

# Året vi kunde träffas igen

Verksamhetsberättelse  
Örebrodistriktet

2022



## Örebrodistriktet 2022

År 2022 blev det år då vi åter kunde mötas utan alltför många restriktioner. Även om Coronapandemin fortfarande hängde som ett hot över oss, gladde vi oss åt att kunna genomföra en årsstämma i "verkliga livet".

Stämman ägde rum den 9 april i Sparbanksbörsens lokaler i Fjugesta. Runt 70 personer var närvarande och representerade de flesta av våra lokalavdelningar. Vi valde en ny ordförande för distriktet, Siv Kanon från Karlskoga, som valdes med acklamation. Dessutom valdes flera nya styrelsemedlemmar in, Johan Strandberg från Askersund, Tomas Hagenfors från Hallsberg och Helena Hjalmarsson från Glanshammar

Följande styrelsemedlemmar avgick, ordförande Mari Anne Pettersson och styrelsemedlem Sören Hjalmarsson och vår sekreterare Annika Gunnarsson. Vår mycket uppskattade kanslist Eva-Marie Edberg avgick med pension, Vår nytilträdde ordförande Siv Kanon tackade de avgående och överlämnade blombuketter.

### **Distriktsstyrelse**

Distriktsstyrelsen har haft sju protokollförda möten inklusive konstituerande möte, arbetsutskottet har haft fem möten.

### **Styrelseledamöter 2022**

Styrelsen har under året haft följande sammansättning

Ordförande	Siv Kanon
Vice ordförande	Kerstin Jönsson
Sekreterare	Birgitta Borg
Ledamöter	Per Aspeli Stig Blomqvist Gunilla Hedqvist Helena Hjalmarsson Tomas Hagenfors Johan Strandberg
Revisorer	Torsten Ericsson Margaretha Falk
Ersättare	Karl-Åke Folkesson Owe Österberg

## Funktionärer 2021

Folkhälsa	Birgitta Borg
Trafik, broschyr	Per Aspeli
Kultur	Gunilla Hedqvist
Marknad och avtal	Stig Blomqvist
Rekrytering, Avtal och kommunikation	Siv Kanon
Läkemedel	Gunnel Lindgren
Medlemsregister	Annika Gunnarsson
Resor	Lotta Gustafsson
Utbildning	Kerstin Jönsson
Webb och Digitaliserings- ansvarig	Christer Olsson
RPR	Annette Lindvall
	Kerstin Jönsson
KPR-kontakt	Kerstin Jönsson
Kanslipersonal	Anna Lyktberg

Verksamheter under året:

## Styrelsen

Distriktsstyrelsen har under år 2022 anordnat tre utbildningsdagar. Den 25 april hölls en hörsel- och synkonferens, den 16 september bjöd styrelsen in lokalavdelningarna till ordförandekonferens och den 27 oktober bjöds läkemedelsrepresentanter från lokalavdelningarna in.

Distriktet har även varit representerat när landshövdingen digitalt har träffat representanter från olika föreningar för att hålla sig ajour med hur pandemin påverkat föreningsarbetet. När pandemin avstannat önskade landshövdingen att nätverket skulle finnas kvar för att snabbt kunna kallas in om något oväntat akut skulle hända.

Många av styrelsens ledamöter har deltagit i flera digitala utbildningar som förbundet erbjuder.

Distriktsstyrelsen har svarat på enkäter från förbundet bl a på en enkät om Organisationsanalys för att ta reda på om vi gör rätt saker på rätt sätt.

Vi har också besvarat en enkät om tidningen Senioren.

Distriktet har även genomfört en enkät om SPF-appen för att ta reda på hur många föreningar i distriktet som har aktiva hemsidor. Detta för att kunna bedöma om det är rimligt att distriktet tar kostnaden för appen.

Distriktet har tecknat ett avtal med Vikingline om att göra två resor per år mot förmånliga villkor

Distriktet har vid anställandet av ny kanslist haft kontakt med och förhandlat med Arbetsförmedlingen och anställt en ny kanslist med lönebidrag.

