

Protokoll Kommunala pensionärsrådet

Måndag 24 november 2025, klockan 10.00 – 12.00

Svenljungasalen Norr, Kommunhuset

Närvarande

Tjänstepersoner:

Helena Lundgren, verksamhetschef
Caroline Hedlund/Liselott Johansson, sekreterare
Caroline Thuresson, utvecklingsledare
Malin Sjöberg, enhetschef Individ- och familjeomsorgen Myndighet
Emma Bektic, socialsekreterare omsorg, Individ- och familjeomsorgen Myndighet

För socialnämnden:

Kjell Persson (M), ordförande

För PRO:

Lisbeth Jakobsson
Monika Glans
Roland Lindberg
Elisabeth Rosander

För SPF:

Christina Lundin
Kerstin Johansson
Åsa Hallberger
Roger Karlsson
Elisabeth Larsson
Christina Axelsson

§ 1 Val av justerande och tid för justering

Monika Glans utses att justera dagens protokoll.

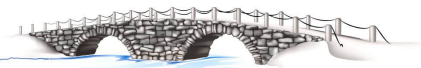
§ 2 Godkännande av dagordning samt tillägg av övriga frågor

Fråga om investeringsstödet för byggande av bostäder för äldre?

Fråga om ansökan om ledsagning för sjukhusbesök för boende på exempelvis Ängen.

Malin och Emma svarar kring hur bedömningen ser ut. Det ska prövas individuellt och mot om behovet kan tillgodoses på annat sätt. I vissa fall är det en annan instans som ska vara behjälplig i första hand.

Hur lång tid innan behöver ansökan om ledsagning ske? Gärna ett par veckor innan om det är möjligt men även denna insats ska prövas individuellt.



§ 3 Uppföljning av föregående mötesprotokoll

Rapporten från socialnämnden sammanställs på onsdag den 26/11.

Matbandet på Klockaregården har gått sönder. Samhällsbyggnadsförvaltningen har beslutat att köpa in ett nytt.

Utökat belastningsregister i exempelvis i Uddevalla. Varför görs detta inte i Svenljunga för anställning inom äldreomsorgen? Helena svarar: Diskussion pågår i Sjuhärads kommuner kring möjligheten att begära in utökat belastningsregister men det finns i dagsläget inget lagstöd att göra det.

§ 4 Information om insatser utan beslut och anpassning till nya socialtjänstlagen

Utvecklingsledare Caroline Thuresson informerar om hur socialnämnden anpassat sina verksamheter.

Det finns vissa krav på insatser för att kunna bedriva öppen verksamhet. Det krävs att socialnämnden fattar beslut om att bedriva öppen verksamhet och att verksamheten för statistik och räknar hur många som nyttjar eller besöker den öppna verksamheten.

Fråga uppkommer om öppna insatser för exempelvis trygghetslarm. Caroline Informerar om att förvaltningen ännu inte infört öppna insatser för det. Caroline informerar om att Svenljunga kommun kommer att delta i ett läroprojekt för att kunna införa fler förebyggande insatser framöver.

§ 5 Information om biståndshandläggning och svar på frågor från pensionärsorganisationerna

Malin och Emma presenterar sig för ledamöterna och informerar om omorganisationen under våren 2025 där tidigare biståndshandläggare bytt titel till socialsekreterare och numera är organiserade under Individ- och familjeomsorgen Myndighet.

Hur många väntar på Vård och omsorgsboende?

Svar: För närvarande är det sju personer som väntar och sju som har ansökt men är under utredning. Det är för närvarande sju som är beviljade BGT-boende men som har tackat nej till erbjuden plats. Emma svarar att det främsta skälet till att tacka nej till BGT-boende är att sökandena inte vill bo på platsen. Främst är det svårt att fylla boendena i Sexdrega och i Östra Frölunda.

Kjell informerar om att förvaltningen och nämnden har påbörjat en översyn om vad som ska ingå i insatsen BGT-boende.

Hur ofta följer man upp biståndsbeslut?

Svar: Insatsen ska följas upp minst en gång i halvåret. Är det en helt ny insats följs den upp oftare eller om personal uppmärksammar att behovet har förändrats så ska biståndet följas upp oftare.

Hur många biståndsbedömare finns i kommunen?

Bemanningen är fem socialsekreterare samt en förste socialsekreterare. För närvarande är tjänsten som förste socialsekreterare vakant men den är rekryterad och börjar efter nyår. Det är för närvarande tre ordinarie socialsekreterare i tjänst samt två konsulter. De två vakanta tjänsterna som konsulterna täcker upp för har också rekryterats och dessa börjar den första december respektive i mitten av januari 2026.

Hur kommer biståndet att ändras, vi önskar höra från biståndsbedömare hur dom arbetar.

Svar: Arbete med revidering av rutiner pågår för att efterfölja den nya lagen och för att kunna erbjuda mer anpassade och förebyggande insatser.

§ 6 Frågor från pensionärsorganisationerna

Genomgång av Reglemente för KPR

- I SPF:s reglemente står det att det kommunala pensionärsrådet ska vara knutet till Kommunstyrelsen. Kjell svarar att frågorna som tas upp i rådet berör socialnämndens område och att det därför är naturligt att rådet är knutet till denna nämnd.
- Fråga om att rådet inom sig utser vice ordförande. Kjell svarar att det är upp till pensionärsorganisationerna att utse vice ordförande.
- Fråga om att adjungera representant från Kommunstyrelsen i samband med budgetarbetet för att närvara vid rådet. Kjell informerar om att Salman ska bjudas in till rådets möte den 28 september 2026 för en genomgång av budgetarbetet för kommunen och socialnämnden.
- Det står att synpunkter från rådet ska inhämtas i ett tidigt skede i frågor som berör äldre. Utredningen för en eventuell nybyggnation vid Klockaregården är i ett mycket tidigt skede. Det finns inget beslut ännu och när det eventuellt fattas så kommer en referensgrupp tillsättas.

