



MARIESTAD

Orgnr 866001-0813 Datum och tid 2023-04-24

Styrelsemöte Protokoll

Plats Nygatan 17
Närvarande Hans-Bertil Fransson
Göran Bjursten
Ewa Colliander
John-Gunnar Nilsson
Anne-Catrine Persson
Ann-Brith Gustafsson
Bengt Johansson
Birgitta Ribbstedt

§ 1. Mötets öppnande

Mötet öppnades av ordföranden Hans-Bertil Fransson.

§ 2. Föredragningslista

Den föreslagna föredragningslistan godkändes.

§ 3. Protokoll

Protokoll från föregående styrelsemöte godkändes.

§ 4. Ekonomi

Ann-Brith Gustafsson rapporterade att föreningens ekonomi är god.

§ 5. Rapporter

Hans-Bertil Fransson rapporterade om att han deltagit i digital fördjupningskurs om Tryggare ekonomi på äldre dar (del1).

§ 6. Inbjudningar

-Hans-Bertil Fransson presenterade distriktets inbjudningar till webinarier kurser och konferenser.
-Rekryteringstips, webinarium som går av stapeln den 25 april.
-KPR-ledamöter den 4 maj i Falköping, SPF distriktet står för inbjudan och 5-6 personer från Mariestad har möjlighet att delta.

-Inbjudan till ordförandekonferens den 11 maj i Tidaholm, Gunilla Ekeröth och Hans-Bertil Fransson deltar.

-Möte för trafikombud 15 maj i Skövde, Åke Brandberg är inbjuden.

-Digital fördjupningskurs, Tryggare ekonomi på äldre dar (del 2).

-Ewa Colliander skriver brev till dom som inte har mejl och mobil om sommardagarna på Piperska i Lundsbrunn.

-Inbjudan om Hemtjänstindex, Ewa Colliander deltar.

-Utbildningsresa/studieresa till Jylland, Danmark augusti 2023. Hans- Bertil Fransson deltar.

§ 7. Medlemsfrågor

Ewa Colliander rapporterade att föreningen idag består av 821 medlemmar.

§ 8. Inkommen post

Tackkort har kommit för kondoleansen vid Tora Person bortgång.

§ 9. KPR

Ewa Colliander gick igenom de frågor som ska tas upp i AU den 4 maj.

§ 10. Utveckling av medlemsinformation- hemsidan/facebook/SPF-appen

Hans-Bertil Fransson fick styrelsen uppdrag att besvara Enkät angående digital teknik i styrelsearbetet.

§ 11. Ersättning till styrelseledamöter

Styrelsen beslutade att fördela de 6000 kronorna på samma sätt som föregående år.

§ 12 Studiebesök:

John-Gunnar Nilsson meddelade att studiebesök på Dacapo i Mariestad den 11 maj är bokad med startklockan 10,00.

§ 13. Övriga frågor

-Anne-Catrine Persson rapporterade att arbetet med att planera årets folkhälsovecka. Programmet är klart, endast annonsering återstår.

-Ewa Colliander rapporterade att datum och tid för gökotta kommer att finnas på hemsidan.

-Ewa Colliander rapporterade om seniormässan i september. Föredragshållaren är bokad och arbetet fortskrider som planerat.

§ 14. Nästa möte

Måndagen den 28 augusti. John Gunnar Nilsson ansvarar för kaffet.

§ 15.

Avslutning

Hans-Bertil Fransson avslutade mötet och tackade Bengt för kaffe och gott kaffebröd.

Vid protokollet

Justeras

Birgitta Ribbstedt
Sekreterare

Hans-Bertil Fransson
Ordförande
