

Protokoll nr 6

fört vid sammanträde med styrelsen för SPF Seniorerna Hallandsdistriktet.

Plats: Sundsgårdens hotell & konferens, Råå.

2023-09-22.

Närvarande: Åke Persson ordförande, Ulla Rickardsson, Lennart Olsson, Lisbet Landén Svensson, Rita Eweson, Jan Henriksson, Carl-L Eriksson, Anita Arvidsson, Ingemar Gottfridsson, och Ingemar Nordieng.

Förhinder: Kerstin Karlsson

§ 68 Öppnande

Ordförande Åke Persson hälsar välkommen och förklarar sammanträdet öppnat.

§ 69 Justering av protokoll

Till att jämte ordförande justera protokollet väljs Ingemar Gottfridsson.

§ 70 Dagordning

Dagordning godkänns efter tillägg.

§ 71 Föregående protokoll

Styrelsens protokoll 2023-08-16 kommenteras kort.

Beslut att med godkännande lägga protokollet till handlingarna.

§ 72 Frågor initierade på planeringskonferensen 21–22 sept. 2023

1. Föreningsbesök

Distriktsstyrelsens ledamöter är kontaktpersoner för distriktets 40 föreningar med vardera fyra föreningar per ledamot. Det finns också möjlighet att bilda informella team för att bistå föreningar när speciella behov föreligger.

2. Rekryteringsbidrag

Distriktets rekryteringsbidrag till föreningarna består av två delar:

- dels bidrag på 50 kr/deltagare när föreningen bjuder in tilltänkta medlemmar
- dels bidrag på ytterligare 50 kr/deltagare när föreningen efter 6–12 månader bjuder de som då har blivit nya medlemmar till ett uppföljningsmöte.

Carl-L Eriksson ser över nuvarande informationsblad.

3. Samtalsunderlag för distriktsstyrelseledamöternas föreningsbesök.

Carl-L Eriksson reviderar nuvarande samtalsunderlag.

4. Sjukvård/trafik/kultur

I förbundets stadgar framgår att distriktet bland annat har till uppgift att driva frågor om sjukvård/trafik/kultur på regional nivå. En samrådsgrupp med representanter från olika pensionärsorganisationer förbereder frågorna inför RPR:s arbete.

Från SPF deltar Ann-Margret Nilsson, Lennart Wilhelmsson, Åke Persson och Rita Eweson i samrådsgruppens arbete. Poängteras vikten av kontinuerlig kontakt med distriktsstyrelsen för dialog och information kring aktuella frågor.

5. Motioner

Vid höstens ordförandedag aktualiseras vikten av att föreningarnas medlemmar använder sig av möjligheten att skriva motioner till sina årsmöten.

Detsamma gäller även föreningarnas möjlighet att skriva motioner till distriktsstämman.

6. Ekonomisk redovisning vid distriktsarrangemang

Ekonomisk redovisning (fakturor, utlägg mm) efter genomförda distriktsarrangemang måste först godkännas av den ansvarige från distriktet innan redovisningen går till distriktets kassör för utbetalning.

Fakturor överstigande 10 000 kr fordrar attest från ordförande enligt tidigare styrelsebeslut.

7. Verksamhetsplan

Genomgång görs av kommande arrangemang, tävlingar och utbildningar under 2024.

Verksamhetsplanen för 2024, som beslutas på distriktsstämman, skickas ut till föreningarna i början av nästa år.

Under innevarande år tillkommer funktionärsdag för distriktets funktionärer fredagen den 27 oktober kl. 10 30 på Vuxenskolan, Falkenberg. Inbjudan utsändes inom kort.

8. Distriktets lokal

Distriktet hyr lokal och förråd på Vuxenskolan i Falkenberg. Båda utrymmena är i behov av inventering som kommer att göras av Åke Persson, Ulla Rickardsson och Ingemar Nordieng. Därefter tar styrelsen ställning till framtida lokalbehov.

§ 73 Rapporter och skrivelser

a) Ekonomisk rapport

Kassör Jan Henriksson redovisar resultat- och balansräkning för kvartal 3 vilket visar på en fortsatt god ekonomi och tillfredsställande likviditet. Redovisningen omfattar inte 70-årsjubileets intäkter och kostnader som ännu inte är slutgiltiga.

b) Medlemsutveckling

Rita Eweson rapporterar att distriktets medlemsantal nu är 13 022 medlemmar. Det är ett ökande medlemstal, som förväntas fortsätta under hösten.

c) Rapporter KPR resp. kommun

Kungsbacka: Kommunens Forum för pensionärsorganisationer är motsvarigheten till kommunala pensionärsråd. Positivt samtalsklimat råder.

