



Kommunala pensionärsrådet

<b>Plats och tid:</b>	KS-salen kl 13:27-16:03
<b>Ledamöter:</b>	Michael Karlsson (M), ordförande Lisette Lindenström SPF, vice ordförande Lars Skogsberg, SPF Lillemor Dahlgren PRO
<b>Tjänstgörande ersättare:</b>	Kerstin Gustafsson PRO ersätter Ulla Stang PRO
<b>Ersättare:</b>	Eva Olsson, SPF Rose-Marie Edvardsson, SPF Kerstin Grundberg, PRO
<b>Övriga deltagare:</b>	Marryan El-Ghoul, kommunsekreterare Lena Björk, folkhälsostrateg § 28 Åsa Bodmark, frivilligsamordnare § 28 Anett Eriksson, DHR § 29 Bo Carlsson, DHR § 29 Britt-Marie Karlsson, diabetesföreningen § 29 Britt-Marie Lekberg, DHR § 29 Ulla Warg Berggren, Åmåls demensförening § 29 Rickard Blomkvist, kostenheten § 29 Susanne Carlsson, kostenheten §§ 29 Göran Wahlgren, kostchef § 29 Tony Lundin, måltidsutvecklare § 29
<b>Paragrafer:</b>	§ 23-30
<b>Protokollet digitalt justerat av:</b>	Michael Karlsson Kerstin Gustafsson
<b>Sekreterare:</b>	Marryan El-Ghoul



«Instans»

### Ärendelista

§ 23 Mötets öppnande och närvaro .....	3
§ 24 Val av justerare .....	4
§ 25 Föregående protokoll .....	5
§ 26 Sammanträdesdatum 2026 .....	6
§ 27 Information från kommunen .....	7
§ 28 Projekt: "Liv till åren" .....	8
Pensionärsrådets beslut .....	8
§ 29 Provsbakning av kylda matlådor.....	10
§ 30 Information från pensionärsorganisationerna .....	11

Signerat av Ciceron SendSign 2025-12-30 09:10:15

Justerare

Utdragsbestyrkande



«Instans»

## § 23 Mötets öppnande och närvaro

### Pensionärsrådets beslut

Mötet öppnas och närvaro kontrolleras.

---

Signerat av Ciceron SendSign 2025-12-30 09:10:15

Justerare

Utdragsbestyrkande



«Instans»

## § 24 Val av justerare

### Pensionärsrådets beslut

Kerstin Gustafsson, PRO, väljs som justerare.

---

Signerat av Ciceron SendSign 2025-12-30 09:10:15

Justerare

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--



«Instans»

## § 25 Föregående protokoll

### Sammanfattning av ärendet

Pensionärsrådet har inga synpunkter på föregående protokoll.

Rådet framför önskemål om att Kerstin Svensson, renhållningschef, deltar vid nästa sammanträde för att redovisa en uppföljning på avfallshanteringen och textilinsamlingen i kommunen. Det meddelas att Kerstin Svensson kommer att delta vid nästa sammanträde för uppföljning.

\_\_\_\_\_

Signerat av Ciceron SendSign 2025-12-30 09:10:15

Justerare

Utdragsbestyrkande



«Instans»

## § 26 Sammanträdesdatum 2026

### Pensionärsrådets beslut

Pensionärsrådet noterar informationen.

### Sammanfattning av ärendet

Sammanträdesdatum för det kommunala pensionärsrådet under 2026 beslutas enligt följande:

- Möte 1:** måndag den 9 mars (beredning 26 februari)
- Möte 2:** tisdag 26 maj (beredning 11 maj)
- Möte 3:** tisdag 15 september (beredning 1 september)
- Möte 4:** tisdag 1 december (beredning 17 november, förmiddag)

- Pensionärsrådets sammanträden sker mellan klockan 13:00-16:00 (gruppmöten 13:00-13:30).
- Beredningen sker mellan klockan 14:00-15:00.

Signerat av Ciceron SendSign 2025-12-30 09:10:15

Justerare

Utdragsbestyrkande



«Instans»

## § 27 Information från kommunen

### Pensionärsrådets beslut

Pensionärsrådet noterar informationen.

