



MARIESTAD

Orgnr 866001-0813 Datum och tid 2023-02-27

Styrelsemöte Protokoll

Plats Nygatan 17
Närvarande Hans-Bertil Fransson
Gunilla Ekeroth
Göran Bjursten
Ewa Colliander
John-Gunnar Nilsson
Anne-Catrine Persson
Ann-Brith Gustafsson
Bengt Johansson
Birgitta Ribbstedt

§ 1. Mötets öppnande

Mötet öppnades av ordföranden Hans-Bertil Fransson.

§ 2. Föredragningslista

Den föreslagna föredragningslistan godkändes.

§ 3. Protokoll

Protokoll från föregående styrelsemöte godkändes.

§ 4. Ekonomi

Ann-Brith Gustafsson rapporterade att föreningens ekonomi är god.

§ 5. Rapporter

Hans-Bertil Fransson rapporterade om:

Webbinarium för pensionärsråd den 23 februari och att det kommit OH bilder inför folkhälsoveckan som går av stapeln den 8 maj och avslutas den 12 maj 2023.

§ 6. Inbjudningar

Hans - Bertil Fransson presenterade distriktets inbjudningar till webinarier kurser och konferenser. Bland annat har vår förening fått inbjudan att utse ombud till Distriktstämman som går av stapeln den 13 april i Mariestad.

Ordinarie ombud från Mariestads SPF är: Gunilla Ekeroth, Göran Bjursten, Birgitta Ribbstedt och John-Gunnar Nilsson. Ersättare är Ann-Brith Gustafsson och Bengt Johansson.

Inbjudan till Ordförandekonferensen den 9 mars har Gunilla Ekeroth tackat ja till att närvara.

Inbjudan till nya ledamöter i styrelser den 28 mars har Gunilla Ekeroth och Bengt Johansson tackat ja till.

§ 7. Medlemsfrågor

Ewa Collinder rapporterade att föreningen idag består av 844 medlemmar.

§ 8. Inkommen post

Inget att rapportera.

§ 9. KPR

Hans-Bertil Fransson och Ewa Colliander redogjorde från senaste KPR mötet. Upplevelsen är att kommunens tjänstemän tar till sig vad pensionärsorganisationerna säger och svarar på frågor så ärligt de kan.

§ 10. Utvecklingen av Hemsidan-Facebook-SPF- appen-Medlemsinformation

Arbetet med att utveckla hemsidan fortsätter. En arbetsgrupp som består av två personer från styrelsen ska bistå Bengt Johansson. Styrelsen beslutade att föreningens mejladress ska vara: mariestad@spfsenioreterna.se.

Hans-Bertil Fransson rapporterade om SPF:s digitaliseringsprojekt.

§ 11. Studiebesök:

John-Gunnar Nilsson meddelade att studiebesök kommer att ske i maj på Dacapo i Mariestad. Fler företagsbesök är under planering.

§ 12. Övriga frågor

Anne-Catrine Persson rapporterade att arbetet med att planera årets folkhälsovecka är i full gång och att den startar med månadsmötet den åttonde maj.

Anne-Catrine Persson rapporterade att hon vid beställning av skrivtolkar till månadsmöten fått veta att de behöver personnummer och namn på dem som anser sig behöva skrivtolkar. Förfrågan kommer att göras på månadsmötet i mars

Ewa Colliander rapporterade att hon återkommer med datum om årets gökotta.

§ 13. Tider för styrelsemöten och ansvarig för kaffet

27 mars 2023,	Gunilla Ekeroth
24 april 2023,	Bengt Johansson
28 aug 2023 ,	John-Gunnar Nilsson
25 sept 2023,	Hans-Bertil Fransson
30 okt 2023,	Göran Bjursten
27 nov 2023,	Ann-Brith Gustafsson
18 dec 2023,	Ewa Colliander
5 febr 2024,	Birgitta Ribbstedt
Reserv	Anne-Catrine Persson

§ 14. Tider för månadsmöten

6 mars 2023, 3 april 2023, 8 maj 2023, 4 sep 2023, 2 okt 2023, 6 nov 2023, 4 dec 2023, 8 jan 2024. 12 febr 2024

§ 15. Nästa styrelsemöte

Måndagen den 27 mars 2023. Gunilla Ekeroth ansvarar för kaffet.

§ 16. Avslutning

Hans-Bertil Fransson avslutade mötet och tackade Birgitta för kaffe och gott kaffebröd.

Vid protokollet

Justeras

Birgitta Ribbstedt
Sekreterare

Hans-Bertil Fransson
Ordförande
