

Styrelsemöte 4

2026-03-04

Staren, Nordenrummet

Närvarande: Bength Eriksson (ordförande), May Pettersson, Åke Sundberg, Håkan Emanuelsson, Jeanette Klingberg och Barbro Backlund.

Frånvarande: Christina Bolander.

- §1 Ordföranden hälsade välkomna och öppnade mötet.
- §2 Föreslagen dagordning presenterades och fastställdes.
- §3 Till justerare utsågs Jeanette Klingberg.
- §4 Föregående protokoll (2 och 3) godkändes och lades till handlingarna.
- §5 Planering av framtida möten.

Styrelsemöten

25 mars, Kvarngården
6 maj, Kvarngården
3 juni, Kvarngården
12 augusti, Kvarngården
2 september, Kvarngården
7 oktober, Kvarngården
4 november, Kvarngården
2 december, Kvarngården

Månadsträffar

11 mars, Fylstakyrkan
8 april, Fylstakyrkan
13 maj, Fylstakyrkan
10 juni, Café Skogen
19 augusti, Sannahed
9 september, Fylstakyrkan
14 oktober, Fylstakyrkan
11 november, Fylstakyrkan
9 december, Fylstakyrkan

Månadsträff 11 mars. Eftersom informationen från Polisen inte blir av p.g.a. förhinder lägger vi in ett informationspass från styrelsen där vi berättar om vårt arbete med planering av verksamheten och hur vi går ut med information. Dessutom kommer Äldregruppen att presentera sig och informera om sin verksamhet.

Månadsträff 8 april. Påsklandgång, dryck och kaffe samt gospelunderhållning av Gospel Sisters som är två stycken. De vill ha 450:- var plus resekostnad 25:-/mil.

Månadsträff 13 maj. Underhållning med Leif Palmroth och Bo Saf.



Månadsträff 10 juni fika vid Café Skogen och bangolf för de som så önskar.

Månadsträff 19 augusti. Sillunch Sannahed och underhållning av Kumla Spelmän. Jeanette har bokat med Kumla-Sannaheds hembygdsförening. Kostnad 600:- och Kumla Spelmän (kostnad 1700:-)

Månadsträff 9 september. Vi hör oss för om Kommunens nya Beredskapssamordnare Kristoffer Sandström kan komma och informera om sin roll och arbetsuppgifter.

§6 Uppföljning av möten.

På månadsträffen/årsmötet den 11 februari kom 63 medlemmar. Förutom de sedvanliga årsmötesförhandlingarna bjöds på ett mycket uppskattat föredrag med bild- och filmvisning av fåglar, olika djur samt inte minst bergsgorillorna liv. Mötet avslutades med lottdragning samt kaffe och semla.

§7a Uppföljning av aktiviteter.

På resan till Eskilstuna den 23 januari för att spela bangolf deltog 9 medlemmar.

Månadens sociala lunch den 27 februari på Goda Rum tilldrog sig endast 27 medlemmar som dock bjöds på en smakfull buffé med efterrätt.

§7b Kommande aktiviteter

Nästa Sociala Lunch avser blir på Henkas i Aspholmen Örebro den 27 mars. Håkan tar kontakt med Lennarth som bokar detta.

Kommande sociala lunch blir på Egastronomi onsdagen den 29 april.

Den föreslagna PUB-aftonen föreslogs senareläggas tills uteserveringarna satts upp.


Den 26 maj anordnar SPF Örebrodistrikt sin sommaraktivitet. Denna gång blir det i Kumla sjöpark.

Till Lerbäckes Teater och Peter Flacks utomhusföreställning "Rakt ner i fickan" den 12 juli beställer Barbro 10 biljetter.

Jeanette informerade om ett webinarium den 12 maj kl 10.00 "Att vara anhörig till en person med demenssjukdom". Beslutades att vi kollar med biblioteket om vi kan bjuda in till detta. Vidare finns ett webinarium som eftersänds den 22 april kl 14.00 som handlar om "Vad händer med pensionen om du blir ensam". Även den bör vi försöka få till på biblioteket. Efter webinarierna borde deltagarna erbjudas till gemensam fika.

