



Runstenen Västerhaninge

ÅRSMÖTESHANDLINGAR

SPF SENIORERNA RUNSTENEN

2025-02-25

Kallelse till SPF Seniorerna Runstenens Årsmöte

Välkomna till vårt årsmöte den 25 februari 2026

klockan 13.00 i

Församlingshemmet, Kyrkvägen 7 Västerhaninge

Innehållsförteckning

Sid	2	Dagordning
Sid	3	Styrelsens verksamhetsberättelse 2025
Sid	9	Styrelsens resultat- och balansräkning 2025
Sid	14	Revisionsberättelse
Sid	15	Verksamhetsplan och budget för 2026
Sid	22	Valberedningens förslag 2026

SPF Runstenens årsmöte

Tid: Tisdag 25 februari 2025, kl. 13.00

Plats: Församlingshemmet, Kyrkvägen 7 i Västerhaninge

Välkommen

Parentation

Förslag till dagordning

1. Årsmötet öppnas – Anders Öhlander ordförande
2. Val av mötesfunktionärer (ordförande, sekreterare, 2 justeringsmän tillika rösträknare)
3. Fastställande av röstlängd
4. Fråga om kallelse skett i behörig ordning
5. Fastställande av dagordning
6. Styrelsens verksamhetsberättelse för 2025
7. Styrelsens förvaltningsberättelse (balans- och resultaträkning)
8. Revisorernas berättelse
9. Fastställande av resultat – och balansräkning
10. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen
11. Behandling av verksamhetsplan och budget/budgetramar för 2026
12. Fastställande av medlemsavgifter 2027
Styrelsen föreslår oförändrad avgift 60 kronor för medlemskap i föreningen samt 100 kronor för vänmedlem. För medlem tillkommer därutöver en avgift till distriktet på 50 kr (oförändrad) samt till förbundet 210 kr (höjning med 20 kr) vilket innebär en total avgift på 320 kronor.
13. Fastställande av arvoden och eventuella ersättningar till styrelse och revisorer
14. Behandling av inkomna motioner
15. Behandling av förslag från förenings-, distrikts- eller förbundsstyrelse
16. Fastställande av antalet styrelseledamöter
17. Val av ordförande för 2026
18. Val av övriga styrelseledamöter
19. Val av 2 ordinarie revisorer samt 1 ersättare
20. Nominering av 1 ledamot och 1 ersättare till Haninge kommuns pensionärsråd, HKP
Kersti Hansell har 1 år kvar
21. Fastställande av antal ledamöter i valberedning
22. Val av ordförande och övriga ledamöter i valberedningen
23. Behandling av övriga frågor som anmälts inför fastställande av dagordningen
24. Årsmötet avslutas

Omröstning sker öppet. Personval sker dock med slutna sedlar vid begärd votering.

Verksamhetsberättelse för år 2025

Styrelsen får härmed avge följande berättelse för tiden från 1 januari till 31 december 2025. Antal medlemmar den 31 december 2025 var 606, en minskning med 20 personer. Antal nyregistrerade medlemmar under året var 22 och 21 medlemmar har avlidit under året.

Styrelse:

Ordförande	Anders Öhlander
Vice ordförande	Jan Reimann
Kassör	Mona Rigamonti
Sekreterare	Lena Vilmar
Ledamot	Monika Ekström /avled i juli 2025
Ledamot	Kersti Hansell
Ledamot	Claes Sperling

Stödfunktioner till styrelsen:

Villaansvarig	Thomas Hansell
Äldre frågor	Margareta Sutton
Utvecklingsfrågor	Ilona Bovin
Planfrågor	Christer Eggefors

Revisorer:	Dorritz Hattwig
	Solveig Hasselkvist-Ax
Revisorssuppleant	Kerstin Holm

Valberedning:	Margareta Sutton
	Rolf Gunnarsson
	Andy Sutton

Året som gått

Villan har sprudlat av verksamhet och det är trångt och trivsamt. Många medlemmar lär sig bridge, tränar bridge och spelar bridge. Studiecirkarna är i full gång och nya aktiviteter har startat. Årsmötet genomfördes på sedvanligt sätt i Lidakyrkan. I maj arrangerade vi en Folkhälsodag då vi bjöd på olika aktiviteter. Vår lunchen avnjöts i Lidakyrkans vackra lokaler med pianounderhållning. För föreningens "äldre/äldre" genomfördes en sommar- och en jullunch. Representanter från föreningen har aktivt deltagit i Haninge kommuns Pensionärsråd (HKP) och Dialoggrupp. Tidningen Runskriften har kommit ut med 4 nummer varav nummer 4 också var nummer 1 2026. Ett antal inbjudningar till olika aktiviteter har skickats med e-post samt sms med kort information till de som saknar e-post. Föreningens hemsida har hållits uppdaterad löpande. www.spfseniorerna.se/runstenen

Styrelse och föreningsarbete

Styrelsen har haft 9 sammanträden under verksamhetsåret samt en planeringskonferens. Våra ombud Margareta Sutton och Kersti Hansell har medverkat i HKPs sammanträden liksom i Haningekretsens möten. I Östra Södertörnsgruppen har Lena Vilmar och Margareta Sutton deltagit.

