

Signering årsredovisning 2025

Signerad text:

Jag har läst och förstår innehållet i PDF-filen (1) och samtycker och godkänner allt som avtalas däri, som om jag skrivit under en fysisk utskrift av PDF-filen (1):

(1) Avser PDF-fil enligt följande

Namn: Årsredovisning 2025.pdf

Storlek: 929325 byte

Hashvärde SHA256:

9c016ae0733ae6dbf333866f42a6f2a044fcbfe1cc734a42f6b453ddaf228d25

*Originalfilen och signaturerna är bifogade som bilagor till denna PDF.
För att öppna bilagorna kan en dedikerad PDF-läsare krävas.*

Signerat av 9:

Gustav Tommy Andersson

Signerat med BankID 2026-01-24 11:17 Ref: 019bef81-b6c7-7aa0-9c7e-7c436cdacc6c

PIRKKO IRMELI NILSSON

Signerat med BankID 2026-01-24 10:29 Ref: 019bef55-b594-7042-ae95-ddf6036e0514

Nils Gustaf Hallonsten

Signerat med BankID 2026-01-24 10:07 Ref: 019bef41-f03e-7d0f-a9cc-8fbccee8ae83

Sylvia Helena Orselius Andersson

Signerat med BankID 2026-01-24 09:26 Ref: 019bef1c-b6c2-7ab4-afea-09eb3ec1c27f

GUNNEL JONSSON

Signerat med BankID 2026-01-23 22:38 Ref: 019beccb-33ed-7bf5-806b-89b9426f64a2

MAJ-BRITT HELLÉN ÖHMAN

Signerat med BankID 2026-01-23 14:54 Ref: 019beb22-4f57-7260-82e2-30b0ea54e284

Erik Bertil Neidenmark

Signerat med BankID 2026-01-23 14:08 Ref: 019beaf8-65a0-76d6-b51a-71995a61bd29

GUNNEL BIRGITTA LUNDIN

Signerat med BankID 2026-01-23 13:36 Ref: 019beadb-271a-71ed-8386-7f0ccd797911

ULLA ELFVENDAHL

Signerat med BankID 2026-01-23 13:24 Ref: 019bead0-7ae3-78bc-8e3c-b0511afa228d



ÅRSMÖTESHANDLINGAR
Västerås Östra Ordenshuset
Termometergatan 2
19 februari 2026 kl. 14.00

Program:

- **Välkommen**
- **Parentation**
- **Årsmötesförhandlingar**
- **Ordföranden har ordet**
- **Avtackningar**
- **Kaffe och tårta**



Årsmöte den 19 februari 2026 kl. 14.00, Ö. Ordenshuset, Termometerg 2, Västerås

Föredragningslista

- §1. Mötets öppnande
- §2. Parentation
- §3. Val av ordförande för mötet
- §4. Val av sekreterare för mötet
- §5. Val av två justeringsmän, tillika rösträknare
- §6. Fråga om mötet utlysts i laga ordning
- §7. Godkännande av föredragningslista
- §8. Genomgång av verksamhetsberättelse med resultat- och balansräkning, (se bilaga 1, 2 och 3)
- §9. Revisionsberättelse, (se bilaga 4)
- §10. Fastställande av resultat- och balansräkning
- §11. Beslut om ansvarsfrihet för styrelsen
- §12. Medlemsavgift år 2027, (se bilaga 5)
- §13. Fastställande av verksamhetsplan och budget för 2026, (se bilaga 6 och 7)
- §14. Beslut om arvoden
- §15. Fastställande av antalet ordinarie styrelseledamöter.
- §16. Val av styrelseledamöter, (se bilaga 8)
 - ordförande
 - övriga styrelseledamöter
 - revisorer och revisorssuppleant
 - ombud till distriktsstämma
- §17. Fastställande av antalet ledamöter i valberedningen
 - Val av valberedningens ordförande och övriga ledamöter i valberedningen (se bilaga 9)
- §18. Representant i Kommunala Pensionärsrådet, KPR
- §19. Behandling av eventuella motioner.
- §20. Information från och behandling av frågor från förbund, distrikt eller styrelse
- §21. Mötets avslutande
- §22. Ev. frågor

Efter årsmötesförhandlingarna:

- Ordföranden har ordet
- Avtackning
- Kaffe och tårta



SPF SENIORERNA HAMRE VERKSAMHETSBERÄTTELSE ÅR 2025

Styrelsen för SPF Seniorerna Hamre får härmed avge följande verksamhetsberättelse för år 2025.

