

Protokoll från SPF Bråvikens styrelsemöte 2025-11-12

Fört av Marie-Louise Westerberg

Lokal: Sjövikskyrkans annex

Deltagare	Signatur	Närvaro
Annmari Johansson	AJ	X
Gunnel Viberg	GV	X
Marie-Louise Westerberg	MLW	X
Mats Winell	MW	X
Per Adler	PA	X
Agneta Söderman	AG	X
Birgitta Enzell	BZ	X

Bilagor:

- Resultat- och Balansräkning daterad 2025-11-09; se bilaga 1 respektive 2.

§	Innehåll.	Ansv åtg
1	Mötets öppnande Ordförande Per Adler (PA) hälsade alla välkomna och förklarade mötet öppnat.	
2	Val av sekreterare MLW valdes som sekreterare.	
3	Föredragningslista <i>Tillägg</i> * Beställning av SPF-tröjor * Aktuella lokalbokningar inför våren * Valberedningen * Målaraktivitet – fortsättning * Diverse inkomna mail - Föreslagen dagordning godkändes.	
4	Föregående protokoll Föregående styrelseprotokoll, 2025-10-08, godkänt och publicerat på hemsidan.	
5	Förändringar i medlemsregistret Aktuellt medlemsantal: 277 st - en ökning med 10 medlemmar sedan föregående mätning/styrelsemöte.	
6	Födelsedagar under nästa månad <i>Jubilarer, som uppmärksammas i december månad 2025</i> * 80 år – tre medlemmar; * 75 år – två medlemmar.	
7	Intern information <i>Besök på webben</i> 435 besök jämfört med 418 vid föregående mätning. En liten ökning av antalet besök kan noteras efter varje genomförd aktivitet då inlägg publicerats - MW höll en värdefull genomgång för styrelsen av vår hemsida och den AI-genererade musikvideon som förbundet producerat - Liknande information kommer MW att delge deltagarna på vårt månadsmöte	MW

<i>Träff med aktivitetsansvariga den 26 november 2025</i> • I skrivande stund hade 29 inbjudna anmält sig • Programgruppen har bokat mat. Följande inköp kvarstår: Tallrikar, muggar, servetter och kaka till kaffet. (AG, BZ) • PA kollar om bestick kan lånas av Träffpunkten • Samtliga i styrelsen tar med en kanna kaffe (Alla) • AJ fixar dukar till borden	AG,BZ PA ALLA AJ
<i>Uppföljning av månadsmötet den 13 oktober</i> • Vår föreläsare Johan gav oss en spännande och uppskattad kännedom om AI:ns värld men också tankeväckande hur den kan utvecklas och påverka samhället i framtiden	
<i>Fler HLR-kurser i höst</i> • Intresset för HLR-kurser är stort och fler intressenter finns på väntelista • PA har därför varit i kontakt med Olle Classon (HRL-kursledare), som är redo för fler kurser • Ny kurs planeras till "vårterminen"-26	
<i>Avstämning inför månadsmötet den 17 november</i> • Förberedelserna är klara. Hittills har 89 medlemmar anmält sig	AJ
<i>Vinprovning våren 2026. Rapport från möte med Herbert Forster den 5 november</i> • PA, AJ, AG har haft ett positivt möte med vår nye sommelier. Han kommer att ansvara för inköp av viner och genomförandet av provningen. • AJ skickar ut mail för intresseanmälan inför vinkunskapsträffarna (den 22 nov) så att alla som önskar delta på provningarna kommer att få en inbjudan. • Mer information om matlagen med ansvar för att laga och servera passande rätter till vinerna kommer senare • För administrationen ansvarar GV och MLW • Datum för vinprovningen är: ➤ 12 febr, 12 mars och 9 april mellan kl.18-21 ➤ Plats: Träffpunkten Valhalla	
GV, MLW	
	<i>Avstämning av intresseanmälan till bokcirkel nr 3</i> • 8 medlemmar har anmält intresse av att delta i ny bokcirkel • AJ bjuder in intressenterna till Annexet för information om till den 19 november kl. 15
<i>Rapport från oktoberfesten den 24 oktober</i> • En mycket festligt arrangemang där deltagarna bjöds på en intressant föreläsning om öl, god mat, underhållning och spontandans • Via Dagens Ros i tidningen kunde Programgruppen dessutom ta del av en officiell uppskattning	AJ, GV, MLW
<i>Rapport från träff den 2 november med Gunnar Casselstedt m fl angående träffpunktens framtid. Deltagare från SPF Bråviken Per och Berit Adler</i> • PA har även deltagit i tidigare möten angående träffpunktens framtid. Vi avvaktar vad som kommer att hända i frågan. En intressant aspekt är emellertid att ett forskningsprojekt är på väg att etableras i samarbete med LiU (Linköpings universitet) om "Hur man kan arbeta i framtiden på våra träffpunkter."	
<i>Uppföljning av vandringen den 4 oktober</i> • Som vanligt mycket uppskattad. 10 medlemmar deltog vid detta tillfälle	
<i>Planering av ansvaret för alla handlingar till årsmötet den 9 februari 2026</i> • AJ, MLW och GV tar fram utkast av handlingarna till nästa styrelsemöte	