Tidigare kanslist har anlåtats för att vid behov vara den nyanställda kanslisten behjälplig under första året.

Varje förening har en kontaktperson i styrelsen. Om en förening så önskar kan man ta kontakt med "sin" kontaktperson för att få information eller hjälp om föreningen har svårigheter med att få ihop en styrelse eller årsmöte eller annat.

Under en utbildning som distriktet gav provades att använda skrivtolk.

Distriktsordförande har deltagit i distriktsordförandekonferenser både med närvaro och digitalt.

Distriktet har haft kontakt med representant i förbundsstyrelsen och fått information om vad som pågår på riksplanet.

Distriktet har också haft kontakt med Vuxenskolan för att sätta sig in i Vuxenskolans nya villkor mm

Eftersom styrelsen inte haft någon kassör har bokföring skett med hjälp av företaget Acreda.

Distriktet har under första delen av verksamhetsåret arbetat med och flyttat från lokalen på Klostersgatan till Föreningarnas hus på Slottsgatan 13A.

## **Utbildning**

### **Kerstin Jönsson**

Den 16 september genomfördes vår årliga ordförandekonferens. Huvudnumret var information och genomgång av begreppet Nära Vård. Från universitetssjukhuset medverkade forskarna Maria Halleberg-Nyman och Ylva Nilsagård. Ett 30 tal medlemmar deltog och diskuterade ämnet. I dagens vård går man mer och mer ifrån sjukhusvård till "vård nära dig".

Maria Svensson deltog från nyckelfonden. Berättade om forskningen på USÖ och hur viktigt det är att få in pengar till Nyckelfonden. Dagens forskning = morgondagens vård. Maria Östby deltog från SV.

Torsdag 27 oktober var det läkemedelsgenomgång. En inspirerande apotekare (Stefan Wallén) från Läkemedelscentrum föreläste. En mycket uppskattad dag. Där de 30-tal medlemmarna hade massor med frågor som blev besvarade.

Efter lunch berättade Birgitta Borg om vikten att äta bra och sund mat. Fredrik Wallin från SV berättade om vikten av samarbete mellan SV och SPF. Fredrik slutade dagen med sång och gitarrspel, mycket uppskattat

## **Folkhälsa**

### **Birgitta Borg**

Folkhälsa spänner över ett vitt område och berör många av de verksamheter som bedrivs inom SPF. Medan distriktet arbetar med övergripande frågor och verksamhet som berör hela distriktet, erbjuder de enskilda lokalavdelningarna aktiviteter för medlemmarna.

I de konferenser som distriktet anordnar läggs olika folkhälsoaspekter in. Under året har arbetet bestått i medverkan i planering och genomförande av de olika konferenserna samt i tävlingen Hjärnkoll. Intresset för tävlingen Hjärnkoll har ökat påtagligt under året och fler lag än tidigare anmälde sig till tävlingen som hölls i Kumla i augusti. Vinnande lag från Hallsberg tävlade sedan i rikstävlingen där laget kom på en hedervärd andra plats!

Folkhälsoansvarig är också distriktets representant i regionens brukarråd Centrum för hjälpmedel och Ortopedteknik som sammanträder ett par gånger per år och i Audiologens brukarråd som sammanträder fyra gånger per år. Våren 2022 anordnades en inspirationsdag inom hörsel, syn och ergonomi för avdelningarnas hörsel- och synombud.

## Kultur

### Gunilla Hedqvist

Jag har varit "Kulturansvarig" och bland annat skickat ut bokförslag till våra medlemmar. Det har givit en del positiva gensvar. Däremot har det varit svårt att få intresse för kulturdagar. För ett år sedan ordnade jag en "Lokal kulturdag". Det var blandat program med sång och musik, spännande bildserie och utställare med mera. Det blev dock ingen succé. Kulturdagen ställdes in på grund av för få anmälningar. (men mycket arbete)

Nu vet vi att många föreningar själva har omväxlande kulturinslag. Förmodligen behöver vi i distriktet inte ordna kulturevenemang längre. Men vad vill då föreningarna att vi ska hjälpa till med? Har ni förslag så hör av er till vår ordförande.

