

Protokoll Spf Seniorerna Reftele styrelsemöte 240108

Närvarande: Kerstin Svensson, Lars-Ingvar Björk, Kjell Örtlund, Kjell Martinsson, Anita Larsson, Aulikki Kultima, Lars-Erik Pettersson

Ej närvarande: --

Paragrafnummer nedan står före varje punkt, dock utan paragrafsymbol (§).

1. Till mötesordförande valdes Kjell Ö som därefter förklarade sammanträdet öppnat.
2. Protokollet från sammanträdet 231204 godkändes.
3. Dagordningen för dagens sammanträde godkändes.
4. Kerstin fixar en blomma till Doris.
5. Friskvårdsaktiviteter. Promenader.
 - Planerade promenader inlagda på hemsidan. De genomförs 6 och 20 februari, 5 och 19 mars samt 2 och 16 april.
 - Gökotta genomförs 14 maj vid Flaten i Kållerstad.
6. Månadsmöte Lucia.
 - 95 medlemmar på plats
7. Luncher
 - Nästa lunch troligen mars. Planeras på styrelsemöte i februari.
8. Bordtennis, Qigong, Boule
 - Bordtennis har startat och Qigong startar 24 januari.
9. Information till medlemmar och blivande medlemmar.
 - Status Spf Facebook? Viktigt med info till medlemmarna.
 - Vi bör informera styrelsen om hur man lägger in inlägg.
 - Möte om hantering Facebook bokas efter årsmötet.

- Vi ser till att på varje månadsmöte påminna om FB o hemsida, Spf-aktiviteter bör läggas ut på vår FB. Alla kan lägga ut
- Vi visar vår FB lite snabbt på årsmötet 2024.

10. Status Facebooksidan "Vad händer i Reftele".

- Kjell M skapar inlägg.
 - Tills vidare: bara promenaderna publiceras via denna sida.

11. KPR.

- Lars-Ingvar och Lars-Erik är våra representanter i KPR.
 - Vi har fått 2024 års inplanerade möten från kommunen. Första mötet är 22 januari, men vi har inte fått dagordningen än.

12. Microsoftlicenser utan kostnad till föreningar.

- Licens är levererad till Kjell Örtlund, Kjell Martinsson, Kerstin.
- Nya ledamöter bör få tillgång till Office.
- Kjell Ö hjälper vid behov till så att alla kan köra Office.
- Pågår. Kerstin ska också igång.

13. Kassa, bank.

- Vi har fått swish-nummer (123 051 39 11). Pris: 1,50 per swish (inga tillkommande kostnader).
- Kassörens rapporter bifogas protokollet.

14. Verksamhetsplan 2024 och verksamhetsberättelse 2023

- Styrelsen godkänner upprättade förslag till verksamhetsplan 2024 och verksamhetsberättelse 2023.

15. Öka intäkterna.

- Vi ligger ca 15 000 back verksamhetsåret 2023.
 - Höja kaffebiljetterna? Förslag till årsmötet 2024 att höja från 40 till 50 kr.
 - Söka sponsorpengar?

16. Bokföring av betalning till underhållare.

- Ska vi alltid kräva faktura med bekräftelse "F-skatt finns" – vi bör undersöka detta.

- Kontrollera kassörshandledning o ev med andra föreningar. Vi ställer frågan till Distriktet (Kjell M) Även utbetalning av arvoden till styrelseledamöter.

17. Program.

- Förslag på månadsträffar klart.
 - Meddela Doris att hennes förslag sparas till nästa år, då vi är klara med 2024 års program.
- Programblad.
 - Kjell Ö skapar ett nytt programblad (2024) utifrån verksamhetsplan och hemsidan.
 - Studiecirklar: kommer mer info senare.
 - Edvard Johansson är rockartist. Han sjunger och spelar.
 - Torsdag 11/1 fixas lista i Excel med kaffekommittéerna inför 2024.
 - Hemsidan ska vara uppdaterad med aktivitetsinfo som ska in i program 13/1 (Lars-Ingvar).
 - Programblad ska vara utskrivet o klart 19/1 (Kjell Ö).
 - Kjell Ö fixar programblad vecka 3 inkl. utskrift.
 - Kjell Ö fixar bild till programbladet (ersätter hoppare).
 - Iordningställande av buntar med programblad och kaffekommittélista till medlemmarna genomförs den 23/1 09:00-12:00 på Solbacka. Excelutskrifterna tas med. Programbladen delas ut på årsmötet till kommittéansvariga för vidare utdelning till medlemmarna.

18. Irene Blom. Bjuds in i feb (prel)

19. Bokföringsprogram, licens upphör i januari 2024.

- Bokföringsprogram beställt för ett år framåt. 1500 kronor. Vi bör fundera på hur vi gör 2025 (beslut vid halvårsskiftet). Kjell Ö har Excel-mall som troligen kan användas. Eller så fortsätter vi med att prenumerera på befintligt program.

