

Väntjänstkommittén - Arbetsbeskrivning

Syfte

Att genom individuell väntjänst och insatser för grupper öka möjligheten till högre livskvalitet. Att vara ett stöd för medlemmarna i frågor som rör syn och hörsel.

Övergripande

Väntjänstkommittén ombesörjer externa och interna kommunikationer vad gäller väntjänst genom SPF. De externa är att vi hjälper de i Falubygden som behöver hjälp och stöd, sätter "Guldkant på livet". De interna är att vi har kaféer på Björken, Smedjan och Britsarvsgården med tillhörande underhållning och fika. Vi ser också till att våra aktiviteter finns med på webbplatsen, på Facebook, i MedlemsNytt och genom gruppmejl.

Verksamhetsansvarig

Ansvara för att kommittén sammankallas minst fyra gånger per år samt att minnesanteckningar förs vid träffarna och sprids till respektive ledamöter, Expeditionen, föreningens ordförande och sekreterare.

Ser till att medlemmarna i kommittén får information om vad verksamheten innebär. Introduktion av nya medlemmar i kommittén.

Ordnar gemensam lunch för kommittén en gång per verksamhetsår på föreningens bekostnad.

Avtackar medlem som lämnar kommittén.

Utarbetar tillsammans med kommittén program för verksamheten enligt verksamhetsplanen som årsmötet beslutat samt initierar nytänkande inom kommittén. Stimulerar ledamöterna att komma med egna nya idéer hur verksamheten kan utvecklas.

Ansvara för upprättande av budget och för budgetuppföljning.

Skriver verksamhetsberättelse vid årets slut.

Informerar fortlöpande styrelsen om förhållanden inom kommittén som styrelsen bör känna till.

Medverkar och lämnar information om kommitténs verksamhet vid något av föreningens månadsmöten samt mottagning av nya medlemmar.

Ser till att erforderlig information om kommande aktiviteter ges å föreningens webbplats, i MedlemsNytt, i gruppmejl och i dagstidningarna Dalademokraten och Falukuriren.

Undersöker marknaden om vilka som kan ställa upp och underhålla på kaféerna. Ordnar med detta på bästa sätt. Ser till att det kommer med i MedlemsNytt.

Planerar tillsammans med kommittén vad vi vill ha med i MedlemsNytt. Fördelar skriv- och ansvar för kafé-underhållningen, samt bröd till de olika kafé-tillfällena.

Vidtar, informerar och skickar bidrag till Informationskommittén om att sätta in notiser och foton på aktiviteter i dagstidningar och MedlemsNytt.

Sommarutflykten varje sommar för de äldre äldre pensionärerna.

Tar emot förslag och bedömer och godkänner text och foton till tidningar och MedlemsNytt.

Ber att reportrar från föreningen kommer ut och besöker våra aktiviteter, skriver och tar bilder.

Kommittéansvarig står också som garant inför kommunens Kvalitetsvecka och ordnar med en monter och utställning på mässan årligen vecka 47.

Vi ska i Vänstjänsten sätta "Guldkant på livet" för de äldre genom att vara sällskap när så behövs, hjälpa till med tandläkarbesök, sjukbesök, vara smakråd vid klädinköp, kanske dricka en kopp, umgås och prata. Inte göra lönearbeten däremot informera om kommunens FIXARE.

Fastställd av styrelsen 170206.