



ÅRSMÖTESHANDLINGAR
Västerås Östra Ordenshuset
Termometergatan 2
13 februari 2025 kl. 14.00

Program:

- **Välkommen**
- **Parentation**
- **Årsmötesförhandlingar**
- **Ordföranden har ordet**
- **Avtackningar**
- **Kaffe och tårta**



Årsmöte den 13 februari 2025 kl 14.00, Ö. Ordenshuset, Termometerg 2, Västerås

Föredragningslista

1. Mötets öppnande
2. Parentation
3. Val av ordförande för mötet
4. Val av sekreterare för mötet
5. Val av två justeringsmän, tillika rösträknare
6. Fråga om mötet utlysts i laga ordning
7. Godkännande av föredragningslista
8. Genomgång av verksamhetsberättelse med resultat- och balansräkning, (se bilaga 1, 2, 3 och 4)
9. Revisionsberättelse, (se bilaga 5)
10. Fastställande av resultat- och balansräkning
11. Beslut om ansvarsfrihet för styrelsen
12. Medlemsavgift år 2026
13. Fastställande av verksamhetsplan och budget för 2025, (se bilaga 6 och 7)
14. Beslut om arvoden
15. Fastställande av antalet ordinarie styrelseledamöter.
16. Val av styrelseledamöter, (se bilaga 8)
 - ordförande
 - övriga styrelseledamöter
 - revisorer och revisorssuppleant
 - ombud till distriktsstämma
17. Fastställande av antalet ledamöter i valberedningen
18. Val av valberedningens ordförande och övriga ledamöter i valberedningen (se bilaga 9)
19. Representant i Kommunala Pensionärsrådet, KPR
20. Behandling av eventuella motioner.
21. Information från och behandling av frågor från förbund, distrikt eller styrelse
22. Mötets avslutande
23. Ev. frågor
 - Ordföranden har ordet
 - Avtackning
 - Kaffe



SPF SENIORERNA HAMRE VERKSAMHETSBERÄTTELSE ÅR 2024

Styrelsen för SPF Seniorerna Hamre får härmed avge följande verksamhetsberättelse för år 2024.

Allmänt

2024 har varit ett bra år om vi bara ser till vår förening. Genomförda aktiviteter har varit välbesökta och populära även om det finns vissa tillfällen där artister kanske inte levde upp till våra förväntningar men det är sådant vi får leva med.

Vi har fortfarande en ökning av medlemsantalet vilket gör att vi får nya trevliga medlemmar som bidrar till att göra vår förening bättre.

Vi har allt fler som anmäler sig via hemsidan och säger att "bara man har lärt sig och kommer in så är det lättare än att skicka mail" men som vanligt när det är nyheter behöver man kliva över den berömda tröskeln först. Vi hoppas fler börjar använda anmälning via hemsidan genom att logga in på "Mina sidor".

Vi har under året beslutat om några förändringar i verksamheten som börjar gälla från 2025. Vi flyttar bridgen från BRF Senioren till Ordenshuset. Vi inför terminsavgift på Bokcirkel och Canasta. En del förändringar genomfördes redan under året.

Sånggruppen har flyttat till Vuxenskolan och där har även styrelsen sina styrelsemöten. Tyvärr har vi inte lyckats få någon som är ansvarig för mötesgruppen i år men gruppen har klarat av sitt uppdrag på bästa sätt.

Trivselträffar och månadsmöten

Under året har det anordnats nio månadsmöten som har varit välbesökta – totalt har mötena besökts av 653 medlemmar varav 65% kvinnor och 35% män. Antalet deltagare varierar från 45 – 90 per gång. Tävlingen "Hjämkoll" har genomförts under våren och vi är nöjda med våra representanters prestation.

Trivselträffarna har bestått av After Work, Skivor till kaffet, Bubbelprovning, Romprovning, Snapsar till maten, Surströmmingsfest, Afternoon Tea, Tipspromenader med korvgrillning.

Sammanlagt har trivselträffarna lockat 347 personer varav 71% kvinnor och 29 % män.

Studiebesök/resor/utflykter

Under året har vi genomfört 15 olika utflykter m.m. Det var 376 personer som deltog. 67% kvinnor och 33% män.

Vi har besökt violinbyggare, slottet, ångkraftverket, Frösåker och tittat på vår närmiljö. Vi har sett och lyssnat på Trettondagskonsert och Kameliadamen och lyssnat på aktuellt om vårt vatten. Resor till Avesta, Göta kanal, Blå grottan, Enköping, Hälleskogsbrännan och en Julkryssning och en cykeltur till Anundshög har vi också hunnit med.

