

Protokoll nr 5 fört vid Södermalms stadsdelsnämnds pensionärsråds (SPR) sammanträde måndagen den 12 maj 2025

Justerat via e-post den 13 maj 2025.

Närvarande:

Ledamöter: Cecilia Söderman (SPF)
Catarina Stavenberg (SPF)
Karin Bergman (PRO)
Per Rudin (PRO)
Gudrun Hammar (SKPF)

Ersättare: Charlott Marken Wallin (PRO)
Sonia Stellan (SKPF)
Catrin Jarl (SPF)
Kristina Måhlgren (SPF)

Ej närvarande: Barbro Engman (PRO)

Tjänstepersoner: Odini Nzeribe, avdelningschef
Nicoletta Zoannos, sekreterare

1. Mötets öppnande

Mötet öppnas.

2. Godkännande av dagordning

Dagordningen godkänns.

3. Val av justerare

Till justerare väljs Per Rudin och Cecilia Söderman.

4. Anmälan av justerat protokoll från den 14 april 2025 för Södermalms stadsdelsnämnds pensionärsråd

Protokollet läggs till handlingarna.

5. Resultat från uppföljningar av hemtjänstutförare under 2024 – Nicoletta Zoannos, kvalitetschef, presenterar

ärendet

Se bifogad presentation, bilaga 1

6. Förvaltningens och stadens arbete med nya socialtjänstlagen – Sara Karlsson, förändringsledare, Södermalms stadsdelsförvaltning, presenterar ärendet

Se bifogad presentation, bilaga 1

Rådet skulle gärna vilja att förvaltningen bjuder in Karlstads kommun gällande biståndshandläggare på akutsjukhus.

Förvaltningen ser över vad som är möjligt att göra.

Sara Karlsson efterfrågar rådets synpunkter utifrån följande frågeställningar:

Vilka behöver vi nå tidigare med stöd?

Hur ska socialtjänstens första (och andra) linje vara mer tillgänglig?

På vilka andra platser är det viktigt att socialtjänsten finns?

Rådet kommer överens om att mejla in sina svar till ordförande Cecilia Söderman, senast 4 juni. Cecilia sammanställer svaren och mejlar till Sara Karlsson.

7. Ärenden till stadsdelsnämndens sammanträde

Ärende 9 Inkomna medborgarförslag april 2025

Medborgarförslag

Ärende 6 Farthinder för cyklister i Götgatsbacken - Rådet håller med förslagsställaren om flertalet farthinder i

Götgatsbacken för att få cyklister att cykla långsammare

Ärende 7 Skylt med QR- kod på Monteliusvägen – rådet ställer sig mycket positiva till förslaget om en skylt med QR-kod på Monteliusvägen.

Ärende 8 Belysning på Påsundsbron – Rådet instämmer med förslagsställaren om att det vore bra med belysning på Påsundsbron.

Ärende 18 Tertialrapport 1 2025 Södermalms stadsdelsnämnd
Rådet lyfte särskilt bilaga 6 Patientsäkerhetsberättelse – egen regi

Rådet ber förvaltningen tydliggöra kring hur arbetet med patienters delaktighet ska utvecklas. Förvaltningen informerar om utvecklingsarbetet som pågår utifrån den nationella handlingsplanen för ökad patientsäkerhet i hälso- och sjukvården. Förvaltningen föreslår att medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS) och medicinskt ansvarig rehabilitering (MAR) bjuds in till ett av rådets möten i höst.

Vidare lyfter rådet arbetet kring avvikelser och hur verksamheternas olika digitala system fungerar.

Diskussion i rådet om vikten av att medarbetarna kan få stöd i dokumentationsarbetet. Förvaltningen redogör för de

processteam och dokumentationsombud som finns för att stötta verksamheterna inom dokumentationsområdet.

Ledamot Per Rudin går på maj och junis nämndmöten.
Ledamot Gudrun Hammar går på augustis nämndmöte.