Uppföljning av Verksamhetsplanens mål

VI-ANDA OCH IDENTITET – BEHÅLLA MEDLEMMAR

Mål

Vi ska skapa en god vi-anda inom föreningen så att medlemmarna känner gemenskap och delaktighet i vår verksamhet och är med och utvecklar densamma. Vi ska också erbjuda en verksamhet som gör att medlemmarna trivs och stannar kvar genom att utveckla vår medlemsvård.

Vi har genomfört aktiviteter och har i stort nått målet.

SYNAS OCH HÖRAS – REKRYTERA

Mål

Vi ska erbjuda en engagerande och bred verksamhet för att seniorer i Haninge ska bli medlemmar hos oss och få en stimulerande seniortid.

Vi ska rekrytera för att minst behålla föregående års medlemsantal. Detta gör vi genom att vi deltar i olika arrangemang och presenterar vår verksamhet samt genom att vi utvecklar den på ett sätt som lockar nya medlemmar.

Vi har genomfört aktiviteter men har inte nått målet. Befolkningsdemografien är en faktor som påverkat detta. En träff har hållits för nya medlemmar.

PAVERKAN OCH INFLYTANDE

Mål

Vi ska ha regelbundna kontakter med kommunpolitiker och tjänstemän för att höja kvaliteten inom vård- och omsorg samt positivt påverka boende, kommunikationer, tillgång till mötesplatser och trygghet för de äldre. Vi ska verka för att Pensionärsrådet (HKP) ska vara remissinstans i alla frågor som rör seniorer.

Våra representanter har aktivt deltagit i Haninge kommuns Pensionärsråd och Dialoggrupp. Vi har i stort nått målet.

Ekonomi

Föreningens ekonomi är fortsatt god utifrån de extra medel vi erhöll efter pandemin. Kommunen beviljade oss för 2025 ett generellt bidrag på totalt 259 000 kronor enligt gällande reglemente, något högre än för föregående år. Medlemsavgiften höjdes för 2025 till 300 kronor med oförändrad avgift 100 kronor för vänmedlem. Höjningen gjordes då vi från 2025 får betala 240 kronor till förbundet. Det innebär att föreningen får behålla 60 kronor per medlem.

Den ekonomiska ställningen framgår av bifogad resultat- och balansräkning.

Villan och trädgården

Villatomten har varit under god tillsyn av Trädgårdsgruppen som ansvarat för att tomten skötts på ett bra sätt. Vi alla medlemmar är tacksamma för det. Vid de två underhållsdagarna har ett flertal personer jobbat. Villan har även varit utlånad till funktionärer och några medlemmar har hyrt lokalen.

Städgrupperna har som vanligt genomfört sina pass den sista lördagen varje månad

med undantag av juli. Enligt städschemat är vartannat städtillfälle en lättare städning avseende kök och toaletter mellan de ordinarie städningarna. Storstädning har genomförts varje vår och höst.

Sent under 2024 drabbades köket av en vattenskada och all verksamhet med behov av köket fick ställas in till slutet av februari 2025. Detta innebar att antalet besökare vid Torsdagssoppan, Måndagscaféet, Handarbetscaféet och Go´middag blev färre under året.

Resor

Vi har inbjudit våra medlemmar till fyra dagsresor som alla fyllts snabbt och som vi uppfattat varit mycket uppskattade. Det har varit totalt 208 deltagare med 52 deltagare/resa i genomsnitt.

Resmålen har varit:

12 mars Katrineholm och Vingåker

23 april Strängnäs

7 maj Bålsta, Sigtuna och Steninge

3 september Vikbolandet – Strutsfarm och Zarah Leander museet

Det har inte planerats några resor till våra nordiska grannländer på grund av för lågt intresse.

Måndagscafé, Torsdagssoppan/Träffpunkt, Handarbetscafé

Verksamheter som hälsar alla seniorer i kommunen välkomna.

Under året har caféverksamheten i Villa Runstenen haft 304 gäster. Caféverksamheten har pågått helgfria måndagar. Torsdagssoppan/Träffpunkten har varit igång sedan slutet av februari med uppehåll för helger och under sommaren. Soppan har haft 678 gäster. Handarbetscaféet som har sommaruppehåll har haft ca 190 besökare.

Månadsträffar

- | | |
|-----------------|---|
| <i>Januari</i> | <i>Information kring Haninge kommuns förebyggande verksamhet. Äldreomsorgsdirektör Linda Fällgren, Ann Börjesson och Anna Magnusson deltog.</i> |
| <i>Februari</i> | <i>Årsmöte</i> |
| <i>Mars</i> | <i>Sångerskan Gunilla Sundh gav oss ett smakprov på sånger som vittnar om att våren snart gör sin entré.</i> |
| <i>April</i> | <i>Ann-Britt Ryd Pettersson berättade om SVT, public service och sina år som reporter och programledare. Vi fick också lyssna till Ann-Britts syn på vad som händer i USA efter valet 2024.</i> |
| <i>Maj</i> | <i>Vårlunch i Lidakyrkan med pianounderhållning.</i> |
| <i>Augusti</i> | <i>Ing-Marie Eriksson berättade om Elin Wägner som journalist och författare, rösträttsaktivist, pacifist och miljökampe.</i> |

September Hans Arnbom berättade om radions 100 åriga historia i ljud och bild med betoning på Kungsgatan 8.