Utbildningar/temadagar

Som vanligt har anordnats olika informations/utbildningstillfällen. Vi har tagit del av "Nya akutsjukhuset" och hur det är tänkt att fungera i framtiden. Andra exempel är "Att våga göra verklighet av en dröm", "Min tid som landslagstränare", "Evidt ung en dröm om odödlighet", "Att lära sig falla", "Hur vill vi bo". Under hösten hade vi ett uppskattat inslag där kvinnor fick möjlighet att träna upp sina trafikkunskaper och våga återuppta bilkörningen. Vi hade en beredskapsdag för att vara förberedd om något händer. Stadsmissionen berättade om sin verksamhet.



Sammanlagt har utbildningar m.m lockat 163 personer varav 79% kvinnor och 21 % män.

Veckoaktiviteter

Vi har ett antal olika aktiviteter som pågår varje eller varannan vecka. Det som var nytt för i år var att vi lyckades få tillgång till vattengympa på Kokpunkten. Studiecirkarna har som vanligt lockat många både gamla och nya medlemmar.

Övriga aktiviteter i föreningen

- Fest för våra 80-åringar
- Våra vanliga veckoaktiviteter har varit i gång under året.
- Träff med nya medlemmar
- Lunch och informationsmöte med funktionärer

Information

Månadsbrev och andra informationsbrev har regelbundet skickats ut via mail till medlemmar.

Styrelsen

Styrelsen har under året haft åtta protokollförda sammanträden samt ett antal telefon- och mejlkontakter.

Bilagor:

Bilaga 1	Verksamhetsberättelse
Bilaga 2	Styrelse och funktionärer
Bilaga 3	Möten och aktiviteter
Bilaga 4	Resultat- och balansräkning
Bilaga 5	Revisionsberättelse
Bilaga 6	Verksamhetsplan
Bilaga 7	Budget 2025
Bilaga 8	Valberedningens förslag
Bilaga 9	Styrelsens förslag valberedare



Medlemmar

Medlemsantalet har under året förändrats enligt följande:

31 december 2023	463 + 5 vänmedlemmar
Nya medlemmar	+ 65
Återinträdda	0
Från annan förening	+ 16
Flyttade från föreningen	-11
Avlidna	-10
Utträdda	-19
31 december 2024	504 + 10 vänmedlemmar
Förändring i antal	+ 41

Medlemsavgiften har varit	230 kr fördelat enligt nedan
Förbundet	160 kr
Distriktet	20 kr
Föreningen	50 kr
Nya medlemmar som är registrerade:	
1/1 – 30/9	betalar full avgift
1/10 – 31/12	betalar full avgift som även gäller för kommande år

Födelsedagsbrev

Varje år skickas ett antal gratulationsbrev till medlemmar som fyller 75, 80, 90 eller 100 år. Gåvorna köps genom UNICEF och går till barn och familjer för att bidra till sjukvård, hälsa och skolgång. 2024 har 48 födelsedagsbarn gratulerats.

Representation

- Föreningen har varit representerad i Kommunala Pensionärsrådet, KPR
- SPF Seniorerna Västeråsföreningarna har genomfört 2 Kretsmöten
- 2 styrelsemedlemmar har varit representerade vid distriktets årsstämma
- Föreningen har deltagit i funktionärsutbildningar
- Föreningen har varit representerad i de övriga föreningarnas årsmöten
- 60+ mässa har bemannats

Programgruppen

Medlemmarna i gruppen är aktiva och har en positiv syn på sitt uppdrag. De planerar och genomför många aktiviteter för medlemmarnas bästa.



Mötesgruppen

Gruppen fördelar arbetsuppgifter mellan sig, samarbetar väl och antar nya utmaningar med glatt humör.

Framtid

Ett mål för framtiden är att få fler engagerade medlemmar i föreningen.

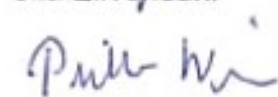
Tack!

Avslutningsvis vill vi tacka alla som arbetat för föreningen. Det är tack vare era engagerade insatser vi kommit så långt och får all uppskattning från våra medlemmar.

Utanför den inre kretsen vill vi tacka Västerås stad och Vuxenskolan för det stöd vi fått under året. Vi vill också framhålla betydelsen av det goda samarbetet med Västmanlandsdistriktet av SPF och de övriga SPF-föreningarna i Västerås.