	<i>Hur tar vi emot våra nya medlemmar? Fadderverksamhet?</i> • Frågan aktualiserades då en medlem efter sitt första månadsmöte inte kände sig omhändertagen vilket resulterade i att den omedelbart lämnade vår förening • De förslag, som styrelsen bör anamma, är att då ny medlem deltar på möte för första gången: ➤ Först att veta vilka, som är nya medlemmar. MW stämmer av med Lena Nicander om/vilka nya som anmält sig till kommande möte ➤ Reservera en plats bredvid en styrelsemedlem (Alla) ➤ Presentera vilka styrelsemedlemmar som närvarar på mötet samt informera om att kontakt kan tas med dessa (PA) <i>Behov av städning av vår SPF-lokal- Annexet</i> • Mötet enades om att varje grupp som vistas regelbundet i lokalen ska ansvara för städningen under en månad var • PA tar fram schema över vilka grupper som ska delta och och vad som ska göras	MW ALLA PA PA
8	Ekonomisk rapport <i>Ekonomisk rapport</i> • GV redovisade vår ekonomi, se bilagor Resultat bil.1 och Balans bil.2	
9	Extern information <i>Rapport från ordförandekonferensen den 14 och 15 oktober</i> • Till handlingarna <i>Protokoll från extra distriktsstyrelsemöte den 15 oktober</i> • Beträffande sommarvistelsen kommer den inte att genomföras om distriktet inte erhåller bidrag för 2026. Ansökan om bidrag inskickad. <i>Seniorbladet nr 9, 2025</i> • Bladet tar bl.a. upp Digital tillgänglighet och funktionsrätt; Vård ska ges efter behov, inte ålder <i>Nytt från pensionärsråden oktober 2025</i> • Behandlar framför allt hemtjänstindex <i>Fördelning av föreningar inom valberedningen</i> • En sammanställning har erhållits över distriktets föreningar uppdelat på respektive valberedningsledamot <i>Betala medlemsavgiften för 2026 via Mina sidor</i> • Ytterligare ett betalningsalternativ erbjuds via inloggning på Hemsidans Mina sidor <i>Glädjande medlemsnyhet – vi växer igen! Från styrelsen för Östgötadistriktet</i> • Vi är nu över 245000 medlemmar i distriktet en ökning med närmare 3000 jämfört med samma tidpunkt förra året <i>Rapport från KPR Forum den 7 november</i> • PA framhöll vikten av det arbete KPR gör, i synnerhet politisk påverkan då äldre är lågt representerade i beslutande grupper • Spännande läsning väntar då kommunernas Hemtjänstindex publiceras den 2 december kl. 7.00 <i>Rapport från Föreningsforum den 11 november</i> • Till handlingarna.	
10	Programgrupp <i>Höstens program 2025</i> • All planering för året är klar. AG, BZ involverar klubbmästare Lena	AG,BZ