Oktober Nya och gamla låtar i alla stilar, Rock & West spelade och sjöng en blandning av rock, country, ballader och lite egna låtar.

November Nu tändas åter ljusen, sånger att nynna till i november - Lisa Bengter spelade och sjöng.

Totalt besöktes dessa månadsträffar av 528 medlemmar med ett genomsnitt på 66 deltagare per tillfälle.

Övriga aktiviteter

Boule har spelats tisdagar och torsdagar så länge vädret tillåtit.

Canasta har spelats varje vecka med sommaruppehåll.

Damernas har genomfört olika aktiviteter.

Go´middagkvällar har festgruppen arrangerat och bjudit in till sex gånger.

Grillkvällar arrangerades av festgruppen fem gånger under sommaren.

Handarbetscaféet har träffats var 14:e dag och handarbetat, fikat och utbytt erfarenheter.

Herrarnas har kommit igång med olika aktiviteter.

Julbord åts på Bygdegården i Västerhaninge med catering och 44 gäster.

Jullunch arrangerades i Villan för föreningens äldre/äldre med 23 gäster.

Julmingel anordnades i Villan för ca 35 medlemmar.

Lunch – gemensam på lokala restauranger har ätits sex gånger under året.

Totalt har 65 personer ätit tillsammans på Högsta antal per gång har varit 14 personer och lägsta antal 7 personer.

Mellanspel – Koll på läkemedel genomfördes i Villan tillsammans med apotekspersonal.

Midsommarfirande genomfördes i juni.

Promenadgrupperna har gått hela året även i ur och skur.

Silltrutarna firade Sveriges nationaldag.

Sommarlunch arrangerades i Villan för föreningens äldre/äldre.

Surströmming åts den 20 augusti.

Bridge:

Sommarbridge tisdagar varje vecka under sommarmånaderna.

Tisdagsbridge förmiddag fortsatt utbildning och spel, både för nybörjare och mer vana.

Torsdagsbridge i tävlingsform förmiddagar har bjudit på hjärngympa.

Torsdagsbridge eftermiddag fortsatt utbildning (ej cirkel).

Vinprovning arrangerades två gånger med smak av både rött och vitt.

Whiskyprovning arrangerades en gång.

Zumba genomfördes totalt 12 gånger, 6 på våren och 6 under hösten

Cirka 1000 aktiviteter har genomförts under året.

Cirkelverksamheten

Vi har under året bedrivit cirkelverksamhet på det sätt vi brukar. Denna omfattar ett 15-tal olika inslag inom områden som *Aktie och fond*, *Akvarell*, *Ockra och Umbra*, *Bridge lär dig grunderna*, *Deckarcirkel/Bokklubb*, *Digital vardag*, *Engelska diskussionscirkel 1*, *Engelska diskussionscirkel 2*, *Historia*, *Klassisk musik*, *Konstcirkel*, *Litteratur 1*, *Litteratur 2*, *Litteratur 3* och *Vävtugan*.

Till Studieförbundet Vuxenskolan har vi under 2025 redovisat 24 studiecirklar samt sju så kallade Annan folkbildning (fyra stycken Digitala seniorer och tre cirklar som inte uppfyllde kraven för att rapporteras som studiecirkel). Antal deltagare i studiecirklar och Annan folkbildning har uppgått till 202 (samma person räknas flera gånger om den är med på flera olika arrangemang) varav 146 kvinnor och 56 män. Antal unika deltagare i studiecirklar och Annan folkbildning har uppgått till 88 varav 67 kvinnor och 21 män.

Vi lär ha ett enastående brett urval av cirklar i distriktet. Deltagarna vittnar om den stora betydelse som cirkarna har för kunskap, gemenskap, glädje, samtal samt för den psykiska och fysiska hälsan. De menar också att gemensamma intressen förenas i studiecirkarna och att de där utvecklas som personer samt att det sker under gemytliga former.

Verksamheten utvecklas i den riktning som deltagarna själva styr. Några ledamöter från styrelsen har deltagit i SV:s introduktionsutbildning om AI (artificiell intelligens) för att utröna hur föreningens medlemmar ska få kunskap inom området.

Cirkelverksamheten och bridgen är våra bästa och största "dörröppnare" för rekrytering av nya medlemmar. Våra ledare lägger ner ett fantastiskt arbete i tid och engagemang för att driva verksamheten och genomföra sina program.

Vi kan vara mycket stolta över denna breda och intresseväckande verksamhet.

Avslutning

Verksamheten har även detta år präglats av stor aktivitet och mångsidighet. Ledare för kurser, cirklar och andra aktiviteter har lagt ned ett omfattande arbete och engagemang vilket styrelsen tacksamt noterat. Arbetet har utförts helt ideellt och avgifterna har därför kunnat hållas låga. I mötet med nya medlemmar har det visat sig att de väljer oss för vår breda verksamhet.

Tyvärr har ett antal personer lämnat oss. Vi är tacksamma för vad de betytt för föreningen. Vi har fått ett antal nya medlemmar som vi gläds åt men trots detta har medlemsantalet minskat. En orsak kan vara att många nu arbetar upp i högre ålder och att åldersgrupperna för rekrytering minskat. För att göra det lättare för presumtiva medlemmar att hitta oss på webben har nu ortsnamnet Västerhaninge lagts till efter SPF Seniorerna Runstenen.

