



Kommunala pensionärsrådet

Plats och tid:	KS-salen kl 13:30-16:05
Ledamöter:	Michael Karlsson (M) ordförande Lisette Lindenström, SPF, vice ordförande Lars Skogsberg, SPF Lillemor Dahlgren, PRO Ulla Stang, PRO
Ersättare:	Eva Olsson, SPF Rose-Marie Edvardsson, SPF Kerstin Grundberg, PRO
Övriga deltagare:	Rita Ahmeti, kommunsekreterare Marryan El-Ghoul, kommunsekreterare Kerstin Svensson, renhållningschef § 25 Marco Niemelä, äldreomsorgschef § 26 Göran Wahlgren, kostchef § 27 Tony Lundin, måltidsutvecklare § 27 Ann-Christine Wästlund, biståndshandläggare § 27 Johanna Blomgren, biståndshandläggare § 27
Paragrafer:	§§ 22-30
Protokollet digitalt justerat av:	Michael Karlsson Lars Skogsberg
Sekreterare:	Rita Ahmeti



«Instans»

Ärendelista

§ 22 Mötets öppnande och närvaro 3

§ 23 Val av justerare 4

§ 24 Föregående protokoll 5

§ 25 Avfallshantering och textilinsamling..... 6

§ 26 Information om äldreomsorgen..... 7

§ 27 Information om kylda matlådor 9

§ 28 Information gällande byggnation av seniorboenden 10

§ 29 Information från kommunen 11

§ 30 Information från pensionärsorganisationerna 12

Signerat av Ciceron SendSign 2025-10-22 21:43:24

Justerare				Utdragsbestyrkande	



«Instans»

§ 22 Mötets öppnande och närvaro

Pensionärsrådets beslut

Mötet öppnas och närvaron kontrolleras.

Signerat av Ciceron SendSign 2025-10-22 21:43:24

Justerare

Utdragsbestyrkande



«Instans»

§ 23 Val av justerare

Pensionärsrådets beslut

Lars Skogsberg, SPF, väljs som justerare.

Signerat av Ciceron SendSign 2025-10-22 21:43:24

Justerare				Utdragsbestyrkande



«Instans»

§ 24 Föregående protokoll

Sammanfattning av ärendet

Pensionärsrådet har inga synpunkter på föregående protokoll.

Rådet tar däremot upp önskemål om att besöka Tjuke när det är klart och möblerat, innan det öppnas. Marco Niemelä, äldreomsorgschef, svarar att rådet får kontakta Marco för att boka in en tid för det.

Rådet önskar även att dokument som bifogas kallelsen får hållas kort så ledamöterna har tid att läsa igenom innan mötet.

Signerat av Ciceron SendSign 2025-10-22 21:43:24

Justerare

Utdragsbestyrkande



«Instans»

§ 25 Avfallshantering och textilinsamling

Pensionärsrådets beslut

Pensionärsrådet noterar informationen.

Sammanfattning av ärendet

Kerstin Svensson, renhållningschef, informerar rådet om EU-beslutet gällande de nya rutinerna för avfallshantering och textilinsamling. Alla i kommunen ska få hemsortering senast 1 januari 2027 och mer information ska skickas ut till allmänheten om hur man ska gå tillväga när detta införs.

Nya kärl kommer att placeras ut, och nya bilar kommer köpas in. Det är dock inte bestämt ännu men en utredning i förvaltningen pågår.

Textil som är smutsigt eller trasigt ska sorteras som brännbart medan rea textilier ska sorteras för återbruk. Mindre kläder som strumpor och underkläder får slängas i vanliga sopor. Har man stora mängder kläder som ska återvinnas kan man ta det till en sopstation.

Kerstin informerar även om att teknik- och fritidsnämnden kommer att ta ett beslut i november gällande vilket specifikt avfallshanteringssystem som ska användas i Säffle och Åmål. Hon deltar gärna på pensionärsrådet i december för att rapportera vidare om ärendet då.

Signerat av Ciceron SendSign 2025-10-22 21:43:24

Justerare

Utdragsbestyrkande



«Instans»

§ 26 Information om äldreomsorgen

Pensionärsrådets beslut

Pensionärsrådet noterar informationen.

Sammanfattning av ärendet

Marco Niemelä, äldreomsorgschef, besvarar frågor som rådet önskat få svar på, enligt nedan:

- 1. Kompetensutveckling för personal – hur fungerar det? Görs det på betald arbetstid? Förklaring av årshjulet. Rådet är särskilt intresserade av kompetensutveckling vad gäller våld i nära relationer och hur ni jobbar med det i äldreomsorgen.**

Svar: Kompetensutvecklingen inom äldreomsorgen baseras på en gemensam Fyrbodalsmodell. Denna modell är uppbyggd som en trappstruktur med fyra steg där utbildningar erbjuds baserat på individuella behov och nivåer. Under hösten genomförs utvecklingssamtal mellan medarbetare och chefer för att identifiera kompetensnivå och utbildningsbehov. En plan för kommande år fastställs och följs upp. Webbutbildningar, särskilt avgiftsfria sådana, är en central del av utvecklingen och all utbildning sker på betald arbetstid.

