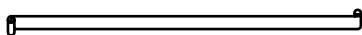


Protokoll Spf Seniorerna Reftele, styrelsemöte 251006

Närvarande: Aulikki Kultima, Lars-Ingvar Björk, Kjell Martinsson (lämnar klockan 11.30), Kjell Örtlund (lämnar klockan 10.00), Lars-Erik Pettersson, Birgitta Samuelsson, Karl-Johan Lindqvist, Annika Sjöo, Arne Ohliw och Helén Hellroth Larsson. Under punkt 105 deltar valberedningen: Asta Josefsson, Ingvar Eriksson och Gun Sandberg.

Ej närvarande: Kjell Örtlund efter klockan 10.00 samt Kjell Martinsson efter klockan 11.30.

Paragrafnummer nedan står före varje punkt, dock utan paragrafsymbol (§).



104. Sammanträdets öppnande

- Ordföranden hälsade alla välkomna och förklarade sammanträdet öppnat.

105. Valberedningen deltagande i styrelsemötet

- Valberedningen inhämtar information från styrelsens ledamöter om deras inställning till framtida uppdrag i styrelsen och i kommittéer.

106. Tillkommande ärenden och föredragningslistans godkännande

- Dagordningen godkändes.
 - Några tillkommande ärenden tillförs dagordningen och hanteras under den punkten.

107. Föregående styrelsemöte, protokoll

- Protokollet från styrelsemötet 250811 godkännes.
- Protokollet från styrelsemötet 250901 godkännes.

108. Rapporter

- Genomförda promenader.
 - Promenaden i Häljarp lockade 13 deltagare som lyssnade till Tommy och hans livfulla berättelser.
 - Korta promenader har tyvärr lockat få deltagare under hösten. Vi får komma igen med nya idéer.

- Arkivering
 - Årsmöteshandlingar och styrelsens protokoll åren 2019 till och med 2024 lämnades till kommunhuset för arkivering 11 september 2025 av Lars-Ingvar.
 - Lars-Ingvar kommer att plocka ut tidningsartiklar om vår verksamhet från de kompletta tidningar som vi fått från Doris. De kommer att scannas för digital arkivering.
 - Birgitta har för närvarande verifikationerna 2020, -21 och -22. Verifikationer bör lämpligen hanteras av kassören. Men Birgitta behåller dem till efter konstituerande styrelsemöte, då vi vet vem som skall vara kassör framöver.
 - Helén kontrollerar om det finns förvaringsutrymme i Föreningsgårdens källare, där vi kan förvara våra verifikationer.
- SMS-utskick
 - Birgitta har följt upp listan på medlemmar som inte har mobiltelefon i medlemsregistret och hur de får sin information.
- Föreningsgårdens fakturor
 - Birgitta har pratat med Thomas som i sin tur skall prata med Daniel om våra önskemål (krav) på att få fakturorna tätare, helst månadsvis.
- Nya medlemmar – välkomstmateriel
 - Vi frågar oss, vilket som är bästa sättet att rekrytera nya medlemmar. Personlig rekrytering av kompisar, grannar m.m. fungerar bra om man försöker.
 - Viktigt att uppmärksamma nya medlemmar, att de känner sig sedda och välkomna. Därför skall vi ha ett välkomstmateriel att dela ut. Består av tryckt informationsmateriel om föreningen. Dels från distriktet men också vår egna lokala informationsblad. Vårt materiel behöver uppdateras, då det är några år gammalt.
 - Lars-Ingvar tittar efter vad det finns för lämpliga gåvor att köpa från SPF.
 - Vi diskuterade att ta upp rutinen med en kvällsträff för nya medlemmar och kommittéledamöter (ansvariga för kaffekommittéerna).
- Resa till Eksjö 10 september
 - Uppskattad resa som lockade 49 deltagare, varav några från föreningen i Ås. Resan gick med överskott, 50 kronor.
- Studiecirkel
 - Vår cirkel om gamla hus i Reftele pågår med tre grupper.
- Månadsträffen 25 september
 - Vi var totalt 79 deltagare.
 - Ämnet med kriser verkade lite deprimerande, men vi fick en trevlig genomgång av vilka saker man kan ha hemma för att vara rustad.

- Kassa – bank
 - Kjell Ö redovisade den ekonomiskarapporten till och med september 2025 (bifogas protokollet).
 - Hittills har vi ett mindre underskott, knappt 2000 kronor.
 - Vi har inte fått årets kommunala bidrag ännu (okänt belopp). Detta ger en påfyllning i kassan.

109. Verksamheten framöver

- Lunch på Wärdshuset.
 - Ca 35 matsugna har anmält sig.
- Inbjudan till Burseryd 8 november
 - Fler kan anmäla sig till 40-årskalaset i Burseryd och lyssna till vår nya förbundsordförande Maria Larsson
- Månadsträff 23 oktober
 - Kaffekommitté 5 ansvarar.
 - Aulikki köper en enkel ros till var och en av damerna i Damdraget.
 - Birgitta anmäler träffen som ett kulturarrangemang till Vuxenskolan.