Västerås den 29 januari 2025

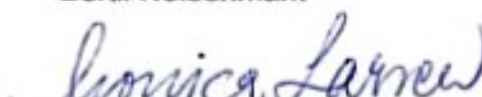

Ulla Elfvendahl

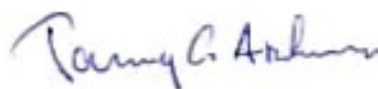

Pirkko Nilsson


Gunnel Lundin


Maj-Britt Öhman


Bertil Neidenmark


Monica Larsen


Tommy G Andersson


Nils Hallonsten



STYRELSE OCH FUNKTIONÄRER 2024

Styrelse:	
Ordförande:	Ulla Elfvendahl
V. ordförande:	Pirkko Nilsson
Kassör:	Bertil Neidenmark
Sekreterare:	Monica Larsen
Ledamot:	Gunnel Lundin
Ledamot:	Tommy G Andersson
Ledamot:	Nils Hallonsten
Ledamot:	Maj-Britt Öhman
Suppleant:	Bengt Axelsson (avgick under året)
Revisorer:	
Sammanställande:	Hans Grundel
	Lars Sjöström
Ersättare:	Karin Nilsson
KPR:	
	Lilian Anderson
Funktionärer:	
Mötesgrupp:	Ansvarig - vakant
	Ann Marie Isacsson
	Barbro Ihrsén
	Berit Ring
	Birgit Lundin
	Elisabeth Engstrand
	Eva Lindqvist
	Gunnel Lång
	Hans Ring
	Lise-Lotte Nordström
	Mia Wengelin
	Runa Pettersson
	Sven-Åke Ihrsén
	Tommy G Andersson, teknik
	Ulla Strandberg (avgick under året)
	Gunnel Lundin, ansvarig
Programgrupp:	Bo Blom
	Håkan Berndtsson
	Lisbeth Neidenmark, studier
	Pirkko Nilsson
	Tommy Andersson
	Torolf Nilsson
	Marita Pettersson
	Paul Bjurling
	Nils Hallonsten
	Maj-Britt Öhman
Sångkör:	
Trafik, hälsa:	
Valberedning:	Birgitta Sjöberg, sammankallande
	Gunnel Jonsson
	Lisbeth Neidenmark



IT-ansvar:	Ame Hansson
Medlemsreg:	Maj-Britt Öhman
Webbredaktör	Ulla Elfvendahl
Aktivitetsledare:	
<i>Akvarieallmålning</i>	Gunnel Lundin
<i>Bokcirkel</i>	Margareta Hansson
<i>Boule</i>	Ann Marie Isacsson
<i>Bowling</i>	Lars Erikols
<i>Bridge</i>	Urban Lindbäck, Gunilla Nilsson
<i>Canasta</i>	Margareta Eriksson, Anna-Greta Westbom
<i>Filmcirkel</i>	Nina Cruse
<i>Golf</i>	Nils Hallonsten
<i>Matt-curling</i>	Lars Sahlström
<i>Linedance</i>	Gunnel Lundin
<i>Vattengympa</i>	Lisbeth Neidenmark
<i>Gubbfika</i>	Torolf Nilsson
<i>Tantfika</i>	Monica Larsen
<i>Tisdagspromenader</i>	Nils Hallonsten



SPF HAMRE - SAMMANKOMSTER OCH AKTIVITETER 2024

Sammankomster

Aktivitet	Program	Deltagare * 1
Månadsmöte	Julgransplundring	85
	Årsmöte	90
	Månadsmöte med gäster	425
	Sommaravslutning	80
	Julfest	73
Trivselträffar	After Work	229
	Övrigt inkl. föreläsning och temadag	360
	Surströmming	26
	Funktionärlunch	39
	Nya medlemmar	48
	Afternoon tea	47
	Resor och utflykter	418
Studiecirklar	Blandat, i samarbete med Vuxenskolan	850
Övriga aktiviteter	Bowling	76
	Bridge	702
	Canasta	149
	"Gubbfika"	124
	Mattcurling	241
	"Tantfika"	86
	Tipspromenader	369
	Boule och tisdagspromenader	420

* 1 Siffrorna är inte exakta eftersom inrapporteringen för vissa aktiviteter är svårräknade

