

Protokoll fört vid styrelsemöte med SPF Seniorerna Ale

Datum 6 december 2023

Närvarande Bengt Boge ordf

Monica Rudén sekr

Anita Algers

Gun Andersson

Christina Karlsson

Barbro Sjöberg

Lars Öst

Margaretha Persson adjungerad

Filip Alm och Ann-Louise Werner Olofsson anmält förhinder

§1 Mötets öppnande

Ordförande öppnar mötet och hälsar välkommen

§2 Dagordning

Tillägg: Fastställa arbetsordningen

§3 Förra mötets protokoll

Protokollet godkändes

§4 Rapporter

Ekonomi (Gun)

Årets resultat troligen + - 0

Julbordet -6000kr

Nuvarande bokföringsprogram måste sägas upp före

31/1 2024

KPR (Christina)

Rapporterar från möte med bra deltagande från

kommunen med möjlighet att ställa frågor. Berörde bland annat lokalfrågan,

Christina kommer att lägga ut info om KPR på hemsidan

MAK (Bengt)

Tre julmarknader; Furulund. Glasbruksmuseet och Älvängen
Lotterier finansierar deltagandet.

Pubafton planerad i januari och 17 april Pepperland i
samarbete med Studieförbundet Vuxenskolan och kommunen.

SKR

Ny styrelseledamot 2024 kommer även vara med i SKR

Friskvårds kommittén (Lars)

Höstens schemalagda vandringar genomförda. Årets sista
vandring blir 15 dec. till Trollsjönäs med korvgrillning. SPF bjuder
på korv med bröd.

Medlemsantal

SPF Seniorerna Ale har i dagsläget 774 medlemmar och är en
av få föreningar i Norra Älvsborg som ökat medlemsantalet.

Bengt och Filip deltagit i Föreningsrådet.

SPF Distriktsstyrelsen Bengt deltagit. Inget överskott i år.

45-års jubileet

Synpunkter på underhållningen framkom. Borde varit paus.

Möten men SK kommittéer och infogrupp. Många givande diskussioner.

§5 Inga inkomna skrivelser.

§6 Kommande aktiviteter enligt arbetsordningen

Årsmötet annonseras i Ale-Kuriren före jul.

§7 Bidrag

Erhållit 12000 kr vardera för matlagningskurs och kör.

Ska redovisas sista december. Förslag om studiecirkel sex gånger
med cirkelledare i Starrkärrs bygdegård. Tema Mat, minnen och musik.

300kr kursavgift + 50kr/gång för mat (huvudrätt + dessert)

Diskussion med studieförbundet om eventuell körledare.

Erhållit 21000 kr till it-caféet. Kerstin Öberg ansvarar.

Ofrivillig ensamhet Anita och Monica gör förarbetet, Bengt själva ansökan.

Kulturbidrag max 20000kr söks för konserten.

§8 Deltagaravgifter

Månadsmöter 100kr

Jul-och sommarfest kan variera

Studiecirklar prissätts enskilt

Fika vid övriga träffar 30kr. Anmälan till träffar är bindande

Ingen återbetalning.

§9 Lokalfrågan

Arbetas vidare med denna.

§10 Programhäftet

Arbetet pågår. Foton på alla kommittéer ska vara klart 15 januari

§11 Information till medlemmar

Filip och Jan får uppdrag att strukturera informationsgången.

§12 Årsmötet

Årsavgift 2025 300kr. Kerstin Öberg skriver årsmöteshandlingarna och verksamhetsberättelse. Alf Persson ordförande på årsmötet.

Barbro tar emot anmälan från de som inte anmäler sig via biljettkiosken.

Parentation, Doris Gustafsson tillfrågas.

Mötesdeltagarna bjuds på smörgås, lättöl/vatten, kaffe och kaka.

§13 Biljettkiosken

Fortsätter med alternativ anmälan. Kod till ansvariga för evenemang för att de ska kunna se antalet anmällda.

§14 Skaparglädje

15 utställare. Dick och Sven hjälper till. Vernissage 3 februari.

§15 Valberedningen

Margaretha Persson lämnar förslag på fyra nya styrelsemedlemmar.

§16 Etik och moral på våra möten

Varit svårt för ordföranden att få lämna information. Bör stå på inbjudan att mötet/festen inleds med informationsstund.

§17 Nya frågor

Arbetsordningen fastställd med tillägg för idé-och planeringsdag vår och höst. Styrelsen ansvarar för folkhälsoveckan.

Inbjudan till Lökeberg ska vara klar till styrelsemötet i januari för att då göras klar för utskick. Träff med nya medlemmar även i september.

Vid protokollet

Justeras

Monica Rudén

Bengt Boge