20. Årsmöte 2024, 25 januari

- Föreningsstyrelsen kallar medlemmarna.
 - Annonsering på hemsidan klart 6/12.
 - Smsinbjudan skickad 7/12
- Kerstin kollar vilka som ska avtackas
- Vä anordnar årsmötet (Kjell M kontaktar).
- Aktiviteter på årsmötet
 - Välkommen: Kjell Ö

- Sångkören sjunger
- Parentation
 - Ett ljus i en ljusstake (Kerstin pratar med Marianne).
 - Avlidnas namn läses upp (Kjell M)
 - Tyst minut (vi står upp) Kjell M
 - Dikt (Lars-Ingvar)
 - Kören
- Start årsmöte (Kjell Ö).
 - Val av mötesordförande och mötessekreterare.
 - Visning av dagordning som Powerpoint (Lars-Ingvar)
 - Lista på medlemmarna utgör röstlängd (behövs vid ev votering).
 - Läser upp verksamhetsberättelse (Kjell Ö).
 - Resultaträkning: Ökade kostnader (förlust). Vi bör visa summerad information i vår Powerpoint (Kjell M o Lars-Ingvar). Förklara orsak till att vi gått med förlust.
 - Läser upp verksamhetsplan (Kjell Ö).
 - Höjning medlemsavgiften för 2025: Meddela att pensionärsföreningarna får höjd lokalhyra. Vi behöver höja med 10 kr per år. Om distrikt och förbund ej höjer blir avgiften 2025 230 kr per år.
 - Samma arvode o bilersättning till styrelsen.
 - Förslag från styrelse: Höjning av kaffebiljett till 50 kr per gång. Vårfest och lucia högre pris.
 - Avtackning av förtroendevalda som avgår och tack till mötesordförande.
- Fika efter förhandlingarna.
 - Kaffekommittén bestämmer vad vi får till kaffet. Förslag semla.
- Kören: Gärna något med lite ös - eller mycket.
- Lottförsäljning: Ja 6 lotterier!
- Info om kommande aktiviteter. Visa hemsida o Facebook (Kjell Ö).

21. Nästa styrelsemöte.

- Datum/tid: 5/2 klockan 09.00
 - Kjell M/Aulikki bokar lokal och fika.
- Vi planerar in ett extra styrelsemöte i mars där vi bestämmer hur föreningen och styrelsearbetet bör fungera. En del behöver säkert ändras. Planeras 5/2

Avslutning

Protokollet godkännes § 33, 240205

Kjell Örtlund
Mötesordförande

Lars-Ingvar Björk
Sekreterare

Styrelsens arkiv på hemsidan

<https://www.spfseniorerna.se/distrikt/jonkopingdistriktet/foreningslista/spf-seniorerna-reftele/aktiviteter/styrelsens-arkiv/>

Styrelsens protokoll på hemsidan

<https://www.spfseniorerna.se/distrikt/jonkopingdistriktet/foreningslista/spf-seniorerna-reftele/aktiviteter/dokument-styrelsen/>

Resultatrapport SPF Seniorerna Reftele

Utskriven 2024-01-04

		2023	Budget
Intäkter			
3110	Deltagaravgifter	-48 460,00	-40 060,00
3320	Lotter	-11 660,00	-8 470,00
3900	Medlemsavgifter	-8 195,00	-8 445,00
3985	Vuxenskolan bidrag	-2 500,00	-
3987	Kommunala bidrag	-20 061,00	-20 708,00
3990	Övr ersättn och intäkter	-98,84	-
Summa Intäkter:		-90 974,84	-77 683,00
Kostnader			
4010	Inköp material och varor	300,00	-
4110	Serving	56 201,00	30 807,00
4120	Lotter	7 449,00	6 366,00
4130	Styrelsemöte mm	3 790,00	1 162,00
5010	Lokalhyra	3 820,00	2 890,00
5050	Uppvaktningar blommor mm,	4 460,00	3 341,00
5090	Lokalkostnader	0,00	400,00
5100	Världens Barn	0,00	440,00
5110	Minnesgåvor	720,00	-
5420	Underhållning	16 402,00	16 970,00
5430	Bouelbana	318,00	129,00
5800	Resekostnader, hotell mm	790,00	-
5910	Reklam och PR	4 898,00	-
5930	Reklamtrycksaker	0,00	529,00
6110	Kontorsmaterial	4 106,00	1 894,00
6150	Trycksaker	0,00	4 738,00
6210	Telefon, porto och internet	475,20	-
6230	Datautgifter	0,00	2 970,00
6250	Porto	150,00	65,00
6310	Prenumerationer	199,00	165,00
6570	Bankkostnader	818,00	750,00
7330	Reseersättning	1 025,00	508,00
Summa Kostnader:		105 921,20	74 124,00
Summering			
Summa intäkter:		-90 974,84	-77 683,00
Summa kostnader:		105 921,20	74 124,00
Periodens resultat:		14 946,36	-3 559,00

Balansrapport SPF Seniorerna Reftele

Utskriven 2024-01-04

	Ingående balans	Förändring perioden	Utgående balans
Tillgångar			
1910 Kassa	9 661,00	-8 455,00	1 206,00
1940 Bank	100 730,00	-6 491,36	94 238,64
Summa Tillgångar:	110 391,00	-14 946,36	95 444,64
Skulder och eget kapital			
Summa Skulder och eget kapital:	0,00	0,00	0,00
Summering			
Summa tillgångar	110 391,00	-14 946,36	95 444,64
Summa skulder:	0,00	0,00	0,00
Årets resultat:	110 391,00	-14 946,36	95 444,64