

Protokoll fört vid årsmöte 2025: 10 februari vid Sankta Birgittakyrkan kl 13.30

1) Mötets öppnande

Ordförande Annegret Stackenström hälsade alla välkomna och förklarade årsmötet öppnat.

En parentation hölls över 14 medlemmar som lämnat oss under 2024 och fram till årsmötet. SPF-kören sjöng en visa.

Val av mötesfunktionärer:

- a) Peter Nordgren, ordförande för SPF Seniorerna Uppsaladistriktet, valdes till mötesordförande.
- b) Lena Larsson valdes till sekreterare för mötet.
- c) Eva Lindqvist och Perolov Persson valdes till justerare tillika rösträknare.

2) Fastställande av röstlängd

Alla närvarande medlemmar prickades av på medlemsförteckningen. Totalt 94 st röstberättigade medlemmar närvarande, vilket godkändes som röstlängd.

3) Fråga om kallelse har skett i behörig ordning

Mötet godkände att kallelse har skett i behörig ordning. Information på vår hemsida lades ut 17 december 2024 och annons i KnivstaNytt vecka 3.

1
H 12
OF

4) **Fastställande av dagordning**

Förslag till dagordning godkändes av mötet.

5) **Styrelsens verksamhetsberättelse**

Verksamhetsberättelsen föredrogs genom att mötesordförande läste upp rubrikerna. Sekreteraren föredrog styrelsens utvärdering av verksamhetsplanen för 2024. Styrelsen anser att målen är uppnådda. Antal medlemmar i föreningen

har ökat och föreningen har erbjudit intressanta och välbesökta program, resor och aktiviteter.

6) **Styrelsens balans- och resultaträkning**

Maj Lis Askebro, föreningens kassör, föredrog balans- och resultaträkningen. Årets resultat blev – 3 275 kr.

7) **Revisorernas berättelse**

Bo Eriksson, revisor, föredrog revisorernas berättelse. Revisorerna tillstyrker att årsmötet beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret 2024.

62² H
CP

8) Fastställande av balans- och resultaträkning

Beslutades att fastställa resultat- och balansräkningen enligt förslag som föredragits under punkt 6.

9) Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen

Beslutades enligt revisorernas förslag att bevilja ansvarsfrihet för styrelsen för räkenskapsåret 2024.

10) Behandling av verksamhetsplan inklusive budget 2025

Lena Larsson föredrog förslag till verksamhetsplan för 2025.

Maj Lis Askebro föredrog förslag till budget för 2025.

Beslutades att godkänna verksamhetsplan och budget för 2025.

11) Fastställande av medlemsavgifter

Beslutades enligt styrelsens förslag att godkänna medlemsavgiften på 320 kr.

12) Fastställande av arvoden och eventuella ersättningar till styrelse och revisorer

Beslutades om oförändrade arvoden enligt valberedningens förslag:

1500 kr/år till ordförande, kassör, sekreterare, ansvarig för hemsida och ansvarig för medlemsregistrering. 800 kr/år till övriga styrelseledamöter. Revisorer: inget arvode.

Beslutades enligt valberedningens förslag att styrelsen får i uppdrag att diskutera eventuellt arvode till revisorerna.

13) Behandling av motioner

Inga motioner hade inkommit.

14) Behandling av förslag från styrelsen

Inga förslag från styrelsen att behandla.

15) Fastställande av antal ombud till nästkommande distriktsstämma 31 mars

Vår förening har 5 ordinarie ombud till SPF Seniorerna i Uppsala läns distriktsstämma den 31 mars 2025.

16) **Fastställande av antal styrelseledamöter**

Beslutades enligt förslag från valberedningen om att ändra antal styrelseledamöter från 8 till 7.

17) **Val av ordförande**

Beslutades, med acklamation, enligt valberedningens förslag att välja Annegret Stackenström till ordförande, omval 1 år.

18) **Val av övriga styrelseledamöter**

Beslutades enligt valberedningens förslag:

Maj Lis Askebro	omval 2 år till 2027
Birger Eriksson	omval 2 år till 2027
Tord Eriksson	omval 2 år till 2027

För information: 3 ledamöter valdes på 2 år vardera vid årsmötet 2024:

Anne-Marie Morhed, Margareta Lindberg och Lena Larsson.

