

Kommunala pensionärsrådet

Plats och tid Tisdagen den 18 november 2025 i Ekmandalen, Baggångsvägen 65,
klockan 13:00 - 15:45
Sammanträdet ajournerades 15:00 – 15:15

Beslutande
Lena Jonsson Arndt M, Ordförande
Ann Venuti -, 1:e vice ordförande
Liselotte Eriksson (S)
Tony Ring (M)
Roy Olsson (-)
Conny Nyblom (-)
Thommy Sundberg (-)
~~Rauni Isoniemi (-)~~
Karl-Erik Karlsson (-)

Ej tjänstgörande ersättare

~~Linda Johansson (KD)~~
~~Lars Sjöberg (S)~~
Jonas Sandström (S)
Britt-Marie Karlsson (S)
Gerd Nyberg (-)
Sven Gadde (-)
~~Per Nilsson (-)~~
~~Paula Prusti (-)~~
Kerstin Karlsson (-)

Övriga deltagare Se nästa sida

Utses att justera Ann Venuti (-) Ersättare Conny Nyblom (-)

Justeringsplats och tid Digitalt via verified, 25 november 2025

Underskrifter

Sekreterare

.....
Anna-Karin Davidsson

Paragrafer §§ 21-27

Ordförande

.....
Lena Jonsson Arndt (M)

Justerare

.....
Ann Venuti (-)

Instans Kommunala pensionärsrådet

Sammanträdesdatum 2025-11-18

Förvaringsplats för protokollet Socialförvaltningen

Kommunala pensionärsrådet

Övriga deltagare

Anders Hedåberg bitr, förvaltningschef
Anna-Carin Magnusson, förvaltningschef samhällsbyggnad-
och serviceförvaltningen
Mikael Nilsson, verksamhetschef städ
Linda Norstedt Degeryd, verksamhetssamordnare för
hemstäd
Anna Berndt, verksamhetschef inom skolförvaltningen
Annika Weman Karlsson, representant för senior i skolan
Anders Asplund Berggren, kvalitetsutvecklare
kommunledningskontoret

Ärendelista

§ 21	Dnr 49304	Aktuellt från samhällsbyggnads- och serviceförvaltningen	4
§ 22	Dnr 52419	Information om volontärarbete - Seniorer i skolan.....	5
§ 23	Dnr 49305	Aktuellt från kommunstyrelsen.....	6
§ 24	Dnr 2025-00198	Remiss - Program, Äldreplan 2026 – 2036	7
§ 25	Dnr 49306	Aktuellt från socialförvaltningen	8
§ 26	Dnr 2025-00040	Sammanträdesdagar 2026	9
§ 27	Dnr 49303	Nästa möte	10

§ 21 Dnr 49304**Aktuellt från samhällsbyggnads- och serviceförvaltningen****Sammanfattning av ärendet**

- Anna-Carin Magnusson ny förvaltningschef från och med 1 oktober 2025 på Samhällsbyggnads- och serviceförvaltningen presenterade sig för rådet. Anna-Carin har tidigare arbetat inom Örebro bostäder sedan 20 år tillbaka och ansvarat bland annat för seniorbostäder och fastigheter.
- Mikael Nilsson, verksamhetschef för städ, och Linda Norstedt Degeryd, verksamhetssamordnare för hemstäd, informerade rådet om att de kommer att ta över ansvaret för hemstäd från socialförvaltningen, med start den 1 mars 2026. Hemstäd är en tjänst beviljad genom beslut från socialförvaltningen och innefattar en timmes städning var tredje vecka av en yta på cirka två rum och kök. För närvarande har mellan 270 och 300 personer denna tjänst beviljad. Uppdraget kommer att övertas i sin helhet, med avsikten att brukarna inte ska märka av förändringen. Det nuvarande serviceteamet består av 12 personer, medan den nya organisationen som tar över omfattar cirka 88 personer med hög kompetens inom området städ. Ett första informationsbrev har gått till brukarna och det kommer att följas av en presentation av verksamheten och en tydlig städbeskrivning så man vet vad tjänsten innehåller. Det finns ett timpris på städ men annars ingår städ i omsorgsavgiften

Kommunala pensionärsrådets beslut

Kommunala pensionärsrådet lade informationen till handlingarna.

