

Förslag till Dagordning vid Bohusdistriktets stämma, del 2 eftermiddag 25 mars 2026

1. Val av mötesfunktionärer (ordförande, sekreterare, justerare och rösträknare)
2. Fastställande av röstlängd
3. Fråga om kallelse skett i behörig ordning
4. Fastställande av dagordning
5. Behandling av förslag/beslut från förenings-, distrikts- eller förbundsstyrelse
 - a. Anmälan/information om Ny distriktsindelning
 - b. Distriktets namn samt notering om organisationsnummer
 - c. Styrelsens säte
 - d. Distriktsstämma vartannat år
 - e. Anmälan om nya stadgar från 1 januari 2026
6. Behandling av verksamhetsplan inklusive budget/budgetramar 2026
7. Fastställande av medlemsavgift 2028
8. Fastställande av arvoden och eventuella ersättningar till styrelse och revisorer
9. Behandling av inkomna motioner
10. Fastställande av antalet ombud till nästa distriktsstämma
11. Fastställande av antal styrelseledamöter
12. Val av ordförande
13. Val av övriga styrelseledamöter
14. Val av revisor/-er och ersättare
15. Fastställande av antal ledamöter i valberedning
16. Val av ordförande och övriga ledamöter i valberedningen
17. Behandling av övriga frågor som anmälts inför fastställandet av dagordningen
18. Avslutning

SPF Seniorerna Bohusdistriktet

Interimistiska valberedningen för SPF Seniorerna Bohusdistriktet och SPF Seniorerna Norra Älvsborgsdistriktet förslag till distriktsstämman den 25 mars 2026 del 2

Mötesfunktionärer

Valberedningen föreslår

Ordförande: Bjarne Färjhage

Vice ordförande: Ann-Christine Baar

Sekreterare: Margareta Andersson

Vice sekreterare: Ingela Ström

Noteras: att Ingela Ström inte deltog i beslutet

Val av två justerare tillika rösträknare

Förslag lämnas vid stämman

Årsarvoden och arvode för tilläggsuppdrag samt övriga ersättningar till styrelse och revisorer

Styrelse

Valberedningen föreslår

Årsarvode

92 000 kronor exklusive arbetsgivareavgifter, att fritt fördelas inom styrelsen

Vid stämman 2025 togs beslut om ett årsarvode som beräknas utifrån 1,55 prisbasbelopp (58 800 kronor) överförfört till kronor 91 140 kr

Prisbasbelopp för 2026 är 59 200 kronor en höjning med 400 kronor

Med samma beräknings grund som 2025 blir summan för 2026 91 760 kronor

Valberedningen föreslår

Arvode för tilläggsuppdrag inom styrelsen

Högsta arvodesbelopp om 70 000 kronor exklusive arbetsgivareavgifter, att fritt fördelas inom styrelsen.

Revisorer

Valberedningen föreslår

Arvode 2 000 kronor exklusive arbetsgivareavgifter per tjänstgörande revisor

Kostnads- och reseersättning

Valberedningen föreslår

Traktamente eller verkliga kostnader

Reseersättning utgår för bil enligt nivå som befriad från skatt och sociala avgifter f.n. 25 kr/mil, eller kvitto för allmänna färdmedel (tåg eller buss)