## Rekrytering

### Siv Kanon

För att kunna presentera distriktet vid mässor och andra tillställningar har under verksamhetsåret arbetats fram en distriktsbroschyr tillsammans med firman JSS som står för tryckning och kostnader.

## Webb- och digitaliseringsansvarig

### Christer Olsson

Jag har som webbredaktör lagt ut information från distriktet och om resor från några av våra föreningar. Jag har hållit två heldagsutbildningar för webbredaktörer i distriktets föreningar.

Som digitaliseringsansvarig har jag deltagit i 4 webinarier med förbundets digitaliseringsstrateg Ellinor Lundström och 24 andra digitaliseringsansvariga från hela Sverige. Informationen från förbundets digitaliseringsstrateg har delgetts distriktsstyrelsen.

Jag har också skickat ut information till alla föreningsordförande om behovet av lokala digitaliseringsombud och exempel på vilka uppgifter ombuden förväntas hantera.

Jag har gått igenom och betygsatt alla våra föreningars hemsidor för att se var utbildningsbehovet är störst och bjudit in de föreningarnas webbredaktörer till utbildning.

En ny E-postadress, orebrodistriktet@spfseniorena.se, rekommenderad av förbundet har införskaffats och kommer att driftsättas i januari 2023.

## Trafik

### Trafik och Säkerhet ansvarig Per Aspeli

Målet med distriktets trafik- och säkerhetsarbete är att insatserna skall bidra till att minska antalet trafik- och fallolyckor. Och att antalet bedrägerier mot äldre skall bli färre. Härigenom skall SPF seniorerna känna en ökad trygghet i hemmen, i trafiken och på allmänna platser.

Eftersom NTF ej fått statliga medel så anordnas ej halvdagsutbildning för Trafik- och säkerhetsansvariga i våra föreningar, men bra material finns på [www.ntf.se](http://www.ntf.se).

Infobladet "Hänt & Händer" har utsänds till alla medlemmar i distriktet med e-post adress varje månad om "Parkeringstillstånd för rörelsehindrade mm" (jan), "De vanligaste felen på bilen" (feb), "Sommardäck och hunden i bilen" (mars), "Se upp för bedragarna" (apr), "Vägmarkeringar" (maj), "Andra trafiksäkerhetsföreningar" (jun), "Regler i rondeller" (aug), "Viltolyckor" (sept), "Regler om däck" (okt), "Mörker o juleljus" (nov) och "Julnötter" (dec). Detta sätt att sprida information kommer att fortsätta.

## Marknad och avtal

### Stig Blomqvist

Avveckling av SPF:s lokaler på Klostergatan 7-9 i Örebro.

Befintliga lokaler är inte lämpade för vår verksamhet samt att fastighetsägaren har ett önskemål att bygga om befintliga lokaler tillhyresrätter när vårt avtal går ut.

Som projektledning inom SPF för att söka nya lokaler fick Stig och Eva-Marie ansvaret. Sökande av nya lokaler började med ett studiebesök på Föreningarnas hus i Örebro. Peter Beijer representant för Föreningarnas hus visade oss ett förslag på lämplig lokal som vi accepterade att hyra. Att flytta till Föreningarnas Hus gjorde att vi kunde få bättre service till lägre kostnader. En handlingsplan för projektet upprättades som i detalj beskrev hur flytten skulle genomföras.

Projektet avslutades med vår utflyttning 2022-04-30.

## Resor

### Lotta Gustafsson

Distriktet anordnade fyra resor under 2022. Den 6 april gick färden till Trandansen vid Hornborgasjön. Man besökte också muséet Bondens År, ett vaxmuseum där man får uppleva miljöer från den svenska landsbygden som den var på 1930- och 1940-talet. Ett besök på Falbygdens Ost hanns också med.

Den 29 maj-1 juni var det resa med Götlundabuss till Helsingborg. Det blev besök på Ven med Tycho Brahe-museet och Backafall och det fanns också tid till en utflykt till Helsingör. Naturligtvis besöktes också Sofiero där tusentals rhododendron blommade.