**RESULTAT- OCH BALANSRÄKNING FÖR SPF SENIORERNA HAMRE 2024**

Org.nummer 817605-5534

RESULTATRÄKNING			
Intäkter	År 2024	År 2023	Not
Medlemsavgift	23 851	22 520	1
Bidrag	96 040	72 900	2
Mötesverksamhet inkl. lotterier	352 641	332 054	3
Ränteintäkter	7 576	6 304	
Summa intäkter kr	480 108	433 778	
Kostnader			
Mötesverksamhet inkl. lotterivinster	332 867	278 774	4
Kurser, konferenser	20 287	17 057	
Administration	40 980	47 160	5
Styrelsearvode	28 649	26 249	
Lokalhyra	41 435	53 850	
Uppvaktning, gåvor	26 591	5 160	6
Summa kostnader kr	490 809	428 250	
Årets resultat	-10 701	5 528	
Summa kr	480 108	433 778	
BALANSRÄKNING			
Tillgångar	31/12 2024	31/12 2023	Not
Resurs kapital Plus	178 966	191 551	
Länsförsäkringar	26 135	25 826	
Skattekonto	7 246	7 098	
Kassa	3 350	351	
Summa tillgångar kr	215 697	224 826	
Skulder			
Leverantörsskulder	0	1 572	
Summa skulder kr	0	1 572	
Eget kapital			
Balanserat eget kapital	226 398	220 870	
Årets resultat	-10 701	5 528	
Summa eget kapital	215 697	226 398	
Summa skulder och eget kapital	215 697	224 826	

Västerås den 13 februari 2025

Bertil Neidenmark, kassör



Noter till Resultat- och Balansräkning

- Not 1 Vi har s.k. Central uppbörd och här är endast föreningens andel, 50 kr/medlem, redovisad. Årsavgiften har varit 230 kr, varav 180 kr gått till distrikt och förbund.
- Not 2 Bidrag har erhållits från Västerås stad (medlemsbidrag, verksamhetsstöd, projektbidrag), samt från Vuxenskolan.
- Not 3 Mötesverksamheten utgörs av trivselträffar/månadsmöten inkl. lotterier, utflykter/studiebesök samt andra aktiviteter.
- Not 4 Samma som Not 3, samt ersättningar till medverkande.
- Not 5 Tryckning av vår- och höstprogram m.m, bankkostnader, porto, förbrukningsmaterial, teknisk utrustning, samt PR material.
- Not 6 Lunch 80-åringar, funktionärslunch och dyl.

Förslag till disposition av årets resultat

Medel att disponera:

Balanserad eget kapital 226.398 kr

Årets resultat: -10.701 kr

Summa: 215.697 kr

Styrelsen föreslår att resultatet 215.697 kr balanseras i ny räkning.

Revisionsberättelse

Till årsmötet i SPF Seniorena Hamre

Organisationsnummer 817606-6834

Vi har granskat årsredovisningen och räkenskaperna samt styrelsens förvaltning i SPF Seniorena Hamre för år 2024. Det är styrelsen som har ansvaret för räkenskapshandlingarna och förvaltningen. Vårt ansvar är att uttala oss om redovisningen och förvaltningen på grundval av vår revision.

Revisionen har utförts i enlighet med god revisionssed. Det innebär att vi planerat och genomfört revisionen för att i rimlig grad försäkra oss om att bokslutet och redovisningen inte innehåller väsentliga felaktigheter. Vår revision innefattar att granska underlagen för belopp och annan information i räkenskapshandlingarna. Vi har även granskat väsentliga beslut, åtgärder och förhållanden i föreningen för att kunna bedöma om någon styrelseledamot har handlat i strid med föreningens stadgar eller årsmötesbeslut.

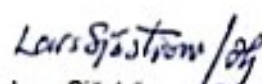
Vi anser att vår revision ger oss rimlig grund för våra uttalanden nedan.

Årsredovisningen ger enligt vår bedömning i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat för året samt att styrelseledamöterna inte handlat i strid med föreningens stadgar eller årsmötesbeslut, varför vi tillstyrker

- att resultaträkningen och balansräkningen fastställs
- att resultatet disponeras enligt förslag i verksamhetsberättelsen
- att styrelsens ledamöter beviljas ansvarsfrihet för räkenskapsåret

Västerås den 20 januari 2025


Hans Grundel


Lars Sjöström



VERKSAMHETSPLAN 2025-2026

Bilaga 6

Ar:	2025-2026
Förening:	SPF Seniorena Hamre
Medlemsantal:	504 (31/12 2024)
SPF Seniorenas mål:	För verksamhetsperioden. Målen ska vara vägledande för föreningarnas arbete. 1. Fler och engagerade medlemmar 2. En stark röst för seniorer 3. Öka vår synlighet 4. En organisation i tiden
Vision:	En förening som växer med fler aktiva och engagerade medlemmar, som syns. En modern organisation som arbetar för framtiden med respekt för alla medlemmar och föreningens historia.
Målgrupp:	Föreningens nuvarande och framtida medlemmar.
Mål för verksamheten:	

