

## Kommunala Pensionärsrådet, KPR

Plats och tid:	Skypemöte Måndag 9 november Klockan 09.00–12.00
Ordinarie	Lars Johansson, PRO Skara Torsten Lövgren, PRO Valle Leif Bertilsson, SPF Ardala Benny Ek, SPF Valle PO Damberg, SPF Skara Lisbeth Heimar, SKPF Skara
Ersättare	Kjell Jansson, PRO Valle
Övriga deltagare	Avdelningschef för vård och omsorg, omsorgsförvaltningen Medicinskt ansvarig sjuksköterska, omsorgsförvaltningen

Justerare 			Utdragsbestyrkande
--------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------	--	--------------------

## Justering

Justerare:

Plats och tid: Stadshuset

Justerade paragrafer:

## Underskrifter

Sekreterare:

Gunnel Sieverthson

Ordförande:

Lars Johansson

Justerare:

PO Damberg

### ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ:

Kommunala Pensionärsrådet, KPR

Sammanträdesdatum:

2020-11-09

Datum då anslaget sätts upp:

Datum då anslaget tas ned:

Förvaringsplats för protokollet

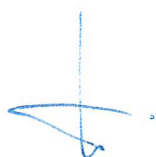
Sekreterare

Underskrift

\_\_\_\_\_

## Innehållsförteckning

KPR § 32	Mötets öppnande .....	4
KPR § 33	Upprop och val av justerare .....	4
KPR § 34	Godkännande av dagordning.....	4
KPR § 35	Föregående mötesprotokoll .....	4
KPR § 36	Rapport från arbetsgrupperna.....	4
KPR § 37	Sammanträdesdatum 2021 .....	5
KPR § 38	Corona smittan inom vård och omsorg .....	5
KPR § 39	Information och dialog Hälso- och sjukvård.....	5
KPR § 40	Aktuell information från vård och omsorg.....	6
KPR § 41	Kommunala bidraget 2020 .....	6
KPR § 42	Återaktualisera Fixartjänst .....	7
KPR § 43	Informationsärenden.....	7
KPR § 44	Avslutning.....	7



## **KPR § 32      Mötets öppnande**

Ordförande Lars Johansson förklarade mötet öppnat och hälsade alla välkomna.

## **KPR § 33      Upprop och val av justerare**

Efter upprop av de uppkopplade ledamöterna utsågs Per Olof Damberg att justera dagens protokoll.

## **KPR § 34      Godkännande av dagordning**

Dagordningen godkändes efter tillägg under informationsärenden.

## **KPR § 35      Föregående mötesprotokoll**

Protokoll lades med godkännande till handlingarna.

## **KPR § 36      Rapport från arbetsgrupperna**

### **Boende:**

1. KPR har fått svar från centrubostäder att det blir inga inglasade balkonger eftersom det är en gestaltungsfråga om utseendet.
2. Nybyggnationen av äldreboendet  
Arkitektbyrå AGE från Falköping ska stå för ritningarna.  
Det projekteras för ett kommunarkiv i källarplan.  
Placering av nybyggnationen kommer upp på nästa fullmäktigesammanträde för beslut och bör vinna laga kraft.  
Planeringsgruppen har bett KRP om hjälp med en definition av begreppet livskvalitet. KPR avstår från det då ledamöterna i Rådet anser att detta är alltför personligt för att ge ett sådant svar.

Ledord i det fortsatta arbetet är:

- God Livskvalitet för de boende
- Hög personaleffektivitet
- En inbjudande och inkluderande känsla för de boende, anhöriga och personal
- Smarta hjälpmedel och välfärdsteknik
- Känsla av vårdinrättnings skall undvikas. Bort med de långa korridorerna
- Ljusa lokaler med god möjlighet till överblick och orientering

- COVID-situationen. Hur bygga rätt för nuvarande och framtida pandemier
- Utemiljö: varierad och tillgänglig utemiljö. Koppling till parkområdet
- Personalen skall bedriva effektiv, nära vård
- Värdeord: "Vi är stolta"
- Miljöbyggnad Silver som bas för projektering och utförande, dock ej certifiering

**Hälsa:** Inget att tillägga

**Tillgänglighet** Inget att tillägga

## **KPR § 37 Sammanträdesdatum 2021**

Sammanträdesdatumen för 2021 fastställdes av KPR på dagens sammanträde.

