

PROTOKOLL FÖRT VID SPF SENIORERNA HAVSVINDEN ÅHUS **ÅRSMÖTE PÅ ÅHUSGÅRDEN 2025-02-13.**

1. **Årsmötet öppnas**
Styrelseordföranden, Ingrid Ask, öppnade årsmötet och hälsade välkomna.
2. **Val av mötesfunktionärer**
Till årsmötets ordförande valdes Lars Nilsson.
Till sekreterare valdes Lennart Olsson.
Till att, jämte ordföranden, justera dagens protokoll, tillika rösträknare, utsågs Ulla-Britt Bille Faust och Sven Mårtensson
3. **Årsmötets behöriga utlysande**
Årsmötet konstaterade att utlysandet har skett i enlighet med Havsvindens stadgar.
4. **Fastställande av röstlängd**
Årsmötet beslutade att fastställa närvaroräkningen, dvs 100 röstberättigade, närvarande medlemmar, som grund för eventuell omröstning.
5. **Fastställande av dagordningen**
Årsmötet fastställde den föreliggande dagordningen.
6. **Styrelsens verksamhetsberättelse/förvaltningsberättelse, inkl resultat - och balansräkning.**
Årsmötet beslutade att godkänna Verksamhetsberättelsen och Förvaltningsberättelsen, inklusive resultat - och balansräkning, för 2024. Bilaga 1 resp bilaga 2.
7. **Revisorernas berättelse**
Revisorerna har, efter granskning av styrelsens handlingar, upprättat Revisionsintyg för 2024 som revisorn Ingemar Leijon läste upp. Bilaga 3.
Årsmötet beslutade att lägga redovisningen till handlingarna.
8. **Fastställa Verksamhetsberättelse/Förvaltningsberättelse, inkl resultat-och balansräkning, samt frågan om ansvarsfrihet för styrelsen**
Årsmötet beslutade att fastställa Verksamhetsberättelsen och Förvaltningsberättelsen, inklusive Resultat - och balansräkning samt, med stöd av detta, att bevilja styrelsen ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2024.



9. Verksamhetsplan för 2025

Marianne Esplund redogjorde för styrelsens förslag till verksamhetsplan för 2025. Årsmötet beslutade att fastställa styrelsens förslag. Bilaga 4.

10. Medlemsavgift för 2026

Styrelsen föreslår att medlemsavgiften för 2026 skall vara 330 kronor. Avgiften för vänmedlem föreslås oförändrad, 110 kr. Årsmötet beslutade i enlighet med styrelsens förslag.

11. Ersättning till styrelse och revisorer för 2025

Styrelsen föreslår att anslaget för kostnadsersättning till styrelsen ska vara oförändrad, 11.000 kronor. Årsmötet beslutade i enlighet med förslaget.

12. Motioner

Styrelsen meddelade att inga motioner har inkommit.

13. Förslag från förbundet, distriktet eller föreningens styrelse

Det finns inga förslag från förbundet, distriktet eller styrelsen.

14. Budget för 2025

Kassören, Per Faust, presenterade styrelsens förslag till budget för 2025. Årsmötet beslutade i enlighet med förslaget. Bilaga 5.

15. Stadgeändring

Per Faust redovisade styrelsens förslag till ändringar av redaktionell och/eller språklig art i föreningens stadgar att gälla fr.o.m. verksamhetsåret 2025. Bilaga 6. Årsmötet beslutade i enlighet med styrelsens förslag.

16. Antal styrelseledamöter

Styrelsen föreslår att det, oförändrat, utöver ordföranden, skall väljas 10 ledamöter. Årsmötet beslutade i enlighet med styrelsens förslag.

17. Val av ordförande för 1 år

Valberedningen föreslår omval av ordföranden, Ingrid Ask. Årsmötet beslutade att välja Ingrid Ask som ordförande för 2025.

18. Val av övriga styrelseledamöter

Valberedningen presenterade förslag på styrelseledamöter enligt följande:

Ulla Ahnström	Omval	2 år
Marianne Esplund	Omval	2 år
Anna-Lena Jönsson	Omval	2 år
Barbro Lundahl	Omval	2 år
Louise Gärdsborn	Nyval	2 år
Kristina Gervide	Fylln.val	1 år
Bo Nackmar	Fylln.val	1 år

Årsmötet beslutade i enlighet med valberedningens förslag.

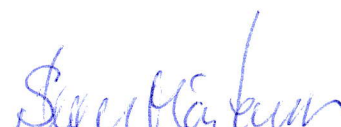
19. **Val av revisorer och ersättare**
På valberedningens förslag valdes följande som ordinarie revisorer:
Inga Fröjd – omval, 1 år
Ingemar Leijon – omval, 1 år
Som ersättare valdes:
Kurth Arne Nordström – omval, 1 år
Gudrun Sandgren – omval, 1 år
20. **Val av ombud och ersättare till distriktsstämman**
Årsmötet beslutade att delegera valen av ombud till styrelsen.
21. **Val av ordförande och övriga ledamöter i valberedningen**
Årsmötet beslutade om omval av Sven Bergqvist, 2 år och Lennart Olsson på 1 år samt nyval av Sven Mårtensson. 2 år.
Lennart Olsson utsågs som ordförande.
22. **Årsmötet avslutas**
Ordföranden förklarade årsmötet för avslutat.



Lennart Olsson
Sekreterare

Justeras:
 Lars Nilsson
Ordförande

 Ulla-Britt Bille Faust
Justerare


Sven Mårtensson

VERKSAMHETSBERÄTTELSE

för SPF Seniorerna Havsvinden Åhus
avseende verksamhetsåret 2024

Handwritten signatures and initials in blue ink, including names like M, H, S, and others, along with the number 77.

VERKSAMHETSBERÄTTELSE FÖR ÅR 2024

Styrelsen lämnar följande redovisning för verksamhetsåret 240101 - 241231.
Detta är föreningens 44:e verksamhetsår. (Föreningen bildades 791019)

Antal medlemmar	231231	909 personer samt 5 nya som ännu ej betalt
	241231	957 personer samt 8 nya som ännu ej betalt

Vän-medlemmar	231231	19 personer
	241231	21 personer

Styrelse	Ordförande	Ingrid Ask
	Vice ordförande	Marianne Esplund (samordnare sekretariatet)
	Sekreterare	Jan Seebass (sekretariatet)
	Vice Sekreterare	Ingrid Paulin (sekretariatet)
	Kassör	Per Faust
	Vice kassör	Barbro Lundahl
	Styrelseledamot	Ulla Ahnström
		Anna-Lena Jönsson
		Gunilla Kronstrand
	Marie Andén	
	Christina Åberg	

Revisorer	Ingemar Leijon och Inga Fröjd
Revisorssuppleanter	Karin Medin och Kurt Arne Nordström

Valberedning	Lennart Olsson (sammankallande), Sven Bergqvist Inger Nilsson
---------------------	---

Ansvarsområden inom SPF Havsvindens styrelse

Aktiviteter och cirklar	Barbro Lundahl* och Per Faust
Resor	Ulla Ahnström
Studiebesök	Gunilla Kronstrand
Program på medlemsträffar	Ingrid Ask* och Anna-Lena Jönsson
Event	Marie Andén
Friskvård, inkl syn, hörsel, trafik och säkerhet	Anna-Lena Jönsson* och Gunilla Kronstrand
Hemsida och Facebook	Barbro Lundahl* och Marie Andén och Christina Åberg

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large '2' and various names like 'M', 'MA', 'JL', 'K', 'P', 'A', 'L', 'S', 'H', 'B', 'C', 'D', 'E', 'F', 'G', 'H', 'I', 'J', 'K', 'L', 'M', 'N', 'O', 'P', 'Q', 'R', 'S', 'T', 'U', 'V', 'W', 'X', 'Y', 'Z'.

