

## Styrelseprotokoll nr 1 – 2022

<b>Sammanträdesdatum</b>	2022-01-21	
<b>Plats</b>	Grå rummet, Soft Center, Ronneby	
<b>Tid</b>	10.00 – 11.50	
<b>Deltagare, styrelsen</b>	Nils Ingmar Thorell	ordförande
	Styrbjörn Gustavsson	vice ordförande
	Yvonne Andersson	kassör
	Laila Andersson	
	Eva Holmberg	
	Kerstin la Fleur Jeppsson	
	Bengt Mauritzson	
	Ingemar Nilsson	
	Birgit Tidstrand Jacobsson	
	Anders Ovander	sekreterare
<b>Förhinder</b>	Ingvar Svensson	

§ 1 Ordföranden förklarade sammanträdet för öppnat.

§ 2 Fastställdes föredragningslista enligt bilaga.

§ 3 Till justerare valdes Yvonne Andersson

§ 4 Föregående protokoll nr 8 – 2021 lades justerat till handlingarna.

§ 5 **Rapporter**

a) ordförande, Nils Ingmar

Rapport från SPF Bräkne-Hoby, Rosenbom och Bodekull.

b) kassör, ekonomi och medlemsläget, Yvonne och Kerstin

Resultat- och balansräkning per 2021-12-31 bifogas.

Fonden Asset 25 har per 2021-12-31 ett värde av 110 373 kronor.

Antalet medlemmar per 31 dec uppgår till 4 269 stycken.

c) utbildningsansvarig, Laila

IT-gruppen är igång med utbildning av föreningarnas IT-ansvariga.

Aktivitetsplan 2022 presenterades (Bilaga).

Hörseldag planeras till den 5 april.

d) hemsidor och app, Bengt

Ansvar för olika aktiviteter har fördelats mellan olika grupper.

e) säkerhetsansvarig, Anders

Inget att rapportera

f) media

Genomslag i sociala media hart påverkat beslut om uppsägningar i Ronneby kommun.

g) regionala pensionärsrådet (RPR), Styrbjörn

Protokoll från senaste möte i RPR 256 januari 2021 saknas trots påstötningar. Arbete pågår med att rekrytera moderator till Politikerutfrågningen den 25 mars.

h) äldrefrågor, Eva

Äldregruppen har haft möte den 10 januari där man behandlat mall/mönster för reglemente för KPR och checklista för KPR-ledamöter.

**§ 6 Distriktsstämma (Årsmöte)**

Distriktsstämma hålls den 13 april på Bergslagskrogen i Ronneby Golfklubbs restaurang (Put Inn). Kallelse och handlingar till stämman distribueras stadgeenligt till föreningar och ombud via e-post enligt bifogade Minneslista. Handlingar i pappersform skall hållas tillgängligt på begäran och på stämman.

**§ 7 Verksamhetsberättelse**

Arbete med insamlande av uppgifter och redigering av verksamhetsberättelse pågår.

**§ 8 Bokslut**

Styrelsen beslöt föreslå stämman att överskottet för 2021, 62750,40 disponeras enligt följande: 2750,40 till Eget Kapital, 40 000 till Omställningsfonden samt 20 000 till IT fonden.

**§ 9 Ordförandeträff**

Ordförandeträffen den 27 januari kl 10.00 – 12.00 genomförs digitalt med följande programpunkter:

Nya stadgarna	Folkhälsoveckan, busstransporter
Fondanvändningen	Sommarfest i Karlshamn
Medlemsläget	Samverkan med folkhögskolorna
Coronareglerna	

**§ 10 Skrivelser**

Intet

**§ 11 Avslutning, nästa sammanträde**

Då intet övrigt förekom avslutade ordföranden sammanträdet kl. 11.50 och kommer nästa sammanträde att hållas den 3 mars 2022 på tid och plats som meddelas senare.

**Vid protokollet**

**Justeras**

Anders Ovander

Nils Ingmar Thorell

Yvonne Andersson

Styrelsen för SPF Blekinge kallas till sammanträde torsdagen 21 januari kl. 10.00 på Soft Center. Kaffe serveras från 9.45

### **Föredragningslista**

1. Öppnande
2. Föredragningslista
3. Justeringsledamot'
4. Föregående protokoll
5. Rapporter ansvarsområden styrelsen
  - a/ ordförande
  - b/ kassör , ekonomi och medlemsläget
  - c/ utbildningsansvarig
  - d/ hemsidor och app
  - e/ säkerhetsansvarig
  - f/ media
  - g/ regionala pensionärsrådet
  - h/ äldrefrågor
6. Årsmöte 13 april
7. Verksamhetsberättelse 2021
8. Bokslut 2021
9. Ordförandeträff 27 januari
10. Skrivelser
11. Nästa sammanträde
12. Avslutning

## Minneslista

### SPF Seniorerna Distriktsstämma 13 april 2022

#### Distriktsstyrelsesammanträde

Kollationering texter till verksamhetsberättelsen 21 januari

#### Texter till verksamhetsberättelsen

Till sekreteraren senast 30 januari

#### Verksamhetsberättelsen och Förvaltningsberättelsen

med resultat- och balansräkning  
klar för DS beslut vid sammanträdet den 3 mars

#### Kallelse till stämman med förslag till dagordning

skall vara föreningarna tillhanda senast 5 veckor före stämman 9 mars  
Sänds som e-post till:

Föreningarna                      Distriktsstyrelsen ledamöter  
Valberedningen                  Revisorerna

#### Räkenskaper, Förvaltningsberättelse och Verksamhetsberättelse och övriga handlingar

skall överlämnas till revisorerna  
senast 5 veckor före stämman 9 mars

#### Anmälan från föreningarna av ombud till Distriktsstämman

omedelbart efter föreningsårsmötet i februari, dock senast 9 mars

Har föreningen skjutit fram årsmötet på grund av coronaskäl  
skall anmälan ske snarast.

Ombudens e-postadress skall anges i anmälan

#### Motioner från medlemmar och föreningar skall vara

DS tillhanda senast 4 veckor före stämman 16 mars

Motioner bereds av DS vid extra DS senast 23 mars

Revisorernas berättelse till DS senast 3 veckor före stämman 23 mars

Årsredovisningen (Verksamhetsberättelse och Förvaltnings-  
berättelse) med stämmohandlingar till trycket 30 mars

Slutlig kallelse med stämmohandlingar sänds som e-post  
till de anmälda ombuden och skall vara ombuden tillhanda  
senast två veckor före stämman 30 mars