

Skånedistriktet
Västergatan 15 B, 243 31 Höör
Tel: 0413-291 14, 0413-29150
E-post spf.skane@telia.com

Protokoll nr 10/2018
fört vid sammanträde
med distriktsstyrelsen
2018-12-11 på Ringsjö Vårdshus

Närvarande: Peter Lindgren, ordförande
Gunvar Grevstig, v ordförande
Ulla Arvidsson, sekreterare
Rolf Gårdmo
Ronny Larsson
Knut Sigander
Ann-Mari Storm
May Öberg
Anneli af Klinteberg
Christer Nordin (anmält förhinder)
Göran Wenemark

Adjungerade: Morten Kehler kanslichef
Björn Falkenström, valberedningen
Anders Persson, valberedningen
Emma Eriksson Olsson, SV (anmält förhinder)

§ 136

Sammanträdet öppnas

Ordförande Peter Lindgren hälsar välkommen och förklarar
sammanträdet öppnat.

§ 137

Föredragningslista

Föredragningslistan för dagens sammanträde fastställs efter tillägg
under rubrikerna Rapporter och, Skrivelser.

§ 138

Protokoll

Efter förtydligande av § 127 och § 132 i föregående protokoll
godkänns detsamma och läggs till handlingarna.

§ 139

Rapport från FS

Peter kommenterar den utsända rapporten från förbundsstyrelsens
sammanträde den 4 december, Förbundsstyrelsen ser allvarligt på

medlemsutvecklingen och menar att rekrytering bör vara i fokus 2019. Innevarande år har antalet medlemmar minskat med 3200. Som tidigare meddelats slutar vice generalsekreterare Stina Nordström. Mer än 100 ansökningar har inkommit till den utlysta tjänsten. Förbundsstyrelsen har gett Anders Berntsson (distriktsordförande) i uppdrag att skapa en så kallad ”Bo-grupp”. Peter föreslår att Tore Kvist bör tillfrågas att ingå i gruppen. Morten kommenterar lägesrapporten från förbundets IT-grupp.

§ 140

Ekonomi

Morten delar ut resultat- och balansrapporten. Budgeten följs i stort såväl avseende intäkter som kostnader. Konferenskostnaderna per deltagare ökar. Avgiften 295 kronor per deltagare bör behållas med förhoppningen att få flera deltagare till kommande kurser/konferenser. Bidragsansökan är insänd till regionen. Vår skrivelse angående bidraget diskuteras. **Beslut att** skrivelsen skickas till regionen när ny ordförande för hälso- och sjukvårdsnämnden är tillsatt. Revisionen äger rum den 19 december.

§ 141

Kanslilokalen

Lokalen är klar och besiktigad av Morten och Tore Kvist. Återstår små detaljer att åtgärda. Återinflyttningen kan påbörjas. Morten får i uppdrag att anskaffa kompletteringsmöbler. Ersättningslokalen disponeras till efter årsskiftet.

§ 142

Bidrag till distr.-mästare

AU har diskuterat olika alternativ av bidrag till distriktsmästare som deltar i ett förbundsmästerskap. **Föreslår att** distriktet betalar anmälningssavgift, deltagande i bankett (i förekommande fall) samt traktamente. För att täcka kostnader för resa och logi utgår ersättning maximalt 2000 kronor enligt verifikation. Uppföljning av kostnaderna vid årsskiftet. **Styrelsen beslutar enligt AU:s förslag.**

§ 143

Kurser

Anneli, Emma och Morten träffades den 5 november för planering av kurser 2019. Ronny efterlyser en sammanställd plan för kurser/konferenser 2019. Uppdraget överlämnas till Emma. Morten ber om förslag på attraktiv föreläsare till vårens träff för studieombud. Frågan om utbildningsdag för hörselombud diskuteras. Peter meddelar att SV Skåneland har kallat till extra årsmöte i kväll i Höör. Peter har förhinder varför Morten representerar SPF. Ytterligare två ombud får närvara. Styrelsen ifrågasätter varför SPF inte har en

ordinarie styrelseplats i SV Skåneland. Gunvar informerar om att så är fallet i SV Malmö. Morten får i uppdrag att på kvällens möte ställa kravet på en styrelseplats. **Styrelsen beslutar att** föreslå Ulla Arvidsson att representera SPF i SV Skånelands styrelse. Peter föreslår att bjuda in SV:s regionchef Åsa Björk till styrelsemötet den 29 januari. Göran har haft kontakt med Jan Isaksson, SPF Dalby, som efterfrågaren en studieplan/kompendium angående äldre i trafiken. Styrelsen anser att det är en angelägen fråga och **beslutar att** uppdra åt Göran att arbeta vidare med ärendet.