Antal styrelseledamöter

Valberedningen föreslår

7 ledamöter inkl ordförande, inga ersättare

Distriktsordförande

Valberedningen föreslår

Ann-Christine Baar, Partille 1 år

Styrelseledamöter

Valberedningen föreslår

Margareta Andersson, Hakenäset 2 år

Juha Plunt, Romelanda 2 år

Håkan Ohlin, Alingås 2 år

Valberedningen föreslår

Barbro Månsson, Mölnlycke 1 år

Claes- Hugo Larsson, Älvängen 1 år

Rigmor Andrén, Lerum 1 år

Revisorer

Valberedningen föreslår

Madelaine Bjärsborn Kinde, Partille 1 år

Christer Johansson, Kungälv 1 år

Valberedningen föreslår som ersättare

Tommy Lundström, Partille 1 år

Noteras: att Tommy Lundström inte deltog i beslutet

Representation i övriga organ där distriktet får utse ombud eller representanter

Utses av distriktsstyrelsen

Fastställande av antalet ledamöter i valberedningen

Valberedningen rekommendera 3 ledmöter + 1 ersättare

Tommy Lundström
Sammankallande

Eva Wenäll

Lisbeth Hedlund

Ausma Pavulans

Jan Claesson

Ingela Ström

Henry Bäckström

Verksamhetsplan och Budget 2026

SPF Seniorerna Bohusdistriktet

Inledning

SPF Seniorerna är en partipolitiskt och religiöst obunden ideell organisation. Vårt syfte är att tillvarata äldres sociala och ekonomiska intressen samt bedriva påverkansarbete lokalt, regionalt och nationellt. Alla delar av organisationen - föreningar-distrikt och förbund styrs av SPF Seniorernas stadgar samt mål och strategi för kongressperioden.

Distriktets Uppdrag enligt Stadgar

Distriktet består av föreningar inom SPF Seniorerna i en region eller motsvarande geografiskt område, enligt beslut av förbundsstyrelsen.

Huvuduppgifter

- Ge service och stöd till föreningarna genom utbildningar, studiedagar, informationskonferenser, kultur dagar, tävlingar och andra sammankomster.
- Informera om SPF Seniorerna till medlemsföreningar, allmänhet och media.
- Följa och påverka regionala organ som arbetar med sjukvård, trafik, infrastruktur och kulturverksamhet.
- Samordna verksamheten i pensionärsråden inom regioner och kommuner.
- Rekrytera nya medlemmar enligt stadgarna.
- Verka för samordning och nybildning av föreningar.

Bohusdistriktet – Översikt

Bohusdistriktet är ett av förbundets 26 regionala distrikt och omfattar 26 föreningar med ca 10 000 medlemmar i 14 kommuner. Området sträcker sig från Mölndal i söder till Strömstad i norr. Ett arbete med ny distriktsindelning pågår, med syfte att anpassa distrikten till valkretsar och delregioner. Målet är att fastställa de nya distrikten i mars 2026. Huvuddelen av verksamheten sker som tidigare i de lokala föreningarna.

Övergripande mål 2026–2029

Hela organisationen styrs av SPF Seniorernas stadgar samt mål och strategier för kongressperioden 2026–2029. Fem målområden har antagits:

1. En stark och inkluderande organisation
2. Seniorers inflytande i samhället
3. Motverka ålderism, ofrivillig ensamhet och digitalt utanförskap
4. Tillväxt och medlemsutveckling
5. Synlighet och kommunikation

1. En stark och inkluderande organisation

- Alla seniorer ska känna sig välkomna, delaktiga och behövda.
- Medlemmar ges möjlighet att bidra utifrån egna resurser och intressen.

Aktiviteter:

- Lansera och stödja föreningarna i aktiviteter enligt ”Välkommen till SPF Seniorerna”.
- Ge service och stöd via utbildningar, konferenser och tävlingar.
- Ordna nätverksträffar för erfarenhetsutbyte och samverkan.
- Erbjud utbildningar inom styrelsearbete och funktionärsuppdrag efter behov.
- Engagera medlemmar med spetskompetens inom prioriterade områden.

2. Seniorernas inflytande och medverkan i samhällsutvecklingen

SPF Seniorer ska vara representerade i KPR-DRNP-RPR, vara seniorernas röst i samhällsdebatten, samrådspartner och referens för politiken, tjänstemän och media. Vi ska även delta i forsknings- och utvecklingsprojekt och referensgrupper, med fokus på:

- Tillgänglig, jämlik och individanpassad hälso- och sjukvård och omsorg, särskilt ”Omställningen till Nära Vård med primärvården som nav”.
- Bostäder och samhällsplanering utifrån ett seniorperspektiv.
- Trygg ekonomi med jämlika kostnader för vård, boende, hemtjänst, hjälpmedel och omsorg.
- Stöd och utbildning i digitala verktyg.