Dagsresan med Buss till Hjo i maj (v. 20). Vi har ännu inte fått kontakt med vår tilltänkta busschaufför.

Vi har fått information från Lantbruksmuseet i Ljusfallshammar om ett eventuellt besök där. Vi kom fram till att se om de kan ta emot oss den 24 juni. May kollar.

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'KDEAS'.

Till bussresan samt båt på Göta Kanal den 3 september har hittills 31 SPF-are samt 3 övriga anmält intresse så det är fullt möjligt att den blir av.

De planerade sommaraktiviteterna bestämdes som följer: Söndagsfika den 5 juli i Hällabrottet med Jeanette som samordnare, den 12 juli i Svennevad med Barbro som samordnare. Till Åssundet är May samordnare och återkommer med datum. Lunch i Rönne kapell den 24 juli ordnar Barbro.

För start av utomhusboulen görs ett intresseformulär i Aktivitetspärmen då intresset förra säsongen var skralt.

§8a Redovisning av aktuellt ekonomiläge.

Håkan delade ut februari månads utfall med muntliga kommentarer (*Bilaga 1*).

Föreningen har köpt in en ny projektor och därför fattade vi beslutet att lägga ut den gamla till försäljning bland våra medlemmar för att se om någon är intresserad. Den är fullt funktionsduglig men dagens datorer saknar oftast rätt anslutning.

Vi har också inköpt två st trådlösa mikrofoner för 845:- att användas på våra möten där det finns ljudanläggning.

Styrelsen beslutade att inte lägga på någon extra kostnad för medlemmar som betalar med swish trots att detta medför en extra kostnad för föreningen.

§8b Medlemmar.

Antalet medlemmar håller sig konstant kring drygt 250 st. Till nästa möte skall Håkan närmare analysera vad de olika siffrorna representerar.

§9 Fördelning av arbetsuppgifter inom styrelsen.

Inför månadsträffen den 11 mars fyllde May i listan med vem som gör vad. Denna lista borde ses över så att den blir representativ för vad våra medlemsträffar innehåller idag.

Jeanette uppdaterar pärmen med de aktiviteter som är planerade att genomföras. Hon fortsätter att göra informationsbladet som läggs på kaffeborden för att medlemmarna skall se vad som finns att anmäla sig till, när pärmen kommer till respektive bord.

Åkes kontakt med arkivcentrum för ett studiebesök av styrelsen har ännu inte blivit av. Skall åtgärdas snarast.

§10 Skrivelser.

Den 12 mars kommer SPF Örebrodistrikt att ha en samling på Svalan i Örebro där samtliga KPR samlas och gästas av Margareta Jansson som representerar SIP (Samordnad Individuell Planering).

Den 23 mars har Håkan fått inbjudan från SPF Distriktet till möte med kassörer.

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'K. Jansson'.

Sydärkenytt hade skickat ut förfrågan om annonsering på liknande sätt som vid jul/nyår. Vi beslutade att inte annonsera den här gången eftersom vi inte sett nåt positivt resultat efter förra annonseringen.

Jeanette har fått en skrivelse från Länsstyrelsen via Stig Blomqvist som vänder sig till arrangörer av föreläsningen "Lurad, inte jag". Det är en inbjudan till allmänheten och kommer att hållas på Kumla Bibliotek den 20/4 kl 14-16.

§11 Rapport från gruppansvariga.

Barbro rapporterade från KPR-möte på Kvarngården den 25 februari där information om hemtjänsten presenterades, bl.a. att personalen utbildas kontinuerligt i svenska och att från mars görs utdrag ur straffregistret innan anställning inom äldrevården. Inom Kumla kommun kan brukarna ännu inte själva få välja om man vill ha manlig eller kvinnlig hemtjänstpersonal vid duschning. Verksamhetschef Ulrika Winnerfjord har nu blivit chef för den nya verksamheten "Stöd och utveckling" och en tillförordnad fungerar tills vidare inom hemtjänsten. Gatukontoret har informerats om folk som ramlat och slagit sig p.g.a. ojämnheter i gatumiljön. Försök till förklaring av varför Kumla har så lågt Hemtjänstindex gjordes. Förklaring till varför Socialnämnden går med vinst redovisades. Statliga bidrag bidrog bl.a. till detta. Klagomål på postgången på Kungsparken framfördes. Sköts delvis av LSS.

