

## ORIGINAL

### **Stadgar för SPF Föreningar antagna vid Föreningens årsmöte 22 februari 2018**

#### **§ 1**

Föreningens namn är SPF Seniorerna Maria Högalid inom Stockholmsdistriktet av SPF seniorerna .

Föreningens organisationsnummer är 802409-3349

Föreningen är ideell samt partipolitiskt och religiöst obunden.

#### **§ 2 Ändamål**

Föreningen har till uppgift att inom sitt verksamhetsområde främja SPF seniorernas ändamål genom att

- aktivt verka för att ansluta personer som enligt § 3 kan erhålla medlemskap
- tillvarata medlemmarnas intressen på det lokala planet, t.ex. i SPR
- informera medlemmarna i frågor som berör dem
- verka för gemenskap, trygghet och trivsel bland medlemmarna
- i övrigt bedriva verksamhet som främjar förståelse och solidaritet mellan generationerna

Samverkan bör ske mellan föreningarna i distriktet.

#### **§ 3 Medlemskap**

Medlemskap beviljas den som har rätt att uppbära pension av något slag samt den som är gift eller sambo med medlem.

Beviljat medlemskap gäller i enbart en förening av SPF Seniorerna.

Medlemskap gäller från den dag medlemsavgiften är betald.

Vänmedlem kan man vara i en eller flera andra föreningar i SPF Seniorerna om viss avgift erläggs.

Vänmedlem har inte rösträtt och kan inte inneha styrelseuppdrag.

#### **§ 4 Möten**

##### **Mom. 1 Tid för årsmöte, kallelse, motioner**

Årsmötet är föreningens högsta beslutande organ. Årsmötet hålls före februari månads utgång.

Till årsmötet kallas föreningens medlemmar genom annonsering på hemsidan eller genom personlig kallelse per brev eller e-post senast sex veckor före mötet.

Motion till ordinarie årsmöte kan väckas av medlem. Motion ska ha kommit styrelsen tillhanda senast fyra veckor före mötet.

Föredragningslista, valberedningens förslag och andra handlingar som ska behandlas på årsmötet ska hållas tillgängliga på hemsidan senast en vecka före mötet.

Efter årsmötet ska protokoll, verksamhetsberättelse och årsbokslut skickas till distriktskansliet inom tre veckor.

## **Mom. 2 Extra Årsmöte**

Extra årsmöte hålls då föreningsstyrelsen så beslutar eller då minst en tredjedel av föreningens medlemmar skriftligen begär det.

Extra årsmöte ska hållas senast två månader efter beslut därom.

Kallelse till extra årsmöte ska ske genom annonserings på hemsidan eller genom personlig kallelse per brev eller e-post.

Kallelse ska ske senast två veckor efter beslutstillfället.

Extra årsmöte kan endast behandla ärenden som angetts i kallelsen.

I övrigt gäller samma regler som för ordinarie årsmöte.

## **Mom. 3 Antal möten**

Föreningen ska årligen hålla årsmöte samt därutöver minst fem möten eller sammankomster.

## **Mom. 4 Rösträtt och yttranderätt**

Vid årsmötet har varje närvarande medlem en röst. Röstning kan ske med fullmakt.

Dock har varje närvarande medlem endast rätt att medföra en fullmakt avseende endast en person.

Ledamot av styrelsen får inte delta i beslut om ansvarsfrihet och val av revisorer.

Ledamot av distriktsstyrelsen har rätt att närvara och att yttra sig.

## **Mom. 5 Omröstning**

Omröstning sker öppet om inte annat beslutas. Vid fler namnförslag än det antal som ska väljas, *kan valet ske med sluten votering*. Som mötets beslut gäller det förslag som fått flest röster. Vid lika röstetal har mötesordföranden utslagsröst. I händelse av lika röstetal vid val avgörs detta genom lottning.

## **Mom. 6 Ärenden vid årsmötet**

Vid årsmöte ska bl.a. förekomma

- val av mötesfunktionärer
- prövning av att kallelse till årsmötet skett i behörig ordning
- fastställande av föredragningslista
- behandling av styrelsens årsredovisning.
- behandling av revisorernas berättelse
- beslut om resultat och balansräkning
- fråga om ansvarsfrihet för styrelsen
- beslut om ev. ersättningar till styrelse och revisorer
- behandling av motioner
- behandling av förslag från förbundet, distriktet och föreningens styrelse
- beslut om stadgeändring efter ev. kongressbeslut
- beslut om budget och plan för verksamheten
- beslut om årsavgift för nästkommande år. Detta beslut kan fattas vid annat möte under året under förutsättning att alla medlemmar kallats till mötet och ärendet angetts i kallelsen
- beslut om antalet styrelseledamöter och eventuella ersättare
- val av ordförande
- val av övriga styrelseledamöter och eventuella ersättare
- val av två revisorer och ersättare
- val av ombud och ersättare till distriktsstämma

- val/nominering i förekommande fall av ledamöter och ersättare i stadsdelsnämndens pensionärsråd
- beslut om antal ledamöter och ersättare i valberedning
- val av valberedningens sammankallande och övriga ledamöter

## § 5 Styrelse

### Mom. 1 Sammansättning

Styrelsen består av ordförande, vice ordförande samt minst tre ledamöter. Styrelsen bör ha ett udda antal ledamöter.

Ordföranden väljs på 1 år. Övriga ledamöter väljs på två år varav hälften utses vartannat år. Styrelsen utser inom sig vice ordförande, sekreterare och kassör samt vid behov arbetsutskott. Styrelsen är beslutför då minst halva antalet ledamöter är närvarande.

Revisor och representant för valberedningen kan ges möjlighet att närvara på styrelsens sammanträden och revisorerna *och valberedningen* ha tillgång till styrelsens protokoll.

