

Protokoll från SPF Bråvikens styrelsemöte 2023-10-11

Fört av Marie-Louise Westerberg

Lokal: Sjövikskyrkans annex

Deltagare	Signatur	Närvaro
Annmari Johansson	AJ	X
Britt-Marie Ullstrand	BMU	X
Eva Svensson	ES	X
Gunnel Viberg	GV	X
Marie-Louise Westerberg	MLW	X
Mats Winell	MW	X
Per Adler	PA	X

Bilagor:

- Resultatrapport och Balansrapport, daterad 2023-10-11

§	Innehåll	Ansv åtg
1.	Mötets öppnande Ordförande Per Adler (PA) förklarade mötet öppnat.	
2.	Val av sekreterare MLW valdes som sekreterare.	
3.	Föredragningslista - Tillägg: ✖ Protokoll nr 8 från distriktsstyrelsen ✖ Förslag från Kerstin Lindgren: Resa till Köpenhamn ✖ Förslag från Olle Rosén: Hyra Råsslabadet för att överta/arrangera vattengympa ✖ Realisering av Regionens beslut: Intervju av samtliga Vårdcentraler ✖ Vandringar - Föreslagen dagordning godkändes.	
4.	Föregående protokoll Föregående styrelseprotokoll, 2023-09-05, godkänt och publicerat på hemsidan.	
5.	Förändringar i medlemsregistret Aktuellt medlemsantal: 234 st	
6.	Födelsedagar under nästa månad - Jubilarer, som uppmärksammas i november månad 2023 ◦ 70 år - två medlemmar ◦ 75 år - tre medlemmar ◦ 80 år - en medlemmar.	
7.	Intern information Besök på webben - Aktuell information: 327 medlemmar har besökt hemsidan under den senaste månaden Fastställande av informationsdag för nya medlemmar - Till den 22 nov kl 14:00 inbjudes samtliga nya medlemmar (sedan förra	

	tillfället) till en informationsträff om vår verksamhet. MLW (BMU) skickar kallelse (Lokal: annexet) och PA ansvarar för fika <i>Avstämning av folkhälsogruppen inkl kostnad</i> - Kostnaden för Folkhälsodagarna (FHD) blev 4359 kr. Dagarna var mindre välbesökta än förväntat. Inför nästa år görs en utvärdering för att bedöma om konceptet är hållbart för en fortsättning, eller ej <i>Ny tid för resegruppsträff samt nya reseansvarig efter Kerstin Ahlström</i> - Enda medlemmen som kvarstår i tidigare grupp är Kurt Björk. Agneta Söderman är villig att ingå i en ny resegrupp men fler deltagare behövs. Även organisation/relation till befintlig Programgrupp bör klargöras. Diskussionen tas upp vid nästa styrelsemöte den 28 nov. Kurt och Agneta bjuds in till punkten (PA). - ES och BMU tar med frågan till programgruppen för att kolla om programgruppen eventuellt kan utökas. - BMU lägger in vakant (MiRiaM) på ansvarsrollen för resegruppen <i>Avstämning in månadsmötet den 16/10</i> - Avstämningen med Jonas Jacobsson är gjord. 78 medlemmar har anmält sig till måndagsmötet.	MLW (BMU) PA PA ES, BMU BMU
8.	Ekonomisk rapport <i>Ekonomiska läget och transaktioner sedan förra styrelsemöte</i> GV redogjorde för det ekonomiska läget, se bilaga 1 och 2. Resultatet ligger på – minus ca 14.600kr. GV konstaterade att föreningen haft minusresultat två månader i rad och höjde därmed ett finger för att ekonomin bör ses över inför nästa års budget så att trenden inte fortsätter.	
9.	Extern information <i>Protokoll från kongressen</i> - Film från kongressen kan ses via intranätet, dessutom finns protokollet på hemsidan. <i>Distriktsstyrelsens styrelsemöte den 25/8</i> - Till handlingarna <i>Sommarvistelse år 2024</i> - Inför nästa år är det fastställt att sommarvistelsen ska genomföras vid två tillfällen à en vecka. Pengar ska ansökas från Socialstyrelsen. <i>Rapport från utbildning "Föreningsutveckling den 22 september på Fontänen Linköping</i> 10 föreningar deltog samt Vuxenskolan. <i>Seniorgalan i Norrköping den 13 mars 2024</i> - Ett eventuellt deltagande har diskuterats bland ordförande i kretsen. Åsikterna om ett eventuellt deltagande var blandat <i>Rapport från Webinarium 26/9 från förbundet om säkerhet på nätet</i> - Lars Bjurman deltog <i>Minnesanteckningar från kretsenmötet den 29/9</i> - Ett viktigt klargörande var att rent juridiskt kan samtliga föreningar motionera i en gemensam fråga <i>Ordförande konferens den 26-27 oktober</i> - Mats och PA kommer att delta i konferensen, som äger rum på Vårdsnäs. "Kommunikation" kommer att vara ett genomgående tema på konferensen	