§ 22 Dnr 52419**Information om volontärarbete - Seniorer i skolan****Sammanfattning av ärendet**

Annika Weman Karlsson, tidigare lärare och nu pensionär, tillsammans med Anna Berndt, verksamhetschef inom skolförvaltningen, presenterade för rådet initiativet att starta "Seniorer i skolan". "Senior i skolan" är ett projekt där äldre personer volontärarbetar i skolor för att ge eleverna trygghet och ett mervärde genom sin livserfarenhet. Seniorerna fungerar som ett extra stöd för lärare och elever, hjälper till med läsläsning, läser högt, eller bara finns som en närvarande vuxen på rasten. Det är ett sätt att stärka relationen mellan generationer och ge seniorerna en meningsfull aktivitet.

För att bli senior i skolan behöver man ansöka det. De som blir antagna får först genomgå en utbildning och kommer också att kontrolleras mot belastningsregistret. Dessutom krävs det att man förbinder sig till sekretess. Verksamheten kommer att starta i gång med tre utbildningstillfällen i februari 2026. Mer information om detta kommer snart att publiceras på Karlskoga.se.

Kommunala pensionärsrådets beslut

Kommunala pensionärsrådet lade informationen till handlingarna.

§ 23 Dnr 49305**Aktuellt från kommunstyrelsen****Sammanfattning av ärendet**

Tony Ring, ordförande i kommunstyrelsen, informerade rådet om att de boende på Torpdalen har flyttat till Villa Strå. Karlskogahem planerar nu att omvandla Torpdalen till en annan typ av boende. Ordföranden i kommunstyrelsen frågar hur mycket pensionärsorganisationerna har blivit involverade i processen och vilken information de har fått om Torpdalen.

Alla föreningar har bjudit in Karlskogahem och har hittills fått mycket bra information. Dock finns det en önskan om ytterligare upplysningar om vad som kommer att fylla lokalerna, hur de kommer att utformas, vad kostnaderna kommer att bli, och hur hyran kommer att se ut. Föreningarna skulle också gärna vilja ha möjlighet att ge synpunkter och delta i en referensgrupp angående Torpdalen.

Tony Ring tar med sig frågan till morgondagens samråd med Karlskogahem och informerar att det är Karlskogahem har rådighet i den här frågan, men att när investeringar överstiger 25 miljoner kronor ska det godkännas av Kommunfullmäktige.

Rådet uttrycker en oro över Flexbussens framtid och att taxiverksamheten kommer att förändras vilket skulle försämra servicen till Karlskogas befolkning.

Tony Ring meddelar att Flexbussen är kvar i budgeten, men när det gäller upphandling av taxitjänster har kommunen och regionen att följa gällande upphandlingsregler och taxi upphandlas av regionen.

Kommunala pensionärsrådets beslut

Kommunala pensionärsrådet lade informationen till handlingarna.

§ 24 Dnr 2025-00198**Remiss - Program, Äldreplan 2026 – 2036****Sammanfattning av ärendet**

Kommunala pensionärsrådet fick information om förslag till Äldreplan 2026-2036 och gavs möjlighet att lämna in synpunkter på planen till socialförvaltningen.

Kommunledningskontoret informerade om att det har upprättat ett förslag till Äldreplan 2026 –2036. Äldreplanen är ett kommunövergripande styrdokument som ska integrera ett seniorperspektiv i styrning och verksamhetsutveckling i samtliga nämnder och bolag.

Äldreplanens fyra fokusområden:

1. Ett självständigt liv genom bra bostäder och tillgängliga miljöer
2. God omsorg, vård och stöd
3. Aktivt och hälsosamt åldrande
4. Delaktighet, inflytande och likabehandling

Äldreplanen är ett övergripande dokument och anger viljeriktningen. De specifika mål och insatser som krävs för implementering av planen beslutas av respektive nämnd.

Beslutsunderlag

Remiss Äldreplan 2026-2036
Protokollsutdrag KS 2025-09-23 § 155 Uppdrag mål och budget 2025-2027 Äldreplan kommunövergripande
Tjänsteskrivelse Äldreplan 2026-2036

Kommunala pensionärsrådets beslut

Kommunala Pensionärsrådet lade informationen till handlingarna.

Pensionärsorganisationerna ombeds att lämna sina synpunkter på planen till socialförvaltningen snarast. Pensionärsorganisationernas svar tas därefter med till socialnämndens sammanträde den 15 december 2025.

