



Protokoll Spf Seniorerna Reftele styrelsemöte 220912

Närvarande: Doris Åkesson (ersättare), Kerstin Svensson, Roland Josefsson, Lars-Ingvar Björk (ersättare), Kjell Martinsson, Kjell Örtlund.

Deltagande i punkt 148, valberedningen: Asta Josefsson, Vivi Albertson och Siv Dyeson. Därefter närvarande under ytterligare några punkter.

Ej närvarande: Ingvar Eriksson, Anita Axelsson.

Paragrafnummer nedan står före varje punkt, dock utan paragrafsymbol (§).

146. Protokoll från styrelsemöte i augusti godkändes.

147. Dagordningen för detta möte godkändes.

148. Valberedning.

- Valberedningen var inbjuden till dagens styrelsemöte.
 - Asta informerade om arbetet. Asta har fått medlemsmatrikel och årsmötesprotokoll.
 - Mål: 7 ordinarie och 4 ersättare (gärna fler) i styrelsen.
 - Min: 5 ordinarie (annars ej beslutsmässiga) i styrelsen.
 - Kjell Ö ställer sin plats som ordförande till förfogande pga politiskt engagemang.
 - Förslag på ersättning till styrelseledamöter beslutas innan årsmötet.
 - Valberedningen får delta på styrelsemöten.
 - Valberedningen har tystnadsplikt.

149. Utvärdering av friskvårdsaktiviteter.

- Promenader.
 - 23 st var med på promenad runt Helig sjö.
 - Nästa promenad: elljusspåret Ås, 27/9 kl 14:00 från Föreningsgården.

- Friskvårdskort
 - Bör tas upp varje månadsmöte
 - Anita säger några ord.
 - Peppa för friskvård, promenader, mm.

150. Andra aktiviteter under hösten.

- Promenader.
 - Info via Facebook (även Reftelesidan). Kjell M.
 - Även "icke-medlemmar" välkomna.
 - Höstens/vinterns planering? Tas upp på månadsmötet i oktober. Även samtal om detta på nästa promenad.
- Månadsmöte med PRO 15 September.
 - Påminnelse om månadsmötet via sms. Ta även med Hönsalotta.
 - Kjell Ö skickar sms nu.
 - Info på mötet om Trivselkväll 22/10
 - Info på mötet om mattcurling 7/10. 4 anmälda. Kjell M kollar med Majvor om tidpunkt ok.
 - Info på mötet om Hönsalotta (fler deltagare behövs) – Roland fixar.
- Resor. Kommande resor.
 - Hönsalotta i september (Kosta-Boda glasbruk). 29/9. 08:30 från föreningsgården. Museum. Mycket mat. 710 kr. Vi nämner i utskick att resan går till Kosta-Boda. Info om detta på nästa månadsmöte (ingår i allmän info på månadsmöte initialt på mötet). Anmälningslista tas med till nästa månadsmöte.
 - Julmarknad Vapnö november. Ej klart.
 - Julkonsert i december. Ej klart.

OBS! Helst jämna pengar i bussen.

- Bordtennis, Qigong:
 - Bordtennis preliminär start 6/10. Info om Bt på månadsmöte i okt.
 - Qigong start 21/9 kl 16:00, därefter varje vecka fram till 23/11.
- Mattcurling, inkl gemensam lunch. Förslag 7/10.
 - Majvor Lagerstedt planerar aktiviteten.
 - Lunch på Hotell Åsen.
 - Kjell M kontaktar Majvor.
 - Anmälningar på septembermötet (15/9).
- Studiegruppen (Asta, Kerstin, Ingvar)
 - "Försök inte lura mig" (Irene Blom).
 - Ingvar kontaktar Irene. Fastställa form. Irene anser att vi inte ska arrangera studiecirkel. Dock föredrag (Irene) – väntar till våren.

- Dialekter – studiecirkel.
 - Bok: Dialekter ... Bredaryd Hembygdsförening.
 - Vi presenterade lista på Augustimötet (Ingvar). Klart. 12 st bokade.
 - Ingvar återkommer med förslag på startdatum.
- Utbildning "enkel hantering telefon/platta"

Vi planerar att köra igång grundläggande utbildning platta/mobil. Kjell M o Björk kör utbildningarna. Kjell M hanterar bokning av lokal och planeringen tillsammans med SV. Kjell M konsulterar M Blixt angående hanteringen. Utbildningsmaterial har erhållits till Spf.reftele@gmail.com. Vi använder SVs utbildningsprogram. Ca 3 möten. Kjell M har lista på intresserade från årsmötet. 18 namn idag (8 iphone, 8 android). 2 grupper. Gemensam träff initialt (Föreningsgården). Därefter uppdelning. Kjell M och Björk planerar o drar igång. (Kjell Ö assisterar gällande Iphone). Kontroll av teknik: Utbildningsledare har träffats på Solbacka för kontroll. (Kjell Ö, Kjell M o Björk). Planering: 4/10 kl 14:00 i Föreningsgården första gemensamma träff för alla deltagare. Sedan uppdelning mellan android och Iphone.

151. Information till medlemmar och blivande medlemmar.

- Kontaktlista, uppdatering.
 - Kjell Ö ska ha kvar Miriamåtkomst.
 - Kjell Ö skickar ut sms (inte mejl) fortsättningsvis.
 - Björk har full åtkomst till hemsidan (Episerver).
 - Kjell M o Kerstin har utbildats på medlemsregister.
 - Telefonnummer är uppdaterade.
 - Vi kommunicerar inte via mejl längre (bara sms).

Beslut: Notera i Miriam samma telnr på äkta hälft och nr 2.
Manuell hantering av övriga.

