

STUDIECIRKEL 1:

Användning av fast eller bärbar dator - Grundläggande (Windows10-dator).

1. Datorns huvuddelar, lagring av data, databackup, anslutning av skrivare mm
2. Starta/stänga av datorn, skapa användare, lösenord/sifferkod och lite om säkerhet
3. Logga in med lösenord eller sifferkod, hantera mus/tangentbord
4. Att lägga upp sitt "skrivbord" =startskärmen, vad är startmenyn?
5. Starta/stänga program eller "appar", Skapa, lagra och öppna datafiler
6. Ansluta till internet, söka/öppna/stänga webbsidor, lagra data i "molnet".
7. Skapa eget mejlkonto, skicka och ta emot mejl, eget Microsoft-konto.
8. Microsoft Office Online (eller prenumeration) grundläggande.

Litteratur för denna cirkel, anskaffas rabatterat av föreningen:



Det här är en bok för dig som behöver grundläggande kunskaper om hur du använder datorn och hur du surfar på internet. Vi börjar med att titta på Windows 10 som är grunden i datorn.

Du kommer steg för steg att få lära dig hantera både skrivbordet och startmenyn med dess lättanvända appar. Vi visar hur du kan anpassa Windows och vad du ska tänka på vad gäller säkerheten på datorn. Du får sedan lära dig vad som behövs för att kunna surfa på internet och hur du gör för att söka efter information på webben.

Vi tipsar dessutom om några användbara internetjänster som du kan ha stor nytta av i vardagen. I boken går vi även igenom hur du skickar e-post, hanterar mappar och filer samt hur du sparar och tittar på bilder i datorn.

I Windows 10 är det lätt att hantera filer på OneDrive som är en webbaserad lagringstjänst "molnet". Via OneDrive har du även tillgång till Office Online. I boken kommer du att få lära dig att hantera filer på OneDrive och att skapa dokument i Word, arbetsböcker i Excel och presentationer i PowerPoint. Det enda som krävs för att använda OneDrive och Office Online är ett Microsoft-konto, vilket är helt gratis.

OBS! Samma bok används till två fortsättningscirkclar under hösten.