§ 25 Dnr 49306**Aktuellt från socialförvaltningen****Sammanfattning av ärendet**

Socialförvaltningen informerade att Villa Strå är nu redo för inflyttning och att hyran ligger på 7 264 kr per månad, medan bostadstillägget ligger på 7 290 kr per månad. En förflyttning av boende från Torpdalen till Villa Strå har genomförts, även de som vill och bor på vissa avdelningar på Lötängen har fått erbjudande och möjlighet att flytta till Villa Strå. Tack vare de nya platserna på Villa Strå så räknar socialförvaltningen med att kön till vård- och omsorgsboende i kommunen kommer att minska eller till och med försvinna.

Rehabenheten kommer att stanna kvar på Torpdalen tills de nya lokalerna på Ekeby är färdigrenoverade.

Rådet fick en redogörelse med en översikt av pågående utvecklingsarbeten inom socialförvaltningen, vilka utformas och drivs i linje med den nya socialtjänstlagen. Sammanlagt pågår 22 utvecklingsaktiviteter, som inkluderar både långsiktiga och kortsiktiga insatser.

Kommunala pensionärsrådets beslut

Kommunala pensionärsrådet lade informationen till handlingarna.

§ 26 Dnr 2025-00040**Sammanträdesdagar 2026****Sammanfattning av ärendet**

Kommunala pensionärsrådet har att fastställa sammanträdestider för 2026.

Enligt kommunala pensionärsrådets reglemente ska rådet sammanträda minst fyra gånger per år. Då ärenden till råden ska beredas vid presidieberedning behöver datum även fastställas för detta.

Socialförvaltningen har utifrån ovanstående tagit fram förslag på tider för sammanträden och presidieberedningar för 2026. Om behov av förändring av dag och tid för presidieberedning uppstår under året får presidiet själva besluta om detta.

Beslutsunderlag

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse den 7 november 2025

Kommunala pensionärsrådets beslut

1. Kommunala pensionärsrådet fastställde att rådets sammanträden ska äga rum följande dagar
 - Tisdag 17 februari, kl. 13.00
 - Tisdag 12 maj, kl. 13.00
 - Tisdag 1 september, kl. 13.00
 - Måndag 9 november, kl. 13.00

Samtliga möten äger rum i Kommunstyrelsens sessionssal på Katrinedalsgatan 2-4.

2. Kommunala pensionärsrådet fastställer att presidieberedningar ska äga rum följande dagar
 - Tisdag 3 februari, kl. 10.00
 - Tisdag 28 april, kl. 10.00
 - Tisdag 18 augusti, kl. 10.00
 - Tisdag 27 oktober, kl. 10.00

Samtliga beredningar äger rum i sammanträdesrummet Suterrängen på Kommunledningskontoret på Katrinedalsgatan 2-4.

Om behov av förändring av dag och tid för presidieberedning uppstår under året får presidiet själva besluta om detta.

§ 27 Dnr 49303

Nästa möte

Nästa möte äger rum den 17 februari 2026 och Socialförvaltningen undersöker möjligheten att kunna hålla detta möte på Villa Strå.



Document history

📄 Document summary

COMPLETED BY ALL:

25.11.2025 10:38

SENT BY OWNER:

Anna-Karin Davidsson · 25.11.2025 09:06

DOCUMENT ID:

Hyg4j7J7-x

ENVELOPE ID:

Hy4jX17bbg-Hyg4j7J7-x

DOCUMENT NAME:

Protokoll KPR 2025-11-18.pdf

10 pages

SHA-512:

5547dd3117fe4ffc39981bf07d85ad1e6588c8c9f4ed86c
19b295e7ea26c9c8c6775eb955e723a7b1703d6ca0d2c
099a1b6c6d183f243f10f7287ab49d93f2bb

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.

Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant






eIDAS
standard



PADES
sealed

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
ANN-MURIEL VENUTI annmurielvenuti@gmail.com	 Signed Authenticated	25.11.2025 09:21 25.11.2025 09:13	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1942/12/18) IP: 185.205.225.173
LENA MARGARETA JONSSON ARNDT lena.jonssonarndt@karlsga.se	 Signed Authenticated	25.11.2025 10:24 25.11.2025 10:00	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1956/09/07) IP: 195.22.74.44
ANNA-KARIN DAVIDSSON annakarin.davidsson@karlskoga.se	 Signed Authenticated	25.11.2025 10:38 25.11.2025 09:13	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1969/02/27) IP: 195.22.74.44

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Attachments

No attachments related to this document

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.

Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PADES
sealed