

Protokoll fört vid styrelsemöte, **SPF Seniorerna Vattudalen**, tisdagen den **17 oktober 2023**.

Närvarande: Staffan Oscarsson, Marie-Louise Oscarsson, Kurt Solem, Urban Olofsson, Inger Forslin
Tore Olofsson, Anders Andréé och Karin Holmquist.

§ 1 Mötets öppnande

Ordförande Staffan Oscarsson hälsade de närvarande välkomna och förklarade mötet öppnat.
Ordförande höll en parentation över styrelsemedlemmen Ulla Erixon som avled den 7 oktober. Vi förenade oss i en tyst minut för att tänka på och hedra Ulla.

§ 2 Anmälan av övriga frågor

Inga övriga frågor anmäldes.

§ 3 Godkännande av dagordning

Dagordningen godkändes.

§ 4 Val av justerare

Anders Andréé valdes till justerare av protokollet.

§ 5 Genomgång av föregående protokoll

Föregående protokoll lästes upp, godkändes och lades till handlingarna.

§ 6 Medlemsrapport

Vi diskuterade former för rekrytering av nya medlemmar. Anders Andréé fick i uppdrag att undersöka om vi på något sätt kan få tillgång till listor över tänkbara medlemmar, dvs personer som har rätt att ta ut någon form av pension, allmän pension och tjänstepension. Den allmänna pensionen kan tas ut från 63 års ålder. Även den som är gift eller sambo med en befintlig medlem kan gå med i SPF Seniorerna oavsett ålder.

Vi har en god täckning i medlemsgruppen när meddelanden via SMS skickas, 97% av meddelandena går fram till mottagarna.

§ 7 Medlemmar

I dagsläget har vi 241 medlemmar. Under 2023 har hittills 8 medlemmar avlidit. Vi har inga nya medlemsansökningar.

§ 8 Ekonomi

Kassören informerade om att surströmmingsevenemanget beräknas gå plus minus 0. Någon faktura saknas fortfarande. Vi diskuterade en eventuell höjning av priset för surströmmingsfesten till nästa år. Styrelsen beslutade att kassören tar kontakt med Swedbank för att undersöka bästa möjliga placeringsform för en del av våra likvida medel.

§ 9 KPR-frågor

Ingen rapport, KPR-representanterna Göran Bergström och Jan-Ola Bergkvist ej närvarande på styrelsemötet. Nästa KPR-möte är den 7 december.

§ 10 Diverse inbjudningar

Gåfotbollen, som genomförs i samarbete med PRO och IFK Strömsund, kommer att starta på onsdag den 18/10 kl 13.30 i engconhallen. IFK Strömsund ansöker om bidrag till målburar för gåfotbollen.

§ 11 Mattcurling/Cykellådor

Enligt föregående styrelsemötes beslut ska en fullstor matta, 12 meter lång och 2,8 meter bred inköpas. Ordförande har skickat in en ansökan om bidrag till mattan från distriktet. Friskvårdsansvarig har lämnat in en ansökan till Sparbanksstiftelsen om bidrag till mattan och undersöker även möjligheten att få ett bidrag från RF-Sisu. PRO är intresserade av att genomföra aktiviteten tillsammans med oss.

Cykellådorna är inplockade och utdelning av vinster (20 Trisslotter) till de som deltagit ska göras på kommande månadsmöte. Cykellådorna har haft 58 besök av 16 personer och gånglådorna har haft 226 besök av 29 personer, vara 202 besök av 21 personer noterats i lådan som finns vid Strömsvallen. Eftersom det är en stor mängd besök och deltagare kommer lottdragningen att ske i förväg. Staffan Oscarsson, Marie-Louise Oscarsson och Kurt Solem ombesörjer detta. De som gått eller cyklat får 1 chans (1 lott) för varje besök.

§ 12 Studieverksamheten

2 st HLR-kurser kommer att genomföras innan jul. Den första blir den 13/11 kl 09.00 – 12.00. IT-ansvarig informerar om detta via SMS. Anmälan ska ske till Vuxenskolan.

Pensionärsbuggen har startat. Den genomförs på fredag kl 13.00 – 15.00 på Pelaren. Buggkursen genomförs i samarbete med PRO och Thunderbugg Bugg & Dansklubb.

Studiecirkel om Gamla Strömsund startar efter nyår med Sola Mårtensson som cirkelledare.

§ 13 Program- och resekommitté hösten 2023 och prel våren 2024

Programmet för hösten genomförs enligt tidigare beslut;

24 Oktober - Familjejuridik - Karin Johansson (föreläsaren har fått förhinder så det blir ett alternativt program. Se § 14)

Underhållning av **Hasse Thor med Ruben**

28 November - Info om Alzheimer - Ann-Sofie O'Dwyer

Underhållning av **Linus Isander**

19 December - Julbord

Underhållning av **Barbro & Jan Rönngren**

Mötestider för 2024 beslutades enligt ordförandes förslag. Se bilaga. Vi diskuterade förslag till programpunkter och underhållning för vårens möten. Programkommittén arbetar vidare med förslag för vårens möten.

§ 14 Månadsmötet

Föreläsaren om familjejuridik har fått förhinder och istället kommer Jörgen Olofsson att informera om Hembygdsföreningen och Hembygdsgården. IT-ansvarig informerar om SOS-appen. Hasse Thor och Ruben underhåller enligt tidigare överenskommelse.

Inger Forslin samordnar Eva Bredins förplägnadsgrupp. Fikat kommer att serveras under underhållningen. Anders Andrée informerar om SOS-appen. Information sätts upp på anslagstavlor och

i Vuxenskolans skyltfönster. Anders André informerar via sms i vanlig ordning. PRO inbjuds till mötet. Antalet deltagare från PRO kommer att meddelas till Inger Forslin på söndag.

Julbordet kommer att genomföras den 19 december enligt tidigare planering. Restaurang Nordica har lämnat en prisuppgift på 459 kr/person för ett litet julbord. Vi dukar själva och kan låna porslin och bestick från Nordica alt Turistbyrån. Styrelsen beslutade att medlemspriset för julbordet blir 300 kr/person och att mötet startar kl 15.00. Brödlotteriet ska genomföras som vanligt. Anmälan till julbordet görs till Marie-Louise Oscarsson och sista anmälningsdag är den 7 december. Karin Holmquist kontakter Nordica, brödleverantören och underhållningen – Barbro och Jan Rönngren – för att informera om detaljerna kring julbordet.

§ 15 Övriga frågor

När Folkets Husföreningen städat i sitt förråd kan det eventuellt bli ett utrymme ledigt där vi kan förvara utrustning.

§ 16 Fika nästa möte

Urban Olofsson ordnar fika till nästa styrelsemöte.

§ 17 Mötets avslutande

Ordförande tackade Karin Holmquist för tunnbröd och ost samt kaffe och avslutade mötet.

Vid protokollet

Justeras

Karin Holmquist

Anders André