

Styrelsemöte 11

2023-11-01

Kvarngården, Nordenrummet 09.00 - 11.30

Närvarande: May Pettersson (ordf.), Barbro Backlund, Åke Sundberg (sekreterare), Håkan Emanuelsson (kassör), Jeanette Klingberg, Lillemor Jönsson och Bength Eriksson.

- §1 Ordföranden hälsade välkomna och öppnade mötet.
- §2 Föreslagen dagordning fastställdes.
- §3 Till protokolljusterare utsågs Bength Eriksson.
- §4 Föregående protokoll (10) godkändes och lades till handlingarna. Protokoll 9 som tidigare godkänts undertecknades och lades till handlingarna.
- §5 Planering av framtida möten.

Styrelsemöten

6 december, Kvarngården Nordenrummet
3 januari 2024, Kvarngården Nordenrummet
7 februari 2024, Kvarngården Nordenrummet

Månadsträffar

8 november, Fylstakyrkan
14 december, Fylstakyrkan (obs torsdag)
10 januari 2024, Fylstakyrkan
14 februari 2024, Årsmöte Fylstakyrkan
13 mars 2024, Fylstakyrkan
10 april 2024, Fylstakyrkan
8 maj 2024, Fylstakyrkan
12 juni 2024, Fylstakyrkan eller utflykt

May skall höra sig för om det är möjligt att ha månadsträffar i Pingstkyrkans lokaler.

Vid månadsträffen den 8 november underhåller "Vibygubben", Ingvar Björk (kostnad 500:- + resa). Stig Blomqvist informerar kort om SPF-appen angående ensamhet.

Vid månadsträffen torsdagen den 14 december har vi julbord i Fylstakyrkan som ordnas av Spice Sisters. Julbordet kostar 300:- för våra medlemmar. Eventuellt kan vi också få någon form av Luciafirande.

Vid månadsträffen den 10 januari bjuder vi på saffranspannkaka. Britt Magnusson, ordförande i Osteoporosföreningen i Örebro län, berättar om benskörhet.



Vid månadsträffen den 14 februari är det sedvanligt årsmöte med underhållning, eventuellt av Kävestakören.

Vid månadsträffen den 13 mars planeras för föreläsning om Alzheimer av Valentina Chandorkas.

Vid månadsträffen den 10 april planeras underhållning.

Vid månadsträffen den 8 maj planeras för första hjälpen kurs av Civilförsvarsförbundet. May P undersöker.

Vid månadsträffen den 12 juni planeras för utflykt till Luckebo Råstena samt eventuellt också Karintorps tomatodlingar. Bengt E undersöker.

- §6 Uppföljning av möten. Månadsträffen den 11 oktober samlade 44 deltagare som bejublat underhölls av "På tu man hand".
- §6b Medlemmar. Håkan E meddelade att vi är drygt 250 medlemmar. Medlemslistan som cirkulerade på senaste medlemsmötet innehöll många ändringar, framför allt vad gäller fasta telefoner. Håkan E kommer att informera om avgiftshöjningen inför 2025 och förklara de ingående 3 olika komponenterna i avgiften.
- §7 Aktiviteter. Sonja Frisé avsäger sig ansvaret för utomhusbouden, varför en ny ansvarig person måste utses. Åke S får i uppdrag att ta upp den frågan i samband med nästa månadsträff. May P anser att vi bör säga upp avtalet med hyra av förvaringsboden. De flesta har egna klot och kratta kan May bidra med.
- §8 Redovisning av aktuellt ekonomiläge. Kassören delade ut oktober månads utfall. 100 000 kronor har satts in på ett placeringskonto. Inköp av kuvert har gjorts. Inga övriga kommentarer gjordes med anledning av redovisningen. (Bilaga 1).
- §9 Fördelning av arbetsuppgifter inom styrelsen. Den lista med uppgifter och ansvar som togs fram inför förra månadsträffen fylldes i inför kommande månadsträff. (bilaga 2)
- Jeanette K har med den äran skött Åke S informationsuppgifter under hans bortovaro. Hon har också anmält sig till ett webinarium om hemsidefunktionerna.
- Beslutades att vi gemensamt tar fram en lista på de personer som skall uppmuntras för sina insatser i väntjänsten, styrelsen samt studiecirklar.
- §10 Skrivelser. Barbro B informerade om en utbildningsdag inom KPR den 23 november som hon tänker gå på. Håkan E har deltagit i "pension för hela livet" i Nora den 18 oktober. En uppföljning av cirkeln "gilla din ekonomi" kommer Håkan E att gå på 14-15 november. Jeanette informerade om ett antal webinarier som SPF har. Vi i styrelsen bör kolla vad som kan vara lämpligt att titta gemensamt på. Håkan E tog upp behovet av en Zoom-utbildning i användning av "1177".