Talesombuden har träffat socialchefen Malin Bäcklund den 2 mars. Diskuterades funktionshinder och behov av hjälp, särskilt skyddsrummens tillgänglighet. Diskuterades även hemtjänstens möjlighet att uppsnappa tendenser till våld i hemmet.

Vidare önskar Kumla Hotell att fler skall ansluta sig till att beställa mat.

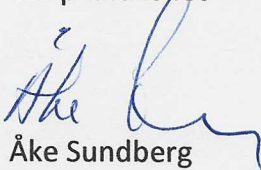
§12 Övriga frågor.

Inga övriga frågor anmäldes

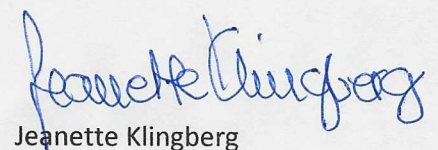
§13 Nästa möte.

25 mars i Staren, Nordenrummet

Vid protokollet


Åke Sundberg


Bengt Eriksson


Jeanette Klingberg

Bilagga 1

SPF - Kumlabygden
Styrelsemöte

Tillgångar	2026-03-04		Utfall februari		Tidigare på året	
	Budget	Akumulerat	Kassa	Bank	Kassa	Bank
	År 2026					
1910 Kassa			4 791,00		3 666,00	
1930 Bank				60 783,80		49 877,45
1931 Placeringskonto				100 000,00		100 000,00
Insättning på bank/växling					-500,00	500,00
<hr/>						
Intäkter						
3010 Entré	11 000	1 600			960,00	640,00
3021 Lotter	10 000	2 380	910,00	310,00	700,00	460,00
3031 Kumla kommun, bidrag	18 500	0				
3032 Vuxenskolan, bidrag	0	0				
3035 Väntjänsten, bidrag	13 000	0				
3040 Medlemsavgifter	13 700	12 595		715,00		11 880,00
3054 Övrigt	0	240	80,00	160,00		
3060 Resor, mm, förskott	0	7 155				7 155,00
3061 Aktiviter (Boule etc) förskott	2 000	0				
3990 Ränta	200	230				
Summa	68 400	24 200				
Utgifter						
4010 Kontorsmaterial	2 000	35			35,00	
4011 Arvoden	5 000	0				
4013 Bokföringsprogram	3 000	0				
4014 Tryckkostnader	500	0				
4015 Porton och SMS	1 000	88		64,50		23,65
4016 Bankkostnader	2 000	1 718				1 717,50
4017 Distriktsstämma	0	0				
4019 Möteskostnader	45 000	4 545		4 267,00		277,80
4021 Vinster	6 000	1 303		773,20		529,70
4023 Aktiviteter	4 000	0				
4033 Väntjänsten	3 000	0				
4040 Medlemsavgifter, korrigering	0	0				
4060 Gruppresor, mm förskottsbetalt	0	7 180				7 180,00
4070 Utbildning, kurser	0	0				
4080 Uppvaktningar	500	200		200,00		
4090 Övrigt	3 000	845	845,00			
Delsumma		15 913				
Summa	75 000	8 287	4 936,00	156 664,10	4 791,00	160 783,80
Saldo				161 600,10		165 574,80

	Intäkter	Utgifter	Differans	Saldo
				153 543,45
Jan - jun	24 200	15 913	8 287	161 830,10
Jul - dec	0	0	0	161 830,10
Summa	24 200	15 913	8 287	161 830,10

Medlemsregistret

	2026-02-01	2026-03-01	2026
Aktiva medlemmar	253	252	2
Nya Medlemmar	16	17	2
Utträda medlemmar	18	18	0
Nya ej betalda personer	1	1	0
Inflyttade medlemmar	2	2	0
Utflyttade medlemmar	1	1	0

AS [Signature]