

Protokoll fört vid styrelsemöte för SPF Falubygden den 20 april 2009

Närvarande Karin Michols, Barbro Andréason, Bengt Ekström, Pia Ekström,
Ordinarie : Gun Eriksson, Gustaf Lagerby, Britta Lundberg, Per-Olof Odén,
Kerstin Stafås
Ersättare: Bo Bävertoft, Ingvar Mårtensson

§ 47 Öppning Sammanträdet öppnades av ordföranden Karin Michols.

§ 48 Justerare Britta Lundberg utsågs att jämte ordföranden justera dagens protokoll.

§ 49 Dagordning Dagordningen godkändes med tillägg om inkomna skrivelser

§ 50 Föregående protokoll Protokollet från föregående sammanträde 2009-03 09 lades till handlingarna utan ändring.

- § 51 Inkomna skrivelser
- a. Fornby folkhögskola inbjuder till ”Seniorkurs 55+ på Fornby” den 29 april. Orientering om halvtidskurs för pensionärer i ett antal viktiga ämnen Start 7 september. Deltagare den 29 april ordförande och någon från studiekommittén. Pia Ekström kontaktar sina kollegor.
 - b. Inbjudan till konferens med SPF-föreningarnas ordförande, vice ordförande och KPR –ledamöter den 6 maj på Västansviks Folkhögskola i Leksand. Karin Michols, Barbro Andréason , Kerstin Stafås samt eventuellt någon mer från KPR deltar.
 - c. För Press och PR en Dalakonferens på Rättviks stiftsgård den 5 maj Gustaf Lagerby och Bo Bävertoft deltar.

§ 52 Rapporter

- a. Ekonomisk
Kassören lämnade ekonomisk rapport per 2009-04-16
Kassa 2545:-
Plusgiro 64 985:-
Nordea, Sekura 75 985:-
Bankmedel 182 341:-
Obetalda räkningar per 31/3 51 188:-
Nettobehållning 274 668:-

Medlemmar 20/4: 1 734. varav 66 nya. Nettoökning 35.
Obetalda äldre medlemsavgifter 111 st

- b. KPR
Kerstin Stafås: KPR är ej beslutande men ger sin uppfattning. Man kommer ofta för sent in i processen. Ingen relation med LPR. Man bör diskutera mer med andra pensionärsorganisationer och då ligger PRO närmast.
Observeras att kvalitetsveckan behövs för personalen i äldreboenden.

Ett nationellt kvalitetsregister för livskvalitet ”Senior Alert,” där landsting och kommuner är involverade är under uppbyggnad (sekr. anm.).

- c. Ordförande
 Rapporterade att distriktsstämman fungerat väl. Gösta Hanses avgick och erhöll silvernål
 Distriktet skall få ny kassör. Vidare utsågs Karl Henriksson som KPR-utbildare. Mer om stämman kommer i SPF – Nytt enligt Gustaf L.
- § 53 Ekonomiska beslut a. Sponsring med kaffekostnad vid seniormässan 22/4 har begärts av anordnaren, Falu kommun. Avslogs.
 b. Rotarys Läkarbank får 500 kr. med anledning av Bertil Malmödens föredrag vid förra månadmötet.
 c. Bidrag till kurs för ledare i line-dans. SPF betalar 1995 kr. Vuxenskolan betalar lika mycket..
 d. Missionskyrkan har lös mikrofon med sladd SPF behöver ej köpa.
- § 54 Program vecka 37 Lilltorpsdagen flyttas om möjligt från tidigare beslutat 14/9 till 11/9. Programmet är preliminärt följande:
 Måndag 7 sept. Kafé Björken. Dietistråd av Maria Wahlström
 Tisdag 8 sept. Studiebesök på Tersen med kaffe till självkostnadspris.
 Onsdag 9 sept. Per Pettersson redovisar kommunens policy beträffande äldreboende. Missionskyrkan. Kaffe på kyrktorget. för 25 kr.
 Torsdag 10 sept. Studiebesök på Friskis och Svettis. Anmälan exp.
 Skyltfönster vid Stora torget med bl.a material från seniormässan 22/4.
 Veckans program kommer i SPF-Nytt.
- § 55 SPF- dagen En flytt av SPF – dagen måste göras p.g.a omöjlighet att få önskad mannekängvisningsarrangör den 14/9. Svårt hitta annan lämplig firma.
- § 56 Grupp-mail Stig Hellberg orienterade om hur Internet kan nyttjas för mail vid behov
 Till medlemmarna med snabba info om t.ex. tillägg till SPF - Nytt.
 ändrade program, inställd resa, påminnelser om möten m.m
 Hittills har vi 530 mail-adresser. Förväntas bortåt ca 800.st. Maud Nilsson har ett medlemsregister, som hon uppgraderar allt eftersom.
 En kurs i internetanvändning bör ordnas.
 Stig H. är ombesörjare till de som är skribenter Stigs hem-mail bra för kommunikation i arbetsstadiet.
 Press och PR-gruppen är involverad
 Internetkunnandet ligger i linje med ”Mål och riktlinjer”
 Mail-meddelandena riktas endast till SPF- medlemmar.
- § 57 Stadgar Föreningens stadgar skall ses över för kontroll av överensstämmelse med normalstadgarna för SPF. Fråga arbetas igenom av AU, d.v.s. ordförande, vice ordförande, kassör och sekreterare.
- § 58 Expedition Öppet tider i sommar blir varje tisdag 10.00-12.00 från 16/6 t.o.m 4/8
- § 59 Nästa månads-möte Ulrika Knutsson kåserar. Hon kan komma sent om tåg försenas. Viss omdisponering med t.ex kaffe först, orientering av brukarråd kan behövas. Förhoppningsvis sköter sig SJ.

- § 60 Övriga frågor
- a. Britta Lundberg hade fått förfrågan från Marita Johansson ,Momenta, Trafiksäkerhetsundervisning för skolbarn. Man önskade få bidrag till cykelhjälm. Avslås, inte vårt bord ! Britta underrättar.
 - b. Boken Dalkulan är slut. Barbro Andréason fick i uppdrag att finna ny lämplig presentbok
 - c. Gemensam lunch skall få avnjutas efter vårens sista sammanträde.
 - d. Diskmaskinsanvändning för expeditionen diskuterades. Den får ej vara igång när expeditionen är obemannad.
 - e. Gun Eriksson talade bl.a. om turordningslistor för seniormässan och hur material från densamma skulle hanteras för kommande behov Rapport om ett antal begivenheter på Björken hade även väntjänstkommittén att meddela. Bl.a. skulle sångerskan Jennnifer Furgusson medverka.
 - f. En folkhälsovecka skall äga rum 21-26/9. Anmälan 15/5. Detta är en fråga för friskvårdskommittén.

§ 61 Nästa möte Måndagen den 25 maj, kl 09.30.

§ 62 Avslut Mötet avslutades

Vid protokollet

Bengt Ekström
Sekreterare

Justerat

Karin Michols
Ordförande

Britta Lundberg

