

Kommunala pensionärsrådet i Malmö stad

Datum och tid:	Fredag 8 maj 2026, kl 09:00 – 12:00
Plats:	Malmö stadshus, August Palms plats 1, lokal Stortorget
Paragrafer:	§§ 10 - 19
Beslutande (ledamöter):	Anders Rubin (S) Albin Schyllert (M) Lisbeth Persson Ekström (SD) Håkon Svenson (L) Anders Andersson (V) Eva Winberg (MP) Kay Victorin (C) Susanne Björkenheim (PRO) ordförande Ninette Hansson PRO Birgitta Hultgren (PRO) Ingrid Mardell (PRO) Mats Andersson (PRO) Anna-Stina Karlsson (SPF Seniorerna) Anders Haak (SPF Seniorerna) Lars Eckersand, (SPF Seniorerna) Eva Winkle, (SPF Seniorerna) Ulla-Britt Mattisson (SKPF) Gun-Britt Eriksson (SKPF) Lennart Sandgren (SKPF) Marie-Anne Booth (SKPF)
Ersättare:	Yvonne Köhler Olsson (S) Robert Godman (V) Ragnhild Ståleker (M) Sten Hallberg (MP) Annika Öhgren (PRO) Preben Karlsson (PRO) Kenneth Hansson (SKPF) Birgitta Jeppsson (SPF Seniorerna)
Ej närvarande:	Eva Langerbeck (C) Nichlas Holmgren Gellersten (SD) Lena Chrisander (L)
Övriga:	Annika Kron Larsson, äldreombudsman (HVOF) Lotta Fröding, ansvarig tjänsteperson (STK) Rana Dyab, sekreterare (STK)

Protokoll

§10. Mötets öppnande

Susanne Björkenheim öppnar mötet.

§11. Val av protokolljusterare

Gun-Britt Eriksson väljs att justera protokollet

§12. Godkännande av dagordning

Dagordningen godkänns.

§13. Ledamodsförändring

PRO och SPF Seniorernas nya ledamöter samt nya politiska ledamöter godkänns.

§14. Malmömodellen och ordinärt boende

Anna Friberg, avdelningschef för ordinärt boende, och Sadmila Avdic, kvalitetsutvecklare inom hälsa-, vård- och omsorgsförvaltningen, informerade om förvaltningens arbetsmodell för hemtjänsten.

I Malmö finns cirka 64 hemtjänstsektioner. Dag- och kvällspersonal tillhör i regel samma sektion, medan nattpersonalen har egna sektioner. En försöksverksamhet pågår där kvälls- och nattverksamhet prövas inom samma sektion.

Anna Friberg och Sadmila Avdic redogjorde för Malmömodellen för kontinuitet. Modellen bygger på tillitsbaserad styrning, personalens inflytande och Malmöbornas delaktighet. Syftet är att skapa trygghet och kvalitet genom kontinuitet i tid, personal och utförande. En viktig del är att personalen arbetar i lag och att insatserna utförs på samma sätt oavsett vilken medarbetare som kommer till malmöbon i behov av hemtjänst.

Malmöbon ska vara delaktig i insatsplaneringen, som utgår från beviljade insatser, behov och önskemål. Hemtjänsten ska i möjligaste mån anpassas efter malmöbons vardag. Genomförandeplaner följs upp regelbundet och kontinuiteten mäts varje månad.

Under mötet lyftes flera frågor och synpunkter. Det framfördes att modellen fungerar väl i vissa sektioner, men att det fortfarande finns utmaningar kopplade till bland annat bemanning, chefers förutsättningar och kompetensutveckling. Det efterfrågades även mer resurser och tydligare uppföljning.

Frågan om digital hemtjänst diskuterades. Förvaltningen informerade om att digitala arbetsätt prövas stegvis i vissa sektioner. Det framfördes att pensionsorganisationer, anhöriga och råd bör involveras mer i detta arbete.

Begreppet ”brukare” diskuterades också, då vissa föreningsrepresentanter ansåg att ordet kan upplevas förminsande. Förvaltningen uppgav att begreppet har använts länge och kommer från Socialstyrelsen, men att det finns en vilja att utveckla språkbruket.