	<i>Distribution av Ny broschyr om SPF Östgötadistriktet</i> Ny rekryteringsbroshyr har utkommit. Utdelningen inom vår förening är omhändertagen							
10.	Programgrupp <i>Program hösten 2023</i> - Månadsmötet i november är klart. - Pubafton den 8 november är klart. Påminnelse kommer att skickas ut (ES) - Julfesten är bokad till den 4/12 kl.13:00 på Orrekullagården. Förtäring: Landgång. Underhållning bokad.							
11.	Övrigt - Protokoll nr 8 från distriktsstyrelsen ✱ Till handlingarna - Förslag från Kerstin Lindgren: Resa till Köpenhamn ✱ Förslaget överlämnas till kommande resegrupp - Förslag från Olle Rosén: Hyra Råsslabadet för att överta/arrangera vattengympa ✱ Vi kan utöka våra aktiviteter med vattengympa men ledare kvarstår att rekrytera. Finansiering: Självkostnadspris - Realisering av Regionens beslut: Intervju av samtliga Vårdcentraler ✱ Bl.a. kommer Berit Adler att vara med och intervjua Kolmårdens, Åbys och Vikbolandets vårdcentraler - Vandringar ✱ Senaste vandringen ställdes in på grund av för få anmälda. En av anledningar var sannolikt att tiden ändrats till kl.14. Vi kommer att återgå till start på plats/utgångspunkt kl. 09:30. Platsen kommer som tidigare att anges vid kallelsen men möjlighet till samling/samåkning kvarstår. Ambitionen är att sträckan ska vara 6-7 km.	MLW						
12.	Styrelsemöten hösten 2023 Planerade möten hösten 2023:<table><tr><td>Datum</td><td>Fikaansvarig</td></tr><tr><td>Måndagen den 6/11 kl. 15:00</td><td>ES</td></tr><tr><td>Tisdagen den 28/11 kl. 14:00</td><td>MW</td></tr></table> . MW bokar lokal: Sjövikskyrkans annex.	Datum	Fikaansvarig	Måndagen den 6/11 kl. 15:00	ES	Tisdagen den 28/11 kl. 14:00	MW	
Datum	Fikaansvarig							
Måndagen den 6/11 kl. 15:00	ES							
Tisdagen den 28/11 kl. 14:00	MW							
13.	Avslutning Ordföranden tackade för visat intresse samt avslutade mötet.							
..... Per Adler (ordförande) Marie-Louise Westerberg (sekreterare)								

