

PROTOKOLL

Tid: Måndag 2024-12-16

Plats: Savannen

Närvarande:

Leif Åkerblad, Ove Larsson, Harriet Andersson, Håkan Ohlin,
P-O Samson, Elisabeth Schade-Dahlström, Gisela Andersson

§ 1 Mötets öppnande

Ordförande hälsade välkommen och förklarade mötet öppnat.

§ 2 Fastställande av dagordning, val av justerare

Förslag till dagordning fastställdes och Ove Larsson valdes att jämte ordförande justera protokollet.

§ 3 Föregående protokoll, uppföljning

Protokollet lästes igenom, godkändes och lades till handlingarna.

§4 Rapporter: Ekonomi, Kommittéer, Medlemssekreterare, KPR

Ekonomi/P-O presenterade månadens resultat-och balansrapporter. Det visar ett positivt resultat.

Håkan informerade att expeditionen stänger den 18/12 och öppnar tisdagen den 7/1 2025. Antalet medlemmar är 867. Det finns enstaka platser kvar på den planerade resan till Borås i januari. Två resor planeras till våren – en resa med övernattning kring Vättern och en dagsresa till Halland. Medlemskort för 2025 finns nu att hämta på expeditionen.

Ove berättade att programmen för vårens onsdagsmöten är klara. Det blir föredrag av Lasse Hammar, Maria Wingate, Magnus Härröd och Peter Lorentzon. Flera olika grupper kommer att stå för musikunderhållningen. Våren inleds med “Bill Mountain“ en grupp som bl.a spelar bluegrass.

Årsmötet blir den 12/2. Kristina Grapenholm, Gun Christiansson och Jan Kesker är tillfrågade Kallelse sätts in i Lokaltidningen 7/1, på hemsidan och via mail till medlemmar. Styrelsen står för underhållningen.

Harriet informerade att höstens cirklar fortsätter till våren. Seniorlunch planerad till slutet av januari. Den uppskattade “På kvällskvisten“ återkommer förhoppningsvis. Bordtennis startar den 10/1, Gympan 13/1 och där finns plats för fler. Även nystartade engelska cirkeln har plats för fler intresserade. Boule har vinteruppehåll, önskvärt någon som vill vara ansvarig

Lördagskaffet har fungerat bättre och föreslås starta den 1/2. Vi ber valberedningen att föreslå någon/några som tar ansvar för bemanningen.

Elisabeth har tillsammans med Leif och Harriet träffat enhetschef Lotta Strid från Förebyggande enheten, som berättade om aktiviteter på våra äldreboende. Det benämns Träffpunkten och med hjälp av 20 volontärer ordnas dagliga program. Elisabeth rapporterade vidare från KPR där pensionärsföreningarna framfört önskemål att komma in tidigt i kommunens kommande projekteringar för äldre. Vi fick se resultaten från kommunens plats i hemtjänstindex de senaste tre åren. 290 kommuner i landet använder sig av hemtjänstindex och 2024 kom Alingsås totalt på plats 71. Tyvärr sämre placering i år än 2023, bl.a har biståndshandläggning och utförande försämrats. Önskvärt att kommunen informerar på KPRmöten både om det positiva som det negativa i arbetet. Nästa möte i februari. Kjell Hansson är inbjuden till styrelsemötet i januari.

§ 5 Budget 2025

Vi diskuterade förslaget till budget 2025 och efter några justeringar godkändes förslaget. Det beslöts vidare att Håkan köper in 150 frimärken innan priset höjs. Frågan om vår lokal är försäkrad uppkom. Leif kollar med förbundet.

§ 6 Policy vid ev utlåning av lokal

Vi föreslog olika regler. Det bestämdes att en arbetsgrupp bestående av Gisela (sammanställande) Harriet och Ove gör ett förslag, som presenteras på kommande styrelsemöte.

§ 7 Inbjudningar, inkomsten post Inget att rapportera

§ 8 Övriga frågor

Planering av verksamhetsberättelsen – kortare rapporter från kommittéerna mailas till Gisela, som sammanställer. Ove ordnar annonseringen i Lokaltidningen. Förslag på styrelsemöten till våren 20/1, 10/2, 10/3, 7/4, 5/5 och 2/6

§ 9 Nästa möte

Nästa styrelsemöte hålls måndagen den 20/1 2025 i Savannen kl. 9.30

§ 10 Mötet avslutas

Ordförande tackade för uppmärksamheten och avslutade mötet.

Justeras

Gisela Andersson

Leif Åkerblad
ordförande

Ove Larsson