Kommunen har från 2025 infört ett nytt bidragssystem och föreningen får bidrag utifrån prestation och inte som tidigare per medlem. Vi förväntar oss därför ett fortsatt positivt svar då vi i vår ansökan redovisade våra många aktiviteter.

Västerhaninge den 19 januari 2026.



Anders Öhlander
Ordförande



Mona Rigamonti
Kassör



Claes Sperling
Medlemssekreterare



Jan Reimann.
Vice Ordförande



Lena Vilmar
Sekreterare



Kersti Hansell
Äldrepolitikansvarig

ÅRSBOKSLUT

för

SPF Seniorerna Runstenen

Org.nr. 812401-0987

Styrelsen får härmed avlämna årsbokslut för räkenskapsår 2025-01-01--2025-12-31

Innehåll

- resultaträkning
- balansräkning

Balansrapport

IB 250101

Förändring

UB 251231

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

1220 INVENTARIER	39 616,00		-11 335,00		28 281,00	
1229 Ack avskr på inv/verktyg	-11 335,00		-2 000,00		-13 335,00	
Summa anläggningstillgångar	28 281,00	5,88	-13 335,00	-3,07	14 946,00	2,82

Omsättningstillgångar

1710 FÖRUTBET HYRA	35 970,00		273,00		36 243,00	
1910 Kassa	1 932,00		2 581,00		4 513,00	
1920 PG 13 62 10-2	12 599,03		-3 993,53		8 605,50	
1940 Nordea 34352150797	376 184,27		90 083,00		466 267,27	
1950 HB 602 286 662	25 792,17		-25 792,17		0,00	
Summa omsättningstillgångar	452 477,47	94,12	63 151,30	3,07	515 628,77	97,18

SUMMA TILLGÅNGAR	480 758,47	100,00	49 816,30	0,00	530 574,77	100,00
-------------------------	-------------------	--------	------------------	------	-------------------	--------

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

2010 EGET KAPITAL	-347 661,64		-3 885,83		-351 547,47	
2019 ÅRETS RESULTAT	-3 885,83		1 519,53		-2 366,30	
Summa eget kapital	-351 547,47	73,12	-2 366,30	-6,42	-353 913,77	66,70

Obeskattade reserver

2170 VERKSAMHETSRESERV	-126 661,00		-50 000,00		-176 661,00	
Summa obeskattade reserver	-126 661,00	26,35	-50 000,00	6,95	-176 661,00	33,30

Kortfristiga skulder

2421 FÖRSKOTT medlemmar	-2 550,00		2 550,00		0,00	
Summa kortfristiga skulder	-2 550,00	0,53	2 550,00	-0,53	0,00	0,00

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER	-480 758,47	100,00	-49 816,30	0,00	-530 574,77	100,00
---------------------------------------	--------------------	--------	-------------------	------	--------------------	--------

Resultatrapport

250101
251231

240101
241231

RÖRELSENS INTÄKTER

Försäljning

3010	MEDLEMSAVGIFTER	37 680,00		31 990,00	
3090	AVGIFTER vänmedlem	700,00		400,00	
3110	MÅNADSTRÄFFAR	22 380,00		23 845,00	
3120	MÅNDAGSCAFÉ	10 249,00		13 786,00	
3130	GO'MIDDAG	20 215,00		27 812,00	
3140	JULLUNCH	34 240,00		28 355,00	
3150	VÅRLUNCH	11 197,00		17 250,00	
3160	bridge	26 082,00		0,00	
3162	Canasta	4 500,00		0,00	
3170	TORSdagSSOPPA	27 629,00		26 485,00	
3180	ZUMBA	12 450,00		13 500,00	
Summa försäljning		207 322,00	30,37	183 423,00	27,30

Övriga rörelseintäkter

3190	RESOR EGEN REGI deltagaravg	139 900,00		131 575,00	
3210	KURS/CIRKEL deltagaravg	19 400,00		42 800,00	
3211	KURS/CIRKEL SV bidrag	13 400,00		22 500,00	
3230	VINPROVNING	19 695,00		50 470,00	
3300	LOTTERI	18 110,00		18 000,00	
3498	HÖSTAKTIVITET	0,00		3 400,00	
3910	HYRESINTÄKT VILLAN	2 000,00		1 500,00	
3987	BIDRAG kommunalt	259 900,00		213 299,00	
3990	ANNONSER	3 000,00		5 000,00	
Summa övriga rörelseintäkter		475 405,00	69,63	488 544,00	72,70