2023-10-11 10:18

Printing Masterpage

Preliminär resultaträkning

SPF Seniorerna Bråviken Kolmården
825002-5262

Räkenskapsår: 2023-01-01 - 2023-12-31

Avser perioden: 2023-01-01 - 2023-12-31

	Perioden	Akkumulerat
Rörelsens intäkter		
Nettoomsättning		
3111 Intäkter endagsresa	480,00	480,00
3115 Intäkter Påskfest	12 675,00	12 675,00
3120 Intäkter månadsmöten	16 860,00	16 860,00
3126 Intäkter SV Line dance	3 600,00	3 600,00
3129 Intäkter SV Föreläsning	1 800,00	1 800,00
3135 Intäkter SV SPF-kören	300,00	300,00
3136 Intäkter SV Underhållning	2 300,00	2 300,00
3320 Intäkt lotterier	2 380,00	2 380,00
3680 Öresutjämnning	-0,05	-0,05
	40 394,95	40 394,95
Övriga rörelseintäkter		
3900 Medlemsavgifter	17 840,00	17 840,00
3901 Intäkt vänmedlem	400,00	400,00
3987 Erhållna kommunala bidrag	6 758,00	6 758,00
	24 998,00	24 998,00
Summa rörelsens intäkter	65 392,95	65 392,95
Rörelsens kostnader		
Råvaror och förnödenheter		
4200 Avgift hedersmedelm	-1 360,00	-1 360,00
Handelsvaror		
4115 Kostnad påskfest	-14 173,15	-14 173,15
4116 Kostn styrelse stämmobesl ersättn	-6 000,00	-6 000,00
4117 Kostnader styrelse lokalhyror	-800,00	-800,00
4118 Kostn styrelse färgpatr och förbrukningsmatr	-1 254,10	-1 254,10
4119 Kostnader styrelse marknadsföring	-1 300,00	-1 300,00
4120 Direkta kostn månadsmöte	-19 238,09	-19 238,09
4121 Sommarutflykter	-480,00	-480,00
4127 Kostnad IT-café övrigt	-8 730,65	-8 730,65
4129 Kostn Boule	-2 100,00	-2 100,00
4130 Bokcirkel hyror	-1 600,00	-1 600,00
4131 Kostnader lotteri	-1 200,00	-1 200,00
4133 Kostn släktforskning	-3 195,00	-3 195,00
4134 Kostn hälsoveckan	-4 359,07	-4 359,07
4135 Kostn Canasta	-584,80	-584,80
4136 Kostn SPF kören	-1 125,00	-1 125,00
4143 Line-dance	-3 600,00	-3 600,00
4145 Födelsedagskort	-555,00	-555,00
	-70 294,86	-70 294,86
Övriga externa kostnader		
6110 Kontorsmateriel	-264,90	-264,90
6231 Redovisningskostnader	-989,00	-989,00
6250 Postbefordran	-990,00	-990,00
6310 Företagsförsäkringar	-1 344,00	-1 344,00
6570 Bankkostnader	-2 293,85	-2 293,85
	-5 881,75	-5 881,75
Personalkostnader		
7330 Bilersättningar	-935,00	-935,00
7339 Resekostnader	-1 555,00	-1 555,00
	-2 490,00	-2 490,00
Summa rörelsens kostnader	-80 026,61	-80 026,61
Rörelseresultat	-14 633,66	-14 633,66

2023-10-11 10:17

eaccountingprinting.vismaonline.com/Print/BalanceReport?printJobId=9dac993c-bf9a-4aac-86c4-f3f5123c1ff6&renderAsPdf...

Preliminär balansräkning

SPF Seniorerna Bråviken Kolmården
825002-5262

Räkenskapsår: 2023-01-01 - 2023-12-31

Avser perioden: 2023-01-01 - 2023-12-31

	Vid periodens början	Förändring	Vid periodens slut
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Finansiella anläggningstillgångar			
Andra långfristiga värdepappersinnehav			
1300 Förutbetalda kostnader	1 086,25	592,75	1 679,00
Summa finansiella anläggningstillgångar	1 086,25	592,75	1 679,00
Summa anläggningstillgångar	1 086,25	592,75	1 679,00
Omsättningstillgångar			
Övriga omsättningstillgångar			
Kassa och bank			
1910 Kassa	1 525,00	1 604,00	3 129,00
1920 PlusGiro	64 789,34	-14 630,41	50 158,93
1940 Övriga bankkonton	43 489,23	0,00	43 489,23
	109 803,57	-13 026,41	96 777,16
Summa övriga omsättningstillgångar	109 803,57	-13 026,41	96 777,16
Summa omsättningstillgångar	109 803,57	-13 026,41	96 777,16
SUMMA TILLGÅNGAR	110 889,82	-12 433,66	98 456,16
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Eget kapital vid årets början			
2010 Eget kapital, delägare 1	-135 534,25	0,00	-135 534,25
Årets resultat			
2019 Årets resultat, delägare 1	24 644,43	0,00	24 644,43
Summa eget kapital	-110 889,82	0,00	-110 889,82
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder			
2440 Leverantörsskulder	0,00	-2 200,00	-2 200,00
Summa kortfristiga skulder	0,00	-2 200,00	-2 200,00
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER	-110 889,82	-2 200,00	-113 089,82
BERÄKNAT RESULTAT	0,00	-14 633,66	-14 633,66

Utskrivet av Gunnel Viberg 2023-10-11 10:17:49

Visma eEkonomi