

Styrelsemöte 4

2024-03-06

Kvarngården, Finrummet 09.00 – 12.00

Närvarande: May Pettersson (ordf.), Barbro Backlund (ordf. från §9), Åke Sundberg (sekreterare), Håkan Emanuelsson (kassör), Jeanette Klingberg, Lillemor Jönsson och Bength Eriksson

- §1 Ordföranden hälsade välkomna och öppnade mötet.
- §2 Föreslagen dagordning fastställdes.
- §3 Till protokolljusterare utsågs Bength Eriksson.
- §4 Föregående protokoll (2) godkändes med en justering av beslutet om budgetposten för möten som skall vara en höjning från 40 000 till 50 000 kronor. Därefter lades protokollet till handlingarna liksom det konstituerande protokollet (3). Årsmötesprotokollet har undertecknats och presenterades för styrelsen. Det PM som revisorerna skrivit till styrelsen lades till handlingarna.
- §5 Planering av framtida möten.

Styrelsemöte

3 april, Kvarngården
29 april, Kvarngården
5 juni, Kvarngården
7 augusti, Kvarngården
4 september, Kvarngården
2 oktober, Kvarngården
6 november, Kvarngården
4 december, Kvarngården

Månadsträffar

13 mars, Fylstakyrkan
10 april, Fylstakyrkan
8 maj, Fylstakyrkan
12 juni, Utflykt Luckebo Råstena
21 augusti, Höstupptakt Sannahed
11 september, Fylstakyrkan
9 oktober, Fylstakyrkan
13 november, Fylstakyrkan
11 december, Fylstakyrkan
8 januari 2025, Fylstakyrkan

Vid månadsträffen den 13 mars blir det föreläsning om Alzheimer av Valentina Chandorkar.



Vid månadsträffen den 10 april kommer Peter Rapp att underhålla med musik-Quiz. Beslutades att godkänna ersättning på 3 000 kronor till Peter Rapp. Kall påsktallrik levereras av Kumla Hotell (kostnad 175:-). Vi står för kaffe, kaka och dryck. Totalpriset blir då 200:-.

Vid månadsträffen den 8 maj planeras för första hjälpen kurs av Röda korset. May P jobbar vidare med detta.

Vid månadsträffen den 12 juni blir det utflykt till Luckebo Råstena samt eventuellt också Karintorps tomatodlingar. Samåkning från Fylstakyrkan planeras. Eget fika medtages.

Höstupptakt i Sannahed den 21 augusti har bokats av Jeanette K. Riksspelman Alvina Herbinge Rygne kommer att stå för musikunderhållningen. Beslutades att godkänna en kostnad på 2 500 kronor för detta.

§6 Uppföljning av möten.

Månadsträffen (årsmötet) den 14 februari samlade 62 deltagare som serverades kaffe och semla. Jazzgruppen på Kävesta Folkhögskola stod för en bejublad musikunderhållning. Efter årsmötet hölls sedan vanligt konstituerande styrelsemöte med den valda styrelsen.

§7 Aktiviteter.

Den 16 april kl 14.00 har Äldregruppen i Kumla bjudit in alla politiska partier till Kvarngården för en utfrågning med avseende på hur de ser på äldrefrågorna inom kommunen.

16 av de 20 beställda biljetterna till Lekebergsrevyn "Årgångsrevyn Vällagat och Härtappat" den 14 april är bokade.

"1177 för pensionärer" kommer att hållas på Kumla Bibliotek den 20 mars kl 14.00. Information finns på hemsidan och har skickats ut på mail. Jeanette K åtog sig att göra en folder om SPF Kumlabygden där vi vänder oss till icke medlemmar, som kan delas ut vid samma tillfälle.

Om SPF har bra utbildningar på nätet kanske vi kan ha dessa på biblioteket för medlemmar och andra.

Bussresan till Karlstad blir av den 10 maj. Information ligger ute på hemsidan samt kommer att så småningom skickas på mail.