Allmänt

2025 är året då vi passerade 530 strecket när det gäller antal medlemmar. Målet var att föreningen skulle ha 520 medlemmar till årsskiftet 2025 – 2026. Vi blev 14 fler. Föreningen har föryngrats eftersom många av de nya medlemmarna är relativt nyblivna seniorer. Det ställer krav på oss som förening att möta olika generationers förväntningar och behov av programutbud. En utmaning som vi har antagit och successivt genomför. Det handlar om att lyssna på de idéer som vi får. Det handlar om att hänga med i utvecklingen, det handlar om att synas och locka och det handlar om att få många att aktivera sig och påverka genom egna insatser.

SPF Seniorerna på förbunds nivå har som mål att få:

1. Fler och engagerade medlemmar
2. En stark röst för seniorer
3. Öka vår synlighet
4. En organisation i tiden

Det är mål vi försöker förvalta och förverkliga. Vi uppfattar själva att vi är en organisation i tiden och försöker förmedla utveckling och vikten av att känna sig trygg trots snabb utveckling i samhället.

Trivselträffar och månadsmöten

Under året har det anordnats 10 månadsmöten. Sommaravslutningen fick vi tyvärr ställa in på grund av regn och rusk.

Totalt har mötena besökts av 654 medlemmar. Antalet deltagare varierar från 41 – 81 per gång. Tävlingen "Hjärnkoll" har genomförts under våren och vi är nöjda med våra representanters prestation.

Trivselträffarna har bestått av After Work, Ginprovning, Surströmmingsfest, Afternoon Tea, Tipspromenader med korvgrillning. Julbord på Tranellska. Vi har träffat "Nya medlemmar" och vi har haft en separat träff med "Nya UNGA medlemmar". Femkamp i naturen. Upptaktsmöte, Lunchträff på Tranellska, Ost och vinprovning.

Sammanlagt har trivselträffarna lockat över 700 personer.

Studiebesök/resor/utflykter

Det har anordnats många utflykter m.m. under året som gått. Trettondagskonsert, ASEA:s historiska samlingar, Vandring Tegeluddens våtmark, Resa till Lena Linderholm, Besök Brixellgården, Allsång på Östra Holmen, Flygmuseet i Linköping, Konstvandring i Stadshuset, Virsbo konsthall, Teaterbesök med mera som har engagerat mer än 300 medlemmar.

Utbildningar/temadagar

Som vanligt har anordnats olika informations/utbildningstillfällen. Vi har tagit del av Västerås stadsmissions verksamhet, Mänskliga rättigheter, Digipencirkel, Balans och fallkurs, Om jag blir ensam kvar, Var beredd om något händer, Åttonde uppdraget. Det är mellan 15 och 80 deltagare på varje tillfälle.



Veckoaktiviteter

Vi har ett antal olika aktiviteter som pågår varje eller varannan vecka. Det som var nytt för i år var att vi lyckades få i gång en "Sitt Yoga" grupp. Vi startade ytterligare en bokcirkel. Det gjordes ett försök med en operacirkel men den var ingen framgång och har avslutats. Lättparkour var också en prova på grej som till en början var välbesökt men gruppen tunnades ur och har därför tagits bort. Karibiska danser lockade många att delta och lära sig. Få se om det är något som kan fortsätta framöver. Studiecirkelarna har som vanligt lockat många både gamla och nya medlemmar.

Övriga aktiviteter i föreningen

- Lunch och informationsmöte med funktionärer
- Frågan om mötesplats i den Östra stadsdelen har initierats, drivits och fortsätter drivas mot Kommunen och Äldrenämnden

Information

Månadsbrev och andra informationsbrev har regelbundet skickats ut via mail till medlemmar.

Styrelsen

Styrelsen har under året haft tio protokollförda sammanträden samt ett antal telefon- och mejlkontakter.

