

Styrelsemöte 6

2025-05-07

Kvarngården, Nordenrummet

Närvarande: Bength Eriksson (ordförande), Barbro Backlund, Åke Sundberg (sekreterare), Håkan Emanuelsson (kassör), Jeanette Klingberg, May Pettersson och Christina Bolander.

- §1 Ordföranden hälsade välkomna och öppnade mötet.
- §2 Föreslagen dagordning presenterades och fastställdes med ett par tillägg.
- §3 Till protokolljusterare utsågs Jeanette Klingberg.
- §4 Föregående protokoll (5) godkändes och lades till handlingarna.
- §5 Planering av framtida möten.

<u>Styrelsemöte</u>	4 juni, Kvarngården
	6 augusti, Kvarngården

<u>Månadsträffar</u>	14 maj, Fylstakyrkan
	11 juni, utflykt till Vinön
	20 augusti, höstupptakt Sannahed

På månadsträffen den 14 maj berättar Micke Jonsson från Kumlaanstalten om sitt arbete och verksamheten där. Han vill ha 500:- i presentkort som ersättning och är tillsagd att komma till 14.00.

På månadsträffen den 11 juni blir det en utflykt med egna bilar till Vinön. Där kommer vi att tas emot av fiskaren Åke Brynolfsson som berättar om Vinön. Vi kommer att erbjudas fika och eventuellt också att få köpa med oss fisk hem (hjälmargös). Jeanette utformar inbjudan med detaljer om månadsträffen (utflykten) till pärmen.

På månadsträffen den 20 augusti, efter sommaruppehållet, är det sedvanlig höstupptakt vid Sannaheds Hembygdsgård. Vi intar där en lättare sillunch och underhålls med 60-talsmusik av Lekebergsensambeln.

- §6 Uppföljning av möten.

På månadsträffen den 9 april var vi 61 medlemmar som åt påsklunch från ICA Maxi, bestående av en kall och en varm tallrik. Maten var smakrik och rikligt tilltagen. Representanter från Hörselfrämjadets lokala organisation berättade på ett intressant



sätt om sin verksamhet mm och hade dessutom med sig skrivtolkar som visade det som sades på en särskild skärm. Hela paketet var mycket uppskattat.

Vi påpekar vid alla månadsträffar vikten av att medlemmarna själva ser till att pärmen med kommande aktiviteter passerar samtliga bord.

Vi diskuterade problemet att när vi hyr lokalen i Fylstakyrkan har det funnits personal från kyrkan i köket som är mycket svår att samarbeta med. Då vi har egna mötesvärdar behövs inte denna person. Bength tar kontakt med pastorn i kyrkan för att lösa detta.

§7a

Uppföljning av aktiviteter.

Naturvandringarna med Maud Rattenborg som ansvarig har genomförts vid 4 tillfällen. Besöket till Sörön och vitsipporna blev tyvärr inställt på grund av regnväder. Antalet deltagare varierar kraftigt men ligger på i snitt ca 15-20.

Sociala lunchen på Egastronomi (Trilobiten) lockade 49 deltagare. Alla verkar mycket nöjda med kvaliteten på maten som serveras där.

Lerbäcksteatern med de 39 stegen den 5 resp. 26 april samlade tillsammans 31 deltagare som njöt av god mat och spännande teater.

Bangolfens städdag den 18 april på Mosjö avlöpte till belåtenhet med många deltagare från SPF.

Beträffande möjligheten att samordna och utvidga informationskanalerna får vi återkomma till. Inga konkreta framsteg har gjorts med de förslag som diskuterades på förra mötet.

Håkan berättade kortfattat om distriktets bussresa till blomsterfestivalen i Holland. Det var 10 resenärer med från Kumla.

§7b

Kommande aktiviteter

Åke och Jeanette tog upp frågan om att komplettera styrelsen på hemsidan med foton och kontaktuppgifter. Styrelsen godkände att dessa uppgifter får publiceras på hemsidan.