Testpatrull finns som provar hjälpmedel för äldre.

Projektet "En väg in" vill underlätta för äldre att få direktkontakter med förvaltningspersonal och beslutsfattare.

Pensionärsorganisationernas samorgan Posam har för närvarande huvudsakligen organiserat sitt arbete i olika arbetsgrupper.

Poängteras vikten av att SPF fortsatt driver fortsatt frågan om lagstadgad KPR.

Varberg: Ingen rapport från KPR

Falkenberg: KPR fungerar bra och är organiserad under kommunstyrelsen. Ledamöter utses efter storlek av organisation vilket innebär att SPF har fyra ordinarie och fyra suppleanter. Den så kallade minutstyrningen inom äldreomsorgen är under utredning.

Hylte: Ingen rapport

Halmstad: Ny chef för hemvårdsförvaltningen är tillsatt.

Broschyr för vad äldre bör veta finns.

Digital fixartjänst finns som hjälper äldre med datorer, mobiler, internet mm.

Minimässa Hjärnan i centrum äger rum 1 oktober.

Diskussion pågår om omfattningen av busskort för äldre.

Laholm: Ingen rapport

d) Rapporter föreningar

Jan Henriksson och Ingemar Gottfridsson rapporterar från besök i Laholms samrådsgrupp att SPF Seniorerna Hishult har svårt att rekrytera ny styrelse. Det diskuteras olika lösningar bland annat samgående med SPF Seniorerna Sydhalland. Men i första hand bör en lösning med ny styrelse provas.

Distriktet kan också bistå med att exempelvis leda årsmöte om så erfordras.

Beslut att uppdra år Jan Henriksson och Ingemar Gottfridsson att arbeta vidare och i första hand söka personer till ny styrelse.

e) Rapporter förbundet

Förbunds kongressen beslutade att höja medlemsavgiften år 2025 med 30 kr/medlem i stället för förbundsstyrelsens förslag på 50 kr/medlem. Åke Persson informerar om ett antal åtgärder som nu diskuteras och som förbundsstyrelsen så småningom kommer att vara tvungen att ta ställning till.

§ 74 Distriktets 70-årsjubileum

Närmare 400 deltagare deltog i distriktets 70-årsjubileum i Societetsparken, Varberg den 31 augusti. Det blev en bra och varierad dag med utställningar, scenuppträdanden, besök av förbundets vice ordförande Solveig Zander och företrädare för de västsvenska SPF-distrikten. Dagen avslutades med middag med tal och uppträdanden.

Tack uttalas till distriktsstyrelsens planeringsgrupp Kerstin Karlsson, Rita Eweson och Jan Henriksson samt NW Event och sponsorer för ett väl genomfört arrangemang.

Kassör Jan Henriksson redogör för det ekonomiska utfallet av jubileet, som i stort följer budget, men där det föreligger stor differens mellan NW Events offererade timmar och de antal timmar som är fakturerade och som är avsevärt högre.

Styrelsen reagerar starkt mot faktureringen och anser att den uppkomna situationen måste lösas genom ett möte med NW Event.

Beslut att distriktets planeringsgrupp samt Åke Persson, Ulla Rickardsson och Carl-L Eriksson träffar företrädare för NW Event i ärendet.

§ 75 Tillkommande ärenden

a) Deltagare i studiecirklar

Rita Eweson efterlyser möjligheten att ta del av Vuxenskolans deltagarlistor för studiecirklar för att avgöra vilka som är medlemmar i SPF. Konstateras att detta får tas upp med respektive cirkelledare.

b) Medel från Socialstyrelsen

Lisbet Landén Svensson rapporterar att Socialstyrelsen fordrar att det finns en ansvarig från den organisation som söker medel från Socialstyrelsen. Detta gäller både distrikt och föreningar.

Beslut **att** utse Lisbet Landén Svensson till distriktets ansvarige vid ansökningar
 att Lisbet Landén Svensson informerar föreningarna i ärendet.

§ 76 Nästa sammanträde

Nästa styrelsesammanträde äger rum fredagen den 27 okt. 2023. kl. 09 00 på Vuxenskolan, Falkenberg, kl.10 30 funktionärsdag för distriktets funktionärer. Därefter gemensam lunch.

§ 77 Avslutning

Ordförande tackar Ulla Rickardsson och Ingemar Nordieng för planeringen av konferensen samt styrelsen för en väl genomförd planeringskonferens och styrelsesammanträde. Sammanträdet förklaras avslutat.

Vid protokollet

Ingemar Nordieng
sekreterare

Justeras: Åke Persson

Ingemar Gottfridsson