



MARIESTAD

Orgnr 866001-0813

Styrelsemöte

Protokoll

Datum och tid	2023-12-18
Plats	Nygatan 17
Närvarande	Hans-Bertil Fransson Göran Bjursten Ewa Colliander Gunilla Ekeroth Ann-Brith Gustafsson Bengt Johansson John-Gunnar Nilsson Anne-Catrine Persson
Frånvarande:	Birgitta Ribbstedt

§ 1. Mötets öppnande

Mötet öppnades av ordföranden Hans-Bertil Fransson.

§ 2. Föredragningslista

Den föreslagna föredragningslistan godkändes.

§ 3. Protokoll

Protokoll från föregående styrelsemöte godkändes

§ 4. Ekonomi

Kassören Ann-Brith Gustafsson rapporterade att föreningens ekonomi är god
Föreningen har erhållit ett bidrag på 15 000 kronor från John Hedins fond.
Förbundet kommer under 2024 att införa ett nytt bokföringssystem.
Styrelsen beslöt att behålla det gamla systemet.

§ 5. Rapporter

Hans Bertil Fransson rapporterade från ordförandekonferensen den 11 december där bl a informerats om förbundets hemtjänstindex, nya stadgar och att SPF-appen fortsättningsvis inte kommer att vara kostnadsfri för föreningarna.

Styrelsen beslöt om att på årsmötet informera om

de nya stadgarna och att dessa läggs ut på föreningens hemsida.

Ann-Brith Gustafsson rapporterade från distriktets konferens den 29 november i Skövde ang Facebook.

§ 6. Inbjudningar

Inga inbjudningar har inkommit.

§ 7. Medlemsfrågor

Ewa Colliander rapporterade att medlemsantalet nu är 842.

Nytt medlemsregister är på gång.

§ 8. Hemsida/Sociala medier

Bengt Johansson redovisade användningen av SPF-appen och hemsidan.

Diskuterades SPF-appen.

Styrelsen beslöt att behålla SPF-appen trots kostnad.

§ 9. Tydliggörande av arbetsuppgifter inom styrelsen

Hans Bertil Fransson hade sammanställt förslag till arbetsuppgifter för styrelsen.

Styrelsen beslöt att ha ett extra sammanträde tisdagen den 16 januari 2024 för att diskutera förslaget. Ansvarig för kaffet Gunilla Ekeröth.

§ 10. Inkommen post

Ingen post.

§ 11. Hemtjänstindex 2023

Hans Bertil Fransson informerade om att Mariestads kommun sjunkit i hemtjänstindex.

§ 12. KPR

Ärendet bordlades till nästa styrelsemöte

§ 13. Övriga frågor

John Gunnar Nilsson rapporterade från studiebesök på en mjölkgård i Lyrestad.

§ 14. Nästa möte

Nästa ordinarie styrelsemöte måndagen den 5 februari 2024 kl 10.00. Anne-Catrine Persson ansvarar för kaffet.

§ 15. Avslutning

Hans-Bertil Fransson avslutade mötet och tackade Ewa för kaffe och goda kakor och önskade alla en God Jul och ett Gott Nytt År. .

Vid protokollet

Justeras

Anne-Catrine Persson

Hans-Bertil Fransson

Valberedningen besökte styrelsen kl 11.30 – 12.00 och informerade om sitt arbete inför årsmötet i februari.

Under denna punkt framkom att styrelsen bör ta fram ansvarsområden för de olika kommittéerna.