19) **Val av revisorer och ersättare**

Beslutades enligt valberedningens förslag:

5
t2
LL
OP

Bo Eriksson

omval 1 år ledamot (sammankallande)

Leif Svensson

omval 1 år ledamot

Christer Frank

omval 1 år ersättare

20) Val av ombud och ersättare till distriktsstämma 31 mars 2025

Beslutades att den nya styrelsen utser ombud och ersättare till SPF Seniorerna i Uppsala Läns distriktsstämma den 31 mars 2025.

21) Nomineringar av ledamöter till Kommunala pensionärsrådet (KPR)

Beslutades att den nya styrelsen utser ledamöter till KPR.

22) Fastställande av antal ledamöter i valberedningen

Beslutades, enligt förslag av valberedningen, 3 ledamöter i valberedningen.

23) Val av ordförande och ledamöter i valberedningen

Beslutades att utse följande:

Sten Arnekrans

omval 1 år ordförande

Kristina Odén

omval 1 år ledamot

Gerd Persson

omval 1 år ledamot

24) Val av lokala aktivitetsansvariga:

Beslutades enligt valberedningens förslag:

a) Boule	Agneta Johansson	omval 1 år
b) Bridge	Inge Corse	omval 1 år
c) Golf	Claes Hammarling	nyval 1 år
d) Digitaliseringsombud	Margareta Lindberg	omval 1 år
e) Friskvårdsombud	Tord Eriksson	omval 1 år
f) Gåfotboll	Tord Eriksson	omval 1 år
g) Hemsideredaktör	utses av styrelsen	1 år
h) Hälsoombud	Kristina Odén	omval 1 år
i) Kulturombud	Maj-Lis Perhans	omval 1 år
j) Köksgruppen	Maud Johansson	omval 1 år
k) Möbelgruppen	Claes Litsner	omval 1 år
l) Marknadskommittén	Tord Eriksson	omval 1 år
m) Medlemsregister	Maj Lis Askebro	omval 1 år
n) Program/Resekommittén	Lennart Söderberg	omval 1 år
o) Promenadgruppen	vakant	
p) Representant Lyckträffen	utses av styrelsen	1 år
q) Studiekommittén	Kristina Odén	omval 1 år
r) Trafikgruppen	Tord Eriksson	omval 1 år
s) Körsång/musik	Ragnhild Brandt	nyval 1 år

7


Förslag tillkom under mötet: punkt s) Körsång/musik. SPF-kören leds av Kristina Vestas (ej medlem) därför antecknades Ragnhild Brandt.

Aktivitetsansvariga presenterade deltagarna som ingår i respektive grupp: j, k, l, n, q och r.

25) Övriga frågor som anmälts inför fastställande av dagordning

Lennart Lundberg redogjorde för ett förslag: han är medlem i en grupp "TIM pendlare" på Facebook. Gruppens förslag är att det ska finnas möjlighet att köpa fysiska biljetter till Mälartåg och SJ vid försäljningsstället Direkten. I dag finns bara digitala biljetter.

Årsmötet var mycket positivt till förslaget och uttalade ett stort stöd för förslaget.

26) Information från styrelsen

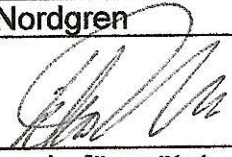
Det nya programbladet kommer att tryckas inom 2 veckor och därefter delas ut vid Kommunhuset, Biblioteket, CIK, Lyckträffen samt finnas vid nästa månadsmöte den 10 mars.

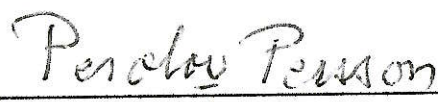
27) Mötets avslutande

Ordförande Annegret Stackenström tackade avgående ledamoten Agneta Johansson för arbetet i styrelsen och lämnade över presentkort på blommor.

Även mötesordförande och sekreterare fick presentkort på blommor.

Peter Nordgren tackade alla för visat intresse och förklarade mötet avslutat.

Lena Larsson	Peter Nordgren
	
Sekreterare för mötet	Ordförande för mötet

Eva Lindqvist	Perolov Persson
	
Justerare/rösträknare	Justerare/rösträknare