### Sammanfattning av ärendet

Michael Karlsson, ordförande, informerar rådet om:

- Kontakt har tagits med projektansvarig för Tjuke, och ett besök är planerat den 13 januari kl. 10:00. Handikapprådet kommer att närvara vid besöket. Det finns även möjlighet att en reporter medverkar.

Marryan El-Ghoul, kommunsekreterare, informerar rådet om:

- Det kommunala radsreglementet beräknas tas upp för beslut i kommunfullmäktige i januari.
- Transport till Tjuke samt tillhörande tidtabell kan i nuläget inte utökas med fler eller senare tider, då detta omfattas av ett tillköp som kommunen har gjort. Den aktuella bussen är tillgänglighetsanpassad.
- Gällande förslag om att inom Närtrafiken lägga till en hållplats vid Tjuke har frågan lyfts till Västtrafik av färdtjänsthandläggare. I nuläget bedöms detta inte kunna genomföras förrän vid nästa tidtabellskifte, preliminärt till sommaren. Arbetet med frågan pågår.
- Kommunen har beställt SPFs rapportpaket för 2025.
- Det finns en utredningsplan för utbildning om våld i nära relationer, missbruk och psykisk ohälsa för berörd personal.
- Biståndsenheten lämnar ingen generell information om framtidsfullmakt, men tar emot kopia av fullmakten när sådan finns. Om en anhörig uppger att de företräder den boende, frågas det om god man eller framtidsfullmakt. Vid frågor om framtidsfullmakt informerar biståndsenheten om vad det innebär. Överförmyndarenheten lämnar information via amal.se.

Signerat av Ciceron SendSign 2025-12-30 09:10:15

Justerare

Utdragsbestyrkande



«Instans»

## § 28 Projekt: "Liv till åren"

### Pensionärsrådets beslut

Pensionärsrådet noterar informationen.

### Sammanfattning av ärendet

Lena Björk, folkhälsostateg och Åsa Bodmark, frivilligsamordnare, informerar rådet om att Åmåls kommun har utsetts till en av de kommuner som deltar i SKR:s (Sveriges Kommuner och Regioner) satsning för att stärka äldres hälsa.

Satsningen syftar till att stärka äldres hälsa genom ökat genomslag för hälsofrämjande och förebyggande arbetssätt, med fokus på att stärka individens förmåga att hantera vardagens krav och leva ett meningsfullt och hanterbart liv hela livet.

Arbetet sker gemensamt tillsammans med cirka 35 kommuner runt om i landet, som i stor utsträckning står inför liknande utmaningar. Samverkan sker mellan olika funktioner, såsom specialistsjuksköterskor, enhetschefer inom hemtjänsten och verksamhetschefer, samt genom exempelvis hälsosamtal. Civilsamhällets och seniorers erfarenheter tas tillvara i arbetet.

Deltagarna lyfter fram vikten av samtal och att bli lyssnad på, vilket ses som en grund för hälsofrämjande arbete. Satsningen har stärkt samarbetet och kommunikationen mellan verksamheter och gett inspiration, nya idéer och värdefulla insikter från andra kommuner.

Målet framåt är att knyta ihop det goda arbete som redan pågår, fortsätta samarbeta och skapa förutsättningar för att fler äldre ska må bra, känna gemenskap och kunna bo kvar hemma längre. Förebyggande insatser och mötesplatser för äldre ses som viktiga för att möta framtidens utmaningar.

Åmåls kommun har arbetat mot ensamhet och isolering sedan 1996 i samverkan med föreningar, organisationer och näringsliv, och ligger idag i framkant jämfört med andra kommuner. God tillgång till politiker och vilja till samverkan över verksamhetsgränser framhålls som viktiga framgångsfaktorer.

Följande fyra nyckelord beskriver kommunens fokusområden:

**Omställning:** Ett skifte mot proaktiva, förebyggande och hälsofrämjande insatser - Friska medborgare.

**Livskvalitet:** Fokus på ett gott, begripligt och hanterbart liv – hela livet.

**Samsyn:** Gemensam förståelse och dialog kring långsiktiga mål.

**Samverkan:** Flera aktörer och frivilligverksamhet i lokalsamhället bidrar.

Signerat av Ciceron SendSign 2025-12-30 09:10:15

Justerare

Utdragsbestyrkande



«Instans»

Arbetet inom satsningen *Liv till åren* innebär ett gemensamt förhållningssätt där nuläge, befintliga insatser, önskat läge och behov framåt kontinuerligt reflekteras över. Fokus ligger på att arbeta proaktivt, förebyggande och hälsofrämjande med skyddsfaktorer i samtliga faser av åldrande.