Aktiviteter:

- Inspirationsträffar för representanter i kommunala och regionala råd.
- Initiera och samordna frågor inför KPR, DRNP och RPR.
- Planera och genomföra politikerutfrågningar inför valet 2026.
- Stödja föreningar och medverka i infoträffar kring Nära Vård och digitala hjälpmedel.
- Delta i projekt, referensgrupper och personråd inom hälso- och sjukvård, omsorg, boende och hållbarhet.

3. Motverka ålderism, ofrivillig ensamhet och digitalt utanförskap

Aktiviteter:

- Opinionsbilda mot ålderism.
- Verka för senior representation i beslutande organ, riksdag, region och kommuner.
- Konkreta åtgärder för att minska ofrivillig ensamhet.
- Stärka digital kompetens och delaktighet genom utbildningar och stöd.
- Synliggöra äldres betydelse under ”Alla pensionärers dag” (21 aug), Internationella dagen för äldre (1 okt) och på seniormässor mm.
- Samarbeta med kommuner och andra pensionärsorganisationer mot ensamhet och bedrägerier.
- Utveckla hemsidan och SPF-appen som verktyg för kommunikation.

4. Tillväxt och medlemsutveckling

- Tydligt och ökat medlemsvärdet för befintliga och nya medlemmar.
- Brett och anpassat utbud för olika intressen och behov.

Aktiviteter:

- Starta nätverk inom olika intresseområden för att attrahera yngre seniorer.
- Stödja föreningar i utvecklingen av hemsidor och SPF-appen.
- Bredda aktiviteter för både medlemmar och icke-medlemmar, t.ex. Nära Vård-infokampanj och politikerutfrågningar.
- Uppmärksamma Alla pensionärers dag och Internationella dagen för äldre.

5. Synlighet och kommunikation

- Vara en tydlig aktör i samhällsdebatten via traditionella och digitala medier.
- Karakteriseras av moderna kommunikationskanaler och stark intern kommunikation.

Aktiviteter:

- Synas i offentligheten och medier, utveckla digital kommunikation, skriva insändare och debattinlägg.
- Uppdatera medlemmarna regelbundet via hemsidan och nyhetsbrevet BOHUSNYTT.
- Delta i förbundets lokala medieutbildningar.
- Stödja distriktets och föreningarnas digitala ombud.
- Ordna utbildningar i digitala verktyg.

Distriktsstyrelsens bevakningsområden och samordningsuppgifter

- Rekrytering och marknadsföring
- Digitalisering
- Folkhälsa och trafik, ensamhets-, hållbarhets- och ålderism-frågor
- Seniorekonomi inklusive bo-ekonomi
- Boendefrågor och samhällsplanering
- Hälso- och sjukvård, tandvård och omsorg

Styrelsen samordnar påverkansarbetet i de regionala pensionärsråden och stödjer de kommunala råden genom temadagar.

Samarbete med Studieförbundet Vuxenskolan (SV)

SPF Seniorerna är en av SV:s samarbetsorganisationer. Distriktet samarbetar med SV på regional nivå kring utbildning, konferenser och kulturarrangemang.

Aktiviteter

- Planering och genomförande av aktiviteter inför 2026 års val, regionalt och delregionalt.
- Fortlöpande möten om fortbildning, utveckling, föredrag och konferenser.

Budget 2026

	Budget 2026
Intäkter	
Medlemsavgift distrikt	210 000
Bidrag V Götalands regionen	420 000
Bidrag Vuxenskolan	40 000
Ränteintäkter	13 000
Summa intäkter	683 000
Kostnader	
Distriktsstyrelse arvoden inkl. sociala avgifter	102 000
Styrelsemöten och föreningsträffar	70 000
Distriktsstyrelse reseersättningar	30 000
Revisorer, Valberedning, Arvoden och Reseersättningar	22 000
Distriktsstämma	80 000
Distriktsstyrelse köpta tjänster inkl. sociala avgifter	80 000
Bidrag till mästerskap	10 000
Utbildningar	20 000
Folkhälsodag	40 000
Kurser, konferenser och mässor	90 000
Kontorsmaterial	6 000
Trycksaker och tidningsprenumerationer	14 000
App, Zoom, Visma, För.arkiv	38 000
Stimavgifter	32 000
Bankavgifter	1 000
Uppvaktning och gåvor	10 000
Summa kostnader	645 000
Överskott	38 000