

Protokoll Spf Seniorerna Reftele styrelsemöte 241202

Närvarande: Kerstin Svensson, Lars-Ingvar Björk, Kjell Martinsson, Birgitta Samuelsson, Kjell Örtlund, Aulikki Kultima Lars-Erik Pettersson, Anita Larsson

Ej närvarande: Tore Söderqvist, Olle Sjöo

Paragrafnummer nedan står före varje punkt, dock utan paragrafsymbol (§).

173. Till mötesordförande valdes Kjell Örtlund som därefter förklarade sammanträdet öppnat.
174. Protokoll från föregående möte.
 - Protokollet från sammanträdet 241104 godkändes.
175. Godkännande av dagordning
 - Dagordningen för dagens sammanträde godkändes efter kompletteringar.
176. Svar på inkommen post
 - Vi har fått ett brev om utträde ur föreningen från Inga-Stina och Sören Olsson. I brevet framförs kritik mot att de inte får information om föreningens aktiviteter via mail eller sms. De upplever att informationen bara lämnas på månadsträffarna och det är inte tillräckligt.
 - Kjell M svarar på brevet. Vi svarar ödmjukt. Förklarar att vi håller på att byta sms-system, vilket har orsakat ett uppehåll i våra sms-utskick. Förklarar också att vår hemsida kontinuerligt hålls uppdaterad. Här finns alla våra aktiviteter dokumenterade.
177. Träffpunkt Solbacka
 - Barbro Johansson gästade oss och berättade om förändringar i kommunens verksamhet med träffpunkten.
 - Från februari 2025: hemtjänsten ansvarar för träffpunkten – inte Solbackapersonal. 6 personal från hemtjänsten ska sköta kommunens alla träffpunkter. Heldagar: 2 dagar per vecka.
 - Information om detta bör delges på årsmötet i januari (tjänsteman från kommunen, Solbacka vet vem som bör komma). Birgitta tar kontakt med Solbacka.
 - Träffpunkten måste få leva kvar. Van personal.

178. Kommunalt bidrag.

- Vi konstaterar att det kommunala bidraget minskar. Vid Socialnämndens sammanträde 2024-11-26 beslutades att Reftele SPF får 10 458 kronor i bidrag. Bidraget 2023 var 20 061 kronor.
 - Vår ekonomiska situation är sådan att vi kommer att nå ett nollresultat för 2024.
 - Med de ökade hyreskostnaderna för Föreningsgården som vi bedömer kommer efter årsskiftet, hamnar vi i en helt annan ekonomisk verklighet som kräver åtgärder för att hantera.
 - Ett sätt att öka våra intäkter är sponsring/bidrag från företag i Reftele. Lars-Ingvar författar ett utkast till brev att skicka till tänkbara givare. Vi skickar med verksamhetsberättelsen för 2024 och verksamhetsplanen för 2025.
 - Information om hyreskostnaden i Föreningsgården är angelägen – vi efterfrågar besked från Föreningsgården (Kjell M).
 - Tas upp på nästa styrelsemöte.

179. Kassa, bank

- Kassa: ca 85000. Successiv minskning av intäkterna. Julfesten kommer förhoppningsvis inte att gå back.
 - Fullständig ekonomisk redovisning bifogas protokollet (både nuvarande och så som den kan bli i det nya förslaget med Excel).

180. Månadsträffslådan och Kassalådan.

- Lars-Erik och Birgitta hanterar kassalådan (låda med kontanter och växelkassa) från månadsträffen. Befintlig kassalåda används tills vidare. Kjell Ö hämtar lådan hos Lars-Erik eller Birgitta.
 - Lars-Erik har förslag på blankett för redovisning. Vi börjar på detta sätt. Kjell Ö skapar "kassablanketten" utifrån förslaget från Lars-Erik.
 - Birgitta ansvarar för månadsträffslådan (låda med material till månadsträffarna t.ex. kaffe, dukar, servetter m.m.).

181. Revidering av listorna på kaffekommittéerna

- Kerstin, Lars-Erik, Lars-Ingvar, Birgitta och Kjell M träffades hos Birgitta 19 november, 14.00, för att revidera listorna.
 - Revideringen är klar.
 - Lars-Ingvar skriver ut och tar med sig listorna när vi träffas för att dela upp programhäftena.

