



Välkommen att delta på förbundets två Zoom-utbildningar den 10 april: *Delta i ett Zoom-möte* och *Att leda ett Zoom-möte*. Generalsekreterare Peter Sikström tillsammans med kanslipersonal utbildar. Du kan välja en av kurserna eller gå bägge kurserna samma dag. Praktiska övningar ingår ej.

#### Datum och tid

Onsdag 10 april. Del 1 klockan 10.00–12.00. Del 2 klockan 14.00–16.00.

#### Del 1: Delta i ett Zoom-möte

Kursen vänder sig till dig som vill lära dig att delta i ett zoom-möte.

##### Ur programmet

- Hur man skapar ett Zoom-möte
- Hur man ansluter till ett möte
- Vad betyder ikonerna?
- Att använda chatten

#### Del 2: Att leda ett Zoom-möte

Kursen vänder sig till dig som vill lära dig hur du leder ett Zoom-möte som värd (Host). Du bör ha förkunskaper i Zoom för att delta i kursen.

##### Ur programmet

- Skapa och boka ett möte
- Vara administratör – göra förinställningar
- Redigera i skapat möte
- Bjuda in och starta mötet

#### Kursen genomförs digitalt

Kursen genomförs digitalt på Zoom, som ett webinarium. Du behöver därför ha en dator, en surfplatta eller en smart telefon samt internetuppkoppling för att delta. Vi kommer att ha samma länk för båda mötena. Du kan logga in till Del 1 klockan 10.00 och ut på samma länk för lunch och logga in igen till Del 2 på samma länk.

#### Så här gör du för att anmäla dig

1. [Klicka på den här länken](#) för att registrera dig.
2. Du registrerar dig med namn och e-postadress.
3. Efter registrering får du en bekräftelse till din e-postadress med länk till mötet. Gå in kl 10.00 eller 14.00.

#### Varmt välkommen!

Åsa Österberg, utbildningsansvarig