Medlemsansvarig och försäkringar	Marianne Esplund
Representation	<u>Kommunala Pensionärsrådet</u> : Anna-Lena Jönsson (ers) <u>Kretsrådet</u> : Ingrid Ask, Anna-Lena Jönsson, Barbro Lundahl, Marianne Esplund, Margaretha Månsson <u>Press</u> : Ingrid Ask
Temadagar	Anna-Lena Jönsson*, Ingrid Ask och Gunilla Kronstrand
Firmatecknare	Ingrid Ask och Per Faust var för sig
Huvudman för styrelsen	Per Faust

Externa arbetsgrupper.

Resor: Lars Nilsson*, Ulla Ahnström och Roland Fransson

Eventgruppen: Marie Andén*, Sven Mårtensson, Lillemor Persson och Christel Andersson

* = Gruppsansvarig/Sammankallande

Styrelsen

Under verksamhetsåret har styrelsen haft 11 protokollförda fysiska sammanträden inkl det konstituerande mötet.

Nedanstående ärenden är exempel på vad som behandlats.

- Konstituerande sammanträde för fastställande av arbetsfördelning inom styrelsen
- Ekonomirapporter och budgetuppföljning
- Månadsvis rapportering från styrelsens respektive ansvarsområden
- Upprättat verksamhetsberättelse för 2024
- Upprättat budgetförslag och verksamhetsplan för 2025
- Ansökt och fått beviljat stöd från Socialstyrelsen Motverkan av Ofrivillig Ensamhet
- Utvecklingsarbete med hemsidan och Facebook samt påkoppling på app SPF Seniorerna
- Uppdaterat beslutsdokument
- Upprättat ett digitalt arkiv
- Genomförde årlig GDPR uppdatering/utbildning i föreningen samt efterlevnadskontroll, som var utan anmärkning
- Arbetat fram förslag till justeringar av föreningens stadgar för beslut på kommande årsmöte 2025
- Fastställt program för medlemsträffar för 2025
- Administrerat drygt tjugofem aktiviteter och cirklar
- Genomfört 4 event och 7 studiebesök för medlemmarna
- Genomfört 2 träffar för nya medlemmar
- Genomfört 1 temadag
- Genomfört årets två träffar med aktivitets- och cirkelledare
- Genomfört lunch för medlemmar 85+
- Deltagit i kurser, konferenser och inbjudningar

3
Handwritten signatures and initials in blue ink, including "H", "K", "P", "L", "M", "A", "S", "D", "E", "F", "G", "H", "I", "J", "K", "L", "M", "N", "O", "P", "Q", "R", "S", "T", "U", "V", "W", "X", "Y", "Z", "AA", "AB", "AC", "AD", "AE", "AF", "AG", "AH", "AI", "AJ", "AK", "AL", "AM", "AN", "AO", "AP", "AQ", "AR", "AS", "AT", "AU", "AV", "AW", "AX", "AY", "AZ", "BA", "BB", "BC", "BD", "BE", "BF", "BG", "BH", "BI", "BJ", "BK", "BL", "BM", "BN", "BO", "BP", "BQ", "BR", "BS", "BT", "BU", "BV", "BW", "BX", "BY", "BZ", "CA", "CB", "CC", "CD", "CE", "CF", "CG", "CH", "CI", "CJ", "CK", "CL", "CM", "CN", "CO", "CP", "CQ", "CR", "CS", "CT", "CU", "CV", "CW", "CX", "CY", "CZ", "DA", "DB", "DC", "DD", "DE", "DF", "DG", "DH", "DI", "DJ", "DK", "DL", "DM", "DN", "DO", "DP", "DQ", "DR", "DS", "DT", "DU", "DV", "DW", "DX", "DY", "DZ", "EA", "EB", "EC", "ED", "EE", "EF", "EG", "EH", "EI", "EJ", "EK", "EL", "EM", "EN", "EO", "EP", "EQ", "ER", "ES", "ET", "EU", "EV", "EW", "EX", "EY", "EZ", "FA", "FB", "FC", "FD", "FE", "FF", "FG", "FH", "FI", "FJ", "FK", "FL", "FM", "FN", "FO", "FP", "FQ", "FR", "FS", "FT", "FU", "FV", "FW", "FX", "FY", "FZ", "GA", "GB", "GC", "GD", "GE", "GF", "GG", "GH", "GI", "GJ", "GK", "GL", "GM", "GN", "GO", "GP", "GQ", "GR", "GS", "GT", "GU", "GV", "GW", "GX", "GY", "GZ", "HA", "HB", "HC", "HD", "HE", "HF", "HG", "HH", "HI", "HJ", "HK", "HL", "HM", "HN", "HO", "HP", "HQ", "HR", "HS", "HT", "HU", "HV", "HW", "HX", "HY", "HZ", "IA", "IB", "IC", "ID", "IE", "IF", "IG", "IH", "II", "IJ", "IK", "IL", "IM", "IN", "IO", "IP", "IQ", "IR", "IS", "IT", "IU", "IV", "IW", "IX", "IY", "IZ", "JA", "JB", "JC", "JD", "JE", "JF", "JG", "JH", "JI", "JJ", "JK", "JL", "JM", "JN", "JO", "JP", "JQ", "JR", "JS", "JT", "JU", "JV", "JW", "JX", "JY", "JZ", "KA", "KB", "KC", "KD", "KE", "KF", "KG", "KH", "KI", "KJ", "KK", "KL", "KM", "KN", "KO", "KP", "KQ", "KR", "KS", "KT", "KU", "KV", "KW", "KX", "KY", "KZ", "LA", "LB", "LC", "LD", "LE", "LF", "LG", "LH", "LI", "LJ", "LK", "LL", "LM", "LN", "LO", "LP", "LQ", "LR", "LS", "LT", "LU", "LV", "LW", "LX", "LY", "LZ", "MA", "MB", "MC", "MD", "ME", "MF", "MG", "MH", "MI", "MJ", "MK", "ML", "MM", "MN", "MO", "MP", "MQ", "MR", "MS", "MT", "MU", "MV", "MW", "MX", "MY", "MZ", "NA", "NB", "NC", "ND", "NE", "NF", "NG", "NH", "NI", "NJ", "NK", "NL", "NM", "NN", "NO", "NP", "NQ", "NR", "NS", "NT", "NU", "NV", "NW", "NX", "NY", "NZ", "OA", "OB", "OC", "OD", "OE", "OF", "OG", "OH", "OI", "OJ", "OK", "OL", "OM", "ON", "OO", "OP", "OQ", "OR", "OS", "OT", "OU", "OV", "OW", "OX", "OY", "OZ", "PA", "PB", "PC", "PD", "PE", "PF", "PG", "PH", "PI", "PJ", "PK", "PL", "PM", "PN", "PO", "PP", "PQ", "PR", "PS", "PT", "PU", "PV", "PW", "PX", "PY", "PZ", "QA", "QB", "QC", "QD", "QE", "QF", "QG", "QH", "QI", "QJ", "QK", "QL", "QM", "QN", "QO", "QP", "QQ", "QR", "QS", "QT", "QU", "QV", "QW", "QX", "QY", "QZ", "RA", "RB", "RC", "RD", "RE", "RF", "RG", "RH", "RI", "RJ", "RK", "RL", "RM", "RN", "RO", "RP", "RQ", "RR", "RS", "RT", "RU", "RV", "RW", "RX", "RY", "RZ", "SA", "SB", "SC", "SD", "SE", "SF", "SG", "SH", "SI", "SJ", "SK", "SL", "SM", "SN", "SO", "SP", "SQ", "SR", "SS", "ST", "SU", "SV", "SW", "SX", "SY", "SZ", "TA", "TB", "TC", "TD", "TE", "TF", "TG", "TH", "TI", "TJ", "TK", "TL", "TM", "TN", "TO", "TP", "TQ", "TR", "TS", "TT", "TU", "TV", "TW", "TX", "TY", "TZ", "UA", "UB", "UC", "UD", "UE", "UF", "UG", "UH", "UI", "UJ", "UK", "UL", "UM", "UN", "UO", "UP", "UQ", "UR", "US", "UT", "UU", "UV", "UW", "UX", "UY", "UZ", "VA", "VB", "VC", "VD", "VE", "VF", "VG", "VH", "VI", "VJ", "VK", "VL", "VM", "VN", "VO", "VP", "VQ", "VR", "VS", "VT", "VU", "VV", "VW", "VX", "VY", "VZ", "WA", "WB", "WC", "WD", "WE", "WF", "WG", "WH", "WI", "WJ", "WK", "WL", "WM", "WN", "WO", "WP", "WQ", "WR", "WS", "WT", "WU", "WV", "WW", "WX", "WY", "WZ", "XA", "XB", "XC", "XD", "XE", "XF", "XG", "XH", "XI", "XJ", "XK", "XL", "XM", "XN", "XO", "XP", "XQ", "XR", "XS", "XT", "XU", "XV", "XW", "XX", "XY", "XZ", "YA", "YB", "YC", "YD", "YE", "YF", "YG", "YH", "YI", "YJ", "YK", "YL", "YM", "YN", "YO", "YP", "YQ", "YR", "YS", "YT", "YU", "YV", "YW", "YX", "YY", "YZ", "ZA", "ZB", "ZC", "ZD", "ZE", "ZF", "ZG", "ZH", "ZI", "ZJ", "ZK", "ZL", "ZM", "ZN", "ZO", "ZP", "ZQ", "ZR", "ZS", "ZT", "ZU", "ZV", "ZW", "ZX", "ZY", "ZZ".