SUMMA RÖRELSENS INTÄKTER

682 727,00 100,00 671 967,00 100,00

RÖRELSENS KOSTNADER

Material och varor

4110	MÅNADSMÖTE	-80,00		0,00	
4112	MÅNADSTRÄFF underhållning	-21 447,00		-16 576,00	
4114	MÅNADSTRÄFF förtäring	-11 907,00		-11 659,00	
4120	MÅNDAGSKAFE	-7 130,00		-8 017,00	
4130	GO'MIDDAG	-16 275,00		-21 978,00	
4140	JULLUNCH	-23 996,00		-24 599,00	
4150	VÅRLUNCH	-9 094,00		-13 903,00	
4160	bridge	-2 377,00		0,00	
4161	FUNKTIONÄRSSATSNING	-20 265,00		-24 939,00	
4170	TORSdagSSOPPA	-21 721,00		-20 396,00	
4180	ZUMBA	-12 867,00		-9 577,00	
4190	RESOR EGEN REGI	-122 489,00		-111 234,00	
4210	KURS/CIRKEL	-1 595,00		-319,00	
4220	FUNKTIONÄRSAKTIVITET	0,00		-13 320,00	
4230	VINPROVNING	-15 971,00		-44 623,00	

Resultatrapport

	250101		240101	
	251231		241231	
4240 KÖKET	-6 571,00		-3 355,00	
4300 LOTTERI	-13 682,00		-12 419,00	
4498 HÖSTAKTIVITET	-875,00		-1 352,00	
4987 ÄLDREÄLDREAKTIVITETER	-8 146,00		-3 302,00	
5010 HYRA 'RUNSTENEN'	-143 880,00		-141 700,00	
5011 HYRA EXTERNT	-8 000,00		-20 435,00	
5060 STÄDNING MM	-3 843,00		-6 431,00	
5061 KAFFE,SOCKER M M	-7 980,00		-5 678,00	
5072 UNDERHÅLL maskin	0,00		-9 213,00	
5080 ANLÄGGNING utomhus	-1 663,00		-3 364,00	
5410 INVENTARIER	-13 299,00		-9 119,00	
5420 DATA mtrl/utr	-4 154,00		-2 085,00	
5500 UNDERHÅLL inv	0,00		-2 250,00	
5840 RESEERSÄTTNING	-4 148,00		-4 972,00	
6110 KONTORMATERIAL	-6 680,17		-3 664,00	
6150 TRYCKKOSTNAD TIDNING	-49 686,00		-53 030,00	
6211 TELEFON	-2 454,70		-89,90	
6230 DATAKOMMUNIKATION	-13 720,00		-16 559,00	
6240 TRYCKKOSTNAD ÖVR	-2 920,00		-4 684,00	
6250 Porto	-4 400,00		-18 090,00	
6490 MÖTESKOSTNAD	-3 176,00		-4 290,00	
6570 BANKKOSTNAD	-4 259,83		-5 334,54	
6950 TILLSYNS- o KONTROLLAVGIFT	-800,00		0,00	
6993 GÅVA / UPPVAKTNING	-9 261,00		-6 736,00	
7611 KONFERENSER	-18 004,00		-17 638,00	
Summa material och varor	-618 816,70	-90,64	-676 930,44	-100,74
BRUTTOVINST	63 910,30	9,36	-4 963,44	-0,74
SUMMA RÖRELSENS KOSTNADER	-618 816,70	-90,64	-676 930,44	-100,74
RESULTAT FÖRE AVSKRIVNINGAR	63 910,30	9,36	-4 963,44	-0,74
Avskrivningar				
7832 Avskrivn inventarier/verktyg	-13 335,00		-11 335,00	
Summa avskrivningar	-13 335,00	-1,95	-11 335,00	-1,69
RESULTAT EFTER AVSKRIVNINGAR	50 575,30	7,41	-16 298,44	-2,43
Finansiella intäkter och kostnader				
8310 RÄNTEINTÄKT	1 791,00		184,27	
Summa finansiella intäkter och kostnader	1 791,00	0,26	184,27	0,03
RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER	52 366,30	7,67	-16 114,17	-2,40
Bokslutsdispositioner och skatt				
8872 Återföring verksamhetsreserv	-50 000,00		20 000,00	
Summa bokslutsdispositioner och skatt	-50 000,00	-7,32	20 000,00	2,98

Resultatrapport

250101
251231

240101
241231

8999 Årets resultat

2 366,30 -0,35

3 885,83 -0,58

REVISIONSBERÄTTELSE

Till föreningsstämman i SPF Seniorerna Runstenen
Org.nr. 812401-0987

Rapport om årsbokslutet

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsbokslutet för SPF Seniorerna Runstenen för år 2025.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsbokslutet upprättas och för att bokföringslagen tillämpas vid upprättandet av årsbokslutet. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta ett årsbokslut som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsbokslutet ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Revisionen har utförts enligt god revisionssed i Sverige. Det innebär att vi har planerat och genomfört revisionen för att med hög men inte absolut säkerhet försäkra oss om att årsbokslutet inte innehåller väsentliga felaktigheter. En revision innefattar att granska ett urval av underlagen för belopp och annan information i räkenskapshandlingarna. I en revision ingår också att pröva redovisningsprinciperna och styrelsens tillämpning av dem samt att bedöma de betydelsefulla uppskattningar som styrelsen gjort när den upprättat årsbokslutet samt att urvärdera den samlande information i årsbokslutet.

Vi har bland annat granskat styrelseprotokoll och protokoll från föregående årsmötet för att kunna bedöma om någon styrelseledamot handlat i strid mot dessa beslut eller andra gällande regler för föreningens verksamhet. Vi anser att vår revision ger oss rimlig grund för att våra uttalanden nedan.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Uttalanden

Vi tillstyrker att föreningsstämman fastställer årsbokslutet och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsår 2025.