18 – 20 september var det dags för kryssning med Viking Cinderella, denna gång till Höga Kusten. Två kvällar ombord med bland annat skaldjursbuffé och en dag i Härnösand och där erbjöds olika utflyktsalternativ.

Första advent, 27 november, var det traditionell julbordsresa med Cinderella kombinerat med julkonsert i Blå Hallen

## Läkemedel

### **Gunnel Lindgren läkemedelsansvarig**

Projektet "Koll på läkemedel", som är ett samarbete mellan SPF Seniorerna, PRO, SKPF och Apoteket, fortsätter tills vidare. Målen från 2010 och framåt är:

1. Halvera antalet läkemedel, som skrivs ut för 80-åringar och äldre.
2. Halvera användningen av för äldre olämpliga läkemedel.
3. Alla över 75 år med 5 eller fler läkemedel på recept ska erbjudas minst 1 läkemedelsgenomgång per år, vilket nu är lagstadgat.
4. Högst ett generiskt utbyte ska få ske under ett recepts giltighets tid.

Det finns statistik för varje kommun och distrikt hur väl man lyckas uppnå dessa mål. Den senaste från 2020 visade att antalet personer, som är över 80 år och har fler än 10 läkemedel på recept, har ökat och är c:a 50 % av gruppen men antalet äldre, som har olämpliga läkemedel har minskat från 31 % till 15,5 %., Örebro län ligger väl till med dessa förhållanden.

Hur viktigt det är med rätt medicinering visa statistiken på alla fallolyckor med dödlig utgång, vilka beror på felaktig medicinering. De är c:a 1000 personer per år i Sverige.

Om man är 75 år och har fler än 5 läkemedel, har man rätt att få en kostnadsfri läkemedelsgenomgång per år. Man kan beställa tid på apoteket eller hos sin läkare t.ex vid ett läkarbesök.

Information om sin egen medicinering kan man skaffa först och främst av sin läkare och på apoteket. Men det finns mycket att finna på nätet, genom att leta på preparatets namn. Genom SPF Seniorerna kan man få flera broschyrer: "Kloka rättigheter" med okloka listan och " Kloka frågor", vilka ger svar på många undringar.



## **Medlemsregistret**

### **Annika Gunnarsson**

Under årens lopp har det funnits många kritiska åsikter om vårt medlemsregister MiRiaM. I början av december råkade vår leverantör av systemet ut för ett allvarligt intrång och tvingades stänga ner, bl a MiRiaM, under flera veckor. Det kändes därför hoppfullt när förbundskansliet strax före jul avslöjade att det finns planer på ett nytt medlemsregister. Förbundsstyrelsen väntas fatta beslut om den investeringen vid sitt sammanträde i januari 2023.

## **RPR 2022.**

### **Kerstin Jönsson**

Regionala pensionärsrådet ( RPR). är en del av Region Örebro läns politiska organisation och har en rådgivande roll till Regionstyrelsen. I RPR ingår förtroendevalda utsedda av pensionsorganisationerna, PRO, SKPF, samt SPF seniorerna. SPF har haft en ordinarie ledamot och två ersättare. Då ordinarie ledamot (Annette Lindvall) ersatts under året har undertecknad deltagit i mötena. Målet har varit att RPR ger ökad delaktighet i samhällets utveckling, stärka inflytande i frågor som gäller pensionärer. Ökad dialog, bevaka utveckling av pensionärens intresseområden inom hälso-och sjukvården samt regionens övriga verksamhet. Pensionärsorganisationernas representanter ska aktivt sprida informationen vidare till sina medlemmar.

Många föreläsare har bjudits in under året. Vi har tagit del av aktuella händelser och akuta frågor som dykt upp.

## **KPR 2022**

### **Kerstin Jönsson**

Kommunala pensionärsråd finns i distriktets olika kommuner. SPF finns i råden för att föra fram pensionärsfrågor.

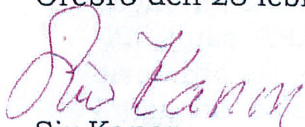
Året då vi åter kunde träffas.