- Lämnat styrelse och övriga medlemmar information från distriktsstämma, pensionärsforum, Vuxenskola med flera
- Tagit över ansvaret för Kretsrådet för 2 år

Årsmötet 240215

Vice ordföranden, Marianne Esplund, hälsade 80 medlemmar välkomna till årsmötet 15 februari 2024 på Åhusgården.

Mötet inleddes med en minnesstund som inramades av sång och musik. Därpå tändes ljus för de medlemmar som avlidit under året. Detta följdes av en tyst minut och minnesstunden fortsatte sedan med stämningsfull sång och musik.

Efter kaffepausen följde årsmötesförhandlingar som behandlade de stadgeenliga ärendena enligt föredragningslistan.

Därpå tilldelades Per Faust, Joon Albrektsson och Ingemar Leijon SPF hederstecken i silver med tillhörande diplom för deras insatser i Havsvinden under fem år.

Avgående styrelseledamot avtackades varefter årsmötet avslutades med sång och musik av Conny Nilsson.

Medlemsträffar

Ordföranden och styrelseledamöter samt övriga funktionärer har lämnat aktuell information vid träffarna och via månadsbrev och Facebook.

Nedan redovisas program vid respektive träff:

Januari	Maria Jönsson örhängen varvat med allsång
Februari	Årsmöte med sedvanliga årsmötesförhandlingar därefter underhållning av Conny Nilsson.
Mars	Komiker Anna-Lena Brundin
April	Svänggänget, musik av alla slag
Maj	Vita Bussarna Johan Ekblad
Augusti	Sommarkonsert "Franskt så in i Norden" med Irene Olofsson Jazzunderhållning med Some Band
September	Mats och Micke från Bjärnumsrevyn.
Oktober	Mannekänguppvisning. Annas Biocare Emmislöv visade damkläder och Lundhs i Broby herrkläder.
November	Reseskildring från Kirgizistan Tadzjikistan, Fredrik Bergqvist
December	Julbord på Åhus Gästis med underhållning av Sara Wendelford och Karolina Gardelid som kompades av Anders Liljeqvist

Kurser/konferenser

- Styrelseledamöter och medlemmar har deltagit i kurser, konferenser och utbildningar enligt nedan som, förutom nya kunskaper, gett intressanta erfarenhetsutbyten och nya referenser genom dialoger med representanter från andra föreningar och Skånedistrikt i Skåne.
- SPF Seniorerna Kretsråd Kristianstad kommun, ett flertal möten
- SPF Skånedistriktet, distriktsstämma Skåne
- SPF Skånedistriktet lokala föreningskonferens

4

Handwritten signatures and initials in blue ink, including "ALG", "NA", and "H".

Temadagar

10 oktober Fika för livet" var rubriken när Peggy Dicksdotter Hermansson på ett underhållande sätt berättade om Livsmedelsverkets nya kostråd för 65+ och vad som är viktigt för oss att tänka på i vardagen. Därefter lärde Sten Odenbring oss om artros - vad är det - vad kan man göra.

Aktiviteter och studiecirklar

Nedanstående planerade aktiviteter har genomförts. Det genomsnittliga deltagarantalet har varit ca 390 personer/vecka.