8. Information från avdelningschefen

Avdelningschef Odini Nzeribe informerar att Seniorfestivalen flyttas från 11-12 juni till 3-4 september. Mer om festivalen går att läsa på <https://sodermalmsenior.se/>

Odini Nzeribe informerar vidare att Södermalms dagverksamheter lämnat in ett bidrag till Stockholms stads "Kvalitetsutmärkelse". Kvalitetsutmärkelsen är en möjlighet för verksamheter inom Stockholms stad att visa upp sitt kvalitetsarbete och få stöd i att utveckla det. Utmärkelsen vill uppmärksamma de verksamheter som arbetar systematiskt och framgångsrikt med att förbättra sin kvalitet och nytta för stockholmarna.

Odini Nzeribe informerar om den brand som skedde på ett vård- och omsorgsboende i Huddinge och att Stockholms stad hade ställt ett antal evakueringsplatser till förfogande. Äldreförvaltningen kommer fortsatt att följa Huddinge kommuns utvärdering av händelsen och de lärdomar som Stockholms stad kan dra.

Rekrytering av ny stadsdelsdirektör efter Alexandra Wynn pågår. Alexandra Wynn är nu utvecklings- och HR-direktör på stadsledningskontoret.

9. Anmälan av kommunstyrelsens pensionärsråds protokoll

Diskussion i rådet kring äldreomsorgens årsrapport som behandlades på KPRs möte och särskilt KPRs fråga till äldreförvaltningen om staden som princip söker prövning i kammarrätten när överklagan i förvaltningsrätten går staden emot. Äldredirektör Karin Bülow svarar att det inte görs som princip men att det kan bli aktuellt om det finns delar i domen där staden behöver få klarhet.

10. Kontaktpersoner vård- och omsorgsboende

Kontaktpersonernas rapporter redgörs för under nästa möte den 9 juni.

11. Information om inkomna handlingar

Rådet fattar beslut om att lämna in sitt yttrande gällande nya bostäder och lokaler vid Münchenbryggeriet till nämndens sammanträde i augusti. Samrådet pågår 29 april till 23 juni.

Då ordförande Cecilia Söderman är närboende vid Münchenbryggeriet avstår Cecilia från att delta i diskussionen under punkten.

12. Rapport från KPR

Catarina Stavenberg redogör för vad som hanterats av KPR. Fokus var främst att gå igenom av äldreomsorgens årsrapport 2024. Länk till rapporten:

<https://start.stockholm/globalassets/start/om-stockholms-stad/utredningar-statistik-och-fakta/utredningar-och-rapporter/aldreomsorg/aldreomsorgens-arsrapport-2024.pdf>

Frågor från KPRs ledamöter handlade bland annat om avslag och varför det skiljer sig åt mellan stadsdelarna?

Den stadsgemensamma hälsodagen tas bort och äldreförvaltningen ska sammanställa vad som sker lokalt i respektive stadsdelsområde.

Under KPRs möte lyfte äldreförvaltningen att det vid förändringar i lokaltrafiken inte kommer remissförfrågan från regionen till staden eller stadsdelsförvaltningarna. Staden ser därför över frågan.

13. Balanslista

- a) Hemförsäkring om skada orsakas av omsorgspersonal
- b) Öppettider på öppna träffpunkter inom äldreomsorgen
- c) Rådets utbildningsdag 8 september, kl. 13-15
- d) Återkoppling upphandling sociala besök

14. Övriga frågor

- a) Lokaler
Skjuts till nästa möte.
- b) Nya SPR-regler
Skjuts till nästa möte.

15. Nästa sammanträde

Nästa sammanträde är den 9 juni.

16. Mötets avslutande

Mötet avslutas.

Bilagor

Bilaga 1 Uppföljning av hemtjänst inom Stockholms stad

Bilaga 2 Förvaltningens och stadens arbete med nya socialtjänstlagen