Exempel på hälsofrämjande insatser är mobila trygghetslarm, som ökar trygghet och självständighet samt möjliggör social delaktighet. Kommunen arbetar även med att utveckla insatser utan individuell behovsprövning samt olika former av digital service.

För att möjliggöra omställning i praktiken har en proaktiv förebyggande enhet inrättats, med ansvar för bland annat kommunrehab, korttidsverksamhet, träffpunkter och frivilligverksamhet. Inom enheten finns även biståndsmedarbetare samt en förebyggande socionom som arbetar med hälsosamtal. Syftet är att förlänga det friska och aktiva livet för seniorer i kommunen.

Arbetet kompletteras av både en fysisk hälsodisk och en digital hälsohubb via *Upptäck Åmål*, där aktiviteter samlas och civilsamhälle och föreningar ges möjlighet att synliggöra sin verksamhet.

Ett liknande arbetssätt tillämpas även inom området demens, med fokus på tidiga hälsofrämjande och förebyggande insatser kopplade till påverkbara riskfaktorer.

Avslutningsvis lyfts vikten av fortsatt reflektion kring nuläge, målgrupper och verksamheter, samt behov av att konkretisera insatser, tydliggöra önskat läge och identifiera nästa steg i det fortsatta arbetet.

\_\_\_\_\_

Signerat av Ciceron SendSign 2025-12-30 09:10:15

Justerare

Utdragsbestyrkande



«Instans»

## § 29 Provs smakning av kylda matlådor

### Pensionärsrådets beslut

Pensionärsrådet noterar informationen.

### Sammanfattning av ärendet

Göran Wahlgren, kostchef, informerar rådet gällande kylda matlådor. Från och med den 5 februari 2026 levereras maten kyld. Första beställningen av kylda matlådor sker tisdag den 20 januari 2026. Fram till 5 februari levereras fortfarande maten varm. Matrundan ansvarar för beställning och leverans av matlådor.

Maten kan beställas för minst tre dagar och levereras två gånger i veckan. Samma maträtt kan beställas flera dagar i rad. Maten kan värmas i mikrovågsugn eller på spisen. Om man inte har en mikrovågsugn kan kommunen låna ut en. Vid behov av hjälp med uppvärmning kontaktas biståndsenheten.

Pensionärsrådet och handikapprådet får även smaka på de kylda matlådorna.

\_\_\_\_\_

Signerat av Ciceron SendSign 2025-12-30 09:10:15

Justerare

Utdragsbestyrkande



«Instans»

## § 30 Information från pensionärsorganisationerna

### Pensionärsrådets beslut

Pensionärsrådet noterar informationen.

### Sammanfattning av ärendet

PRO informerar kring verksamheten inför det kommande året:

- Julfest hölls i början av december och höstterminen är avslutad.
- Kortspel fortsätter som tidigare.
- Planering inför våren.
- Månadsmöten, öppet hus, sång, gemensamma måltider fortsätter.
- Föreläsningar planeras och samarbete med DHR.
- Boulebana planeras till mars/april.

SPF informerar kring verksamheten inför det kommande året:

- Avslutades med sista månadsmötet inklusive lotteri och fika.
- Aktiviteter planerade i januari inkluderar gemensamma luncher och första månadsmötet.
- Den 29 januari arrangeras AW på stadshotellet.
- Programmet för våren är färdigställt.
- Den 5 februari hålls i musik- och poesikväll med en av medlemmarna.
- Årsmöte planeras.
- Årets längre resa sker sista helgen i maj till Öland, med boende i Kalmar. Kommer bland annat vara ett studiebesök på Kalmar slott.
- Vanliga aktiviteter fortsätter, exempelvis föreläsningar, akvarellmålning, linedance, gymna, vattengymna, balanspromenader och bowling.
- Musikunderhållning.

Signerat av Ciceron SendSign 2025-12-30 09:10:15

Justerare

Utdragsbestyrkande

## DOKUMENT SIGNATURER

Innehållet i detta dokument är digitalt signerat.  
Namn och tidpunkter visas på denna sida.