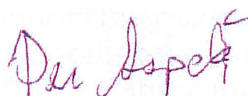
Året 2022 blev året då vi fick uppleva glädjen att åter kunna mötas utan alltför många restriktioner. Visserligen fanns och finns fortfarande medvetenhet om att det kan krävas försiktighet för att inte sprida infektioner och virus.

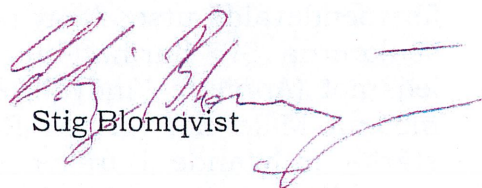
Distriktsstyrelsen vill tacka föreningsstyrelser, funktionärer och medlemmar för alla insatser under året. Styrelsen vill också framföra ett tack till Förbundsstyrelsen i SPF, Studieförbundet Vuxenskolan, våra systerorganisationer PRO och SKPF, arbetsförmedlingen i Örebro, Länsstyrelsen och Region Örebro län för ett gott samarbete.

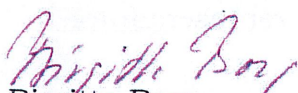
Varmt tack också till vår kansliansvariga Anna som tillsammans med styrelsen arbetar för att vårt nya kansli ska utvecklas till en ny knutpunkt i distriktet-

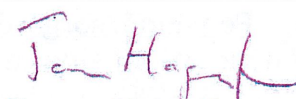
Örebro den 28 februari 2023

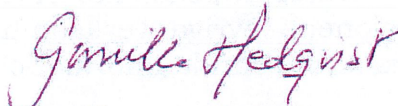
  
Siv Kanon

  
Per Aspeli

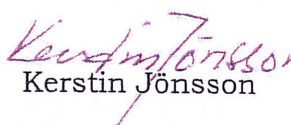
  
Stig Blomqvist

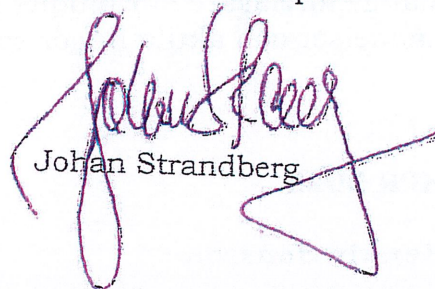
  
Birgitta Borg

  
Tomas Hagenfors

  
Gunilla Hedqvist

  
Helena Hjalmarsson

  
Kerstin Jönsson

  
Johan Strandberg

# **Årsredovisning**

för

## **SPF Seniorerna Örebrodistriktet**

875001-1531

Räkenskapsåret

2022

Styrelsen för SPF Seniorena Örebrodistriktet får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2022.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

## Förvaltningsberättelse

### Verksamheten

#### *Allmänt om verksamheten*

SPF Seniorena är en partipolitiskt och religiöst obunden medlemsorganisation för alla som har rätt till pension i Sverige, oavsett ålder. SPF Seniorena Örebrodistriktet är Örebrodistriktets del av organisationen. Inom Örebrodistriktet finns 23 föreningar.

Föreningen har sitt säte i Örebro.

#### *Främjande av ändamålet*

Förbundet arbetar kontinuerligt med att lyfta frågor av intresse för Sveriges pensionärer, i enlighet med separat verksamhetsberättelse för 2022.