§ 144 Uppföljning av planeringskonf.

Minnesanteckningarna från planeringsdagarna i Tyringe diskuteras. Kommunikation med föreningarna. Flera möjligheter diskuteras, nyhetsbrev, ordförandebrev etc. **Beslut att** Peter skriver ett julbrev till distriktets medlemmar. Skickas med e-post samt läggs på hemsidan. Kurser och konferenser. **Beslut att** program skickas till föreningarna med uppmaning att söka mer information på hemsidan. Föreningsstöd för rekrytering. Rolf informerar från arbetet med stadgarna och att ärendet finns på agendan. Mässor. Distriktet deltar i såväl Trädgårdsmässan som Seniormässan. Morten har ansökt om bidrag från förbundet för deltagandet i dessa. Dessutom arrangerar distriktet en Mässa för res- och livslust den 3 oktober på Malmö Arena i Hyllie. Arbetsgruppen arbetar med utställare och föreläsare. Rolf föreslår att 65-årsbrevet kan användas för att locka besökare till mässorna och på sikt värva medlemmar.

§ 145 Verksamhets- Berättelse

Morten påminner om att sista dagen för verksamhetsansvariga att lämna in text för verksamhetsberättelsen är den **10 januari**.

§ 146 Rapporter

Ann-Mari informerar från User Age ”brukarråd” (tidigare Case). Enkät till 1500 personer med synpunkter på forskningen. Ett projekt rörande boendetillgänglighet har startats för inventering och datainsamling. Göran rapporterar att han varit på plats på skånemästerskapet i bowling som prisutdelare. Han har varit på månadsmöte SPF Kågeröd

angående fallolyckor. SPF Hörby har genomfört två studiecirkelar (25 deltagare) inom området trafik. Till den gemensamma avslutningen var Göran inbjuden.

En mäsä arrangerad av News55 hölls i Ystad i oktober. Peter deltog med info om SPF.

May poängterar att **SPF är inga brukare!** Nuvarande ledamöter i CPR samt nyvalda ledamöter har möte i Höör den 14 december. Remiss från regionen ang. Trafikförsörjningsprogrammet kommer att vara ett diskussionsämne. Remissen har en mångordig och omfattande text. Svar ska avlämnas före 15 februari. May, Göran och Tore Kvist träffas i början av 2019 för att besvara remissen.

Rolf deltog den 25 november i en rekryteringskonferens på förbundskansliet. Fokus var på det stöd som finns på förbundets hemsida, bland annat dialogduken. Nytt möte är planerat till januari. Morten kommenterar att fokus borde ligga på att ta hand om befintliga medlemmar.

Rolf väckte tanken om en "Seniorportal" för äldrefrågor. Kan vara kontaktskapande och på sikt resultera i nya medlemmar.

Björn informerar att valberedningen är så gott som klar med sitt arbete inför distriktsstämman den 4 april.

Björn deltog i en konferens om ofrivillig ensamhet i Hässleholm den 29 november. SPF och PRO var inbjudare. Behållningen av konferensen var informationen om ett projekt i Karlshamn. Där följer 10 arbetslösa personer hemtjänstens personal och utför uppgifter som inte får utföras av anställda i hemtjänsten.

Till första träffen på Seniorcentrum i Helsingborg kom det 30 personer.

Ronny som deltog i konferensen om "Det nya åldrandet" berömde arrangemanget.

Resekommittén planerar en inspirationsresa för reseansvariga 2019. Peter rapporterar från SPF Burlöv där styrelsen avgick vid ett extra årsmöte. Valberedningen arbetar med rekrytering av en ny styrelse inför årsmötet i februari

I SPF Kontinentens Tröskel har det uppstått problem efter samgåendet med SPF Famntaget. Peter och Morten deltar i ett möte den 17 januari. SPF Strandrågen har upphört. 10 medlemmar har övergått till SPF Sällskapet Armeria Skanör-Falsterbo.

§ 147 Skrivelser

SPF Ystad ansöker om ändring av datum för föreningens årsmöte 2019. Anledningen är att ordföranden har avgått och att valberedningen önskar mer tid för sitt arbete. Styrelsen **beslutar att** årsmötet ska hållas före den sista mars 2019.

§ 148

Nästa möte

Nästa styrelsemöte den 29 januari klockan 9.00 i Höör.

§ 149

Avslutning

Ordföranden tackar ledamöterna för gott samarbete under året och önskar en GOD JUL och ETT GOTT NYTT ÅR och avslutar mötet.

Vid protokollet:

Ulla Arvidsson
Sekreterare

Peter Lindgren
Ordförande