

Protokoll fört vid sammanträde med SPF Seniorerna Kiladalen den 26 maj 2026 i IK Tuns klubbhus, Enstaberga

Närvarande:

Inger Frisk	ordförande
Eva Karlsten	vice ordförande
Pia Sundquist	medlemsansvarig
Elisabeth Lindqvist	sekreterare
Sune Nilsson	suppleant ersätter Bo Pettersson
Klas Roos	programkommittén o hemsidesansvarig under punkt 4 o 5 på dagordningen

Ej närvarande:

Bo Pettersson	ledamot
Yvonne Danielsson	suppleant
Helena Nilsson	programkommittén

§ 32 Mötets öppnande

Ordföranden Inger Frisk hälsade alla välkomna till vårens sista styrelsemöte.

§ 33 Godkännande av dagordning

Dagordningen godkändes.

§ 34 Föregående protokoll

Protokoll från styrelsemötet den 2026-03-23, som varit utsända till ledamöterna, godkändes och lades till handlingarna.

§ 35 Programförslag för hösten 2026 och våren 2027, datum för månadsmöten samt programbladets utformning

Klas redogjorde för programkommitténs förslag till underhållning vid resp månadsmöte och vi konstaterar att vi har mycket trevligt att se fram emot. Klas ansvarar för att programbladet för hösten 2026 samt våren 2027 blir uppdaterat. Vi tycker att det såg trevligt och tydligt ut så som Klas gjorde det för föregående säsong så det blir samma utformning nu. Därefter skickar Klas det till Margareta Karlsson som trycker ut ett antal ex till gemenskapsdagen den 28 augusti.

Månadsmöten hålls den andra måndagen i varje månad september-december samt januari - maj.

§ 36 Hemsidan

Vi har konstaterat att det är några inaktuella uppgifter på hemsidan, Klas kommer att ta bort inaktuella datum på olika aktiviteter och hänvisa till programbladet för att se startdatum. Klas kommer också att uppdatera så det är de stadgar som gäller from 2026-01-01 som hänvisas till på hemsidan.

Eva kommer att söka en lösning på hur vi ska få en bra kalender kopplad till hemsidan och SPF-appen där vi lätt ser vad som händer i föreningen.

§ 37 Medlemsstatistik

Vi är fn 279 medlemmar. Vi har fått 4 nya medlemmar samtidigt som 1 medlem avlidit sen senaste mötet.

Eva har ett förslag till informationsblad för att locka nya medlemmar. Första sidan i programbladet kompletterat med web-adress och uppförstorat till A4. Vi tycker det är ett bra förslag. Eva pratar med Margareta som kan skriva ut det på föreningens skrivare. Sen får vi hjälpas åt att sätta upp det på anslagstavlor i vårt närområde.

§ 38 Ekonomi

Margareta Karlsson har skickat aktuell resultat- och balansrapport till styrelsen inför mötet. Enligt budget är det beräknat att året ska sluta med en förlust på 20 150 kr men just nu är minus enbart 68 kr. Kostnaden för servering i samband med våra månadsmöten är 3000 kr högre än budget och beror på att styrelsen tagit beslut om att inträdet på majmötet skulle vara gratis.

§ 39 Inköp av Office licenser

Föreningen har nu köpt 2 Office licenser, till kassör och ordförande, kostnaden är 1100 kr per år. Tidigare har föreningen haft tillgång till 6 Office licenser där förbundet stått för kostnaden.

§ 40 Senaste nytt från distrikt och förbund

- Inger har varit på ordförandekonferens och då träffat Bengt Larsson som är ny ordförande i distriktet.
- Biljettkiosken är ett digitalt bokningssystem som används av flera SPF föreningar och som underlättar bokning och även betalning till olika event. Vi diskuterade och Inger och Eva undersöker och återkommer.

§ 41 Övriga frågor

Inga övriga frågor kom upp.

§ 42 Nästa möte

Nästa möte är den 19 augusti kl 10.00 i IK Tuns lokaler. Bosse tar med bröd och Sune kaffe.

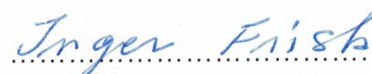
§ 43 Avslutning

Inger tackade för visat intresse och vi tackade Inger för god kaka och Pia för kaffe.

Vid protokollet

Justeras


Elisabeth Lindqvist


Inger Frisk