<b>Flerårsöversikt (Tkr)</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Nettoomsättning	259	273	0
Resultat efter finansiella poster	14	55	0
Soliditet (%)	90	89	93

<b>Resultaträkning</b>	<b>Not</b>	<b>2022-01-01 -2022-12-31</b>	<b>2021-01-01 -2021-12-31</b>
<b>Föreningens intäkter</b>	2		
Medlemsavgifter		259 425	273 375
Bidrag		391 486	346 144
Övriga rörelseintäkter		124 272	8 562
<b>Summa föreningens intäkter</b>		<b>775 183</b>	<b>628 081</b>
<b>Föreningens kostnader</b>			
Övriga externa kostnader	3	-423 675	-232 819
Personalkostnader	4	-334 119	-336 465
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-3 689	-3 690
<b>Summa föreningens kostnader</b>		<b>-761 483</b>	<b>-572 974</b>
<b>Rörelseresultat</b>		<b>13 700</b>	<b>55 107</b>
<b>Finansiella poster</b>			
Räntekostnader och liknande resultatposter		-103	-73
<b>Summa finansiella poster</b>		<b>-103</b>	<b>-73</b>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>13 597</b>	<b>55 034</b>
<b>Resultat före skatt</b>		<b>13 597</b>	<b>55 034</b>
<b>Årets resultat</b>		<b>13 597</b>	<b>55 034</b>

## Balansräkning

Not

2022-12-31

2021-12-31

### TILLGÅNGAR

#### Anläggningstillgångar

##### *Materiella anläggningstillgångar*

Inventarier, verktyg och installationer

5

0

3 689

**Summa materiella anläggningstillgångar**

**0**

**3 689**

**Summa anläggningstillgångar**

**0**

**3 689**

#### Omsättningstillgångar

##### *Kortfristiga fordringar*

Kundfordringar

0

1 500

Övriga fordringar

50

31 851

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

11 640

0

**Summa kortfristiga fordringar**

**11 690**

**33 351**

##### *Kassa och bank*

Kassa och bank

910 307

879 724

**Summa kassa och bank**

**910 307**

**879 724**

**Summa omsättningstillgångar**

**921 997**

**913 075**

**SUMMA TILLGÅNGAR**

**921 997**

**916 764**

## Balansräkning

Not

2022-12-31

2021-12-31

### EGET KAPITAL OCH SKULDER

#### Eget kapital

Eget kapital vid räkenskapsårets början

819 827

764 793

Årets resultat

13 597

55 034

**Eget kapital vid räkenskapsårets slut**

**833 424**

**819 827**

#### Kortfristiga skulder

Leverantörsskulder

17 873

0

Skatteskulder

6 787

10 231

Övriga skulder

30 684

47 217

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

33 229

39 489

**Summa kortfristiga skulder**

**88 573**

**96 937**

**SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER**

**921 997**

**916 764**

## Noter

### Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

#### Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

#### Anläggningstillgångar

Tillämpade avskrivningstider:

#### Materiella anläggningstillgångar

Inventarier, verktyg och installationer 3-5 år

### Not 2 Föreningens intäkter

	2022	2021
<b>Intäkter per rörelsegren</b>		
Medlemsavgifter	259 425	273 375
Regionbidrag	267 000	262 000
Trygghetsanställning	124 486	84 144
Vidarefakturerade kontorskostnader	32 122	8 562
Intäkter för möten, kurser och konferenser	92 150	0
	<b>775 183</b>	<b>628 081</b>

Antalet medlemmar den 1 januari 2022 var 5 765 st å 45 kr.

### Not 3 Övriga externa kostnader

	2022	2021
Kurser möten och konferenser	136 176	26 592
Lokalkostnader	72 191	75 339
Kontorsmaterial och trycksaker	9 539	8 301
Telefon och IT	15 937	14 786
Porto och kopiering	37 386	13 255
Områdesersättningar	26 000	26 000
Styrelsearvoden	30 000	30 000
Revisionsarvoden	4 000	4 000
Konsultkostnader och externa tjänster	72 061	0
Gåvor och kongresskostnader	14 943	11 854
Övriga kostnader	5 442	22 691
	<b>423 675</b>	<b>232 818</b>

Alla kostnader för kurser och konferenser inkluderar lokalhyror, föreläsare och måltider i samband med aktiviteten.