Västerhaninge den 30 januari 2026



Dorritz Hattwig



Solveig Hasselkvist-Ax

Adress
Förrådsvägen 5
137 37 Västerhaninge

Telefon
08-500 222 50
dorritz.hattwig@swipnet.se

Postgiro
87 46 49-7

Org. nr
556355-7981

FÖRSLAG TILL ÅRSMÖTET 2026-02-25

VERKSAMHETSPLAN

SPF SENIORERNA RUNSTENEN

2026

Förslag till Årsmötet 2026-02-25

VERKSAMHETSPLAN FÖR SPF SENIORERNA RUNSTENEN 2026

VÅR VERKSAMHET

Vår verksamhet 2026 består av följande:

- Boule
- Canasta
- Damernas
- Go´middag kvällar / Pubkvällar
- Grillkvällar
- Handarbetscafé – öppet för alla seniorer
- Herrarnas
- Julaktiviteter
- Lunch – gemensam på lokal restaurang
- Månadsträffar
- Måndagscafé - öppet för alla seniorer
- Promenadgrupper
- Provningar; exempel, vin, öl, choklad, whisky
- Pubkvällar
- Resor/utflykter
- Sommarbridge
- Tisdagsbridge
- Torsdagsbridge
- Träffpunkt med sopplunch - öppet för alla seniorer
- Zumba
- Studiecirklar: Aktie och fond, Akvarell; Ockra och Umbra, Bridge lär dig grunderna, Beredskap, Bokklubb, Digital vardag, Engelska diskussionscirkel 1, Engelska diskussionscirkel 2, Historia, Klassisk musik, Konstcirkel, Litteratur 1, Litteratur 2, Litteratur 3, Vävstugan.

- Speciella aktiviteter:

Folkhälsodag

Höstaktivitet - öppen för alla seniorer och allmänheten

Midsommarfirande

Nyårsfirande

Seniorluncher (jul, sommar etc.) med enklare underhållning, utflykter etc.

Silltrutarna

Surströmmingskväll

Träffar för nya medlemmar

Vårlunch

Äldrepolitisk arbetsgrupp för fysisk planering mm tillsammans med PRO Vh

Dessutom:

Arbetsdagar i Villan, Trädgårdsgrupp, Städpatruller, Brevduvor (distribution).

- Förslag på nya aktiviteter som kan tillkomma under året: Kulturhändelser, Oktoberfest, aktiviteter/studiecirklar för AI och foto, filmkvällar, sällskapsspel, schack, livsnära samtal samt helgverksamhet.

VÅR MÅLGRUPP

Personer som företrädesvis är över 65 år och bosatta i Haninge kommun. 2026 undersöker vi möjligheterna att ytterligare öppna upp någon aktivitet för kommunens invånare främst från Västerhaninge, Tungalsta, Muskö och södra Jordbro utan att medlemskap ska vara ett krav. Förslagsvis aktiviteter under folkhälsodagen, höstmarknaden och vårt julmingel. Måndagscaféet, Träffpunkten med Torsdagssoppa och Handarbetscaféet kvarstår.

VÅR LEDNING OCH STYRNING AV VERKSAMHETEN

Vi leder och styr vår verksamhet genom

- En styrelse som består av
 - Ordförande
 - Vice Ordförande
 - Kassör
 - Sekreterare tillika webbmaster
 - Medlemsansvarig
 - Studiecirkelansvarig mm

Styrelsen har till sitt förfogande stödfunktioner med uppdrag från styrelsen.

- Fastighets- och bokningsansvarig
- Plangrupsansvarig
- Utvecklingsansvarig
- Äldrepolitikansvarig

Ramen för vår styrning och uppföljning utgörs av årsbudget och verksamhetsplan och ekonomisk redovisning.

VÅRT SAMARBETE

Vi har ett samarbete genom

- SPF Seniorerna förbund och distrikt
- Haninge Kommuns Pensionärsråd (HKP)
- Haninge kommuns Dialoggrupp
- Haningekretsen (alla seniorföreningar i Haninge)
- Plangruppen i samarbete med PRO Västerhaninge
- Resegruppen i samarbete med PRO Västerhaninge
- Östra Södertörnsgruppen (SPF-föreningarna inom östra Södertörn)

VÅRT INFORMATIONSTÖD

Vårt informationsstöd består av

- Muntlig och skriftlig information vid olika möten
- Skriftlig information i allmänhet
- Elektronisk post
- Tidningen Runskriften
- Hemsidan
- SPF-appen (nytt) som är kopplad till hemsidan
- Informationstavlor
- SMS

VÅRA AKTIVITETER 2026 FÖR ATT UTVECKLA VÅRA VERKSAMHETER

SAMVARO OCH GEMENSKAP

VÅR VERKSAMHET

Mål

Vår verksamhet ska vara attraktiv och inkluderande och viss verksamhet ska vara öppen för alla seniorer. Vi ska fånga upp och vara lyhörda för nya idéer.