- §11 Rapport från gruppansvariga. Barbro B informerade om en träff med talesombuden på Kvarngården den 10 oktober. Barbro var dock inte närvarande.
- Studiebesöket på ORKLA den 6 november har tidsmässigt senarelagts och något besök i tillverkningen kommer inte att kunna ske. Tidsändringen har informerats de anmälda genom mejl.
- Jeanette K informerade om att cirkelarna "Säkrare datoranvändare" och "Ta hand om dina filer/bilder" har genomförts med inte helt nöjda deltagare. Elisabeth Jonsson har där tagit ett stort ansvar och hjälpt till för att deltagarna ska bättre förstå cirkelledarnas intentioner.
- §12 Övriga frågor. Sten Granström i egenskap av valberedningens sammankallande har framfört frågan om styrelsemedlemmarnas vilja att fortsätta ytterligare ett år. Frågan borde tas upp med var och en enskilt.
- Barbro B har fått information om att en i distriktsstyrelsen inte tänker fortsätta nästa mandatperiod.
- §13 Nästa möte. Fastställt till den 6 december.

Vid protokollet


Åke Sundberg
May Pettersson
Bengt Eriksson

Bilag 1

SPF - Kumlabygden

Styrelsemöte

2023-11-01

Utfall 2023

oktober

Tidigare på året

Tillgångar		Budget		utfall	oktober		Tidigare på året	
		År 2023	mån 10		Kassa	Bank	Kassa	Bank
1910	Kassa				6 753,00		5 130,00	
	Placeringskonto					100 000,00		
1930	Bank					65 091,09		135 186,49
	Insättning på bank/växling				-7 300,00	7 300,00	-14 080,00	14 080,00
Intäkter								
3010	Entré	14 000	11 667	12 460	1 320,00	80,00	8 780,00	2 280,00
3021	Lotter	10 000	8 333	8 633	740,00	110,00	6 863,00	920,00
3031	Kumla kommun, bidrag	20 000	16 667	18 240				18 240,00
3032	Vuxenskolan, bidrag	5 000	4 167	3 599				3 599,00
3034	Lucia			0				
3035	Väntjänsten, bidrag	12 000	10 000	12 480				12 480,00
3040	Medlemsavgifter	17 550	14 625	16 705				16 705,00
3054	Övrigt	0	0	118			85,00	33,00
3060	Resor, mm, förskott			51 500		3 325,00		48 175,00
3061	Boulehyra, förskott			1 425		585,00		840,00
	Summa	78 550	65 458	125 160				
4010	Kontorsmaterial	4 000	3 333	2 279		150,00		2 129,00
4011	Arvoden	3 600	3 000	3 600				3 600,00
4013	Bokföringsprogram	1 900	1 583	0				
4014	Tryckkostnader	6 000	5 000	5 116				5 116,10
4015	Porton	5 500	4 583	2 100				2 100,00
4016	Bankkostnader	1 300	1 083	1 734				1 734,00
4017	Distriktsstämma	1 300	1 083	1 250				1 250,00
4019	Möteskostnader	38 000	31 667	32 073		3 618,08	25,00	28 430,30
4022	Lucia	7 000	5 833	0				
4023	Boule			2 240		180,00		2 060,00
4033	Väntjänsten	4 000	3 333	0				
4040	Medlemsavgifter, korrigering			0				
4060	Gruppresor			39 540				39 540,00
4070	Utbildning, kurser		0	0				
4080	Uppvaktningar	1 000	833	30				30,00
4090	Övrigt	4 950	4 125	1 458				1 458,00
	Delsumma		65 458	91 420				
	Summa	78 550		33 740	1 513,00	172 543,01	6 753,00	165 091,09
	Saldo					174 056,01		171 844,09

	Intäkter	Utgifter	Differans	Saldo
				140 316,49
Kvartal 1, jan - mar	50 848	43 010	7 838	148 154,27
Kvartal 2, apr - juni	35 644	37 149	-1 505	146 649,27
Kvartal 3, juli - sep	32 508	7 313	25 195	171 844,09
Kvartal 4, okt - dec	6 160	3 948	2 212	174 056,01
Summa	125 160	91 420	33 740	174 056,01

is PQR

Månadsmöte Nov

Datum	8/11-2023	
Tid	14.00	
Lokal	Fyktakyrkan	
Är lokalen den beställd	Ja	
Information	Datum	Ansvarig
Hemsidan		Jeanette
NA		Ake
Inträde		H
Vem tar upp inträde		Håkan
Ansvarig/ håller i mötet		May
Reserv		Barbro
Aktivitet 1		Viby-gubben
Kostnad 1		500:- + resa
Finns F-skattsedel?		om mer än 999 kr
Aktivitet 2		
Kostnad 2		
Finns F-skattsedel?		om mer än 999 kr
Förtäring antal		60st "Sajjer överblirna"
Vad består förtäringen av		mackor
Vem beställer		Håkan + Jeanette fixar
Skall något inhandlas		Gummi
Vem gör det		Gummi
Lotteri		Barbro
Vinst på inträdet		Håkan
Vem säljer lotter		Barbro
Antal vinster		6 + 1
Typ av vinster		
Vem köper vinster		Lennart
Vad skall informeras om		
	1	Stig Blomkvist om mötesglädje
	2	"Dagliga kontakten"
	3	"Dagliga kontakten"
	4	Uteboulten behöver ny ansvarig Ake
	5	
	6	
Uppföljning		
Antal närvarande		
Kostnad, summa		
Varav lokal		
Förtäring		
Lotteri		
Aktiviter		