SPF Seniorena Örebrodistriktet  
Org.nr 875001-1531

6 (7)

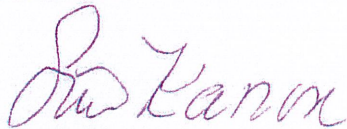
**Not 4 Medelantalet anställda**

	2022	2021
Medelantalet anställda	1	1

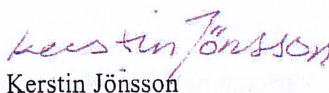
**Not 5 Inventarier, verktyg och installationer**

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	23 763	23 763
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	23 763	23 763
Ingående avskrivningar	-20 074	-16 384
Årets avskrivningar	-3 689	-3 690
Utgående ackumulerade avskrivningar	-23 763	-20 074
Utgående redovisat värde	0	3 689

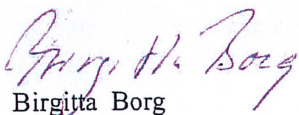
Örebro 2023-



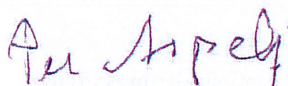
Siv Kanon  
Ordförande



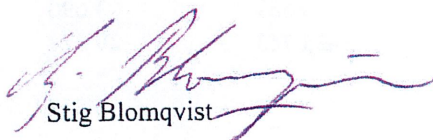
Kerstin Jönsson



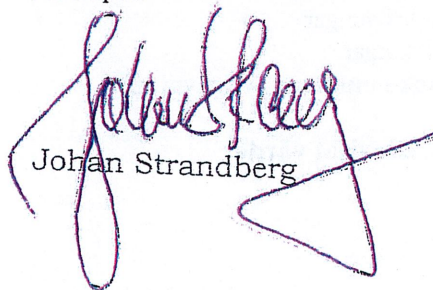
Birgitta Borg



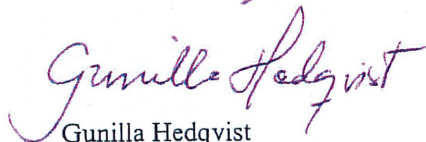
Per Aspeli



Stig Blomqvist

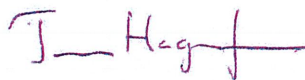
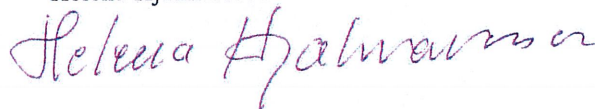


Johan Strandberg



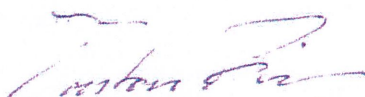
Gunilla Hedqvist

Helena Hjalmarsson

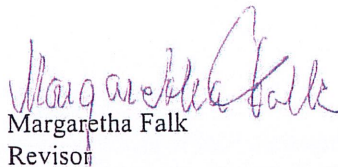


Tomas Hagenfors

Vår revisionsberättelse har lämnats 2023-



Torsten Eriksson  
Revisor



Margaretha Falk  
Revisor

## REVISIONSBERÄTTELSE

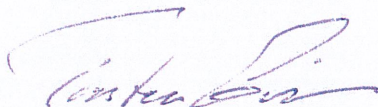
Undertecknade revisorer, som utsetts att granska räkenskaper och förvaltning för SPF Seniorerna Örebrodistriktet, organisationsnummer 875001-1531 för tiden 1 januari tom 31 december 2022 får efter fullgjort uppdrag avge följande berättelse.

Vi har tagit del av Örebrodistriktets räkenskaper, protokoll och andra handlingar som lämnar uppgift om distriktets förvaltning och ekonomi samt vidtagit de övriga granskningsåtgärder som vi ansett erforderliga.

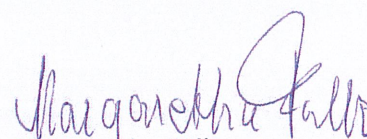
Under revisionen har det inte framkommit anledning till anmärkning beträffande bokföring eller förvaltning av Örebrodistriktets verksamhet.

Vi tillstyrker att resultaträkning och balansräkning fastställs samt att styrelsen beviljas ansvarsfrihet för den tid revisionen omfattar.

