

Styrelsemöte 7

2024-06-05

Kvarngården, Nordenrummet 09.00 – 11.15

Närvarande: May Pettersson (ordf.), Barbro Backlund, Åke Sundberg (sekreterare), Håkan Emanuelsson (kassör), Jeanette Klingberg, Lillemor Jönsson och Bength Eriksson

- §1 Ordföranden hälsade välkomna och öppnade mötet.
- §2 Föreslagen dagordning kompletterades och fastställdes.
- §3 Till protokolljusterare utsågs Jeanette Klingberg.
- §4 Föregående protokoll (6) hade tidigare godkänts och lades till handlingarna.
- §5 Planering av framtida möten.

Styrelsemöte

7 augusti, hemma hos Bength Eriksson Åbytorp
4 september, Kvarngården
30 september, Kvarngården
6 november, Kvarngården
4 december, Kvarngården
2 januari 2025, Kvarngården

Styrelsemötet onsdag den 2 oktober flyttat till måndag den 30 september pga att Seniorveckan pågår och lokalerna är upptagna utom måndagen då alla utställningar hålls i stora lokalen.

Månadsträffar

12 juni, Utflykt Luckebo Råstena
21 augusti, Höstupptakt Sannahed
11 september, Fylstakyrkan
9 oktober, Fylstakyrkan
13 november, Fylstakyrkan
11 december, Fylstakyrkan
8 januari 2025, Fylstakyrkan

Vid månadsträffen den 12 juni blir det utflykt till Luckebo Råstena samt eventuellt också Karintorps tomatodlingar. Samåkning från Fylstakyrkan planeras. Eget fika medtages. 500:- insättes som frivilligt bidrag.

Höstupptakt i Sannahed den 21 augusti har bokats av Jeanette K. Riksspelman Alvina Herbinge Rygne kommer att stå för musikunderhållningen.



Vid månadsträffen den 11 september kommer Civilförsvarsförbundet att informera och instruera om första hjälpen och hjärtstartare.

Vid månadsträffen den 9 oktober hade vi tänkt att ha Leif Palmroth Duo som underhållare. Det visar sig att han inte kan då, så May P undersöker om möjlig ersättare. Dessutom undersöker Åke S om Calle Eriksson från Nyckelfonden kan komma och informera om deras verksamhet.

Vid månadsträffen den 13 november kommer Sören Klingneus och håller ett föredrag om "För Kung och Fosterland" som handlar om Kumlasoldater och deras hustrur under finska kriget. Sören vill ha 900:- i arvode + resekostnader 100:-.

Vid månadsträffen den 11 december kommer Kävesta Folkhögskola och spelar och sjunger, lämpliga sånger i Luciatider. Vi undersöker också vidare om cateringföretaget Victoria & Victoria kan leverera jultallrik och vad det skulle kosta.

Vid månadsträffen den 8 januari 2025 undersöker Barbro B om Marcus Philipson från Patientnämnden kan komma och informera om hur man kan komma till rätta med klagomål på vården.

§6

Uppföljning av möten.

Månadsträffen den 8 maj samlade bara 42 deltagare. Christina Karlsson från Kumla Bibliotek informerade om bibliotekets tjänster, bl a att det finns olika kassar med böcker att låna, avsedda att användas i samband med egna bokcirklar. Ingen kostnad tas ut för detta.

Vid distriktsstämman i Nora deltog May P, Barbro B, Håkan E samt Agnetha E. Ingen deltagaravgift för kvoterade föreningsrepresentanter. SPF:s ordförande Eva Eriksson deltog via storbildsskärm och informerade om SPF Seniorernas verksamhetsutveckling.

§7a

Uppföljning av aktiviteter.

Bussresan till Karlstad med besök på Lerin-muséet uppskattades av 24 intresserade som även bjöds på utsökt lunch på Värmlands Muséums restaurang samt lite rundresa i Karlstad med omgivning.