Bilagor:

- Bilaga 1 Verksamhetsberättelse
- Bilaga 2 Styrelse och funktionärer
- Bilaga 3 Resultat- och balansräkning 2025
- Bilaga 4 Revisionsberättelse
- Bilaga 5 Förslag ny årsavgift
- Bilaga 6 Verksamhetsplan
- Bilaga 7 Budget 2026
- Bilaga 8 Valberedningens förslag
- Bilaga 9 Styrelsens förslag valberedare



Medlemmar

Medlemsantalet har under året förändrats enligt följande:

31 december 2024	509 + 10 vän medlemmar
Nya medlemmar	+ 60
Återinträdda	0
In från annan förening	+ 11
Ut till annan förening	- 5
Avlidna	-13
Utträdda	-30
31 december 2025	532 + 11 vän medlemmar
Förändring i antal	+ 23

Medlemsavgiften har varit	260 kr fördelat enligt nedan
Förbundet	190 kr
Distriktet	20 kr
Föreningen	50 kr
Vänmedlem betalar till föreningen	50 kr
Nya medlemmar som är registrerade:	
1/1 – 30/9	betalar full avgift
1/10 – 31/12	betalar full avgift som även gäller för kommande år

Födelsedagsbrev

Varje år skickas ett antal gratulationsbrev till medlemmar som fyller 75, 80, 90 eller 100 år. Gåvorna köps genom UNICEF och går till barn och familjer för att bidra till sjukvård, hälsa och skolgång. 2025 har 58 jubilarer gratulerats.

Representation

- Föreningen har varit representerad i Kommunala Pensionärsrådet, KPR
- SPF Seniorerna Västerås-föreningarna har genomfört 2 Kretsmöten
- 2 styrelsemedlemmar har varit representerade vid distriktets årsstämma
- Föreningen har deltagit i funktionärsutbildningar
- Föreningen har varit representerad i de övriga föreningarnas årsmöten
- 60+ mässa har bemannats



Programgruppen

Medlemmarna i gruppen är aktiva och har en positiv syn på sitt uppdrag. De planerar och genomför många aktiviteter för medlemmarnas bästa.

Mötesgruppen

Gruppen fördelar arbetsuppgifter mellan sig, samarbetar väl och antar nya utmaningar med glatt humör.

Framtid

Ett mål för framtiden är att få fler engagerade medlemmar i föreningen.

Tack!

Avslutningsvis vill vi tacka alla som arbetat för föreningen. Det är tack vare era engagerade insatser vi kommit så långt och får all uppskattning från våra medlemmar.

Utanför den inre kretsen vill vi tacka Västerås stad och Vuxenskolan för det stöd vi fått under året. Vi vill också framhålla betydelsen av det goda samarbetet med SPF Västmanlandsdistriktet och de övriga SPF-föreningarna i Västerås.

Västerås den 23 januari 2026

Ulla Elfvendahl

Bertil Neidenmark

Sylvia Orselius Andersson

Gunnel Jonsson

Nils Hallonsten

Gunnel Lundin

Maj-Britt Öhman

Pirkko Nilsson

Tommy G Andersson



Bilaga 2

STYRELSE OCH FUNKTIONÄRER 2025

Styrelse:	
<i>Ordförande:</i>	Ulla Elfvendahl
<i>V. ordförande:</i>	Nils Hallonsten
<i>Kassör:</i>	Bertil Neidenmark
<i>Vice kassör</i>	Sylvia Orselius Andersson
<i>Sekreterare:</i>	Gunnel Jonsson
<i>Ledamot:</i>	Gunnel Lundin
<i>Ledamot:</i>	Tommy G Andersson
<i>Ledamot:</i>	Pirkko Nilsson
<i>Ledamot:</i>	Maj-Britt Öhman
<i>Suppleant:</i>	Håkan Fehne
<i>Suppleant:</i>	Mia Wengelin
Revisorer:	
Sammanställande:	Gunilla Nilsson
	Agneta Isacsson
Ersättare:	Hans Grundel
KPR:	
	Lilian Anderson
Funktionärer:	
Mötesgrupp:	Ansvariga Eva Lindqvist och Tommy G Andersson ansvariga
	Anette Malm
	Ann Marie Isacsson
	Berit Ring
	Birgit Lundin
	Elisabeth Engstrand
	Gunnel Lång
	Hans Ring
	Inger Kjellberg
	Lennart Jansson
	Lise-Lotte Nordström
	Mia Wengelin
	Runa Pettersson
	Tommy G Andersson, teknik
Programgrupp:	Gunnel Lundin, ansvarig
	Bo Blom
	Håkan Berndtsson
	Lisbeth Neidenmark
	Pirkko Nilsson
	Marita Pettersson
	Paul Bjurling
Sångkör:	Lisbeth Neidenmark
Trafik:	Maj-Britt Öhman
Hälsa:	Pirkko Nilsson
Valberedning:	-