	Nicander inför kvarstående detaljer av julfesten. Vårens program 2026. Planering • 9/3 kommer naturfotograf Eric Hallgren • 13/4 musikunderhållning av Anders Jonsson • 14/3 Eventuell teaterresa till Vadstena • I övrigt pågår planering.																													
11	Övrigt Beställning av SPF-tröjor • Tröjeförsäljningen har gått med vinst och endast en tröja finns kvar • Linedancegruppen vill köpa in för sin räkning • AJ beställer 20 st för att tillgodose kommande behov Aktuella lokalbokningar inför våren • PA och MW bokar lokal för nedanstående möten. OBS! Månadsmötet i januari är flyttat till den 13:e då lokalen var upptagen den 12:e <table><tr><td>Styrelsemöten:</td><td>Årsmöte:</td><td>Månadsmöten:</td><td>Vinprovning</td></tr><tr><td>2026-01-07 (fika MW)</td><td>2026-02-09</td><td>2026-01-13</td><td>2026-02-12</td></tr><tr><td>2026-02-04 (fika MLW)</td><td></td><td>2026-03-09</td><td>2026-03-12</td></tr><tr><td>2026-03-04 (fika PA)</td><td></td><td>2026-04-13</td><td>2026-04-09</td></tr><tr><td>2026-04-01 (fika AG)</td><td></td><td>2026-05-11 vid behov</td><td></td></tr><tr><td>2026-05-06 (fika BZ)</td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>2026-06-03 (fika AJ)</td><td></td><td></td><td></td></tr></table> Valberedningen • PA efterfrågar valberedningens förslag till ”Styrelse 2026” inför nästa styrelsemöte Målaraktivitet – fortsättning? • Kursen, som är fulltecknad, kommer att fortsätta. Planen är att genomföra 12 kurstillfällen med start den 11 februari 2026 Diverse inkomna mail • Inbjudan nätverksträff för civilsamhället 26 november har inkommit ➤ Läggs till handlingarna då vår medverkan uteblir på grund av annan aktivitet.	Styrelsemöten:	Årsmöte:	Månadsmöten:	Vinprovning	2026-01-07 (fika MW)	2026-02-09	2026-01-13	2026-02-12	2026-02-04 (fika MLW)		2026-03-09	2026-03-12	2026-03-04 (fika PA)		2026-04-13	2026-04-09	2026-04-01 (fika AG)		2026-05-11 vid behov		2026-05-06 (fika BZ)				2026-06-03 (fika AJ)				AJ PA, MW
Styrelsemöten:	Årsmöte:	Månadsmöten:	Vinprovning																											
2026-01-07 (fika MW)	2026-02-09	2026-01-13	2026-02-12																											
2026-02-04 (fika MLW)		2026-03-09	2026-03-12																											
2026-03-04 (fika PA)		2026-04-13	2026-04-09																											
2026-04-01 (fika AG)		2026-05-11 vid behov																												
2026-05-06 (fika BZ)																														
2026-06-03 (fika AJ)																														