Aktiviteter

Genomlys och förändra vår nuvarande verksamhet

Arbeta för inkludering i alla sammanhang

Säkerställa att verksamheten fungerar långsiktigt genom att rekrytera reserver

Starta ny verksamhet utifrån behov t ex kvälls- och helgverksamhet

Starta "ringlinje/sms"

Erbjuda prisvärd verksamhet

Förslag på nya verksamheter framgår under VERKSAMHET

Använda Villan bättre – styra verksamheter i Villan i tid och rum

Efter årsmötet tillsätts olika funktioner. Resurser, Ansvariga, Stödfunktioner

VI SKA BLI FLER

VÅRA MEDLEMMAR

Mål

Vi vill erbjuda en engagerande och bred verksamhet för att seniorer i Haninge ska bli medlemmar hos oss och få en stimulerande seniortid.

Aktiviteter

Behålla medlemmar - Skapa en god anda så att medlemmarna känner gemenskap och delaktighet i verksamheten och är med och utvecklar densamma.

Rekrytera nya medlemmar – Informera och kommunicera vår verksamhet internt och externt.

Attrahera yngre medlemmar och starta ny verksamhet utifrån önskemål.

Resurser

Ansvariga

Stödfunktioner

Efter årsmötet tillsätts olika funktioner: Resurser, Ansvariga, Stödfunktioner

PÅVERKANSARBETE

VÅR ÄLDREPOLITIK

Mål

Vi ska ha regelbundna kontakter med kommunpolitiker och tjänstemän för att höja kvaliteten inom vård- och omsorg samt positivt påverka boende, kommunikationer, tillgång till mötesplatser och trygghet för de äldre.

I kontakterna med kommunen under 2026 vill vi särskilt framhålla:

Boende;

Planera boenden med fysisk tillgänglighet för seniorer som erbjuder trygghet och gemensamhetslokaler (Trygghetsboende).

Social samvaro;

Erbjuda social samvaro på kommunens träffpunkter.

Framhålla att hemtjänstpersonalen måste få tillräcklig tid för att delta i samband med måltider i hemmet (ska ingå i biståndsbedömning).

Kvalité i äldreomsorgen;

Hög kvalité inom äldreomsorgen genom utbildad personal inom hemtjänst och på äldreboenden, inklusive språkkrav. Detsamma ska gälla biståndsbedömare med flera.

Kvalité i primärvården;

Öka samarbetet mellan kommunen och primärvården i syfte att öka kvalitén i omsorgen och vården för den enskilde.

Aktiviteter

1. Tillsätta en intern arbetsgrupp för äldrepolitikfrågor i syfte att bredda kontaktytan med medlemmarna och få underlag till Pensionärsrådets möten.
2. Delta aktivt i Haninge kommuns pensionärsråd och föra fram medlemmarnas önskemål.
3. Delta i Dialogmöten och projektgrupper och föra fram medlemmarnas behov.
4. Ha ett gott samarbete med kommunens övriga seniororganisationer.
5. Följa upp SPF Seniorernas undersökning utifrån Hemtjänstindex för att kommunen ska kunna utveckla verksamheten.
6. Granska och ta fram underlag för yttranden över kommunens olika planer för t ex. boende, vägar, kommunikationer sett ur ett seniorperspektiv i samverkan med PRO och Reipas.

Efter årsmötet tillsätts olika funktioner: Resurser, Ansvariga, Stödfunktioner

STÖD TILL VÅRA FOKUSOMRÅDEN

VÅR KOMMUNIKATION OCH INFORMATION

Mål

Vår information och kommunikation ska stödja våra fokusområden.

Aktiviteter

Vi vill använda vår tidning, hemsida, mail och smsutskick, SPF-app, affischer mm för att inspirera och engagera våra medlemmar. Vi vill även nå seniorer i Haninge för att de ska bli medlemmar hos oss och få en stimulerande seniortid.