Dag	Aktivitet	Lokal	Ledare
Måndag	Linedance	Rotundan (Åhusparken)/ Gårdskan (vintertid)	Carl Palmehag Olle Persson
Måndag (jämn v)	Läslustan	Gårdskan	Carl Nordh
Måndag	Akvarellmålning	Gårdskan	Eva Nilsson
Måndag	Boule	Åhusparken	Joon Albrektsson
Tisdag	Engelsk konversation (2 grupper)	Gårdskan	Barbro Lundahl
Tisdag	Vattengympa (2 grupper)	Furuboda	Kerstin Wijk
Tisdag	Golf	Golfbanan Åhus	Sven Mårtensson och Lars Gillberg
Tisdag Vt fredagar	Vandring ca 10 km	Naturområden Åhus närområden	Lennart Olsson
Tisdag (udda w)	Handarbetsgruppen	Gårdskan	Britt-Marie Svensson
Tisdag	Tävlingsbridge* (I samarbete med Havsvindens bridgeklubb)	Gårdskan	Bo Larsson
Tisdag	Qi Gong	Gårdskan	Gudrun Karlsson
Tisdag	Boule	Åhusparken	Joon Albrektsson
Onsdag	Vattengympa (2 grupper)	Furuboda	Kerstin Wijk
Onsdag	Akvarellmålning	Aoseum	Kerstin Wergeni- Wasberg
Onsdag	Sånggruppen	Gårdskan	Anders Sigfridsson
Onsdag	Canasta	Gårdskan	Gunnel Olsson
Torsdag	Canasta	Gårdskan	Carin Nordqvist
Torsdag	Boule	Åhusparken	Joon Albrektsson
Torsdag	Seniorträning	Åhus Träningscenter	Åhus Träningscenter
Torsdag	Vandring ca 3-4 km	Äspet	Joon Albrektsson
Fredag	Sällskapsbridge	Åhusgården/Gårdskan	Bo Larsson
Fredag	Bowling 2 grupper	Åhus Bowling	Åhus Bowling
Söndag (jämn v)	Sällskapsspel	Nya Flaket	Joon Albrektsson

Konstgruppen

Konstgruppen är löst sammansatt med ca 20 deltagare. Vi har under våren besökt några lokala konstnärer och vernissager. De resor vi har gjort är: Demånes Värld i Blekinge, 9 deltagare; Kulturhuset Ravinen i Båstad med den stora utställningen av Lars Lerins konst, 7 deltagare; Madeleine Pyk, 90 år, stor utställning på Fabriken i Båstekille, 8 deltagare.

Evenemang

Följande studiebesök har genomförts under 2024. 26/2 Åhus Seaside presentation av hotellets vd och rundvandring. 4/3 Åhus Seaside med samma program som den 26/2. 17/5 Duvanders café och butik i Furuboda. Blomsterarrangemang inför sommaren. 24/5 Duvander i Furuboda med samma program som den 17/5. 2/10 Ateljé Lyktan med presentation av företagets historia och framtidsvision samt rundvandring i fabriken. 2/12 Åhus gästgiveri en berättelse om Nanny som drev Gästis under många år. 10/12 Duvanders café och butik i Furuboda. Adventsmys och julinspiration.

Eventgruppen har genomfört följande evenemang:

- 2 april Musikquiz på Gästis Åhus, 40 personer
- 17 juni Vintage mannekänguppvisning Disponentvillan, 54 personer
- 23 maj Besök med lunch Åhus Vingård/Rökeriet, 43 personer
- 18 nov Ölprovning Åhus Bryggeri, 21 personer

Resor

Resegruppen har under verksamhetsåret arrangerat nedanstående resor:

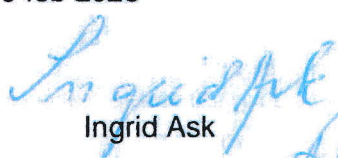
- 16 april Simrishamn med Autoseum och Österlens Museum, 27 deltagare
- 12 mars Monét Malmö, Malmö Muséum guidad visning (inställd av Malmö)
- 30-31 maj Bornholm i vårskrud 2 dagar, 50 deltagare
- 11 juli Eva Rydberg Ett resande Teatersällskap, 50 deltagare
- 29 aug Växjö i hjärtat av Småland, 50 deltagare
- 28 okt Flädie Vingård, vinprovning och Malmö Opera, bakom kulisserna, 50 deltagare

Tack!

Styrelsen tackar de medlemmar som ställt upp som aktivitetsledare och funktionärer. Vi tackar också alla medlemmar som deltagit på våra aktiviteter av olika slag.

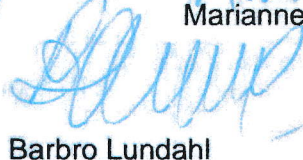
Undertecknade, av Havsvindens medlemmar utsedda styrelseledamöter, lämnar ovanstående verksamhetsberättelse och vill härmed tacka medlemmarna för visat förtroende under det gångna verksamhetsåret.

Åhus 13 feb 2025


Ingrid Ask


Marianne Esplund

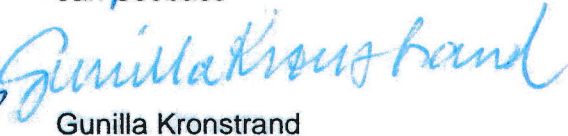

Per Faust


Barbro Lundahl


Jan Seebass

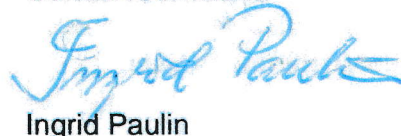

Marie Andén


Anna-Lena Jönsson


Gunilla Kronstrand


Ulla Ahnström


Christina Åberg


Ingrid Paulin



Förvaltningsberättelse - Ekonomisk redovisning år 2024

Vi har nu lagt ännu ett verksamhetsår bakom oss. Ett år som på många sätt varit mycket positivt omvälvande för oss. Vi har för första gången på många år fått se ett flertal för köpkraften och framtidstron betydelsefulla räntesänkningar. Inflationen har påtagligt gått ned och förväntas under ett flertal år ligga inom Riksbankens inflationsmål, även om kostnadsläget inom vissa områden är fortsatt högt. Våra vid årsskiftet 2023/2024 genomförda höjningar av medlemsavgift och serveringsavgift har haft avsedd positiv effekt, men störst påverkan har verksamhetsbidragen från Kristianstads kommun, Studieförbundet Vuxenskolan i Kristianstad samt inte minst Socialstyrelsen haft.

Tack vare dessa faktorer har vi under verksamhetsåret kunnat fortsätta vårt målinriktade och dedikerade arbete att inte endast behålla våra medlemmar utan även öka vår medlemskår. Bidragen har också möjliggjort en fördjupad och även utökad verksamhet, bl.a. i vårt fortsatta arbete med att motverka ofrivillig ensamhet.

Våra intäkter under året har till huvuddelen utgjorts av ökade medlems- och serveringsavgifter, och som ovan nämnts, av en väldigt betydelsefull och uppskattad verksamhetssponsring samt en mindre ränteintäkt. Totalt uppgår intäkterna till 391 421 kr.

