

Protokoll nr 9

fört vid sammanträde med styrelsen för SPF Seniorerna Hallandsdistriktet.

Plats: Studieförbundet Vuxenskolas expedition, Falkenberg.

2024-01-25.

Närvarande: Åke Persson ordförande, Ulla Rickardsson, Lennart Olsson, Lisbet Landén Svensson, Rita Eweson, Jan Henriksson, Anita Arvidsson, Kerstin Karlsson, Carl-L Eriksson, Ingemar Gottfridsson (§§ 109 – 119) och Ingemar Nordieng.

§ 105 Öppnande

Ordförande Åke Persson hälsar välkommen och förklarar sammanträdet öppnat.

§ 106 Justering av protokoll

Till att jämte ordförande justera protokollet väljs Lennart Olsson.

§ 107 Dagordning

Dagordning godkänns efter tillägg.

§ 108 Föregående protokoll

Styrelsens protokoll 2023-12-01 kommenteras kort.

Beslut att med godkännande lägga protokollet till handlingarna.

§ 109 Rapporter och skrivelser

a) Ekonomisk rapport

Kassör Jan Henriksson redovisar Resultaträkningen för 2023 samt förslaget till Budget 2024. Vissa justeringar görs i budgetförslaget.

- Ny post "Jubileumsuppvaktningar" införs i budgeten. När distriktet bjuds in av en förening till jubileum uppvaktar distriktet med en gåva på 2 000 kr samt blommor. Distriktets uppvaktning sker vid jämna tioårsjubileer och representeras av ordförande eller styrelseledamot.

- Stimavgifter. Med anledning av förbundets besparingsprogram anser förbundet att en fördelning av stimavgifterna måste göras mellan förbund, distrikt och föreningar. Hur fördelningen ska ske är ännu ej formellt beslutat men det står ändå klart att distriktets ekonomi kommer att påverkas.

Beslut att i budgeten avsätta 10 000 kr för Jubileumsuppvaktningar.

Beslut att uppdra åt Utbildningsutskottet se över budgetfördelningen av medel till tävlingar mm i relation till beräknat antal deltagare

Beslut att föreningar som ger en skriftlig redogörelse över aktiviteter under folkhälsoveckan 20–24 maj 2024 erhåller 1 000 kr.

Beslut att förslag till budget 2024 tas upp vid nästkommande styrelsemöte 29 februari för att därefter föreläggas distriktsstämman för beslut.

b) Medlemsutveckling

Medlemssekreterare Rita Eweson rapporterar att distriktets ökade sitt medlemsantal under förra året med 154 medlemmar. Konstateras att av dessa var 145 kvinnor och 9 män!

c) Rapport RPR

Inget att rapportera.

e) Rapport KPR

Varberg: Aktualiseras behovet av hur förhållandet är på de olika äldreboendena med anledning av att ett boende ska läggas ner. Omorganisation av tjänster inom äldreboendena pågår för att överföra arbetsuppgifter från undersköterskor till lokalvårdare.

Till ny representant i KPR efter Lennart Wilhelmsson har valts Christina Landin, Sibbarp och som ersättare Anita Arvidsson Veddige.

Kungsbacka: Samrådsgruppen har i skrivelse uppmanat Vård och Omsorgsnämnden att inköpa den fördjupade analysen av årets Hemtjänstindex. I ett extra Forum har nämnden redogjort för förslag till ny vägledning gällande stöd till Socialtjänstlagen. Positivt att pensionärsorganisationerna fick uttala sig före nämndens beslut. Den nya vägledningen innebär besparingar och nerdragningar inom många områden.

Hylte: Lennart Olsson redogör för samtal med SPF:s representant i Hylte KPR.

Falkenberg: KPR fungerar bra.

Halmstad: Ingen rapport.

d) Rapporter föreningar

Rapporter lämnas från ledamöternas kontaktbesök i distriktets föreningar.

Flera föreningar rapporterar svårighet att rekrytera nya ledamöter till styrelserna och till ordförandeposter.

e) Rapport förbundet

Åke Persson rapporterar ang. det pågående besparingsarbetet som sker inom förbundets ledning med anledning av kongressbeslutet att höjningen av medlemsavgiften till förbundet blir 30 kr i stället för förbundsstyrelsens förslag på 50 kr dvs. en ökning från 160 kr till 190 kr. Informationen betr. besparingsåtgärderna är för närvarande inte tillgänglig för distriktsstyrelserna.