Preliminär resultaträkning

SPF Seniorerna Bråviken Kolmården
825002-5262

Räkenskapsår: 2025-01-01 - 2025-12-31

Avser perioden: 2025-01-01 - 2025-12-31

	Perioden	Akkumulerat
Rörelsens intäkter		
Nettoomsättning		
3112 Intäkt Oktoberfest	22 500,00	22 500,00
3114 Försäljning SPF-tröjor	3 625,00	3 625,00
3120 Intäkter månadsmöten	29 100,00	29 100,00
3124 SV-bidrag	2 878,00	2 878,00
3134 Intäkter hälsoveckan	4 480,00	4 480,00
3320 Intäkt lotterier	9 820,00	9 820,00
3740 Öres- och kronutjämning	-0,05	-0,05
	72 402,95	72 402,95
Övriga rörelseintäkter		
3900 Medlemsavgifter	26 580,00	26 580,00
3901 Intäkt vänmedlem	400,00	400,00
3987 Erhållna kommunala bidrag	7 760,00	7 760,00
3990 Övriga ersättningar, bidrag och intäkter	150,00	150,00
	34 890,00	34 890,00
Summa rörelsens intäkter	107 292,95	107 292,95
Rörelsens kostnader		
Råvaror och förnödenheter		
4200 Avgift hedersmedelm	-3 300,00	-3 300,00
4201 Uppvaktning	-625,00	-625,00
	-3 925,00	-3 925,00
Handelsvaror		
4116 Kostn styrelse stämmobesl ersättn	-6 000,00	-6 000,00
4117 Kostnader Annexet	-9 267,21	-9 267,21
4118 Kostn styrelse färgpatr och förbrukningsmatr	-2 141,55	-2 141,55
4119 Kostnader styrelse marknadsföring	-327,00	-327,00
4120 Direkta kostn månadsmöte	-29 295,20	-29 295,20
4121 Sommarutflykter	-250,00	-250,00
4127 Kostnad IT-café övrigt	-1 262,40	-1 262,40
4128 Kostn målerikurs	-1 125,90	-1 125,90
4129 Kostn Boule	-1 800,00	-1 800,00
4130 Bokcirkel hyror	-149,00	-149,00
4131 Kostnader lotteri	-3 943,60	-3 943,60
4133 Kostn släktforsknig	-790,00	-790,00
4134 Kostn hälsoveckan	-3 582,02	-3 582,02
4137 Kostn nya medlemmar	-272,30	-272,30
4139 Kostnader oktoberfest	-22 354,70	-22 354,70
4140 Kostn SPF tröjor	-3 525,00	-3 525,00
4143 Line-dance	-3 600,00	-3 600,00
4145 Födelsedagskort	-371,00	-371,00
	-90 056,88	-90 056,88
Övriga externa kostnader		
6110 Kontorsmateriel	-169,70	-169,70
6231 Redovisningskostnader	-2 323,00	-2 323,00
6250 Postbefordran	-1 046,00	-1 046,00
6310 Företagsförsäkringar	-1 526,00	-1 526,00
6570 Bankkostnader	-2 996,85	-2 996,85
	-8 061,55	-8 061,55
Personalkostnader		
7330 Bilersättningar	-848,00	-848,00
7339 Resekostnader	-1 000,00	-1 000,00
	-1 848,00	-1 848,00
Summa rörelsens kostnader	-103 891,43	-103 891,43

Utskrivet av Gunnel Viberg 2025-11-09 13:20:55

Sida 1 av 2

Sprits

Preliminär resultaträkning

SPF Seniorena Bråviken Kolmården
825002-5262

	Perioden	Accumulerat
Rörelseresultat	3 401,52	3 401,52
Finansiella poster		
Resultat efter finansiella poster	3 401,52	3 401,52
Resultat före skatt	3 401,52	3 401,52
BERÄKNAT RESULTAT	3 401,52	3 401,52

Preliminär balansräkning

SPF Seniorerna Bråviken Kolmården
825002-5262

Räkenskapsår: 2025-01-01 - 2025-12-31

Avser perioden: 2025-01-01 - 2025-12-31

	Vid periodens början	Förändring	Vid periodens slut
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Finansiella anläggningstillgångar			
Andra långfristiga värdepappersinnehav			
1300 Förutbetalda kostnader	1 676,00	412,00	2 088,00
Summa finansiella anläggningstillgångar	1 676,00	412,00	2 088,00
Summa anläggningstillgångar	1 676,00	412,00	2 088,00
Omsättningstillgångar			
Övriga omsättningstillgångar			
Kassa och bank			
1910 Kassa	2 392,00	-1 326,00	1 066,00
1920 PlusGiro	52 626,28	4 326,52	56 952,80
1940 Övriga bankkonton	45 082,93	0,00	45 082,93
	100 101,21	3 000,52	103 101,73
Summa övriga omsättningstillgångar	100 101,21	3 000,52	103 101,73
Summa omsättningstillgångar	100 101,21	3 000,52	103 101,73
SUMMA TILLGÅNGAR	101 777,21	3 412,52	105 189,73
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Eget kapital vid årets början			
2010 Eget kapital, delägare 1	-99 523,77	0,00	-99 523,77
Årets resultat			
2019 Årets resultat,	-1 617,44	0,00	-1 617,44
Summa eget kapital	-101 141,21	0,00	-101 141,21
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder			
2440 Leverantörsskulder	-436,00	-211,00	-647,00
Övriga skulder			
2499 Andra övriga kortfristiga skulder	-200,00	200,00	0,00
Summa kortfristiga skulder	-636,00	-11,00	-647,00
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER	-101 777,21	-11,00	-101 788,21
BERÄKNAT RESULTAT	0,00	3 401,52	3 401,52