Digitaliseringsombud:	Håkan Fehne
Medlemsreg:	Maj-Britt Öhman
Webbredaktör	Ulla Elfvendahl
Aktivitetsledare:	
<i>Akvarellmålning</i>	Gunnel Lundin
<i>Bokcirkel 1</i>	Margareta Hansson
<i>Bokcirkel 2</i>	Pirkko Nilsson
<i>Boule</i>	Ann Marie Sandberg
<i>Bowling</i>	Tommy G Andersson
<i>Bridge</i>	Urban Lindbäck, Gunilla Nilsson
<i>Canasta</i>	Margareta Eriksson, Anna-Greta Westbom
<i>Filmcirkel</i>	Nina Cruse
<i>Golf</i>	Nils Hallonsten
<i>Matt-curling</i>	Lars Sahlström
<i>Linedance</i>	Gunnel Lundin
<i>Vattengymna</i>	Lisbeth Neidenmark
<i>Gubbfika</i>	Torolf Nilsson
<i>Tantfika</i>	Monica Larsen
<i>Tisdagspromenader</i>	Bo Blom



RESULTAT- OCH BALANSRÄKNING FÖR SPF SENIORERNA HAMRE 2025

Org.nummer 817605-5534

RESULTATRÄKNING			
Intäkter	År 2025	År 2024	Not
Medlemsavgift	26 960	23 851	1
Bidrag	99 720	96 040	2
Mötesverksamhet inkl. lotterier	409 106	352 641	3
Ränteintäkter	3 518	7 576	
Summa intäkter kr	539 304	480 108	
Kostnader			
Mötesverksamhet inkl. lotterivinster	395 805	332 867	4
Kurser, konferenser	16 934	20 287	
Administration	29 456	40 980	5
Styrelsearvode	29 400	28 649	
Lokalhyra	49 012	41 435	
Uppvaktning, gåvor	23 632	26 591	6
Summa kostnader kr	544 239	480 809	
Årets resultat	-4 935	-10 701	
Summa kr	539 304	480 108	
BALANSRÄKNING			
Tillgångar	31/12 2025	31/12 2024	Not
Resurs kapitalPlus	167 419	178 966	
Länsförsäkringar	30 140	26 135	
Skattekonto	5 484	7 246	
Kassa	5 892	3 350	
Summa tillgångar kr	208 935	215 697	
Skulder			
Leverantörsskulder	0	0	
Summa skulder kr	0	0	
Eget Kapital			
Balanserat eget kapital	215 697	220 870	
Årets resultat	-4 935	-10 701	
Summa eget kapital	210 762	215 697	
Summa skulder och eget kapital	210 762	215 697	

Västerås den 19 februari 2026

Bertil Neidenmark
Sylvia Orselius Andersson

kassör
vice kassör



Noter till Resultat- och Balansräkning

- Not 1 Vi har s.k. Central uppbörd och här är endast föreningens andel, 50 kr/medlem, redovisad. Årsavgiften har varit 260 kr, varav 210 kr gått till distrikt och förbund.
- Not 2 Bidrag har erhållits från Västerås stad (medlemsbidrag, verksamhetsstöd, projektbidrag), samt från Vuxenskolan.
- Not 3 Mötesverksamheten utgörs av trivselträffar/månadsmöten inkl. lotterier, utflykter/studiebesök samt andra aktiviteter.
- Not 4 Samma som Not 3, samt ersättningar till medverkande.
- Not 5 Tryckning av vår- och höstprogram m.m. bankkostnader, porto, förbrukningsmaterial, teknisk utrustning, samt PR material.
- Not 6 Uppvaktnings, funktionärlunch och dyl.

Förslag till disposition av årets resultat

Medel att disponera:

Balanserad eget kapital 215.697 kr

Årets resultat: -4.935 kr

Summa: 210.762 kr

Styrelsen föreslår att resultatet 210.762 kr balanseras i ny räkning.

.