110. Fika och lottpriser

- Styrelsen beslutade att vi i fortsättningen serverar en halv fralla per person vid månadsträffarna.
- Styrelsen beslutade att lottpriset i fortsättningen skall vara 10 kronor per bricka.

111. KPR-ombud

- Styrelsen beslutade välja Helén Hellroth Larsson som KPR-ombud. Ersätter Lars-Erik.
 - Helén blir därmed också vår representant i arbetsgruppen.

112. Inbjudningar till utbildningar

- Träff för digitaliseringsombud i Dannäs
 - Helén åker på denna
- Birgitta åker på ordförandedag.

113. Kommunens enkät om digital tillgänglighet

- Enkäten fylldes i av medlemmarna på månadsträffen i september.
 - Helén lämnar in de ifyllda enkäterna till kommunen.

114. Enkäten med programförslag och aktiviteter

- Svaren är nu sammanställda och redovisades på styrelsemötet
- Hur går vi vidare?
 - Kaffekommitté 9 har alltid träffen på Pärlan (Kållerstadbor).
 - För övriga träffar har vi ett rullande schema, så att inte samma kommitté får de tunga arrangemangen (lucia och vårfest) varje år eller för ofta.
 - Nästa program är för halvåret 2026. Blir alltså två program per år.
 - Programförslag vi diskuterade lite djupare var vinprovning i november och stickkafé. Det är andra som anordnar stickkafé, så där kanske ett samarbete kunde vara lämpligt.

115. Höstträff i Reftele 16 oktober för övriga SPF-föreningar

- Vi skall ta upp den tveksamma nyttan med Vuxenskolan och samordnad medlemsvärkning.

116. Årsmöte 2026

- Styrelsen beslutade att årsmötet 2026 skall genomföras 22 januari.

117. Studiebesök och lunch 14 november

- Samåkning från Föreningsgården.
- Studiebesök hos räddningstjänsten mellan 10.00 och 12.00 då vi får titta på stationen, fika och lära oss lite HLR och hjärtstartare.
- Därefter gemensam lunch på Matkulturen, varmrätt och dessert för 130 kronor. De tar inte emot större sällskap än 40 personer, som vi bokat.
 - Helén ordnar lista till oktoberträffen, för anmälan och upplysning om eventuell specialkost.
 - Om det inte blir fulltecknat på oktoberträffen tar Lars-Erik emot telefonanmälan upp till och med 40 deltagare. Sista dag för anmälan är då 5 november.

118. Tillkommande ärenden

- Aktiviteter om mobil, platta och dator.
 - Svårt att veta vad medlemmarna önskar, när detta inte preciserats i enkätsvaren.
 - Styrelsen diskuterar träffar (kan genomföras som studiecirkel) där vi går igenom konkreta frågor.
 - Helén tar upp detta på oktoberträffen och lägger då ut listor för intresseanmälan.

- Boulebanan
 - Vi har fått information om att Länsförsäkringar erbjuder sig att stötta föreningslivet genom Önskechecken (projektbidrag till föreningar). Stödet ges till åtgärder som kan skapa trygghet, gemenskap eller nya möjligheter.
 - Styrelsen beslutade att vi skall ansöka om medel till restaurering av boulebanan.
 - Lars-Ingvar får uppdraget att författa en ansökan.
- Månadsträffen – lucia
 - Vid vårt luciafirande kommer inte lucian direkt efter 15.00 då vi startar våra månadsträffar. Vi saknar innehåll för tiden fram till lucians entré.
 - Karl-Johan kontaktar Arne Bolmgren och frågar om han kan underhålla oss 30 - 40 minuter.

119. Nästa styrelsemöte

- Nästa styrelsemöte 3 november klockan 09.00, Solbacka
 - Lars-Erik och Karl-Johan fixar fika.

120. Avslutning

- Sammanträdet förklarades avslutat.

Protokollet godkännes på styrelsemötet 3 november 2025.

Birgitta Samuelsson
Mötesordförande

Lars-Ingvar Björk
Sekreterare

Aktuella hemsidor för styrelsen

Hemsidan

<https://www.spfseniorerna.se/Reftele/>

Styrelsens arkiv på hemsidan

<https://www.spfseniorerna.se/Reftele-arkiv/>

Styrelsens protokoll på hemsidan

<https://www.spfseniorerna.se/Reftele-protokoll/>

Vårt SWISH-nummer: 123 051 39 11

Spf Reftele - ekonomisk rapport 2025 (tom sept).

Skuld från föreg år:	
Betalat via bank:	16560
Inkomster (jan-juli)	
Medlemsavgifter	-9455
Bidrag	0
Servering	-34600
Lotterier	-14180
Summa inkomster	-58235
Utgifter (jan-juli)	
Lokalhyra	5960
Servering	29299
Lotterier	5499
Program	16045
Styrelsen	0
Uppvaktning	1465
Resor	-50
Bankkostnader	1041
Administration	0
Övrigt	884
Summa utgifter	60143
Ej bokfört ännu:	0
	0
Resultat hittills i år:	1908
Kassa och bank:	85565

OBS! Medlemsavgifterna är ej periodiserade.

Överskott!

Negativt resultat = överskott (vinst)