



Datum och tid: måndag 20 april 2026, kl. 10:00

Plats: Hillingsäter

**Närvarande ledamöter:**

Christoffer Wallin (SD) *ordförande*

Ulla Börjesson (S) *vice ordförande*

Helen Greus (SD)

Barbro Johansson

Gunnar Hagstedt

Pär Ola Lundh

Barbro Andersson

Håkan Ekman

Ingemar Lindhe

Maritta Linder Larsson

**Övriga närvarande**

Gunnar Wigstrand, socialchef

Jon Granlund, kvalitet- och utvecklingschef (*punkt 1-3*)

Marcus Larsson, folkhälsostrateg

Alexandra Järvelä Stenlund, nämndsekreterare

Sofia Henriksson, nämndsekreterare (*punkt 6*)



### **Innehållsförteckning**

§ 1	Upprop	2026/110	3
§ 2	Uppföljning från förra mötet	2026/102	4
§ 3	Information om femfingermodellen	2026/97	5
§ 4	Information om Lillågården	2026/98	6
§ 5	Information om matdistribution	2026/100	7
§ 6	Valet 2026 - information om nya rutiner	2026/99	8
§ 7	Genomgång av SPF:s synpunkter	2026/101	9
§ 8	Övriga frågor	2026/103	10



**Dnr 2026/110**

**Upprop**



**PR §2**

**Dnr 2026/102**

**Uppföljning från förra mötet**

Går igenom anteckningarna från senaste mötet.

---

Justering

Utdragsbestyrkande



**PR §3**

**Dnr 2026/97**

**Information om femfingermodellen**

Marcus Larsson, folkhälsostrateg och Jon Granlund, kvalitet- och utvecklingschef går igenom Femfingermodellen och hur kommunen arbetar med den. Beskriver också hur den nya socialtjänstlagen påverkar detta arbete och andra förebyggande insatser som görs.

För att nå målgrupperna arbetar man med uppsökande arbete, hembesök, information på både fysiska platser och digitalt. Viktigt att ha kontaktpersoner hos de olika aktörerna inom civilsamhället för att nå rätt personer. Kommunikation är generellt en utmaning som jobbas med strategiskt.

PRO lyfter systemet Harald som de kan använda för att skicka sms och e-post. SPF har också ett liknande program. Denna typ av system är ett förslag på hur man kan jobba med kommunikation.







**PR § 6** **Dnr 2026/99**  
**Valet 2026 - information om nya rutiner**

**Pensionärsråds beslut**

Pensionärsrådet lägger informationen till handlingarna.

**Sammanfattning av ärendet**

Sofia Henriksson, nämndsekreterare och valsamordnare informerar kring förändringarna inför valet och de rutiner som finns.

Några av de ändringar som skett i vallagen är följande:

Ökat fokus på tillgänglighet.

Ökat fokus på röstning med ambulerande röstmottagare.

Röstmottagare ska alltid närvara när väljare behöver assistans att rösta.

Informeringen berör också förtidsröstningen, vilka tider och platser som gäller samt rutinerna kring detta. Även de förändringar som sker i och med digitaliseringen av vissa delar av processen. Dessutom visas de förändringar som skett i valdistrikten.



**PR § 7** **Dnr 2026/101**  
**Genomgång av SPF:s synpunkter**

**Pensionärsråds beslut**

Pensionärsrådet lägger informationen till handlingarna.

**Sammanfattning av ärendet**

Utifrån de frågor som inkommit informerar socialchef Gunnar Wigstrand om hur förvaltningen arbetar med att möta utmaningarna med den demografiska utvecklingen. Gällande tomställda lokaler och framtida användning är det något som är med i arbetet med lokalförsörjningsplanen. Under punkten presenteras också de olika kostnaderna för särskilt boende i samtliga Dalslandskommuner där det finns viss variation.



**PR § 8  
Övriga frågor**

**Dnr 2026/103**

Inga övriga frågor behandlades.