182. Föregående månadsträff.

- Vi var 83 medlemmar som träffades och lyssnade på Ingvars dialektpresentation och körens skönsång.
 - Ett uppskattat arrangemang.
 - Texten till Promenad i Reftele 1924, av Per Johansson i Nöbbele, finns tillgänglig på vår hemsida.

183. Nästa månadsträff.

- Lucia/julfest. Julgröt.
 - Matbiljett 100 kr.
 - Motionskortet. Utdelning vinster.
 - Lite julsånger i väntan på lucia. Birgitta planerar.
 - Vi betalar 1500 kr till skolan för deras luciatåg.
 - Lars-Ingvar fungerar som "kom-fram-o-säj".
 - Info: planerade studiecirkel om gamla hus i Reftele och trafikkunskap samt om årsmötet.

184. Byte av bokföringsprogram

- Vi (Kjell Ö) använder förslag från Kjell M o Lars-Ingvar.
 - Excel-filen vidareutvecklas vid behov.
 - Kjell M avslutar licensen med nuvarande programleverantör.

185. Friskvårdsaktiviteter

- Inga promenader eller andra aktiviteter (förutom gökotta) är planerade för närvarande. Kommande aktiviteter presenteras som vanligt på hemsidan.

186. SMS-utskick via medlemsregistret

- Styrelsen beslutar att vi skall teckna avtal med Pixie (förbundets leverantör av SMS-tjänster) så att vi kan skicka SMS med aktuellt medlemsregister som underlag.
 - Kjell Ö får uppdraget att verkställa ett avtal med Pixie, med hjälp av medlemsregisteransvariga Kjell M och Lars-Erik.
- 240513: Det nya medlemsregistret är igång. Kjell Ö bjuder in Kjell M o Lars-Erik till genomgång av medlemsregistret och Pixie.
- 240812: Kjell Ö bjuder in Kjell M och Lars-Erik till ett möte tisdag 27 augusti 14.00
- 240909: Mötet skall äga rum nu på fredag 13 september.
- 241014: Nytt möte 17 oktober.

- 241104: Vi har inte nödvändig funktionsknapp tillgänglig i medlemsregistret. Kjell M kontaktar distriktet för att få hjälp.
- 241202: Kjell M har skickat mejl till förbundet och meddelat vilka som ska kunna skicka sms. Ej fått svar ännu. Kjell M meddelar när vi fått svar. Användare kommer att vara Kjell Ö, Kjell M, Lars-Erik och Lars-Ingvar.
 - Kjell M o Kjell Ö fixar julhälsning via sms om vi får det att fungera före jul.

187. Månadsträffar 2025.

- Nedanstående programinnehåll spikas.
- Kjell Ö skapar förslag på utseende på programbladet – mejlas till styrelsen.
- Programkommittén redovisade hur långt man hunnit med planeringen av månadsträffarna 2025.
 - 23 januari, årsmöte, kören, parentation.
 - 27 februari, Andreas Ljung, 4000 kr + resa i arvode.
 - 27 mars, Saknad och glädje i Nepal. Majvor och Kaj Alvé. Bildvisning. Blomma i arvode.
 - 24 april, vårfest, Bolmsö Old Stars, 6000 i arvode. Mat.
 - 13 maj, gökotta. Flaten kl 09.00.
 - 28 augusti, Pärlan. Bo Liljedahl leder allsång.
 - 25 september, Vårt civilförsvar. Åsa Hagelberg föreläser om krisberedskap. Blomma i arvode.
 - 23 oktober, Damdraget, dragspelande damer från Anderstorp. En ros till varje.
 - 27 november, Jan Bång, skogen och hästarna.
 - 11 december, lucia

188. Julblommor till Solbacka.

- Kerstin köper och överlämnar blommor till Solbacka.
- 2 krukväxter. Ca 500 kr.

189. Verksamhetsplan.

- Underlag levererat på styrelsemötet till Lars-Ingvar.
- Lars-Ingvar skapar förslag till nästa styrelsemöte.