Vidare betonades vikten av omvårdnad och att arbetsuppgifter som städning och inköp bör organiseras på ett sätt som inte tar fokus från omsorgsuppdraget. Nattkamera nämndes som ett exempel på teknik som kan bidra till trygghet och lugn under natten.

Avslutningsvis föreslogs att rådet får en årlig uppföljning av arbetet med Malmömodellen och utvecklingen inom hemtjänsten.

§15. Äldrevänliga städer

Louise Ehrenberg från stadskontorets Hållbarhetsavdelning är inbjuden för att ge nulägesinformation om arbetet med äldrevänliga städer.

Kommunstyrelsen har beslutat att pensionärsrådet ska vara referensgrupp i arbetet. Under mötet gavs en kort information om WHO-nätverket samt om den planerade baslinjemätningen. Arbetet är inspirerat av Jämlikhetsstudien från hälsa-, vård- och omsorgsförvaltningen.

Det informerades om att dialog har förts med en referensgrupp från flera förvaltningar. Syftet är att ta fram en kartläggning och överblicksbild samt genomföra fokusgruppsdialoger med berörda förvaltningar. Arbetet ska visa vad som redan finns och vilka områden som behöver fördjupas. Förhoppningen är att rapporten ska vara färdig under hösten.

Pensionärsrådet framförde önskemål om att vara mer delaktigt i processen och uttryckte viss oro kring sin roll som referensgrupp. Frågor ställdes även om kontinuiteten i arbetet, vad rådet får tillbaka samt hur genomlysningen ska avgränsas. Det efterfrågades också en tydligare tidplan för när genomlysningen ska vara klar och när en handlingsplan kan tas fram.

Som preliminär inriktning angavs att kartläggningen genomförs under 2026 och att en handlingsplan kan tas fram under 2027, beroende på vilka möjligheter som finns inom förvaltningarna.

§16. Valtider

Daniel Olsson, chef på valkansliet, informerade om röstning och vilka olika möjligheter som finns för Malmöborna att rösta.

Förtidsröstningen öppnar den 26 augusti. I Malmö kommer det att finnas 26 platser runt om i staden där Malmöbor kan förtidsrösta. Valkansliet arbetar för att valet ska vara tillgängligt för alla. Tillgängligheten ska säkerställas i samtliga lokaler, både vad gäller fysisk tillgänglighet och andra former av tillgänglighet, såsom bemötande, information samt social och kognitiv tillgänglighet. Alla som arbetar med valet genomgår obligatoriska utbildningar.

Det informerades om att Malmö för första gången har över 300 000 röstberättigade.

På fråga om röstning på äldreboenden svarade valkansliet att det finns möjlighet för röstmottagare att komma ut till vård- och omsorgsboenden. Om det finns önskemål kan en tillfällig vallokal organiseras på plats. Det finns dock ingen uttrycklig skyldighet enligt vallagen för särskilda boenden att själva erbjuda röstning.

För personer som inte kan ta sig till en vallokal finns möjlighet till budröstning eller ambulerande röstmottagning. Budröstning innebär att väljaren får hjälp av ett bud att lämna sin röst. Material för budröstning kan beställas från valkansliet eller hämtas i en vallokal. Ambulerande röstmottagning innebär att två röstmottagare kommer hem till väljaren, och detta kan bokas via kontaktcenter, valkansliet eller digitalt. Möjligheten finns under hela förtidsröstningsperioden.

Det betonades att information är en viktig del av tillgänglighetsarbetet. Information om valet och olika sätt att rösta finns på malmo.se/val2026. Valkansliet använder även exempelvis bibliotek, mötesplatser och köpcentrum för att informera om valet och ge möjlighet till röstning.

En nyhet är att röstkort inte kommer att krävas för att rösta. De som har digital brevlåda får röstkortet digitalt, medan de som saknar digital brevlåda får det i pappersform. Det som krävs för att rösta är att väljaren kan identifiera sig.

Om en väljare behöver hjälp att rösta ska en röstmottagare finnas med vid hjälpen. Det räcker alltså inte enbart med anhörig eller annat stöd. Under mötet lyftes vikten av att personer på

äldreboenden får faktisk möjlighet att rösta. Valkansliet framhöll att både budröstning och ambulerande röstmottagning är viktiga alternativ, samt att informationen inför EU-valet inte var lika frekvent och tydlig som den behöver vara.