REVISIONSBERÄTTELSE

Bilaga 4

Revisionsberättelse 2025

Till årsmötet i SPF Seniorerna Hamre

Organisationsnummer 817605-5534

Vi har granskat årsredovisningen och räkenskaperna samt styrelsens förvaltning i SPF Seniorerna Hamre. Det är styrelsen som har ansvaret för räkenskapshandlingarna och förvaltningen. Vårt ansvar är att uttala oss om redovisningen och förvaltningen på grundval av vår revision.

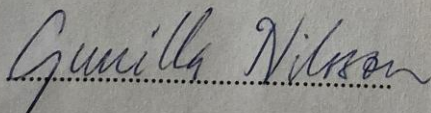
Revisionen har utförts i enlighet med god revisionssed. Det innebär att vi planerat och genomfört revisionen för att i rimlig grad försäkra oss om att bokslutet och redovisningen inte innehåller väsentliga felaktigheter. Vår revision innefattar att granska underlag för belopp och annan information i räkenskapshandlingarna. Vi har även granskat väsentliga beslut, åtgärder och förhållanden i föreningen för att kunna bedöma om någon styrelseledamot har handlat i strid med föreningens stadgar eller årsmötesbeslut.

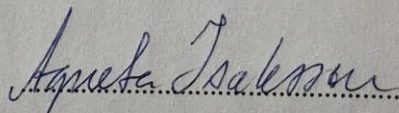
Vi anser att vår revision ger oss rimlig grund för våra uttalanden nedan.

Årsredovisningen ger enligt vår bedömning i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2025 och av dess finansiella resultat för året samt att styrelseledamöterna inte handlat i strid med föreningens stadgar eller årsmötesbeslut, varför vi tillstyrker

- att resultaträkningen och balansräkningen fastställs
- att resultatet disponeras enligt förslag i verksamhetsberättelsen
- att styrelsens ledamöter beviljas ansvarsfrihet för räkenskapsåret

Västerås den 20 januari 2026


Gunilla Nilsson


Agneta Isaksson



Höjning av medlemsavgiften 2027

Förbundsstyrelsen har anmält att de avser höja sin del av medlemsavgiften med 20 kr från år 2027.

På grund av ökade kostnader för kaffe, kaffebröd, artister och föreläsare med mera föreslår styrelsen för SPF Seniorerna Hamre att även föreningens del av avgiften höjs med 20 kr.

Det innebär att om förslaget godkänns blir medlemsavgiften som idag är 260 kr för år 2027 blir 300 kr.

Styrelsen föreslå även en höjning av avgiften för vän medlemskap till 70 kr (idag 50 kr) för att vara i samma nivå som föreningen får för egna medlemmar.



VERKSAMHETSPLAN 2026-2027

Bilaga 6

År: 2026-2027

Förening: SPF Seniorerna Hamre

Medlemsantal: 522 (17/10 2025)

SPF Seniorernas mål:

För verksamhetsperioden. Målen ska vara vägledande för föreningarnas arbete.

1. Fler och engagerade medlemmar
2. En stark röst för seniorer
3. Öka vår synlighet
4. En organisation i tiden

Vision: En förening som växer med fler aktiva och engagerade medlemmar, som syns. En modern organisation som arbetar för framtiden med respekt för alla medlemmar och föreningens historia.

Målgrupp: Föreningens nuvarande och framtida medlemmar.

Mål för verksamheten:

Fler och engagerade medlemmar.

Mål: 540 medlemmar till år 2027

För att nå dit ska vi:

- Rekrytera och behålla medlemmar med "mun till mun"-metoden.
- Ta fram intressant program som lockar nya och gamla medlemmar.
- Anordna träffar för nya medlemmar minst 2 ggr/år.
- Involvera fler medlemmar i föreningens arbete.
- Vara lyhörda, synas och höras.

2. En stark röst för seniorer

Mål: Minst en aktivitet/år där andra föreningar kan delta

För att nå dit ska vi:

- Vara representerade i Kommunala Pensionärs Rådet (KPR).
- Samarbeta med Studieförbundet Vuxenskolan.
- Samarbeta med andra pensionärsföreningar i området.

3. Öka vår synlighet

Mål: Ökad närvaro på möten och evenemang

För att nå dit ska vi:

- Ha månadsmöten 4-5 gånger per termin med varierande innehåll såsom hälsa och friskvård, föreläsningar och underhållning.
- Ha en fungerande mötesverksamhet med mötesvärdar.
- Göra vårt program känt av alla i föreningen via utskick, hemsida och månadsbrev.