Frågor på delårsrapporten

- Frågorställs om de olika underskotten och vad de beror på.
- Fråga om ökade kostnader för nära vård.
Svar: Sjukhuset skriver ut i ett tidigare skede och det orsakar högre vårdkostnader i form av mer komplexa ärenden och längre tid på korttiden. Det medför också en ökad vårdtyngd i hemmet.
- Fråga om omorganisation av bemannings- och schemaläggande personal för att arbeta mer likvärdigt.
Svar: Utbildning av enhetschefer i bemanningsekonomi samt en översyn av den administrativa personalens organisation pågår för att med ett långsiktigt arbeta nå mer likvärdigt arbetssätt och jämnare stöd till enhetscheferna.
- Fråga om underskott på grund av ökade lönekostnader.
Svar: Sjuksköterskor och socialsekreterare är de grupper som är svårast att rekrytera till. Ökade lönekostnader beror till största delen på utökad verksamhet och behovet av konsulter.
- Kommunen har ansökt om projektmedel för att utbilda servicebiträden via Arbetsmarknadsenheten. Flera av dessa har fått arbete men inte på det sätt som först var tanken.
- Fråga om digital tillsyn i de södra delarna av kommunen i anledning av de långa körsträckorna.
Svar: Förslaget bearbetas och beslut är ännu inte fattat om att testa modellen.

- Fråga om pilotprojekt på Gullvivan om tidig insatsplanering.
Svar: Projektledare har träffat brukargruppen och anhöriga med positiv respons.
- Fråga om dialog med privat utförare:
Svar Kommunen har pågående dialog med privata utförare i kommunen för att de ska öka sitt upptagningsområde.

Vi skulle vilja att projektledaren för att minska sjuktalen kommer till nästa KPR möte och berättar hur långt hon har kommit.

Svar: Moa Bjuveus kommer till rådet 16 februari.

Vilka instruktioner får nyanställda?

- Malin Sjöberg och Emma Bektic svarar introduktionen sker i flera steg. Genomgång avseende det administrativa och praktiska med administrativa assistenter. Introduktion i verksamhetssystemen Combine och SAMSA med utvecklingsledare. Den nyanställda följer med kollega för att lära sig själva arbetsuppgifterna och utbildning i lagstiftningen vid behov.
- Fråga om introduktion av omsorgspersonal. I media läser vi ofta om att brukare exempelvis inte får hjälp med att gå på toaletten.
Svar: Introduktionen avser vad vi förväntar oss av personalen och den kan se olika ut beroende på enhet. Stort ansvar ligger på enhetscheferna. Mallar för introduktion finns för alla yrkesgrupper.

Hur långt har det kommit i planeringen av nytt Vård och Omsorgsboende. Representanter från pensionärerna vill vara med i referensgrupp? Rådet är överens om att kräva att få informationen i tidigt skede kring frågorna som berör om- eller nybyggnation av vård- och omsorgsboende i kommunen.

Svar: Projektering pågår och vad som är möjligt att bygga och inte. Information till rådet kommer att ske löpande.

§ 7 Information från förvaltning och nämnd

- Information om projekteringen av nytt vård- och omsorgsboende
- Brukarundersökning äldreomsorg 2025.

§ 8 Sammanträdestider 2026

16 februari

25 maj

28 september

30 november

Samtliga dagar klockan 10.00-12.00

.....

Liselott Johansson
Sekreterare

Justeras:

Kjell Persson
Ordförande

Monika Glans
Pensionärsrådet

Addo Sign ID-nummer: f7d21136-d5bc-46bf-8185-c4f15272f553

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat med Addo Sign säkra digitala signatur.
Undertecknarens identitet registreras fysiskt i det elektroniska PDF-dokumentet och visas nedan.
Alla tider anges i koordinerad universell tid (Coordinated Universal Time, UTC).

Undertecknare



ELINOR LISELOTT JOHANSSON

h1R/JGMEj+yMRX/jyZ9+Tw

2025-11-24 13:07:43Z



KJELL PERSSON

Ordförande

qwzmaSn9mnKx30zcR+Ezbw

2025-11-24 16:01:39Z



MONICA BARBRO ELEONOR GLANS

5qoQdA9fdayyxWS3gZNgkw

2025-11-25 12:50:08Z

Dokument i försändelsen

Protokoll pensionärsrådet 2025-11-24.pdf

SHA256:

3baeb426b8e19d90b297512a9a1843e1ddc77dcb3c36263865357b527ef6808c



Dokumentet signeras digitalt med den säkra signeringstjänsten Addo Sign. Signaturbeviset i dokumentet säkras och valideras med det matematiska hashvärdet för originaldokumentet.

Dokumentet är låst för ändringar och tidsstämplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. Alla kryptografiska signeringsbevis är inbäddade i PDF-dokumentet ifall de ska användas för validering i framtiden.

Hur man verifierar dokumentets äkthet

Dokumentet är skyddat med ett Adobe CDS-certifikat. När dokumentet öppnas i Adobe Reader ser det ut att vara signerat genom Addo Sign signeringstjänst.

Addo Sign ID-nummer: f7d21136-d5bc-46bf-8185-c4f15272f553