Efter årsmötet tillsätts olika funktioner: Resurser, Ansvariga, Stödfunktioner

Resultat 2025 samt budgetförslag 2026					
SPF Seniorerna Runstenen		Budget	Utfall dec	Budgetförslag	
		2025	2025	2026	
INTÄKTER					
3010	MEDLEMSAVGIFTER	38 000	37680	37000	
3011	MEDLEMSAVGIFTER övr	1 000	0	0	
3090	AVGIFTER vänmedlem	nytt	700	1000	
3110	MÅNADSTRÄFFAR	30 000	22380	30000	
3120	MÅNDAGSCAFÉ	18 000	10249	12000	
3130	GO'MIDDAG	30 000	20215	16000	
3140	JULLUNCH	30 000	34240	33000	
3150	VÅRLUNCH	20 000	11197	15000	
3160	BRIDGE	16 800	26082	20000	
3162	CANASTA deltagaravgift	3 600	4500	6000	
3170	TORSDAGSSOPPA	30 000	27629	26000	
3180	ZUMBA	14 000	12450	16000	
3190	RESOR EGEN REGI deltagaravg	180 000	139900	140000	
3210	KURS/CIRKEL deltagaravgift	24 600	19400	22000	
3211	KURS/CIRKEL SV bidrag	15 000	13400	15000	
3230	VINPROVNING	40 000	19695	30000	
3300	LOTTERI	18 000	18110	18000	
3498	HÖSTAKTIVITET	5 000	0	5000	
3910	HYRESINTÄKT VILLAN	3 000	2000	3000	
3987	BIDRAG kommunalt	260 000	259900	220000	
3990	ANNONSER	6 000	3000	3000	
SUMMA INTÄKTER		783 000	682727	668000	
KOSTNADER					
4110	MÅNADSMÖTE	bort	80		
4112	MÅNADSTRÄFFAR underhållning	30 000,00	21447	25000	
4114	MÅNADSTRÄFFAR förtäring mm	15 000,00	11907	12000	
4120	MÅNDAGSKAFE	10 000,00	7130	7000	
4130	GO'MIDDAG	24 000,00	16275	12000	
4140	JULLUNCH	30 000,00	23996	30000	
4150	VÅRLUNCH	16 000,00	9094	12000	
4160	BRIDGE	1 200,00	2377	3000	
4161	FUNKTIONÄRSSATSNING	35 000,00	20265	27000	
4162	CANASTA	1 000,00	0	1000	
4170	TORSDAGSSOPPA	22 000,00	21721	18000	
4180	ZUMBA	12 000,00	12867	14000	
4190	RESOR EGEN REGI	160 000,00	122489	120000	
4210	KURS/CIRKEL	1 000,00	1595	2000	
4220	FUNKTIONÄRSAKTIVITET	8 000,00	0	3000	
4230	VINPROVNING	35 000,00	15971	26000	
4240	KÖKET	8 000,00	6571	8000	
4300	LOTTERI	14 000,00	13682	14000	
4498	HÖSTAKTIVITET	8 000,00	875	12000	
4499	ÖVRIGT	nytt	nytt	5000	
4987	ÄLDREÄLDREAKTIVITETER	12 000,00	8146	10000	
5010	HYRA 'RUNSTENEN'	144 000,00	143880	145000	
5011	HYRA EXTERNT	18 000,00	8000	10000	
5060	STÄDNING MM	7 000,00	3843	5000	
5061	KAFFE, SOCKER M M	7 000,00	7980	7000	

5071	UNDERHÅLL fastighet	nytt		nytt		5000
5072	UNDERHÅLL maskin	10 000,00		0		8000
5080	ANLÄGGNING utomhus	5 000,00		1663		5000
5410	INVENTARIER	4 000,00		13299		5000
5420	DATA mtrl/utr	3 000,00		4154		5000
5500	UNDERHÅLL inv Tas bort	0,00		0		0
5470	SPF-MATERIAL	nytt		nytt		1000
5840	RESEERSÄTTNING	8 000,00		4148		6000
6110	KONTORMATERIEL	3 000,00		6680		2000
6150	TRYCKKOSTNAD TIDNING	60 000,00		49686		40000
6211	TELEFON	0,00		2455		3000
6230	DATAKOMMUNIKATION	15 000,00		13720		12000
6240	TRYCKKOSTNAD ÖVR	6 006,00		2920		5000
6250	PORTO	8 000,00		4400		8000
6490	MÖTESKOSTNAD	10 000,00		3176		5000
6570	BANKKOSTNAD	10 000,00		4260		5000
6950	TILLSYNS- o KONTROLLAVGIFT	1 000,00		800		1000
6993	GÅVA / UPPVAKTNING	4 000,00		9261		5000
7611	KONFERENSER	20 000,00		18004		20000
	SUMMA KOSTNADER	785 206,00		618817		669000
	ÅRETS RESULTAT	-2 206,00		63910		-1000
	Avskrivningar			-13335		
	Ränteintäkt			1791		
	Reservfond			-50000		
	Årets resultat			2366		

SPF Seniorerna Runstenen

Enligt uppdrag av årsmötet 2025 vill vi i valberedningen: Margareta Sutton, Andy Sutton och Rolf Gunnarsson lämna följande förslag på nomineringar till styrelsen, revisorer och Haninge kommuns pensionärsråd. Vi har intervjuat samtliga styrelsemedlemmar individuellt. Samarbetet i styrelsen har fungerat mycket bra. Under 2025 har styrelsen bestått av 7 ledamöter. Styrelsen har haft 3 stödfunktioner som arbetat med äldrefrågor, utvecklingsfrågor och planfrågor.

Valberedningen föreslår årsmötet att välja 7 ledamöter till styrelsen:

Ordförande: Anders Öhlander, omval 1 år.

Ledamöter: Kersti Hansell, omval 2 år.

Jan Reimann, omval 1 år.

Lena Vilmar, omval, 2 år.

Klas Jidestedt, nyval, 2 år.

Eva Östberg, nyval, 2 år.

Clas Sperling har 1 år kvar på sitt uppdrag.

Som ordinarie revisorer föreslås omval av Doritz Hattwig och nyval av Karl-Gustav Engström båda på 1 år.

Revisorsättare: Kerstin Holm, omval 1 år.

Som ledamot i Haninge kommuns pensionärsråd nomineras Margareta Sutton, omval 2 år.

Ersättare: Anders Öhlander, omval 1 år.

Kersti Hansell har 1 år kvar på sitt uppdrag.

Till valberedning föreslås 3 ledamöter.

Ordförande: Margareta Sutton, omval, 1 år.

Ledarmöter: Andy Sutton och Rolf Gunnarsson, omval, 1 år.

Enligt uppdrag.

Västerhaninge den 1 februari 2026.

		
Margareta Sutton	Andy Sutton	Rolf Gunnarsson