Besöket på "Chrysler 57" bilmuseum i Ormesta lockade bara 9 deltagare vilka fick en mycket trevlig rundvandring bland muséets alla bilar, mopeder och allehanda tidstypiska miljöer. Besöket avslutades med kaffe och kaka.

Sociala lunchen på Aramis nybyggda uteservering lockade hela 38 deltagare som bjöds på varierande rätter, beställda i förväg. Besöket blev mycket uppskattat.

Utomhusboule (uppehåll i juli) och Bangolf pågår med träffar varje vecka fram till hösten.

§7b

Kommande aktiviteter



Datum för studiebesöket på INTRX är fortfarande inte bestämt men blir av till hösten.

Bokning av inomhusboule till hösten 2024 och våren 2025 är gjorda. Båda tillfällena gäller tiden 10.15 - 12.15 och sker i Kumla Rackethall, Byrstagatan vid Lantmännens silo.

§8a Redovisning av aktuellt ekonomiläge.

Håkan E redovisade aktuellt ekonomiläge (*Bilaga 1*).

Han informerade också om att uppmana alla aktivitetsansvariga att rapportera in uppgifter om deltagande fram t.o.m. juni eftersom det är hög tid att söka föreningsbidrag för första halvåret. Antal individer, hur många gånger och antal klocktimmar skall redovisas.

Jeanette K informerade om att vid redovisningen till Vuxenskolan gäller 45-minuterstimmar till skillnad mot redovisningen till kommunen.

Diskuterades också portofrågan i samband med utskick. Vid stora utskick (höstprogrammet) kan det löna sig att göra s.k. grupputskick medan mindre utskick frankeras. Frimärken behöver köpas in.

Beslutades också att till hösten bara tillåta en vinst per lott (åra) för att fler skall få möjlighet att vinna. Dessutom skall vi se över vinstinnehållet i varje kasse, också det för att fler skall kunna få en vinst i våra lotterier, d.v.s. fler kassar att vinna. Vi diskuterade också om det är bättre att vi själva köper in innehållet i kassarna i stället för att ICA Maxi plockar ihop dessa mot ett visst värde.

§8b Medlemmar.

Det nya medlemsregistret har nu trätt i kraft vilket också innebär att det blir enklare att skicka ut mail till medlemmarna. Det finns också en möjlighet att skicka SMS till de som har mobiltelefon men ingen mailadress, vilket i dag är 21 st. Åke S har undersökt villkoren för att skicka SMS och får i uppdrag att fullfölja den registrering som behövs. Åke S och Jeanette K bör båda få möjlighet att hantera SMS-utskick.

Antal medlemmar som har betalat avgiften nu är 244 st.

§9 Fördelning av arbetsuppgifter inom styrelsen.

Bength E utsågs till ledare och ansvarig för månadsträffen till Luckebo. Avfärd från Fylstakyrkans parkering kl 13.15. Åke S passerar Johannesplatsen för eventuellt upplöck där.

På mötet gick vi igenom vad som behöver ändras i Höstprogrammet. May P skriver ny programförklaring, Barbro B skall in som väntjänstombud tillsammans med Maud

P K Ås

Rattenborg. Första sidan justeras enligt fastställda styrelseprotokoll. Åke S fixar detta snarast.

För höstupptakten på Sannahed den 21 augusti behövs några starka personer för att bära ut bord och stolar samt möblera och ställa tillbaka dessa. Bengt E, Barbro B, Åke S, Håkan E och Jan K har anmält sig frivilligt.

§10 Skrivelser.

Åke S har fått en skrivelse från kommunikationsansvarig på Nyckelfonden, Calle Eriksson som erbjuder sig att komma och informera om deras verksamhet. Åke S kontaktar honom och diskuterar när det kan vara lämpligt.

§11 Rapport från gruppansvariga.