Eventuellt kan det bli en digital fotokurs på biblioteket (storbildsskärm).

Studiebesöket på butiksinredningsföretaget INTRX blir av. Datum är ännu inte bestämt.



Magnus Persson, trubadur från Hällabrottet har föreslagits som underhållare på någon medlemsträff framöver.

§8 Redovisning av aktuellt ekonomiläge.

Håkan E redovisade aktuellt ekonomiläge (*Bilaga 1*). Han påpekade också att det blev fel belopp i förra protokollet angående beslutet att i budgeten för 2024 höja beloppet för möteskostnader med 10 000:-. Rätt skall vara höjning från 40 000:- till 50 000:

Beslutades att Jeanette Klingberg skall omfattas av arvodesersättningen på 900:- för det arbete hon bidrar med i föreningen.

Det kommunala bidraget är beviljat enligt inskickade uppgifter men ännu inte utbetalat.

Det är fortfarande problem med Swedbank och May P:s tillgång till kontona.

§8b Medlemmar.

Håkan E informerade om att det nya medlemsregistret skall komma igång den 18 april. Antalet medlemmar är för närvarande 254. Vi diskuterade också hur vi kan hjälpa till att anmäla nya medlemmar. Det finns fortfarande ett antal medlemskort kvar för utdelning till de som vill ha.

§9 Fördelning av arbetsuppgifter inom styrelsen.

Den lista med uppgifter och ansvar som har tagits fram fylldes i inför kommande månadsträff (*bilaga 2*).

Programbladet konstaterades innehålla ett felaktigt datum för höstupptakten på Sannahed i augusti. Rätt datum skall vara 21 augusti. Åke S gör en rättelse i det programblad som ligger på hemsidan samt skickar mail och påtalar rättelsen. Dessutom skall vi på varje månadsträff informera om detta och be medlemmarna att informera varandra så att så många som möjligt får kännedom om detta.

Åke S påtalade också att bilagor som skall skickas och läggas ut på hemsidan skall vara i PDF-format för att alla ska kunna läsa dem exempelvis på telefonen.

§10 Skrivelser.

Åke rapporterade om att han fått reklamaffischer om ett evenemang som kommer till Örebro och Hjalmar Bergman teatern. Beslutades att hantera denna typ av information så att det inte kan uppfattas som att SPF står bakom evenemanget. Åke har också blivit uppringd av en musiker från Borås som vill komma och spela för oss. Vi avböjer detta.

§11 Rapport från gruppansvariga.



Åke S rapporterade om arbetet med att modernisera hemsidan pågår tillsammans med Jeanette K och Håkan E. Arbetet fortsätter löpande under våren.

Barbro B informerade om att

- Väntjänsten kommer att fira 35-årsjubileum genom en fest på Husaren den 9 november. Örebro Whispering kommer att spela. En utställning kommer att vara på biblioteket.
- Veckan före midsommar kommer det att bjudas in till gammaldags kafferep med sju sorters kakor.
- Ett kreativt konstnärligt råd som träffas 2 gånger per termin har bildats inom kommunen. Jeanette utsågs att representera SPF Kumlabygden.
- Jeanette K informerade om att det finns en hörselskola för de med hörselproblem och vidarebefordrade detta till vårt hörselombud Bength E att undersöka om vi kunde ordna detta i Kumla.

Barbro B rapporterade även från möte den 28 februari då KPR träffade socialchef Malin Bäcklund som svarade på i förväg presenterade frågeställningar. Bl a togs gratis halkskydd till pensionärer upp men fick inget gensvar. Fråga ställdes också om det finns skyddsrum för samtliga boende i nya vårdboendet Kungsparken.

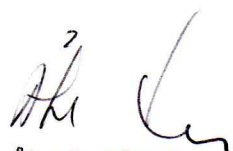
§12 Övriga frågor.

Frågan väcktes om vi skall ha fler lotterivinster på månadsträffarna så fler kan vinna.

§13 Nästa möte.