1. Fler och engagerade medlemmar.

Mål: 520 medlemmar år 2026

För att nå dit ska vi:

- Rekrytera och behålla medlemmar med "mun till mun"-metoden.
- Ta fram intressant program som lockar nya och gamla medlemmar.
- Anordna träffar för nya medlemmar minst 2 ggr/år.
- Involvera fler medlemmar i föreningens arbete.
- Vara lyhörda, synas och höras.

2. En stark röst för seniorer

Mål: Minst en aktivitet/år där andra föreningar kan delta

För att nå dit ska vi:

- Vara representerade i Kommunala Pensionärs Rådet (KPR).
- Samarbeta med Studieförbundet Vuxenskolan.
- Samarbeta med andra pensionärsföreningar i området.

- Göra vårt program känt av alla i föreningen via utskick, hemsida och månadsbrev.
- Synas på Facebook - SPF Seniorerna Hamre Västerås.
- Genomföra utflykter och studiebesök och/eller besök vid någon aktuell utställning.
- I samarbete med Vuxenskolan bedriva studiecirkelar. Starta nya cirkelar utifrån intresse och efterfrågan.
- Bedriva friskvårdsaktiviteter som boule, bowling, golf, gymnastik, mattcurling och promenader m.m.
- Bedriva verksamheter som bridge, sånggrupp och gemensamma kulturaktiviteter
- Fortsätta med promenader, studiebesök och kortare utflykter.

4. En organisation i tiden

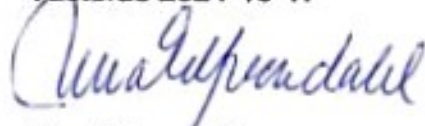
Mål: 99% av medlemmarna ska ha angivit en korrekt e-postadress (idag är det 97%)

För att nå dit ska vi:

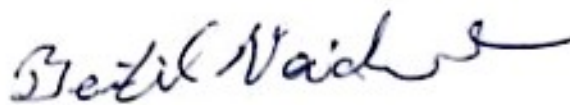
- Göra avtryck, vi ska synas och höras via referat i media t.ex. VLT, på vår hemsida och i sociala medier såsom Facebook.
- Utöka användandet av e-post för att sprida information.
- Utveckla hemsidan med möjlighet att anmäla sig via hemsidan.
- Erbjuder en samlingsplats med trivsel och god gemenskap där vi delar med oss av erfarenhet och intressanta möten, som ökar livskvaliteten och ger socialt umgänge.
- Erbjuder Swish i ännu större utsträckning med hjälp av EAN-koder

Uppföljning: Uppföljning kommer att ske genom den årliga verksamhetsberättelsen.

Västerås 2024-10-17



Ulla Elfvendahl
ordförande



Bertil Neidenmark
kassör



BUDGET FÖR SPF SENIORERNA HAMRE 2025

Bilaga 7

	Budget 2024	Utfall 2024	Budget 2025
Inkomster			
Medlemsavgifter	23 200	23 851	25 200
Bidrag	75 000	96 040	75 000
Mötesverksamhet inkl lotterier	290 000	352 641	350 000
Räntor	5 000	7 576	6 000
Summa inkomster	393 200	480 108	456 200
Utgifter			
Mötesverksamhet inkl. lotterivinster	250 000	332 867	300 000
Lokalhyror	50 000	41 435	50 000
Kurser/konferenser	9 000	20 287	20 000
Verksamhetsplanering styrelsen	10 000	0	10 000
Administration	25 000	34 548	25 000
Kostnadsers/styrelsearvoden	28 650	28 649	29 400
Uppvaktningar/gåvor	12 000	26 591	12 000
Förbrukningsinventarier	6 000	466	1 000
Teknisk utrustning	3 000	5 966	6 000
Summa utgifter	393 650	490 809	453 400
Överskott/underskott	-450	-10 701	2 800

Västerås den 13 februari 2025

SPF Seniorena Hamre
Styrelsen

SPF Seniorerna Hamre. Valberedningens förslag till årsmötet 2025

Valberedningen har bestått av Birgitta Sjöberg ordförande och sammankallande, Gunnel Jonsson sekreterare samt Lisbeth Neidenmark. Vi ställer våra platser till förfogande och föreslår följande för 2025.