- Synas på Facebook - SPF Seniorerna Hamre Västerås.
- Genomföra utflykter och studiebesök och/eller besök vid någon aktuell utställning.
- I samarbete med Vuxenskolan bedriva studiecirklar. Starta nya cirklar utifrån intresse och efterfrågan.
- Bedriva friskvårdsaktiviteter som boule, bowling, golf, gymnastik, mattcurling och promenader m.m.
- Bedriva verksamheter som bridge, sånggrupp och gemensamma kulturaktiviteter
- Fortsätta med promenader, studiebesök och kortare utflykter.

4. En organisation i tiden

Mål: 99% av medlemmarna ska ha angivit en korrekt e-postadress (idag är det 97%)

För att nå dit ska vi:

- Göra avtryck, vi ska synas och höras via referat i media t.ex. VLT, på vår hemsida och i sociala medier såsom Facebook.
- Utöka användandet av e-post för att sprida information.
- Utveckla hemsidan med möjlighet att anmäla sig via hemsidan.
- Erbjuder en samlingsplats med trivsel och god gemenskap där vi delar med oss av erfarenhet och intressanta möten, som ökar livskvaliteten och ger socialt umgänge.
- Erbjuder Swish i ännu större utsträckning med hjälp av EAN-koder

Uppföljning: Uppföljning kommer att ske genom den årliga verksamhetsberättelsen.

Västerås 2025-10-24

Ulla Elfvendahl

Ordförande

Bertil Neidenmark

kassör



BUDGET FÖR SPF SENIORERNA HAMRE 2026

Bilaga 7

	Budget 2025	Utfall 2025	Budget 2026
Inkomster			
Medlemsavgifter	25 200	26 960	26 600
Bidrag	75 000	99 720	100 000
Mötesverksamhet inkl lotterier	350 000	409 106	410 000
<u>Räntor</u>	<u>6 000</u>	<u>3 518</u>	<u>3 600</u>
Summa inkomster	456 200	539 304	540 200
Utgifter			
Mötesverksamhet inkl. lotterivinster	300 000	395 805	400 000
Lokalhyror	50 000	49 012	70 000
Kurser/konferenser	20 000	9 509	10 000
Verksamhetsplanering styrelsen	10 000	7 425	10 000
Administration	25 000	25 108	25 000
Kostnadsers/styrelsearvoden	29 400	29 400	29 600
Uppvaktningar/gåvor	12 000	23 632	25 000
Förbrukningsinventarier	1 000	2 228	3 000
Teknisk utrustning	6 000	2 120	6 000
Summa utgifter	453 400	544 239	578 600
Överskott/underskott	2 800	-4 935	-38 400

Västerås den 19 februari 2026

SPF Seniorerna Hamre

Styrelsen



Förslag Styrelse och uppdrag

SPF Seniorerna Hamre. Valberedningens förslag till årsmötet 2026. Valberedningen har i år bestått av representanter från styrelsen.

Styrelsen:

Antalet styrelseledamöter föreslås vara åtta personer.

Ordförande

Ulla Elfvendahl	Omval ett år
-----------------	--------------

Styrelseledamöter två år

Nils Hallonsten	Omval två år
Bertil Neidenmark	Omval två år
Tommy G. Andersson	Omval två år

Följande ledamöter kvarstår ett år

Gunnel Lundin
Pirkko Nilsson
Gunnel Jonsson
Sylvia Orselius Andersson

Styrelsesuppleanter

Håkan Fehne	Omval ett år
-------------	--------------

Revisorer - ordinarie

Gunilla Nilsson	Omval ett år
Agneta Isacsson	Omval ett år

Revisor – ersättare

Ombud vid SPF:s

distriktsstämma 2026

Bemyndigande för styrelsen att utse ombud

Representant i Kommunala Pensionärsrådet, KPR

Håkan Berndtsson, 3 år

Västerås den 23 januari 2026

Maj-Britt Öhman



Bilaga 9

Styrelsens förslag angående valberedare.

Styrelsen föreslår att valberedningen består av 2 personer.

Styrelsens föreslår att följande personer är den kommande valberedningen:

Maj-Britt Öhman
Lisbeth Neidenmark