Våra kostnader har, trots expanderande verksamhet, kunnat hållas på en kontrollerad nivå och består till största del av kostnader för underhållare och föreläsare på medlemsträffar, lokalhyror, servering, annonsering i dagspress och på Facebook, porto, övrig administration samt av oss sponsrade företagsbesök, sommarkonsert och Julbord. Kostnaderna under året uppgår totalt till 368 817 kr.

Rörelseresultatet för helåret 2024 är därför för första gången sedan 2020 positivt och uppgår till 22 604 kr före bokslutsdispositioner och efter avsättningar redovisar vi en vinst på 604 kr. Vårt sammanlagda Eget kapital har därmed också ökat och uppgår nu till totalt 183 099 kr.

Vårt mål för 2025 är att fortsätta vårt långsiktiga sociala, utvecklande och aktiverande arbete och att minst bibehålla vår medlemskår på nuvarande, för oss, historiskt höga nivå. Om vi får liknande framgång i våra verksamhetsbidragsansökningar för 2025 som för 2024, vilket alltid är osäkert att uttala sig om, skulle vi i sådant fall få ett mycket betydelsefullt ekonomiskt tillskott som skulle möjliggöra fortsatt fördjupning och utveckling av vår verksamhet.

10 SP
Ls Su NA P Hc
B, AM G NA & LM

Resultaträkning

Intäkter	2024	2023	2022	2021
Medlemsavgifter	108 020	94 260	90 820	83 380
Medlemsträffar ÅhusGården	80 125	65 580	32 340	13 960
Annonser	0	0	0	0
Försäljning lotter	12 530	10 160	6 225	1 730
Socialstyrelsen	92 000	0	0	0
Kristianstads kommun	36 260	34 740	30 688	40 980
Studieförbundet Vuxenskolan	4 000	12 200	0	0
Inbetalningar jularrangemang	55 675	33 780	42 200	32 980
Ränta	2 811	2 127		
Summa intäkter	391 421	252 847	202 273	173 030
Kostnader				
Medlemsaktiviteter, Lokal Åhus Gården –Medlemsträff/temadagar	164 601	159 288	177 793	149 938
Årsmöte	13 469	11 800	9 024	
Lotterivinster	9 320	9 944	5 186	
85+ arrangemang	17 849	19 093		
Julbordsarrangemang	63 700	32 370		
Övriga lokaler, material, porto, bank, annonser, IT och styrelse	99 878	54 378	55 876	52 158
Summa kostnader	368 817	286 873	242 693	202 096
Årets resultat före avskrivningar och bokslutsdispositioner	22 604	-34 026	-40 421	-29 066
Avskrivningar inventarier	0	0	0	0
Resultat efter avskrivningar	22 604	-34 026	-40 421	-29 066
Bokslutsdispositioner - avsättningar	-22 000			
Bokslutsdispositioner - återföringar	0	34 500	41 050	29 500
Resultat efter bokslutsdispositioner	604	474	629	434

Handwritten signatures and initials in blue ink, including "MA", "Me", "P", "AM", and "Lilly".

Balansräkning

Tillgångar	2024	2023	2022	2021
Kassakonto	8 260	1 550	6 919	11 418
Bank, företagskonto	24 839	16 818	2 315	38 523
Bank, övrigt konto	150 000	142 127	185 287	185 000
Kundfordringar	0	0	0	0
Summa omsättningstillgångar	183 099	160 495	194 521	234 941
Inventarier	0	0	0	0
Summa anläggningstillgångar	0	0	0	0
Summa tillgångar	183 099	160 495	194 521	234 941
Skulder och eget kapital				
Skulder				
Kortfristiga leverantörsskulder	0	0	0	0
Upplupna sociala avgifter	0	0	0	0
Summa kortfristiga skulder	0	0	0	0
Eget kapital				
Eget kapital	74 495	74 021	73 391	72 957
Redovisat resultat	604	474	629	434
Reserv förbunds- och distriktsavgifter	0	0	0	0
Avsättning medlemsträffar	35 000	32 000	40 500	50 500
Avsättning Temadag	0	0	16 000	16 000
Avsättning studiebesök och företagsbesök	30 000	24 000	24 000	30 000
Avsättning aktiviteter och 85+ arrangemang	18 000	10 000	10 000	10 000
Avsättning utbildning och information	25 000	20 000	30 000	40 000
Avsättning Jubileum	0	0	0	15 050
Summa eget kapital	183 099	160 495	194 521	234 941
Summa skulder och eget kapital	183 099	160 495	194 521	234 941

Undertecknade, av Havsvindens medlemmar utsedda styrelseledamöter, lämnar ovanstående verksamhetsberättelse och vill härmed tacka medlemmarna för visat förtroende under det gångna verksamhetsåret.

Åhus 13 februari 2025

Ingrid Ask

Marianne Esplund

Per Faust

Marie Andén

Barbro Lundahl

Jan Seebass

Ingrid Paulin

Ulla Ahlström

Anna-Lena Jönsson

Gunilla Kronstrand

Christina Åberg

h

Revisionsintyg

Vi har granskat år 2024 års räkenskaper för

SPF Seniorerna Havsvinden Åhus

vilken är en del av den ideella föreningen Skånedistriktet av SPF Seniorerna.

Vi har konstaterat att bokföringen är i god ordning och har skett löpandet utan eftersläpning

Vår granskning har omfattat dels, en översiktlig kontroll av att föreningen verkat i överensstämmelse med de stadgar som fastställdes av årsmötet 2017 samt dels:

- stickprovsvis kontroll av att inga kostnader som ej avser föreningens verksamhet är bokförda eller betalda och att betalningar av fakturor gjorts till rätt mottagare.
- kontroll av att likvida medel stämmer mot erhållna bankbesked.
- kontroll av behörigheten att teckna föreningen i bank
- granskning av föreningens resultat- och balansräkning per 2024-12-31
- granskning av huvudboken per 2024-12-31.

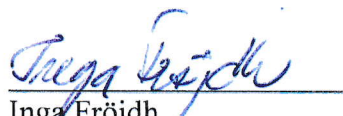
Vi kan i likhet med kassören konstatera att föreningen under 2024 vänt på de senaste årens resultat och uppvisar nu ett positivt sådant.

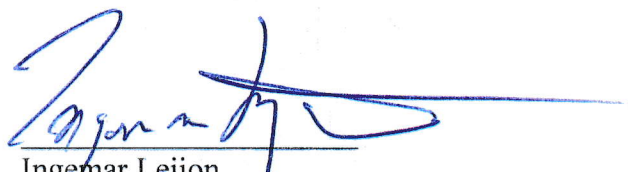
Intäkterna har ökat, bland annat med hjälp av statliga bidrag, men även kostnaderna har skjutit i höjden. Detta till viss del på grund av omständigheter vi inte kan påverka. Vår kassör har i bokföringen och förvaltningsberättelsen klart och tydligt redovisat föreningens ekonomiska status.