- **KPR Au** 10.00–12.00 15 februari, 19 april, 23 augusti, 18 oktober
- **KPR** 09.00-12.00 8 mars, 10 maj, 6 september, 8 november

## **KPR § 38 Corona smittan inom vård och omsorg**

Ingår i punkt KPR § 39

## **KPR § 39 Information och dialog Hälso- och sjukvård**

Anette Svensson Nordlander, Medicinsk ansvarig sjuksköterska, MAS informerade KPR att Omsorgsförvaltningen har ett samarbetsforum med Bräcke Diakoni, som en del i patientsäkerhetsarbetet om medicinsk vårdplan.

MAS tog upp följande frågor med KPR i en dialog:

1. "Vårdplanering genomförs för personer i särskilt boende och för personer med omfattande vårdbehov i ordinärt boende",  
Vad innebär "omfattande vårdbehov" för dig/er?
2. En medicinsk vårdplan bör innehålla patientens önskemål om vårdplats/dödsplats och om livsuppehållande åtgärder vid försämring.  
När kan man ta upp det med patienten, utan att personen känner sig illa berörd?

### **Covid-19**

Inga smittade inom vård och omsorg i nuläget. Det finns klara riktlinjer och anvisningar både lokala och regionala som kommunen följer om provtagning och smitta/smittspridning. Smittspridningen är i hela samhället och man kan bära smittan utan att själv vara sjuk. Många är ”informationströtta” men det är viktigt med att fortsätta följa de restriktioner som finns. Dialog om skyddsutrustning och provtagning för personalen inom vård och omsorg.

## **KPR § 40      Aktuell information från vård och omsorg**

Den digitala utbildningen som anordnades på biblioteket kommer istället ske via film. Det finns ett stort behov av digital utbildning för att motverka ensamhet, det svåra är att nå ut till dem.

Förebyggande hembesök genomförs via telefonmöten med ett brev.

Kommunen har ansökt och fått stimulansmedel som är riktade till att motverka ensamhet och förebyggande mot demens. Pengarna har satsat på att köpa in kognitiva hjälpmedel på våra särskilda boende. Pengar har även fördelats på bland annat utomhusaktiviteter i under våren och sommaren och på att kompetens förstärka vår personal.

Kommunen har fått pengar i äldreomsorgslyftet. Den personal som saknar undersköterskeutbildning får erbjudandet av att söka in och läsa 2021.

Aktuell information från omsorgen skickas till KPR ordförande.

De frågor som skriftligt ställs inför mötet om hur mycket och till vad som statliga bidrag till äldreomsorgen lämnats kunde inte besvaras.

## **KPR § 41      Kommunala bidraget 2020**

Föreningarna ska redovisa de aktiviteter som genomfördes de första månaderna 2020 innan Covid-19 kom.

Ett förtydligande om att det är föregående års aktiviteter som ska redovisas. Utbetalningen som sker 2021 är för 2020 års genomförda aktiviteter. Det bidrag som betalades ut juli 2020 var för 2019 års genomförda aktiviteter.

## **KPR § 42 Återaktualisera Fixartjänst**

KPR gör ett omtag i ärendet och skickar in en ny skrivelse om att det finns ett behov i samhället om att Fixartjänst behöver återaktualiseras för att främst förebygga fallolyckor.

## **KPR § 43 Informationsärenden**

Ordinarie ledamot SPF Skara avgår och ersättare kommer meddelas efter SPFs årsmöte.

## **KPR § 44 Avslutning**

Rådet antecknade:

KPR AU: Nästa möte: 15 februari 2021, 10.00–12.00

KPR: Nästa möte 8 mars 2021, 09.00-12.00

Ordförande avslutade mötet.

