

Tack för förtroendet att få vara ordförande i en fantastisk distriktsstyrelse ännu ett år. Vi hoppas naturligtvis att vi nu alla får vaccin så vi kan börja träffas och få igång fysiska aktiviteter och möten. Vi har folkhälsovecka i maj som vi alla ska delta i och där vi hoppas kunna välkomna våren och sommaren med ett friare liv för oss alla.

Vi kommer att fokusera på att utveckla samverkansgrupperna och samarbetet med ordföranden i våra föreningar. Det finns i vår verksamhetsplan för detta år och vi planerar för ordförandekonferens som kommer att ta upp denna fråga efter sommaren.

Lite information om vårt arbete i styrelsen om hur vi ser behoven av vårt framtida distrikt och organisation.

Under ett antal år har medlemsantalet i Stockholmsdistriktet sjunkit med synbara effekter på ekonomin. Intäkter och utgifter har resulterat i ett underskott varför styrelsen påbörjade en översyn av hur man skulle komma till rätta med det. Samtidigt meddelade hyresvärden för lokalen på Torsgatan att hyran skulle höjas rejält, varför det första steget blev att söka en billigare lokal. Kansliet flyttade under 2020 till en mindre lokal på Sveavägen 88.

Den andra stora utgiftsposten är personalkostnaderna och sammantaget står utgiften för lokal och personal för ca 85 % av kostnaderna vilket inte är godtagbart. Verksamheten måste få en betydligt större andel av utgifterna.

Distriktsstyrelsen i Stockholm följer SPF Seniorernas värdegrund och ändamål enligt gällande stadgar och har också beslutat om egna långsiktiga mål vid planering av verksamheten.

Självklart måste verksamheten inom SPF Seniorerna utvecklas i takt med samhällets övriga utveckling, både på förbunds, distrikts och föreningsnivå. Vi ser bland annat ett stort behov av att kunna kommunicera digitalt och att satsa på marknadsföring för att vända trenden med sjunkande medlemsantal. Kansliet ska även fortsatt ha en stödjande funktion för föreningar och styrelsens ledamöter samt vara länken till förbund, övriga distrikt, myndigheter och andra organisationer.

Styrelsen har arbetat fram en kravspecifikation och profil för vårt behov av funktioner framöver och kommit fram till att antalet tjänster på kansliet bör vara två heltidstjänster, en kommunikatör och en administratör, en cheftjänst ser vi inte behov av då det är enbart två tjänster. Detta beslut har vi tagit utifrån vårt arbetsgivaransvar.

Distriktsstyrelsen har som arbetsgivare informerat kanslipersonalen