Fastställt till den 3 april på Kvarngården Nordenrummet.

Vid protokollet



Åke Sundberg



May Pettersson



Bength Eriksson

Bilagor 1

SPF - Kumlabygden

Styrelsemöte

2024-03-06

Tidigare på året

		Budget					
		År	utfall				
Tillgångar		2024	februari	Kassa	Bank	Kassa	Bank
1910	Kassa			3 935,00		1 495,00	
1930	Bank				54 549,32		53 416,61
1931	Placeringskonto				100 000,00		100 494,72
Insättning på bank/växling							-494,72
Intäkter							
3010	Entré	14 000	1 960			1 440,00	520,00
3021	Lotter	10 000	1 180			1 000,00	180,00
3031	Kumla kommun, bidrag	18 000	0				
3032	Vuxenskolan, bidrag	1 000	0				
3034	Lucia	0	0				
3035	Väntjänsten, bidrag	12 000	0				
3040	Medlemsavgifter	16 900	14 560		8 125,00		6 435,00
3054	Övrigt	0	0				
3060	Resor, mm, förskott	0	950		950,00		
3061	Boulehyra, förskott	1 500	720				720,00
Summa		73 400	19 370				
4010	Kontorsmaterial	3 000	45	45,00			
4011	Arvoden	3 600	0				
4013	Bokföringsprogram	2 400	0				
4014	Tryckkostnader	6 000	2 475		2 475,00		
4015	Porton	5 000	0				
4016	Bankkostnader	2 000	1 668				1 668,00
4017	Distriktsstämma	1 300	0				
4019	Möteskostnader	50 000	7 578		3 933,00		3 645,01
4022	Lucia	0	0				
4023	Boule	3 000	450		450,00		
4033	Väntjänsten	4 000	1 904				1 904,00
4040	Medlemsavgifter, korrigering	0	0				
4060	Gruppresor, mm förskottsbelagt	0	0				
4070	Utbildning, kurser	0	0				
4080	Uppvaktningar	500	0				
4090	Övrigt	2 600	0				
Delsumma			14 120				
Summa		83 400	5 250	3 890,00	156 766,32	3 935,00	154 549,32
Saldo					160 656,32		158 484,32

	Intäkter	Utgifter	Differans	Saldo
				155 406,33
Jan - jun	19 370	14 120	5 250	160 656,32
Jul - dec				160 656,32
Summa	19 370	14 120	5 250	160 656,32

Medlemsregistret

		betalt	ej betalt
Medlemmar	den 1:a	254	235
	tillkommit	2	19
	Avgått	-2	
	den sista	254	

is P 05

träff
Månadsmöte

Datum	13/3	
Tid	18.00	
Lokal	Fylsta	
Är lokalen den beställd	Ja	
Information	Datum	Ansvarig
Hemsidan	5/3	Ake
NA	9/3	Ake
Inträde	40:-	
Vem tar upp inträde	Hakan	
Ansvarig/ håller i mötet	May	
Reserv	Barbro	
Aktivitet 1	Alphajiser	Valentina Chanderkar
Kostnad 1	-	
Finns F-skattsedel?	-	om mer än 999 kr
Aktivitet 2	-	
Kostnad 2	-	
Finns F-skattsedel?	-	om mer än 999 kr
Förtäring antal	60	
Vad består förtäringen av	Seniungas	
Vem beställer	Hakan	
Skall något inhandlas		
Vem gör det		
Lotteri	Barbro	Kennarth
Vinst på inträdet	79	
Vem säljer lotter	Barbro	
Antal vinster	6	
Typ av vinster		
Vem köper vinster	Kennarth	
Vad skall informeras om		
	1 Hemsida	Ake / Nethe
	2 Höstupp	Nethe
	3 1172	Nethe
	4 Fotitikerutfr.	Barbro
	5	
	6	
Uppföljning		
Antal närvarande	62	
Kostnad, summa		
Varav lokal		
Förtäring		