Bussresan till Husqvarnamuseet är inbokad till den 8 maj. 24 resenärer är inbokade och åker från resecentrum 07.45. Beslutades att eventuellt underskott står SPF Kumlabygden för.

Den 25 juli kommer det att ske en resa med egna bilar till Rönne kapell där vi äter lunch. Därefter kan vi besöka varuhuset i Rönneshytta. Lunchen är beställd till 13.00 så vi samåker från Johannesplatsen 12.00. Anmälan sker till Lennarth Helgesson.

Vi föreslog att kommande sociala luncher skulle kunna vara:

september

Aramis

oktober

Krogen som inte finns



november	Egastronomi
januari	Telefongatan
februari	Henkas Örebro Aspholmen

För samtliga tillfällen gäller i första hand sista fredagen i respektive månad.

Eftersom det senast genomförda sociala fiket på Mariebergs köpcentrum var så populärt planeras för att återkomma med det.

§8a Redovisning av aktuellt ekonomiläge.

Håkan redovisade aktuellt ekonomiläge (*Bilaga 1*).

Mötet med Handelsbanken om en eventuell övergång visade sig inte vara så enkelt som vi hoppades.

Det är fortfarande problem med blanketter som skall fyllas i till Swedbank. Vid denna diskussion kom önskan om en egen mailadress till föreningen som underlättar byte av t.ex. ledamöter. Jeanette åtog sig att undersöka hur man går till väga.

§8b Medlemmar.

Antal aktiva medlemmar är nu 249. Se i övrigt sammanställningen på ekonomirapporten.

Åkes fråga om utskick av mail från medlemsregistret är löst. Likaså kan hanteringen av SMS-utskick förenklas. Fortfarande är det dock starkt begränsat antal tecken per utskick.

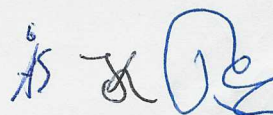
§9 Fördelning av arbetsuppgifter inom styrelsen.

May fyllde i listan inför kommande månadsträff den 14 maj. Denna lista ska bifogas styrelseprotokollet för att kunna följas upp och färdigställas efter månadsträffen. Beslutades beställa 50 smörgåsar.

Styrelsen får fortsätta att försöka få fram namn på två ledamöter i valberedningen.

Beträffande förvaring av handlingar behöver vi fånga upp var dessa kan finnas. De viktigaste handlingarna så som protokoll och ekonomihandlingar bör samlas in och arkiveras på föreskrivet sätt. Var och en i styrelsen får ta kontakt med föregångarna och höra om dessa vet var handlingar kan finnas förvarade. Vilka arkiveringsregler finns? Arkivcenter i Örebro kan arkivera handlingar för ca 200:-/hyllmeter.

Kommunarkivet kan ha handlingar för de första 5 åren. Jeanette åtog sig att ta fram uppgifter om vad som skall arkiveras och hur. Åke undersöker vad May och Sten har för handlingar kvar hos sig.



§10

Skrivelser.

Bength och May skissar på en komplettering angående skrivelsen till kommunen om en aktivitetshall.

Jeanette informerade om att Irene Blom inkommit med en förfrågan om bidrag till bokcirkeln för kostnader i samband med besök i Nora och "I Maria Langs fotspår". Beslutades att ta ett generellt beslut om subventionering med motsvarande belopp som för utomhusboulén, nämligen 150:-/år och person.

§11

Rapport från gruppansvariga.

May rapporterade att Fylstakyrkan är bokad onsdagen den 10 december då vi skulle ha medlemsträff. Vi diskuterade om vi skulle byta dag eller ta en diskussion med de som redan bokat lokalen om de kan tänka sig byta dag. May kontakter PRO Åbytorp.

May frågade angående gratulationskort till styrelsemedlemmar. Normalt får ju medlemmar en gratis entré till en månadsträff men styrelsemedlemmar går ju ändå in gratis. Beslutades att de får en entrébiljett som gör att de får vara med i den lottdragningen.