Barbro B rapporterade från möte med KPR den 29 maj. Sara Norén från kommunen deltog. Det som diskuterades var bl a arbete med språkutbildning, Hemtjänstens sopsortering samt parkeringstider vid Kvarngården.

Märkligt var att kommunen säger att hemtjänstens personal inte behöver sopsortera, stick i stäv med vad lagen säger att alla andra måste göra.

Jeanette informerade om önskemålen matlagningskurs, kamerakurs och hantering av mobiltelefon. Hantering av smarttelefon borde prioriteras eftersom allt mer sköts via smarttelefon. Matlagningskurs är beroende av tillgång till kök vilket inte är så lättordnat för en grupp.

Seniorveckan är vecka 40 och på onsdagen den 2 oktober är temat "Prova på" då vi skulle kunna presentera vår cirkel "Här är ditt liv- skriv din egen historia".

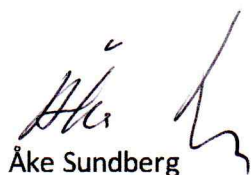
§12 Övriga frågor.

Inga övriga frågor anmälades.

§13 Nästa möte.

Bengt E inbjöd oss till Sillagatan 39, Åbytorp den 7 augusti kl 14.00 för nästa styrelsemöte.

Vid protokollet



Åke Sundberg



May Pettersson



Jeanette Klingberg

SPF - Kumlabygden

Styrelsemöte

2024-06-05

Tidigare på året

		Budget	utfall				
		År	maj	Kassa	Bank	Kassa	Bank
Tillgångar		2024					
1910	Kassa			6 286,00		1 495,00	
1930	Bank				76 124,22		53 416,61
1931	Placeringskonto				100 000,00		100 494,72
Insättning på bank/växling						-525,00	525,00
Intäkter							
3010	Entré	14 000	5 040	120,00	360,00	3 400,00	1 160,00
3021	Lotter	10 000	3 225	855,00	70,00	1 910,00	390,00
3031	Kumla kommun, bidrag	18 000	11 240				11 240,00
3032	Vuxenskolan, bidrag	1 000	0				
3034	Lucia	0	0				
3035	Väntjänsten, bidrag	12 000	0				
3040	Medlemsavgifter	16 900	15 535		390,00		15 145,00
3054	Övrigt	0	51			51,00	
3060	Resor, mm, förskott	0	29 900	600,00	3 210,00		26 090,00
3061	Boulehyra, förskott	1 500	720				720,00
Summa		73 400	65 711				
4010	Kontorsmaterial	3 000	284			45,00	239,40
4011	Arvoden	3 600	4 500				4 500,00
4013	Bokföringsprogram	2 400	0				
4014	Tryckkostnader	6 000	2 560				2 560,00
4015	Porton	5 000	0				
4016	Bankkostnader	2 000	1 668				1 668,00
4017	Distriktsstämma	1 300	0				
4019	Möteskostnader	50 000	22 246		1 569,00		20 676,91
4022	Lucia	0	0				
4023	Boule	3 000	1 409				1 409,00
4033	Väntjänsten	4 000	1 904				1 904,00
4040	Medlemsavgifter, korrigering	0	0				
4060	Gruppresor, mm förskottsbetalt	0	16 800		16 800,00		
4070	Utbildning, kurser	0	0				
4080	Uppvaktningar	500	0				
4090	Övrigt	2 600	100				99,80
Delsumma			51 471				
Summa		83 400	14 240	7 861,00	161 785,22	6 286,00	176 124,22
Saldo					169 646,22		182 410,22

Intäkter	Utgifter	Differans	Saldo
			155 406,33
Jan - jun	65 711	51 471	14 240
Jul - dec			169 646,22
Summa	65 711	51 471	14 240

Medlemsregistret

Medlemmar	den 1:a	244	
	nya	8	under 2024
	nya, ej betalt	0	
	utträtt	0	20 under 2024

[Handwritten signatures]