Vår granskning har inte gett upphov till några som helst anmärkningar i övrigt

Vi tillstyrker därför att föreningens styrelse och kassör beviljas full ansvarsfrihet för den tid revisionen avser.

Åhus den 25 jan. 2025


Inga Fröjdh
Revisor


Ingemar Leijon
Revisor



Verksamhetsplan för år 2025

SPF Seniorerna Havsvinden Åhus har som målsättning att, förutom att som sedvanligt bevaka för seniorer angelägna frågor i samhället, under året arbeta med följande områden:

Aktiviteter och evenemang.

- Medlemsträffar med aktuell information samt föreläsningar och underhållning.
- Aktiviteter och studiecirklar inom ett flertal områden.
- Resor, en- eller flerdagars, till intressanta mål.
- Evenemang i form av studiebesök, utflykter och dylikt.
- Söka finna nya former för gemenskap, speciellt med satsning på de som känner sig ensamma.
- Försöka få medlemmarna engagerade i olika former av aktiviteter så vi kan utveckla vår verksamhet
- Ansvara för Kretsrådet i Kristianstad kommun

Information

Styrelsen kommer ge regelbunden information om aktuella äldre frågor, nya evenemang och aktiviteter.

Information delges, förutom vid månadsvisa medlemsträffar, även via månadsbrev som sänds ut digitalt till de medlemmar som har e-postadress. Övriga får denna information via postutskick två gånger per år. Informationen publiceras även på vår hemsida vilken nu även är tillgänglig genom appen SPF Seniorerna samt på Havsvindens Facebook sida. Anslag sätts även upp på de i närområdet tillgängliga offentliga anslagstavlor. Ambition finns även att nå ut med ett Havsvinden föreningshäfte via olika kanaler som genom sitt arbete kan komma i kontakt med seniorer i Åhus som känner sig ensamma.

Medlemsrekrytering.

Den 31 december 2024 hade föreningen 957 ordinarie medlemmar samt 8 nya medlemmar som ännu ej betalt och 21 vänmedlemmar.

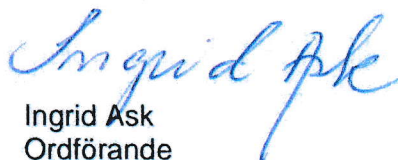
Vi vet att det finns många seniorer som inte har någon föreningstillhörighet. Vi försöker hela tiden inspirera fler att bli medlemmar och samtidigt se till att våra medlemmar trivs och vill vara kvar hos oss.

Styrelsen

Efter årsmötet och konstituerande möte kommer styrelsen att presentera sig, och sina ansvarsområden, vid nästkommande medlemsträff samt på hemsidan.

Styrelsen strävar efter god kontakt med medlemmarna så att vi kan behålla "vi-andan" och förhoppningsvis förstärka den. Verksamheten kommer att redovisas i verksamhetsberättelsen för 2025.

För styrelsen i SPF Seniorerna Havsvinden Åhus
Åhus 13 januari 2025


Ingrid Ask
Ordförande

BUDGET 2025

SPF Seniorerna Havsvinden Åhus

INTÄKTER (kr)

Medlemsavgifter

Medlemmar	105 000
Vänmedlemmar	2 100

Medlemsträffar och Temadag

80 000

Lottförsäljning

12 000

Verksamhetsbidrag

Kristianstads kommun	34 000
Studieförbundet Vuxenskolan	4 000
Staten /Socialstyrelsen)	0

SUMMA INTÄKTER 237 100

KOSTNADER (kr)

Medlemsmöten och Temadag

Lokaler	12 800
Förtäring	70 400
Underhållning/föreläsning	54 250

Årsmöte 14 000

Lunch för 85+ 17 500

Julbord 7 500

Träffar för Aktivitetsledare 5 000

Lotteri 10 600

Administration, styrelse, hyra lokaler 38 000

Bank, Loomis, Visma 5 000

Övrigt/oförutsett 1 500

SUMMA KOSTNADER 236 550

PRELIMINÄRT

ÖVERSKOTT 550

Vid bidrag från Socialstyrelsen även för 2025, eventuellt lägre bidrag från Kristianstads kommun, kommer budgeten att behöva revideras.

Sh B Ju

1(8)

STADGAR
FÖR
SPF SENIORERNA HAVSVINDEN ÅHUS
Organisationsnummer 838202-2823

Åhus 2025-02-13

För styrelsen



Ingrid Ask

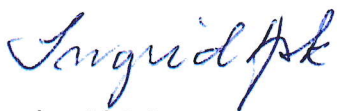
Ordförande

Per Faust
Kassör

STADGAR
FÖR
SPF SENIORERNA HAVSVINDEN ÅHUS
Organisationsnummer 838202-2823

Åhus 2025-02-13

För styrelsen



Ingrid Ask

Ordförande

Fastställda av årsmötet 2025-02-13 att gälla fr.o.m. verksamhetsåret 2025 med ändringar av redaktionell-/språklig art i samtliga paragrafer fastställda av årsmötet 2017–02–16 att gälla fr.o.m. verksamhetsåret 2017, Därtill med ändringar rörande §3 mom. 1-3, §4 mom. 1-3, §5 mom. 4, inarbetning av innehållet i §6 i §3 mom. 3, inarbetning av innehållet i §11 i §3 mom. 5, ny § 6 samt ändringar i §7 och §9.

(Ny eller ändrad formulering med kursiverad svart text).

Innehållsförteckning

§ 1	Förening	Sid 3
§ 2	Uppgift	3
§ 3	Medlemskap	3
	Mom. 1	Medlemskap
	2	Vänmedlemskap
	3	Medlemsavgift
	4	Utträde
	5	Uteslutning
§ 4	Möten	4
	Mom. 1	Ordinarie Årsmöte, tid, kallelse, motioner
	2	Extra årsmöte
	3	Antal möten
	4	Rösträtt och yttranderätt
	5	Omröstning
	6	Ärenden vid årsmöte
§ 5	Styrelse	6
	Mom. 1	Sammansättning
	2	Uppgifter
	3	Valbarhet
	4	Firmateckning
§ 6	Räkenskapsår och revision	7
§ 7	Valberedning	7
§ 8	Hedersmedlemskap/Utmärkelser	7
§ 9	Stadgeändring	7
§ 10	Överklagande	8
§ 11	Upplösning/ Sammanslagning	8

§ 1 Förening

Föreningens namn är SPF Seniorerna Havsvinden Åhus.

Föreningen ingår i Skånedistriktet av SPF Seniorerna.

Föreningens organisationsnummer är 838202 - 2823.

Föreningen är ideell, partipolitiskt och religiöst obunden samt *drivs enligt demokratiska principer*.