May informerade också om distriktets vårfest den 27 maj 10.00 vid Gällersta forngård. Fri entré gäller. Fika kan köpas där men det rekommenderas att ta med egna sittplatser. Det blir olika uppträdanden.

Jeanette lägger in sociala lunchen på Aramis till NA.

Jeanette har uppdaterat hemsidan med bl.a. referat. Hon och Åke har varit på Workshop för Webbredaktörer i Hallsberg som var mycket bra.

Här är ditt liv-cirkeln fortsätter till hösten och har 3 nya anmällda.

Bokcirkeln med max 5 personer kommer troligen också att starta till hösten.

Bangolfen startar 8 maj 09.45.

Utomhusboulén startar 14 maj 09.30

§12

Övriga frågor.

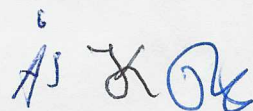
Håkan och Bength var på SPF-distriktets årsmöte den 24 april.

Inga övriga frågor rapporterades in.

§13

Nästa möte.

4 juni, Kvarngården





Kumlabygden

Vid protokollet

Åke Sundberg

Bengt Eriksson

Jeanette Klingberg

SPF - Kumlabygden

Styrelsemöte

2025-05-07

Tidigare på året

Tillgångar		Budget År 2025	utfall april	Kassa	Bank	Kassa	Bank
1910	Kassa			2 240,00		2 625,00	
1930	Bank				64 227,53		41 532,49
1931	Placeringskonto				100 000,00		101 723,19
Insättning på bank/växling						-5 100,00	5 100,00
Intäkter							
3010	Entré	14 000	3 120			1 960,00	1 160,00
3021	Lotter	10 000	5 150	970,00	370,00	3 100,00	710,00
3031	Kumla kommun, bidrag	18 000	10 300				10 300,00
3032	Vuxenskolan, bidrag	1 000	0				
3034	Lucia	0	0				
3035	Väntjänsten, bidrag	12 000	0				
3040	Medlemsavgifter	16 900	9 045		140,00		8 905,00
3054	Övrigt	0	0				
3060	Resor, mm, förskott	0	51 400		17 500,00		33 900,00
3061	Boulehyra, förskott	1 500	0				
Summa		73 400	79 015				
4010	Kontorsmaterial	3 000	1 017			50,00	967,00
4011	Arvoden	3 600	4 995				4 995,00
4013	Bokföringsprogram	2 400	0				
4014	Tryckkostnader	6 000	12				12,00
4015	Porton och SMS	5 000	86		59,66		26,34
4016	Bankkostnader	2 000	1 722		54,00		1 668,00
4017	Distriktsstämma	1 300	0				
4019	Möteskostnader	50 000	9 805		2 756,86		7 047,81
4021	Vinster	0	1 669		426,80		1 242,00
4023	Boule	3 000	960		960,00		
4033	Väntjänsten	4 000	0				
4040	Medlemsavgifter, korrigering	0	270		270,00		
4060	Gruppresor, mm förskottsbetalt	0	33 518		10 373,05		23 145,00
4070	Utbildning, kurser	0	0				
4080	Uppvaktningar	500	0				
4090	Övrigt	2 600	295			295,00	
Delsumma			54 349				
Summa		83 400	24 666	3 210,00	167 337,16	2 240,00	164 227,53
Saldo					170 547,16		166 467,53

	Intäkter	Utgifter	Differans	Saldo
Jan - jun	66 036	70 354	-4 318	145 880,68
Jul - dec	12 979	-16 006	28 985	174 865,27
Summa	79 015	54 349	24 666	203 849,86

Medlemsregistret

	2025-04-01	2025-05-01
Aktiva medlemmar	254	249
Nya Medlemmar	21	19
Utträda medlemmar	28	17
Nya ej betalda personer	0	0
Inflyttade medlemmar	5	5
Utflyttade medlemmar	0	0