Styrelsen: Antalet styrelseledamöter föreslås vara nio personer.

Ordförande

Ulla Elfvendahl	Omval ett år
-----------------	--------------

Styrelseledamöter två år

Gunnel Lundin	Omval två år
Pirkko Nilsson	Omval två år
Gunnel Jonsson	Nyval två år
Sylvia Orselius Andersson	Nyval två år

Följande ledamöter kvarstår ett år

Nils Hallonsten
Bertil Neidenmark
Tommy G. Andersson
Maj-Britt Öhman

Styrelsesuppleanter

Mia Wengelin	Nyval två år
Håkan Fehne	Fyllnadsval ett år

Revisor - ordinarie

Gunilla Nilsson	Nyval ett år
Agneta Isacsson	Nyval ett år

Revisor – ersättare

Hans Grundel	Nyval ett år
--------------	--------------

Ombud vid SPF:s distriktsstämma 2024

Bemyndigande för styrelsen att utse ombud

Representant i Kommunala Pensionärsrådet, KPR

Bemyndigande för styrelsen att utse representant

Västerås den xx januari 2025


Birgitta Sjöberg


Gunnel Jonsson


Lisbeth Neidenmark



Bilaga 9

Styrelsens förslag angående valberedare.

Styrelsen föreslår att valberedningen består av 3 personer.

Styrelsens föreslår att följande personer är den kommande valberedningen:

Birgitta Sjöberg, sammankallande

.....

.....

Följande motion har inlämnats till styrelsen för att behandlas på årsmötet 2025.

Motion ang införskaffande av Hjärtstartare.

Då jag kände mig lite ansvarig för resan till Hälleskogsbrännan i höstas kom tanken till mig att medelåldern av deltagarna är ganska hög (knappt 79 år). En fundering blev att tänk om något händer under resan med någon deltagare och då speciellt något med hjärtat. Någon hjärtstartare finns inte med på resan utan man får förlita sig till ev medlemmar som kan HLR. Om något händer med hjärtat hos någon medlem under resor och utflykter så är chansen att överleva mycket större om det finns en hjärtstartare tillhands inom någon minut än att bara förlita sig på HLR. Jag föreslår att föreningen köper in en hjärtstartare för att ha med på olika utfärder.

Västerås 2024-12-26 Håkan Fehne

Styrelsens förslag till beslut 2025-01-24

Tack för motionen, det är alltid bra att få möjlighet att tänka till om det finns saker att förbättra i en förening. Tanken med en hjärtstartare är bra och viktig men det följer med en del saker som måste beaktas.

Att vara ägare av en hjärtstartare som kostar c:a 13 000-14 000 kronor förpliktigar och innebär ett ansvar - det är inte bara att skaffa apparaten.

Det förväntas följande av den förening som inköper en hjärtstartare.

- Ett antal personer som är med på många aktiviteter bör kunna hantera den och veta på ett ungefär hur man ska göra.
Den som ska använda hjärtstartaren om det händer något behöver inte ha gått utbildning i HLR men det rekommenderas. Det innebär att föreningen bör se till att ett antal medarbetare får möjlighet till den utbildningen.
 - Man ska serva utrustningen en gång per månad. Det är viktigt att utrustningen verkligen fungerar om den behöver användas.
 - Någon utsedd person ska vara ansvarig för att utrustningen fungerar när det händer något – vilket är tveksamt att så många vill ta på sig.
 - Den ska förvaras på ett betryggande sätt så att ingen kan göra åverkan. Föreningen har inga egna lokaler med lättillgänglig plats att förvara den på.
 - Det finns tillbehör som måste finnas tillsammans med hjärtstartaren och som alltså måste beställas av ansvarig.
 - När vi är på olika aktiviteter där våra medlemmar deltar ska någon av "er" se till att alltid ha hjärtstartaren med sig. Detta kan vara det största problemet att se till att det fungerar.
 - Vilken aktivitet ska prioriteras om vi har flera aktiviteter samtidigt? Vad är sannolikast att vara risksituation? Promenad på Björnön, bussresan, resa i egna bilar?
-

Styrelsen ser problemet främst vad gäller ansvaret och att utrustningen verkligen fungerar men även var den ska förvaringen. Den måste förvaras hemma hos någon och ska hämtas av någon som ska delta/ansvara för aktiviteten.

Styrelsens eniga förslag till beslut blir alltså att avslå motionen.