Varje år har de verksamhetsdag som ibland kan vara en heldag där de exempelvis pratar om demensvård och ämnet anpassas efter verksamhetens behov. Fasta utbildningar inom brand och HLR erbjuds för anställda vart tredje år och dessa hålls av räddningstjänsten med möjlighet för alla medarbetare att delta. Nyckelpersoner inom olika områden får fördjupad utbildning för att i sin tur vidareutbilda sina kollegor.

Nyanställda inom äldreomsorgen ska vara utbildade undersköterskor och timanställda har särskilda krav på att genomföra utbildningar fört att kunna fortsätta arbeta. Plattformen Yrkesresan.se/äldre används för att identifiera och säkerställa att medarbetare uppnår en likvärdig kompetensnivå. Språkkrav har införts för att säkerställa en god kommunikation och hög kvalitet inom vården.

- 2. Möjlighet för KPR att delta i föreläsning som anordnas för personal, vilket innehåll har nästa föreläsning? Jag vet inte om det här är något som har pratats om innan, men de önskar alltså vara med på en föreläsning med lämpligt tema som hålls för personal om det är möjligt**

Svar: Marco berättar att det finns en möjlighet för de som är intresserade att delta i föreläsningarna. Om KPR önskar att delta i dessa föreläsningar, kan de flagga för detta via Marco. Rådet önskar även att genomföra ett besök innan Tjuka öppnar, med en planerad invigning den 27 januari.

Signerat av Ciceron SendSign 2025-10-22 21:43:24

Justerare

Utdragsbestyrkande



«Instans»

3. Hyressättning (ren hyra för bostad, undantaget vård och omsorg) för säbo och trygghetsboende jämfört med hyra på ordinarie hyresbostäder i kommunen.

Svar: För hyressättningen av SÄBO och trygghetsboenden pågår förhandlingar med Hyresgästföreningen och det finns flera faktorer som påverkar hyrorna, bland annat nybyggnation och lokalisering. Vad gäller Tjuka så är det samhällsbyggnadsförvaltningen som förvaltar och där uppskattas hyran till cirka 7 500 kronor. Marco hänvisar information från ÅKAB och deras förhandlingar för ytterligare detaljer om exakta hyressättningar.

Signerat av Ciceron SendSign 2025-10-22 21:43:24

Justerare

Utdragsbestyrkande



«Instans»

§ 27 Information om kylda matlådor

Pensionärsrådets beslut

Pensionärsrådet noterar informationen.

Sammanfattning av ärendet

Göran Wahlgren, kostchef, Tony Lundin, måltidsutvecklare, Ann-Christine Wästlund, biståndshandläggare och Johanna Blomgren, biståndshandläggare informerar rådet om kostenhetens omställning till kylda matlådor.

I december i år kommer kostenheten förmedla information till allmänheten gällande omställningen.

Signerat av Ciceron SendSign 2025-10-22 21:43:24

Justerare

Utdragsbestyrkande



«Instans»

§ 28 Information gällande byggnation av seniorboenden

Pensionärsrådets beslut

Pensionärsrådet noterar informationen.

Sammanfattning av ärendet

Ordförande Michael Karlsson meddelar att det i dagsläget inte finns några byggnationer av seniorboenden på gång, men att ÅKAB undersöker vart man kan bygga seniorboenden framöver.

Signerat av Ciceron SendSign 2025-10-22 21:43:24

Justerare

Utdragsbestyrkande



«Instans»

§ 29 Information från kommunen

Pensionärsrådets beslut

Pensionärsrådet noterar informationen

Sammanfattning av ärendet

Rita Ahmeti, kommunsekreterare, informerar rådet om:

- Teknik- och fritidsförvaltningens återkoppling gällande medborgarförslaget om äldreparkourbana: Ärendet har inte lyfts än i teknik- och fritidsnämnden, tanken är att ärendet är klart för beredning och beslut i slutet på året.
- Reglementet för kommunala råd: ska behandlas i välfärd- och arbetsmarknadsnämnden och kultur- och utbildningsnämnden den 23 oktober, och vidare till kommunstyrelsen slutligen kommunfullmäktige för beslut. Förhoppningen är att reglementet ska vara beslutat om innan årsskiftet.

Michael Karlsson, ordförande, informerar rådet om:

- Att tidtabellen för busslinje 780 börjar den 14 december 2025. Tidtabell med mera finns att se under "Rese- och färdtjänster i Åmål" på amal.se.

Signerat av Ciceron SendSign 2025-10-22 21:43:24

Justerare

Utdragsbestyrkande



«Instans»

§ 30 Information från pensionärsorganisationerna

Pensionärsrådets beslut

Pensionärsrådet noterar informationen.

Sammanfattning av ärendet

SPF informerar kring kommande aktiviteter:

- Ingen verksamhet i december.
- Nästa vecka börjar SPF med rekrytering
- Torgdag med lotteri
- Månadsmöte
- Sjöfågeloperan i november
- Lunch på stadshotellet
- Säsongsavslutning

PRO informerar kring kommande aktiviteter:

- Julbord första torsdagen i december på OK-stugan
- Äter lunch på Berga Bistro varje fredag
- Kortspel

Signerat av Ciceron SendSign 2025-10-22 21:43:24

Justerare

Utdragsbestyrkande

DOKUMENT SIGNATURER

Innehållet i detta dokument är digitalt signerat.
Namn och tidpunkter visas på denna sida.



Signerat av Cicero SendSign 2025-10-22 21:43:24