

Protokoll Spf Reftele styrelsemöte 211108

Närvarande: Kjell Martinsson, Doris Åkesson, Marianne Larsson, Ingvar Eriksson, Kerstin Svensson, Roland Josefsson, Anita Axelsson, Kjell Örtlund. Dessutom närvarade valberedningen.

Paragrafnummer nedan står före varje punkt, dock utan paragrafsymbol (§).

135. Mötet inleddes med en tyst minut tillägnad Bertil Andersson, styrelseledamot sedan länge, som nyss avlidit.
136. Protokoll styrelsemöte 211004 föredrogs och godkändes.
137. Dagordning 211108 godkändes.
138. Samtal med Valberedningen.
Valberedningen meddelar att arbetet med att engagera nya medlemmar är besvärligt.
Tre nya behövs i styrelsen.
Tre nya behövs till valberedningen.
Valberedningen arbetar vidare.
139. Månadsmöten (Föreningsgården) under hösten.
 - Utvärdering 28/10. Rock & Roll. Edward.
Bra träff. 96 personer närvarade.
Vi hade 6 lotterier det borde vara fler.
 - 25/11. Stone Singers (8 personer), Ulf Danielsson. Kom: Sune o Inger Svensson. Kaffebröd/Kaffe bestäms av kommitteen. Pris 40 kr. Lotteri med priser. Doris pratar med kommitteen. Planering verkställs. Kjell M bokar lokal.
Vi Informerar om utbildning. Behov av digital kurs.
7 lotterier behövs.
Styrelsen hälsar välkommen.
8 rosor till musikerna (Doris fixar).
Kjell M filmar ca 1 minut – att visa på rekryteringsträff 20/1.
Akut behov av styrelseledamöter. Vi behöver ragga fler styrelseledamöter på novembermötet (Doris o Asta framför allvarligt hur viktigt det är att föreningen får en fungerande styrelse så att föreningen kan leva vidare). Det är viktigt att resor och studiecirklar kan planeras o genomföras även framledes.
Studiecirklar: Förslag på nya cirklar kommer i januari.
Reseinformation: Ingvar/Roland redovisar info.
Bordtennis behöver fler deltagare – info från Roland.
Kaffekommitteen (Lucia) träffas efter Novembermötet och planerar Lucia-träffen. Marianne informerar kommitteen.

- 10/12. Lucia. Kom: Marianne o Sven. Glögg. Gröt. Pepparkaka/Kaffe bestäms av kommitteen. Pris 50 kr. Lotteri med priser. Styrelsen pratar med kommitteen.
Ingvar ska läsa dikten tomten.
Kjell M kollar lokalbokning.
Vi ger 1000 till Lucia. Blomma till Kristina Oliv. Marianne fixar. Inga priser på Kaffebiljetten – mer pengar på lotterivinsterna istället (Marianne).
Informera om Januarimötet (programmet är ju inte ute ännu). Även info om att årsmötet kommer i februari. OBS Julkort med denna info skickas ut i december samt mejl/sms om mötet i januari.

140. Andra aktiviteter under hösten (enligt program).

- Solbacka - november, bjuda på tårta, sångkören deltar.
När? 2/12 13:30-15:30.
Sångkören hanterar all planering.
Princesstårtor är beställda.
- Promenader. Beslut tas av styrelsen i januari. Vi bör kanske planera promenader varje vecka under vinterhalvåret. Rönneljung eller samhället. Om intresse bör vi kanske meddela till kommunen att även icke-medlemmar är välkomna att delta (inför bidragsbehandling).
- Resor. Utvärdering av Resa till Öreryd 19/10 (besök flyktingläger, lunch Hestraviken). Bra resa.
- Bordtennis, Qigong, Boule: Rapportering. Bordtennis – vi bör vara fler enligt Roland. Roland informerar på månadmötet om detta.
- Mattcurling? Studiebesök i Anderstorp planeras. Inkl lunch. Tas upp på styrelsemöte i januari.
- Studiegruppen (Asta, Kerstin, Ingvar) har haft ett möte gällande nya cirklar.
Nya cirklar kommer i januari – styrelsemöte i januari beslutar. Asta, Kerstin, Ingvar föreslår några alternativ till mötet. Ingvar är sammankallande.
Följande förslag "ligger på bordet".
Dialekter i närområdet
Vimmelstorpsfilmer
Hullfors Quiz
Trafikregler
Donalds orkester
Elvis
Modevisning
Trädgård
Julförberedelser

Läs o Res
Stjärneborg
Dialekter
Musikquiz
Gotland reseckirke
Mattcurling
Laga mat med nya råvaror (nyttigt/omväxlande)
Fotboll – minns du matchen
Urklipp minnen – prat
Hemlig gäst
Utegyrn
Fågelskådning
Trafikinfo mörker
Hjärnkoll
Gamla fordon
Emma Örtlund
Ullared
Mannekänguppvisning
Gör om mig
Lindbergarna

- Pubkväll. Genomförd 8/10. Grönpeppar.
Utvärdering:
Trevligt. Bättre planering av musik behövs nästa gång. Kanske skulle rotation av folk planeras. Kanske puben på hotellet fungerar bättre.
Nästa gång: ev hotellet.
- Utbildning "enkel hantering telefon/platta" (Gunda o Siv Dyesson är intresserade).
Vi planerar att köra igång grundläggande utbildning platta/mobil.
Kjell M o Kjell Ö kör utbildningarna. Kerstin hanterar bokning av lokal och planeringen tillsammans med Irene och SV. Kerstin konsulterar Irene angående hanteringen.
Men listan på föregående månadsmöte samlade inga namn.
Mejl finns från M Blixt finns rörande detta.
Vi påminner igen på mötet 25/11 (Kjell Ö). Vi lägger ut listor.