190. Verksamhetsberättelse

- Färdigställd så långt det går på styrelsemötet (vissa uppgifter finns först efter årsskiftet).

- Lars-Ingvar sammanställer förslag till nästa styrelsemöte.

191. Arbetssätt i styrelsen.

- Ingen diskussion om detta idag.

192. Nästa styrelsemöte.

- Datum/tid: 7/1 klockan 09.00 på Solbacka.
 - Aulikki bokar lokal och fika.

193. Avslutning

Protokollet godkännes vid styrelsemötet 250107 punkt 2.

Kjell Örtlund
Mötesordförande

Lars-Ingvar Björk
Sekreterare

Aktuella hemsidor för styrelsen:

Hemsidan

<https://www.spfseniorerna.se/Reftele/>

Styrelsens arkiv på hemsidan

<https://www.spfseniorerna.se/Reftele-arkiv/>

Styrelsens protokoll på hemsidan

<https://www.spfseniorerna.se/Reftele-protokoll/>

Resultatrapport SPF Reftele

Utskriven 2024-12-01

		2024	Budget
Intäkter			
3110	Deltagaravgifter	-43 380,00	-48 460,00
3320	Lotter	-11 750,00	-11 660,00
3890	Medlemsavgifter	-8 010,00	-
3900	Medlemsavgifter	-280,00	-8 195,00
3985	Vuxenskolan bidrag	-2 200,00	-2 500,00
3987	Kommunala bidrag	0,00	-20 061,00
Summa Intäkter:		-65 620,00	-90 876,00
Kostnader			
4010	Inköp material och varor	0,00	300,00
4110	Servering	36 797,00	56 201,00
4120	Lotter	6 711,00	7 449,00
4130	Styrelsemöte mm	3 010,00	3 790,00
5010	Lokalhyra	2 950,00	3 820,00
5030	Annonser	560,00	-
5050	Uppvaktningar blommor mm,	1 251,00	4 460,00
5110	Minnesgåvor	245,00	720,00
5420	Underhållning	14 540,00	16 402,00
5430	Bouelbana	478,00	318,00
5800	Resekostnader, hotell mm	0,00	790,00
5910	Reklam och PR	199,00	4 898,00
6110	Kontorsmaterial	688,00	4 106,00
6210	Telefon, porto och internet	0,00	475,00
6230	Datautgifter	1 500,00	2 970,00
6250	Porto	0,00	150,00
6310	Prenumerationer	0,00	199,00
6570	Bankkostnader	1 012,00	818,00
7330	Reseersättning	1 382,00	1 025,00
8310	Ränteintäkter	0,00	-1 289,00
Summa Kostnader:		71 323,00	107 602,00

Summering

Summa intäkter:	-65 620,00	-90 876,00
Summa kostnader:	71 323,00	107 602,00
Periodens resultat:	5 703,00	16 726,00

Balansrapport SPF Reftele

Utskriven 2024-12-01

	Ingående balans	Förändring perioden	Utgående balans
Tillgångar			
1910 Kassa	1 296,00	4 014,00	5 310,00
1940 Bank	92 369,00	-9 717,00	82 652,00
Summa Tillgångar:	93 665,00	-5 703,00	87 962,00
Skulder och eget kapital			
Summa Skulder och eget kapital:	0,00	0,00	0,00
Summering			
Summa tillgångar	93 665,00	-5 703,00	87 962,00
Summa skulder:	0,00	0,00	0,00
Årets resultat:	93 665,00	-5 703,00	87 962,00

Bokslut

Bokslut för perioden 2024-01-01 till 2024-12-02

Tillgångar vid periodens början	93665
---------------------------------	-------

Medlemsavgifter	8290
Bidrag	2200
Bank	0
Bank	-1012
Servering	8083
Lotterier	3539
Lokalhyra	-2950
Program	-14740
Styrelsen	-3010
Uppvaktning	-1196
Resor	-1182
Administration	-1248
Övrigt	-2477

Tillgångar vid periodens slut	87962
-------------------------------	-------

Periodens resultat	-5703
---------------------------	--------------

Tillgångarnas placering vid periodens slut	
Södra Hestra Sparbank	82561
Kontantkassa	5300
Summa	87861