§ 2 Uppgift

Föreningen har till uppgift att främja SPF Seniorernas mål och ambitioner genom att

- informera medlemmarna i frågor som berör dem
- verka för *social* gemenskap, trygghet, *aktivt liv* och trivsel bland medlemmarna
- tillvarata medlemmarnas intressen på det lokala planet, till exempel i KPR - Kommunala pensionärsrådet och andra liknande forum.
- aktivt verka för att *rekrytera* personer som enligt § 3 kan bli medlem
- *i övrigt bedriva verksamhet som främjar förståelse och solidaritet mellan generationerna.*

Samverkan bör ske med övriga pensionärsföreningar i distriktet.

§ 3 Medlemskap

Mom. 1 Medlemskap

Medlemskap kan beviljas den som har rätt att uppbära pension av något slag samt den som är gift eller sambo med medlem.

Beviljat medlemskap gäller i endast en förening av SPF Seniorerna.

Mom. 2 Vänmedlemskap

Medlem i en förening kan bli vänmedlem i en eller flera föreningar mot en särskild avgift som vänföreningen fastställer. *Vänmedlem har tillgång till vänföreningens hela verksamhet, men har inte rösträtt och kan inte ha styrelseuppdrag i vänföreningen.*

Mom. 3 Medlemsavgift

Årsmötet fastställer medlemsavgifters storlek. *Den årliga medlemsavgiften består av avgift till den förening som medlemmen tillhör, till distriktet och till förbundet.* Den sammanlagda medlemsavgiften betalas till förbundet senast den 31 december året före det år medlemsavgiften avser. Föreningens andel av medlemsavgiften överförs månadsvis från förbundet. *Medlemskapet gäller från den dag medlemsavgiften är betald.* Ny medlem erlägger avgift i samband med inträdesanmälan *via avi utsänd av förbundet.*

Avgift för vänmedlemskap fastställs av årsmötet. *Föreningen fakturerar avgiften, som i sin helhet tillfaller föreningen.*

Mom. 4 Utträde

Medlem som trots två betalningspåminnelser inte har betalat medlemsavgift senast den 1 april det kalenderår som medlemsavgiften avser, anses därigenom ha begärt sitt utträde ur SPF Seniorerna. Medlemskapet upphör i sådant fall genom att personen avförs från medlemsregistret.

Mom. 5 Uteslutning

Medlem som *motarbetar SPF Seniorernas verksamhet eller ändamål eller på annat sätt uppträder så att föreningens/organisationens intressen eller anseende allvarligt skadas* kan uteslutas. Beslut om uteslutning fattas av styrelsen *i den förening som medlemmen tillhör eller av förbundsstyrelsen*. Beslut om uteslutning får inte fattas utan att medlemmen fått tillfälle att yttra sig över de omständigheter som föranlett att medlemskapet ifrågasätts. *Yttrandet från medlemmen ska ha inkommit senast inom 30 dagar från den dag som beslutet kommit medlemmen tillhanda. I beslutet till medlemmen anges skälen för uteslutning samt anges att beslutet kan överklagas enligt vad som anges i §10 i dessa stadgar. Förbundsstyrelsens beslut kan inte överklagas.*

§ 4 Möten**Mom. 1 Ordinarie årsmöte, tid, kallelse, motioner**

Årsmötet är föreningens högsta beslutande organ. Årsmöte hålls före februari månads utgång. Till årsmötet kallar styrelsen föreningens medlemmar genom annonsering på föreningens hemsida eller genom personlig kallelse per brev eller e-post senast *fem* veckor före mötet.

Föreningens revisorer och valberedning ska också kallas till årsmötet.

Motion till ordinarie årsmöte kan väckas av medlem.

Motion ska vara föreningsstyrelsen tillhanda senast fyra veckor före årsmötet.

Motion ska behandlas av ordinarie årsmöte efter yttrande av föreningsstyrelsen.

Dagordning, valberedningens förslag och andra handlingar som ska behandlas på årsmötet, ska hållas tillgängliga för medlemmarna på föreningens hemsida eller på annat sätt, senast två veckor före mötet.

Efter årsmötet ska, om distriktet så begär, protokoll, verksamhetsberättelse och årsbokslut sändas till distriktskansliet. Årsmötesprotokoll och verksamhetsberättelse ska även publiceras på föreningens hemsida.

Mom. 2 Extra årsmöte

Extra årsmöte hålls då styrelsen så beslutar, eller då minst en tredjedel av föreningens medlemmar skriftligen begär det. *Begäran ska utan dröjsmål behandlas av styrelsen.*

Extra årsmöte ska hållas senast två månader efter beslut härom (och tidigast två veckor efter kallelsens utsändande,

Styrelsen kallar *föreningens medlemmar* till extra årsmöte genom annonsering på hemsidan eller genom personlig kallelse per brev eller e-post.

Kallelse ska ske senast två veckor efter föreningsstyrelsens beslut om extra årsmöte.

Vid extra årsmöte kan endast *ärenden behandlas* som angetts i kallelsen. I övrigt gäller samma regler som för ordinarie årsmöte.

Mom. 3 Antal möten

Föreningen skall årligen hålla årsmöte samt därutöver minst fem möten eller sammankomster.

Mom. 4 Rösträtt och yttranderätt

Vid årsmötet har varje närvarande medlem en röst.

Vänmedlem har ej rösträtt i sin vänförening.

Ledamot av *föreningsstyrelsen* får inte delta i beslut om ansvarsfrihet och val av revisorer.

Ledamot av distriktsstyrelsen har rätt att närvara och att yttra sig men ej rösträtt.

Mom. 5 Omröstning

Omröstning sker öppet. Vid personval kan, om så begärs, *omröstning ske genom sluten votering*. Som årsmötets beslut gäller den mening som *fått flest röster* (enkel majoritet). *Vid lika röstetal har mötesordföranden, om denna är röstberättigad, utslagsröst*. I annat fall ska lotten avgöra. Vid personval, ska i händelse av lika röstetal, lotten avgöra.

För ärenden som rör stadgeändringar eller upplösning/sammanslagning av föreningen gäller särskilda beslutsriterier som regleras i § 9 respektive § 11.

Mom. 6 Ärenden vid föreningsårsmöte

Vid årsmöte ska följande punkter behandlas *och protokollföras*.

- val av mötesfunktionärer (ordförande, sekreterare, justerare och rösträknare
- fastställande av röstlängd
- fråga om kallelse skett i behörig ordning
- fastställande av dagordning/föredragningslista
- föredragning av styrelsens verksamhetsberättelse/förvaltningsberättelse inklusive *balans- och resultaträkning*
- revisorernas berättelse
- *fastställande av balans- och resultaträkning*
- fråga om ansvarsfrihet för styrelsen
- behandling och beslut av verksamhetsplan inklusive budget för kommande år
- *fastställande av medlemsavgifter för nästkommande år*
- fastställande av arvoden och eventuella ersättningar till styrelse och revisorer
- beslut om budget för kommande år

- behandling av inkomna motioner
- behandling av förslag från förenings-, distrikts- eller förbundsstyrelse
- beslut om stadgeändring
- fastställande av antalet styrelseledamöter
- val av ordförande
- val av övriga styrelseledamöter
- val av revisorer och ersättare
- fastställande av antalet ombud och ersättare till *distriktsstämma*
- val av ombud och ersättare till distriktsstämma/kongress
- *nomineringar av ledamöter till kommunalt pensionärsråd (KPR) samt regionalt pensionärsråd (RPR)*
- *fastställande av antal ledamöter i valberedning*
- val av ordförande och övriga ledamöter i valberedningen
- *behandling av övriga frågor som anmälts inför fastställandet av dagordningen.*

§ 5 Styrelse

Mom. 1 Sammansättning

Styrelsen består av ordförande samt minst fyra ledamöter.

