

Styrelseprotokoll nr 4, 2025-04-07

Närvarande

Siv Gyllix, v sekreterare
Bo Kastlund
Hem Mathiasson
Lena Mathiasson, sekreterare
Tommy Nermar, v ordförande
Sven-Ove Sandqvist, v kassör
Margreth Segerstein
Bitte Wallenius, kassör

Delges även

Dan Persson
Christer Samuelsson

Anmält förhinder

Ruth Brunner, ordförande

§ 1 Sammanträdet öppnas

V ordförande hälsade välkommen och förklarade mötet öppnat.

§ 2 Godkännande av föredragningslista

Dagordningen godkändes efter tillägg § 11 SPF Samorganisations styrelsemöte 4 april och i § 13 Informell kvällsträff 13 maj.

§ 3 Genomgång och justering av protokoll 2025-03-11 samt protokoll från konstituerande styrelsemöte 25-02-19

Mötesprotokollen justerades och lades till handlingarna.

§ 4 Val av justerare

Bo Kastlund valdes att justera dagens protokoll.

§ 5 Utbildning av grupperna, avrapportering

Siv redogjorde för de beslut som tagits angående arbetsuppgifter för Friskvårdsgruppen, Programkommittén samt Medlemsvård 85+.

Önskvärt med en genomgång av hemsidan i samband med en onsdagsträff.

§ 6 Välkomstmöte för nya medlemmar 23 april, kl 18.00, planering och fördelning av arbetsuppgifter

Hem handlar cider, öl och vatten.

Bitte beställer och hämtar smörgåsar och kakor på Färskvaruhallen.

Styrelsen och gruppledarna informerar om föreningen.

Styrelsemedlemmar träffas kl 16.30.

§ 7 I samband med föregående möte väcktes frågan om varför styrelsen skickar uppvakningskort till 80-åringar, det finns inget stadgat om detta i vår förening, bör diskuteras och beslutas

Siv redovisade kostnader för födelsedagsutskick för år 2025:

- 80-åringar (59 st) 1 475 kr
- 85+ (128 st) 3 200 kr

Styrelsen beslutade upphöra med att skicka födelsedagskort till 80-åringar vid halvårsskiftet 2025 samt att informera om detta beslut vid sista onsdagsträffen på vårterminen. 85+ fortsätter sina utskick som tidigare.

§ 8 Ekonomi

Bitte har skickat ut resultat- och balansräkning.

Föreningen har fått nytt bankkort med ny kod, utfärdat på Bitte.

§ 9 SPF Distriktsstämma, tisdag 29 april

- Bo, Tommy, Bitte och Ruth deltar.
- Siv ersätter Bitte på kansliet denna dagen.

§ 10 Temadag 30 september

- **Magnus Ranstorp, fikapaus, Mats & Micke**
Bitte kollar med Ruth.
- **Ansökan om bidrag Sparbanksstiftelsen**
Bitte har skickat in ansökan om bidrag.
- **Kontakta Kulturhusets biljettförsäljning**
Margreth kontaktar Biljettkassan i Kulturhuset, beslutat biljettpris 100 kr.

§ 11 Samorganisationens styrelsemöte på Senioren fredag 4 april tillsammans med styrelserepresentanter från SPF 159

Lena representerade SPF 159 och redogjorde för föreningens olika aktiviteter.

§ 12 Bemanning kansliet i samband med onsdagsträffar

16 april / Lena bemannar

17 maj / Siv bemannar

§ 13 Projekt för att motverka ofrivillig ensamhet – IE (inte ensam)

- Informell kvällsträff den 13 maj kl 18.00 på Restaurang Alexej // planka med fläskfilé alternativt lax, ett glas öl eller vin 250,-

Ruth skriver inbjudan. Bitte skickar ut.

- Gun-Inger Persson leder ett studiebesök på Vankiva återvinningscentral och även ett reseprojekt i Skåne.

- Förslag att alla nya projekt startas via beslut i styrelsen. Stort problem att hitta ledare till de olika projekten.

Bifogar förteckning över pågående- och avslutade projekt.

§ 14 Styrelseledarmötenas ev rapport från sina resp ansvarsgrupper

- **PR-gruppen – Ruth Brunner** / deltog inte i senaste mötet.
- **Friskvårdsgruppen – Lena Mathiasson** / möte 10 april
- **Medlemsvård 85+ – Bo Kastlund** / möte 28 april
Utfärd planerad till Bosjökloster den 3 juni.
- **Lotteri – Hem Mathiasson** / Nya vinster behöver inköpas.

- **SPF Samorganisationen – Lena Mathiasson** / styrelsemöte 4 april
 - SPF i Hässleholms kommun har sammanlagt 1 783 medlemmar.
 - I pensionärsföreningarna som ingår i PSG (pensionärernas arbetsgrupp) är den endast SPF som har en samorganisation, denna administrerar aktuella ärenden.
 - Ombudsmöte 23 april på Seniorens kl 10 -12 som i huvudsak ska handla om mat och bostäder i våra kommundelstäterter.
Anmälan om deltagande till Stig Åkesson 070-946 46 61.

§ 15 Övriga frågor

- Bitte informerade om en inbjudan till utbildning i konferensteknik, denna hålls vid tre tillfällen 7/4, 10/4 och 17/4 av IT-administratör Bengt Hörgema.
- Tommy efterlyste en person som är IT-ansvarig och en person som ansvarar för tekniken i lokalen på Seniorens. Sven-Ove anmälde sig vid behov som ansvarig för tekniken.
- Lena föreslog att datum och preliminära program ska stå med i nästa års INFO-blad eftersom vi slutat skicka påminnelser inför onsdags- och kvällsträffar. Översyn av INFO-bladet efter sommaren – Siv är ansvarig.
- Slutligen sände styrelsen en varm kram och önskade Ruth god bättring.

§ 16 Nästa styrelsemöte

Nästa styrelsemöte 5 maj.

§ 17 Sammanträdet avslutas

v Ordförande tackade för uppmärksamheten och avslutade mötet.

Vid protokollet

Lena Mathiasson
Sekreterare

Justerat

Bo Kastlund

Justerat

Tommy Nermar
v Ordförande