§ 110 Polisens webbplats

Förfrågan har riktats till distriktsstyrelsen om medverkan i en undersökning om äldres användarupplevelse vid Polisens webbplats.

Beslut att Carl-L Eriksson som digitaliseringsansvarig deltar i undersökningen.

§ 111 Distriktsstämman 2024

Stämman äger rum fredagen den 22 mars 2024 på Katrinebergs folkhögskola.

Styrelsen gör en genomgång av kallelse, tider, handlingar, programinslag samt tryckning av stämmohandlingar (100 ex).

Stämman avslutas med lunch kl. 13 00.

Vid nästkommande styrelsemöte beslutas om resultatet av föreningarnas medlemsrekryteringstävling.

§ 112 Valberedningen

Styrelsen för ett samtal kring valberedningens arbete och funktion.

§ 113 Verksamhetsplan 2024

Förslaget till Verksamhetsplan 2024 togs vid förra sammanträdet. Små redaktionella ändringar görs i planen.

§ 114 Uppföljning planeringskonferensen Sundsgårdens folkhögskola

På initiativ av utbildningsutskottet diskuterar styrelsen uppföljningen av planeringskonferensen som inleddes med att varje ledamot redovisade sina förväntningar inför styrelsearbetet samt vad man vill bidra med.

Styrelsen konstaterar att sammanställningen innehåller många kreativa förslag kring både styrelsearbetet och arbetet i distriktet.

Nästkommande styrelsesammanträde inleds med 15 minuters idésamtal som Ingemar Nordieng ansvarar för.

§ 115 Ersättare RPR

Lennart Wilhelmsson har meddelat att han har avsagt sig sitt uppdrag som ersättare i RPR. Styrelsen konstaterar att distriktsstämman 2022 delegerade val av SPF:s representanter till styrelsen. Styrelsen har därför att välja ersättare.

Beslut att utse distriktsordföranden till ersättare i RPR, för närvarande Åke Persson.

§ 116 Ordföranderesa

Lennart Olsson rapporterar om planeringen av en 2 dagars bussresa för föreningarnas ordförande i slutet av augusti. Resan kommer att innehålla studiebesök och föreläsningar i aktuella ämnen med anknytning till ordförandeuppdraget. En mindre egenavgift kommer att tas ut men externa medel kommer också att sökas. Resan planeras till Bohuslän och Ljungskile folkhögskola.

Beslut att uppdra åt utbildningsutskottet att arbeta vidare med planerna.

§ 117 Tillkommande ärenden

Digital julhälsning

Åke Persson rapporterar om problemet med medlemsregistrets mejladresser som uppstod när julhälsningen skulle skickas ut till distriktets medlemmar.

Bokföringsprogram

Carl-L Eriksson informerar om ett bokföringsprogram (utan kostnad), väl lämpat för föreningsadministration.

Länsförsäkringar

Carl-L Eriksson informerar om distriktets försäkringsavtal med Länsförsäkringar, som ger distriktets medlemmar rabatt på försäkringar. Ingemar Gottfridsson är distriktets försäkringsombud och deltar tillsammans med ordförande i årets möte med Länsförsäkringar.

Mässbidrag

Lisbet Landén Svensson informerar om Seniormässan i Varberg och efterfrågar mässbidrag som förbundet tidigare har haft. Något sådant är sannolikt inte längre tillgängligt när förbundet ska spara pengar.

Folkhälsokonferens

Konferens för folkhälsoansvariga äger rum i Stockholm 16–17/4. Kostnad 3 500 kr.

Beslut att Lisbet Landén Svensson deltar i konferensen.

Förrättningsarvode

Rita Eweson efterfrågar riktlinjer för förrättningsarvode vid deltagande i webinarier.

Styrelsen konstaterar att halvt förrättningsarvode utgår för deltagande i webinarier som har anknytning till den uppgift/funktion som styrelseledamoten har. Vid deltagande i webinarier i eget intresse utgår inget arvode.

Uppvaktning

Styrelsen uppvaktar Ingemar Gottfridsson med anledning av högtidsdag.

§ 118 Nästa sammanträde

Nästa styrelsesammanträde äger rum torsdagen den 29 febr. 2024 kl. 09 00 på Vuxenskolans expedition, Falkenberg.

§ 119 Avslutning

Ordförande förklarar sammanträdet avslutat.

Vid protokollet

Ingemar Nordieng
sekreterare

Justeras: Åke Persson

Lennart Olsson