- Välkomstpaket?
 - Vi tar fram ett informationspaket.
 - Björk tar fram förslag på textdokument i informationspaketet. Textdokumentet utökas till 2 blad/4 sidor. Info om sms-kommunikation, motionskortet och Facebook (Reftele Spf) läggs till.
 - Levereras i Spf-kasse.
 - Broschyrer från förbundet skickas med.
 - Kjell M ser till att Björk får info om ny medlem (ska ha paket).
 - Kjell M ser till att Kjell Ö får info om ny medlem (sms-nr i text-fil).

- Status hemsidan? Kjell M, Björk o Kjell Ö hanterar.
 - Kjell M, Björk och Kjell Ö försöker beskriva aktiviteter som vi vill ha med som reportage om på hemsidan. Viktigt att det skickas till VN. Läggs på hemsidan.
 - Björk utbildar sig i Episerver denna vecka (v 37).
- Status Facebook?
 - Viktigt med info till medlemmarna. Vi bör informera styrelsen om hur man lägger in inlägg.
 - Vi försöker klara detta i närtid.
 - Möte om hantering Facebook 28/9 9:00 Solbacka.
 - Vi ser till att på varje månadsmöte påminna om FB o hemsida,
- Status Facebooksidan "Vad händer i Reftele".
Marknadsföring på sidan "vad händer i Reftele". Hur agerar vi?
Promenaderna bör kunna marknadsföras på detta sätt. Beslut tas efter det att beslut om promenader i vinter. Vi funderar igenom vilken information vi marknadsför via "vad händer i Reftele".
 - Info om promenaderna några dagar innan aktivitet.
 - Kjell M skapar inlägg (OBS! Även "icke-medlemmar" välkomna).

152. KPR

- Rapport från KPR och KPR arbetsgrupp
 - Ingen rapport – ingen besökte KPR-mötet.

153. Kommittéerna.

- Nya medlemmar tilldelas kommittétillhörighet.
 - Uppdaterade listor är levererade tillsammans med 2022 års program. Därefter uppdatering på hemsidan (ansvariga i kommittéer). Marianne har tidigare fixat underlag till Kjell M o Kjell Ö.
 - Vi bör välja kaffekommittéansvarig – ansvar för att medlem tilldelas kaffekommittétillhörighet. Kjell M axlar detta uppdrag, Doris stöttar.
 - Listan uppdateras en ggr per år i samband med att programmet skapas. Alla nya medlemmar ska med på lista.
 - Listan läggs på "interna styrelsedokument" på hemsidan.
 - Med på hemsidan? Tas upp nästa styrelsemöte.

154. Microsoftlicenser utan kostnad till föreningar.

- Kjell Ö beställer. Kjell Martinsson, Doris, Ingvar, Kerstin, Anita, Roland. Vi är godkända av MS. Kjell Ö försöker snarast fixa så att alla kan köra Office.

155. Ny mejladress via Spf (förbundet).

- Ny mejladress "reftele@spfseniorerna.se".
Lösenord: Waf96233
 - Björk tar i detta – kontaktar Maria (distriktet) i ärendet.
 - Björk bevakar inkommande post.

156. Erhållna mejl till spf.reftele@gmail.com

- Genomgång verkställd.

157. Refteleföreningen fyller 50 år.

- Refteleföreningen fyller 50 år 2023.
 - Planeringskommitté: Doris, Ingvar, Björk och Kerstin planerar 50-årsjubileet.
 - Vi celebrerar 23 Februari 2023.
Underhållning: Musik (lite högtidligare).
Kjell Lindström bör ev inbjudas.
Doris har visst textmaterial.
Möte i gruppen: 10/10 klockan 09:00. Doris kontaktar och samordnar.
Årsmötet bokas 26/1 (eftersom jubileum i februari).
Doris noterar ner lite punkter 10 år tillbaka att redovisa på jubileet.
Tidigare finns material från 40-årsjubileet.
Ev en kasse till alla som kommer.
Underhållare bokad.
Lokal bokad.
Budget: Ca 10000 (riktmärke).

158. Musikkväll – Elvis for ever.

- Elvis 4Ever. Lördag 22 oktober i Reftele. Musik vi minns. Såväl medlemmar som övriga inbjudna. Doris o Kjell M hanterar detta.
 - Planering redovisas på styrelsemötet i oktober. Spf Reftele bjuder in till aktiviteten.
 - Anmälningar tas upp på septembermötet.
 - Lista på månadsmöte 15/9 (22 redan anmälda).
 - 100 kr per person om vi blir 70 st (kostnad för musik).

159. Nytt bokföringsprogram.

- Status migrering transaktioner. Har startats – verkar fungera
- Bokföringen är framme – fungerar.

160. Ny hantering bankärenden.

- Status nya rutiner.
 - Kjell M o Kjell Ö är företrädare för föreningen och internetbanksanvändare.
 - Alla tidigare beslut om fullmakt har upphävts.
 - Vi har en "Spf säkerhetsdosa" för inloggning – hanteras av Kjell M

161. Marknadsföring.

- Vi har köpt hem 20 st bärkassar. Kommer att användas för välkomstpaketet.

162. Övriga frågor. Inga övriga frågor

163. Nästa styrelsemöte.

- Datum/tid: 3/10 9:00 Solbacka.
- Kjell M fixar fika och bokar lokal?

164. Avslut.

Protokollet godkännes § 165, 221010

Kjell Örtlund
Ordförande

Lars-Ingvar Björk
Sekreterare

Arkiv för interna styrelsedokument:

<https://www.spfseniorerna.se/distrikt/jonkopingdistriktet/foreningslista/spf-seniorerna-reftele/aktiviteter/dokument-styrelsen/>