141. Information till medlemmar och blivande medlemmar.

- Apostlahästar, telefon, mejl, sms? Över 30 personer är utan sms/mejl. Detta är dock inget problem (de flesta avser personer där make/maka tar emot sms/mejl). Två personer får vi ringa vid sms/mejl-tillfällena (Doris o Marianne sköter detta).
- Kontaktlista, uppdatering.
Status mejl- o smsgrupper? Tidigare beslut: Kjell Ö läser ut data ur Miriam och skapar upp mejlgrupper o sms-grupper. Marianne rimlighetskontrollerar.
- Status hemsidan? Kjell M o Kjell Ö hanterar. Frågan tas upp i Januari.
- Status Facebook? Viktigt med info till medlemmarna. Vi bör informera styrelsen om hur man lägger in inlägg. Tas upp på kommande styrelsemöte i januari.
- Status Facebooksidan "Vad händer i Reftele". Marknadsföring på sidan "vad händer i Reftele". Hur agerar vi. Promenaderna bör kunna marknadsföras på detta sätt. Beslut tas efter det att beslut om promenader i vinter. Vi funderar igenom vilken information vi marknadsför via "vad händer i Reftele".
- Kommande utskickstillfällen mejl/sms? Ja, inför månadsträffen 25/11 o Lucia. Kjell Ö fixar.
- Anslagstavlan Tempo? Kjell M fixar.

142. Medlemsvärvning – distriktet stöttar aktivitet.

- Vi kan få Marknadsföringsbidrag från Förbundet (via distriktet).
Presentation beslutad värvningsaktivitet.
Kjell M bokar Föreningsgården.
Doris och Kerstin beställer mat, kaffe o dryck samt ser till att det levereras till Föreningsgården.
Anmälan till Doris, Kjell M eller spf.reftele@gmail.com
Vi tar ett foto 25/11 (Stone Singers)
Kjell Ö föreslår därefter utformning av vykort(inbjudan).
Kanske även bild på smörgåstårta.
Underhållning: Rebecca Svanberg (Doris kontaktar).
Vi visar Qigong ca 5-10 minuter (Doris, Kerstin).
Visning film Bordtennis, Qigong o mötet 25/11 (Doris och Roland filmar vid aktivitetstillfälle, filmen levereras till Kjell Ö). Kort film (max en minut).
Vi Informerar om vår verksamhet (alla hjälps åt).
Datum för aktivitet: 20/1 2022 kl 17:00.
Vi tar med Ingrid Stål bland de som får vykort. Kjell Ö fixar (hade fallit bort).

143. KPR

- Inplanerade möten 2021: 23/11.
Rapportering arbetsgrupp.
Rapportering KPR-möte i kommunhuset.
Kjell Ö rapporterade kort från avklarade aktiviteter.

144. Enkät Äldreomsorgen.

- Uppföljning
Kjell Ö rapporterade kort från avklarade aktiviteter.

145. Komiteerna.

- Har nya medlemmar tilldelats kommittetillhörighet?
Uppdaterade listor levereras tillsammans med programmet för 2022.
Därefter uppdatering på hemsidan (deltagare i kommittéer).
Doris, Kerstin o Marianne fixar.

146. Program.

- Vårens resor och årets aktiviteter som ska vara med i programmet bör vara klara till styrelsemötet 10/1.
Logga från SV krävs för ersättning. Kjell Ö har loggorna.
På styrelsemötet 10/1 fastställer vi programmet och ser till att det designas o trycks. Kjell Ö sammanställer och designar förslag till styrelsen (via mejl).
Vid utdelning av program bifogas kallelse till årsmötet och kaffekommitteista.

147. Microsoftlicenser utan kostnad till föreningar.

- Kjell Ö beställer. Kjell Martinsson, Doris, Ingvar, Kerstin, Anita, Roland.
Status? Inte fixat ännu? Kjell Ö försöker klara det i närtid.

148. Erhållna mejl till spf.reftele@gmail.com

- Genomgång verkställdes ej.

149. Övriga frågor.

- E-faktura (mejl/sms till medlemmar?)
Vi informerar även på novemberträffen.
- Blommor skänks till Solbacka (3 st). Marianne o Doris fixar. Lämnas 2/12.
- Julkort. Vi skickar ut ett julkort. Ca 1700 kr. Info om 25/1 o årsmöte. Foto med tomteluvor tas 25/11. Kjell Ö fixar förslag via mejl därefter.

150. Nästa styrelsemöte 2022-01-10 Solbacka kl 09:00

- Vem fixar fika och bokar lokal? – Marianne.

151. Mötet avslutas.

Reftele 2021-11-08

Kjell Örtlund
Ordförande

Kjell Martinsson
Justerare