På fråga om personer på fängelser och häkten har möjlighet att rösta svarade valkansliet att de har rösträtt och att exempelvis ambulerande röstmottagning kan användas.

Det fördes även en kort diskussion om valsedlar, där det konstaterades att dessa kan innebära en utmaning ur ett tillgänglighetsperspektiv.

Avslutningsvis informerades om att det inte finns något som tyder på någon utbredd problematik kopplad till otillbörlig påverkan vid röstning i Malmö. Endast ett fåtal incidenter har förekommit vid tidigare val, och dessa bedöms vara mycket ovanliga. KPR kommer även att anordna en valhearing den 7 september.

§17. Organisationerna och äldreombudsman informerar

SPF Seniorerna informerade om att en hearing kommer att hållas på eftermiddagen den 25 maj på Balthzargatan. Samtliga föreningar har nu genomfört sina årsmöten. SPF Seniorerna har tio föreningar i Malmö, och samorganisationen har utsett nya ledamöter till KPR. Eva Winkle har utsetts till ny ordinarie ledamot.

SKPF informerade om att organisationen förbereder sin kongress samt en 80-årsresa. Organisationen har även förberett sitt deltagande vid trygghetsdagen den 19 maj.

PRO informerade om att organisationen har förlorat ett par föreningar och nu har elva Malmöföreningar kvar. Det lyftes som ett gemensamt dilemma att pensionärsföreningarna tappar både medlemmar och föreningar. Frågan väcktes om hur föreningarna tillsammans kan arbeta för att fånga upp fler medlemmar, särskilt yngre pensionärer. PRO kommer att delta vid Föreningarnas dag i juni samt vid trygghetsdagen. Organisationen förbereder även en kommande kongress där många motioner kommer att behandlas. Mats Andersson har utsetts till ny ordinarie ledamot.

Det informerades också om att två valhearingar planeras.

§18. Övrigt

Tilde Tibblin från hälsa-, vård- och omsorgsförvaltningen informerade om uppdraget att se över och ta fram nya riktlinjer för hjälpmedel. De tidigare riktlinjerna inom hälsa-, vård- och omsorgsnämnden och funktionsstödsnämnden har upphävts, och förvaltningarna har fått i uppdrag att ta fram nya riktlinjer i samråd med berörda föreningar. Arbetet är i ett tidigt skede och tidsplanen är att riktlinjerna ska vara klara i mars 2027.

Det förtydligades att hjälpmedel kan avse hjälpmedel för det dagliga livet samt hjälpmedel för vård och behandling, exempelvis ramper och rullatorer. Det finns ingen tydlig juridisk definition av begreppet. Malmö stad ansvarar för hjälpmedel till Malmöbor som är 20 år och äldre, med vissa undantag. Hjälpmedel förskrivs främst av arbetsterapeuter och fysioterapeuter, där arbetsterapeuter redan är ett bristyrke och fysioterapeuter bedöms kunna bli det.

Flera synpunkter framfördes om behovet av mer underlag för att kunna lämna relevanta synpunkter. Det efterfrågades information om hur nuvarande riktlinjer ser ut, vad som ska förändras och vad rådet konkret kan tycka till om. Förvaltningen svarade att detta är en uppstart och ett första steg i samrådsprocessen.

Det lyftes även frågor om den tekniska utvecklingen och hur nya lösningar kan påverka framtidens hjälpmedel. Vikten av att komma in tidigt i processen betonades, vilket förvaltningen menade är syftet med detta inledande samråd.

Frågor ställdes också om återlämning av hjälpmedel, eftersom det förekommer att hjälpmedel inte lämnas tillbaka eller kastas. Förvaltningen uppgav att hjälpmedel ska återanvändas i den mån det är möjligt, men att ekonomi inte är huvudfrågan i arbetet med riktlinjerna. Det betonades att diskussionen främst handlar om vilka hjälpmedel som ska finnas med och hur de ska tillhandahållas.

Avslutningsvis lyftes frågor om försäkring och vilket ansvar brukaren har om ett hjälpmedel skadas eller försvinner. Förvaltningen tog med sig frågan för att återkomma med svar.

§19. Mötets avslutande

Ordförande avslutar mötet.

Justerande:

Ordförande Susanne Björkenheim

Justerare Gun-Britt Eriksson

Sekreterare Rana Dyab