



MARIESTAD

Orgnr 866001-0813

**Styrelsemöte**

**Protokoll**

Datum och tid

2023-09-25

Plats

Nygatan 17

Närvarande

Hans-Bertil Fransson  
Göran Bjursten  
Ewa Colliander  
Gunilla Ekeroth 10.50-  
Ann-Brith Gustafsson  
Bengt Johansson  
John-Gunnar Nilsson  
Anne-Catrine Persson  
Birgitta Ribbstedt 10.00-12.15

§ 1.

**Mötets öppnande**

Mötet öppnades av ordföranden Hans-Bertil Fransson.

§ 2.

**Föredragningslista**

Den föreslagna föredragningslistan godkändes.

§ 3.

**Protokoll**

Protokoll från föregående styrelsemöte godkändes

§ 4.

**Ekonomi**

Kassören Ann-Brith Gustafsson rapporterade att föreningens ekonomi är god  
Hans-Bertil Fransson ansöker om bidrag från John Hedins stiftelse.

3 av Mariestadföreningens SPF-medlemmar kommer att delta i SPF:s riksmästerskap i bowling.

Skaraborgs distrikt av SPF Seniorerna betalar kostnaderna för detta.

Ann-Brith Gustafsson beställer almanackor till de i styrelsen som så önskar.

## § 5. **Rapporter**

Rapporterades att styrelseledamöterna fått ett bluffmail där avsändaren utgav sig för att vara skrivet av ordföranden.

För övrigt fanns inget mera att rapportera.

## § 6. **Inbjudningar**

Inbjudan till webinarium: Digital teknik i styrelsearbetet.

Inbjudan till Utvecklingskonferens i Skövde 24/10.

Inbjudan till konferens om Facebook och SPF, Axevalla folkhögskola 4/10.

## § 7. **Medlemsfrågor**

Föreningen har 844 medlemmar. 17 nya har tillkommit sedan senaste styrelsemötet. Föreningen har också 11 vänmedlemmar.

Möte för nya medlemmar kommer att hållas 31/10 kl 10 i Vuxenskolans lokaler. Styrelseledamöterna fick i uppdrag att ringa de nya och bjuda in.

## § 8. **Inkommen post**

Ingen post.

## § 9. **KPR**

Ewa Colliander redogjorde för de ärenden som kommer att behandlas på nästa KPR-sammanträde:

Åtgärder med anledning av omfördelning av budgetram 2023.

IVO-granskningen av Särskilt boende 2022 – uppdatering.

Matpris i kommunen – olika på Björkgården, Humlet och våra äldreboenden.

Seniormässan 2023: Utvärdering.

Fallindikator på larm och kvalitetskontroll av larm.

Biståndsbedömning: Särskilt boende.

Utvärdering av semesterperioden 2023

Åtgärder för att möta en ökad hotbild.

Språkkunskaper hos vårdpersonal

Träffpunkt Sonja

Kö till särskilt boende.

## § 10. **Seniormässan**

Seniormässan blev välbesökt med ca 40 utställare och ungefär 1000 besökare och mycket uppskattad.

Samverkan mellan de olika pensionärsorganisationerna är mycket viktig.

**§ 11. Övriga frågor**

Birgitta Ribbstedt väckte frågan om att anmälan till resor skall vara bindande. Resekommittén fick i uppgift att utreda regelverk för resor.

John-Gunnar Nilsson påminde om studiebesök på UW-Elast 26/09.

Träff med aktivitetsansvariga inom föreningen föreslås ske 13/11 i Odd Fellowlokalen.

Frågan om att kommunicera med medlemmarna via mail diskuterades. Styrelsen fick i uppdrag att fundera över användningsområde. Bengt Johansson undersöker.

**§ 13. Nästa möte**

Nästa styrelsemöte måndagen den 30 oktober 2023 kl 10.00. Göran Bjursten ansvarar för kaffet.

**§ 14. Avslutning**

Hans-Bertil Fransson avslutade mötet och vi tackade honom för kaffe och god äppelkaka.

Vid protokollet

Justeras

Anne-Catrine Persson  
Vice Sekreterare

Hans-Bertil Fransson  
Ordförande