Till styrelsen väljs ett udda antal ledamöter.

Ordföranden väljs på ett år. Övriga ledamöter väljs på två år, varav hälften av dessa utses vartannat år.

*Föreningsstyrelsen utser inom sig vice ordförande, sekreterare och kassör samt gör fördelning av övriga ledamöter till *föreningens övriga* ansvarsområden.*

Styrelsen är beslutsför då minst halva antalet ledamöter är närvarande.

Revisor och representant för valberedningen *har* närvarorätt på styrelsens sammanträden och har tillgång till styrelsens protokoll.

Mom. 2 Uppgifter

Styrelsen ansvarar för föreningens angelägenheter. Styrelsen *ska, inom ramen för dessa stadgar*, svara för föreningens organisation, verksamhet och ekonomi. *Styrelsen förbereder de ärenden som ska beslutas på årsmötet.* Styrelsen ska upprätthålla kontakten med distriktet.

Styrelseprotokoll ska utsändas till ledamöterna i föreningens styrelse, dess revisorer och valberedning.

Mom. 3 Valbarhet

Medlem i föreningen är valbar till uppdrag i föreningen/*SPF Seniorerna*. Dock är vänmedlem, medlem som innehar styrelseuppdrag i annan pensionärsorganisation eller är anställd inom SPF Seniorerna, inte valbar.

Mom. 4 Firmateckning

Föreningens firma tecknas av styrelsen, eller om styrelsen så beslutar, av två styrelseledamöter gemensamt eller var för sig, eller av styrelsen särskilt utsedda personer två i förening.

§ 6 Verksamhetsår och revision

Föreningens verksamhetsår/räkenskapsår är kalenderår.

Styrelsen ska överlämna erforderliga handlingar till revisorerna senast tre veckor före årsmötet.

Föreningstyrelsens verksamhet, räkenskaper och förvaltning skall granskas av de revisorer som valts på årsmötet.

Revisionsberättelse skall senast två veckor före årsmötet överlämnas till styrelsen.

§ 7 Valberedning

Varje ordinarie årsmöte ska utse en valberedning bestående av lägst tre ledamöter inklusive ordförande. Rätt att nominera ledamot till valberedning har medlem i föreningen. Antalet ledamöter bör vara udda.

Valberedningen ska till årsmötet lämna förslag på ordförande, övriga ledamöter, mötesfunktionärer och revisorer samt arvoden till styrelse och revisorer.

Den ska verka för förnyelse/omsättning, att medlemmarnas olika kompetenser och erfarenheter tas tillvara samt möjligast jämn fördelning mellan kvinnor och män.

Valberedningens förslag ska sändas ut tillsammans med övriga handlingar till årsmötet samt hållas tillgängligt på hemsidan.

§ 8 Hedersmedlemskap/Utmärkelser

Hedersmedlemskap kan av årsmötet tilldelas särskilt förtjänt medlem i föreningen.

Styrelsen beslutar om hedersmedlemskap ska följas av särskilda förmåner.

Minnesgåva kan tilldelas den som genom betydelsefulla insatser inom föreningen gjort sig förtjänt av utmärkelsen.

§ 9 Stadgeändring

Stadgar för förening ska i allt väsentligt överensstämma med SPF Seniorernas normalstadgar. När kongressen fattat beslut om ändring av normalstadgarna ska föreningen vid *sitt* nästkommande *ordinarie* årsmöte ändra sina stadgar så att de till sin innebörd överensstämmer med det som beslutats av kongressen.

Övriga ändringar av föreningens stadgar ska, om de är av större vikt, beslutas av två på varandra följande årsmöten, varav minst ett ordinarie, och ska biträdas av minst fyra femtedelar av antalet närvarande medlemmar.

Ändringar av mindre betydelse, eller av redaktionell art, kan beslutas av ett enskilt årsmöte. *Beslutet ska biträdas av fler än hälften av antalet närvarande medlemmar.* Avvikelser från förbundets normalstadgar skall godkännas av distriktsstyrelsen. *Stadgeändring, p.g.a. beslut av SPF Seniorerna, ändringar av mindre betydelse eller av redaktionell art, träder i kraft direkt det år de beslutats av årsmötet.* *Stadgeändringar av större vikt träder i kraft det år det andra ordinarie årsmötet alternativt det extra årsmötet hålls.* *De nya stadgarna ska anslås på föreningens hemsida.*

§ 10 Överklagande

Medlem kan hos distriktsstyrelsen överklaga beslut av föreningen eller dess styrelse, om medlemmen anser att:

- beslutet inte fattats i stadgeenlig ordning
- beslutet står i strid med stadgarna

Skrivelse med överklagandet skall ha inkommit till distriktsstyrelsen inom 30 dagar från den dag medlemmen *skriftligen* fått kännedom om det beslut som överklagandet avser, dock senast 3 månader från den dag beslutet fattades.

Medlem eller förening som inte är nöjd med distriktsstyrelsens beslut kan överklaga det hos förbundsstyrelsen. Överklagande skall ske inom 30 dagar *från den dag medlemmen skriftligen fått kännedom om distriktsstyrelsens beslut.*

Innan Distriktsstyrelsen/Förbundsstyrelsen beslutar i ärendet ska yttrande inhämtats från den som fattat beslutet.

§ 11 Upplösning/Sammanslagning

Upplösning av föreningen eller sammanslagning med annan förening inom SPF Seniorerna ska beslutas av två på varandra följande årsmöten, varav ett ordinarie, och skall biträdas av minst fyra femtedelar av antalet närvarande medlemmar.

Om upplösning sker eller föreningen beslutar utträda ur SPF Seniorerna ska samtliga handlingar och tillgångar överlämnas till distriktet. Före beslut ska samråd ske med distriktsstyrelsen.

Om upplösning sker genom likvidation ska samtliga handlingar och återstående tillgångar överlämnas till distriktet.

Om upplösning sker genom fusion går föreningen antingen upp i en annan förening inom SPF Seniorerna eller går föreningen tillsammans med annan förening upp i en för ändamålet nybildad förening inom SPF Seniorerna. Medlemmarna i den överlåtande föreningen blir medlemmar i den övertagande föreningen. Den överlåtande föreningen upplöses utan likvidation och dess tillgångar och skulder övertas av den övertagande föreningen.