Örebro den 20 mars 2023

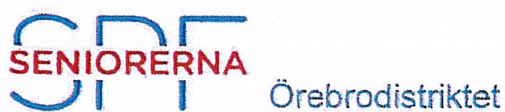


Torsten Ericsson



Margaretha Falk

SPF Seniorerna Örebrodistriktet



Budgetförslag 2023

	2023	2022	2022	2021
	budget	utfall	budget	utfall
<b>Intäkter</b>				
Medlemsavgifter	268	259	265	273
Regionbidrag	275	267	267	262
Trygghetsanställning	116	124	76	84
Vidarefakturerade kontorskostnader	30	32	0	9
Intäkter för möten, kurser och konferenser *	90	92	20	0
<b>Summa intäkter</b>	<b>779</b>	<b>775</b>	<b>628</b>	<b>628</b>
<b>Kostnader</b>				
Kurser, möten och konferenser	130	136	95	41
Lokalkostnader	70	72	110	111
Kontorsmaterial och trycksaker	10	10	0	0
Telefon och IT	15	16	0	0
Porto och kopiering	40	37	0	0
Områdesersättningar	30	26	30	26
Styrelsearvoden	35	30	35	30
Revisionskostnad	4	4	7	4
Konsultkostnader och externa tjänster	60	72	35	0
Gåvor och kongresskostnader	15	15	0	0
Övriga kostnader	6	5	25	22
<b>Övriga externa kostnader</b>	<b>415</b>	<b>424</b>	<b>337</b>	<b>234</b>
<b>Personalkostnader</b>	<b>350</b>	<b>334</b>	<b>287</b>	<b>335</b>
<b>Summa kostnader</b>	<b>765</b>	<b>758</b>	<b>624</b>	<b>569</b>
<b>Resultat före finansiella kostnader</b>	<b>14</b>	<b>17</b>	<b>4</b>	<b>59</b>
<b>Avskrivningar</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>
<b>Rörelseresultat</b>	<b>10</b>	<b>14</b>	<b>0</b>	<b>55</b>
<b>Räntor</b>				
<b>Årets resultat</b>	<b>10</b>	<b>14</b>	<b>0</b>	<b>55</b>

## Verksamhetsplan 2023

Det här är SPF Seniorerna Örebro distrikts planer för verksamheten 2023.

### **1. Vi-anda och identitet**

- Öka samarbetet med och mellan föreningarna när det gäller marknadsföring, resor, folkhälsoarbete, samarrangemang mm
- Distriktsstyrelsens enskilda medlemmar håller kontakt med ”sina” föreningar
- Vidarebefordra information från förbund och region till medlemmarna via e-post

### **2. Rekrytera, behålla och åter rekrytera medlemmar**

- Vara representerat vid mässor och liknande gärna tillsammans med föreningarna i syfte att rekrytera medlemmar och göra SPF Seniorerna känt.
- 

### **3. Påverkan och inflytande**

- Stödja föreningarna i att lyfta fram de prioriterade frågorna: Trygg ekonomi, tryggt boende, trygg vård och omsorg  
Bland annat att arbeta med Hemtjänstindex.
- Främja seniorernas intressen hos myndigheter och hos alla politiska organisationer
- Erbjudna och organisera inspirationsdagar för olika målgrupper, t.ex. ordföranden, sekreterare, kassörer, reseansvariga, hörselombud, webbredaktörer mm efter önskemål
- Erbjudna resor
- Erbjudna folkhälsoaktiviteter
- Erbjudna utbildning av valberedningar
- Stödja KPR- och RPR-ledamöter med att erbjuda utbildning
- Arbeta med att bekämpa ensamhet ett sätt är att implementera Mötesglädje
- Vara representerat vid förbundets DO-konferenser
- Samarbeta med Studieförbundet Vuxenskolan

### **4. Synas och höras**

- Vid tillfällen där distriktet är representerat föra fram behov och insatser för seniorer i överensstämmelse med organisationens mål och bekämpa ålderism.

### **5. Ordning och reda**

- Vid behov erbjuda utbildning för föreningarnas register- och webbansvariga  
Erbjudna utbildning i användning av smarta telefoner
- Kansliet stödjer föreningarna vid behov.