### Mom. 2 Uppgifter

Styrelsen leder föreningens verksamhet, svarar för föreningens organisation, verksamhet och ekonomi. Styrelsen upprätthåller kontakten med distriktet.

Protokoll utsändes till styrelseledamöter, revisorer *och valberedning*.

### Mom. 3 Valbarhet

Medlem i föreningen är valbar till uppdrag i föreningen Dock är medlem som innehar styrelseuppdrag i annan pensionärsorganisation inte valbar. Anställd av SPF Seniorerna i föreningen är inte valbar till uppdrag i föreningen.

Ingen bör inneha styrelseuppdrag i mer än åtta år.

## § 6 Avgifter

### Central uppbörd

Förbundet kan, om en förening så önskar, insamla avgiften.

Medlemmen erlägger före den 31 december och senast den 31 januari medlemsavgiften för det kommande året. Ny medlem erlägger avgift i samband med inträdesanmälan. Föreningens andel av avgiften överföres varje månad från förbundet. Årsmötet fastställer avgift för medlem som tillkommer under året och för vänmedlem.

### Lokal uppbörd

#### Mom. 1 Avgift till föreningen

Medlem erlägger senast den 27 februari den föregående års beslutade avgiften. Årsmötet fastställer avgift för medlem som tillkommer under året. Ny medlem erlägger avgift i samband med inträdesanmälan.

## **Mom. 2 Avgift till förbundet och distriktet.**

Senast den 15 mars varje år erlägger föreningen till distriktet fastställda förbunds- och distriktsavgifter beräknade efter antalet medlemmar som den 1 januari samma år är centralt registrerade i föreningen.

## **§ 7 Räkenskapsår och revision**

Räkenskapsåret omfattar kalenderåret.

Föreningens verksamhet, räkenskaper och förvaltning ska granskas av revisorer som valts på årsmötet.

Styrelsen ska senast tre veckor före årsmötet överlämna erforderliga handlingar till revisorerna.

Revisionsberättelse ska senast två veckor före årsmötet överlämnas till styrelsen.

## **§ 8 Valberedning**

Valberedningen ska verka för förnyelse i fråga om styrelse och övriga förtroendeuppdrag, så att många medlemmar blir delaktiga i verksamheten.

Valberedningens förslag utsänds med årsmöteshandlingarna och hålls tillgängligt på hemsidan.

Valberedningen bör bestå av tre eller fem ledamöter.

## **§ 9 Hedersmedlemskap/Utmärkelser**

Hedersmedlemskap kan av årsmötet tilldelas särskilt förtjänt medlem i föreningen.

Styrelsen bestämmer om hedersmedlemskap ska följas av särskilda förmåner.

Minnesgåva *kan* tilldelas medlem som genom betydelsefulla insatser inom föreningen under minst fem år gjort sig förtjänt av utmärkelsen.

## **§ 10 Stadgeändring**

Stadgarna för föreningen ska i allt väsentligt överensstämma med dessa normalstadgar.

När kongressen fattat beslut om ändring av normalstadgarna ska föreningen på nästa årsmöte ändra sina stadgar så att den överensstämmer med det som beslutats.

Avvikelse från normalstadgar för förening ska fastställas av distriktsstyrelse.

## **§ 11 Uteslutning**

Medlem som uppträder så att föreningens intressen eller anseende allvarligt skadas kan uteslutas.

Beslut härom får fattas av föreningsstyrelsen.

Medlem som trots påminnelse inte erlägger beslutad avgift kan avregistreras.

Innan fråga om uteslutning eller avregistrering avgörs, ska medlemmen lämnas tillfälle att yttra sig.

I beslut om uteslutning ska anges att beslutet kan överklagas hos distriktsstyrelsen och förbundsstyrelsen på sätt som anges i § 12.

## § 12 Överklagande

Medlem kan hos distriktsstyrelsen överklaga beslut av föreningen eller dess styrelse, om medlemmen anser att

- beslutet inte fattats i stadgeenlig ordning
- beslutet står i strid med stadgarna.

Skrivelse med överklagande ska ha inkommit till distriktsstyrelsen inom 30 dagar från den dag medlemmen fått kännedom om beslutet, dock senast 3 månader från den dag beslutet fattades.

Distriktsstyrelsen beslutar i ärendet sedan yttrande inhämtats från den som fattat beslutet.

Medlem eller förening som inte är nöjd med distriktsstyrelsens beslut kan överklaga det hos förbundsstyrelsen. Överklagande ska ske inom 30 dagar.

Förbundsstyrelsen ska, innan beslut fattas, inhämta yttrande från distriktsstyrelsen.

## § 13 Upplösning/sammanslagning

Upplösning av föreningen eller sammanslagning med annan SPF Seniorerna förening ska beslutas av två på varandra följande årsmöten, varav ett ordinarie och ska biträdas av minst fyra femtedelar av antalet närvarande medlemmar.

Om upplösning sker eller föreningen beslutar utträda ur SPF Seniorerna ska samtliga handlingar och tillgångar överlämnas till distriktet.

Före beslut ska samråd ske med distriktsstyrelsen.

Sker upplösning genom likvidation ska samtliga handlingar och återstående tillgångar överlämnas till distriktet. Sker upplösning genom fusion går föreningen antingen upp i en annan förening i SPF Seniorerna eller går föreningen jämte annan förening tillsammans upp i en för ändamålet nybildad förening inom SPF Seniorerna.

Medlemmarna i den överlåtande föreningen blir medlemmar i den övertagande föreningen, den överlåtande föreningen upplöses utan likvidation och dess tillgångar och skulder övertas av den övertagande föreningen.

Gunnel Levander

Anita Bengtar