

- Tid och plats Torsdag den 16 november 2023, kl. 14.00  
plats: Frösjön/Lockvattnet, Elektron, Gnesta
- Närvarande Ingrid Jerneborg Glimne (M), Kerstin Grenthe (L), Chris Åkerström (V), Sören Granberg (C), Inger Ivarsson (PRO Stjärnhov), Börje Johansson (PRO Gnesta), Ann-Sofie Lindström (SPF), Per Westerberg (SPF), Karin Braathen Gustavsson (FUB) adjungerad, Ulla-Britt Knutsson (ersättare SPF)  
Lena Karlsson Leksell, förvaltningschef
- Frånvarande Britt Meik, (PRO Gnesta), Solveig Granquist (SPF), Christian Tomtlund (SD)
- Sekreterare Marie Solter
- Justerare Ann-Sofie Lindström

## Möte i pensionärs- och omsorgsrådet 2023-11-16

### § 1 Sammanträdets öppnade samt upprop

Ingrid Jerneborg Glimne öppnar mötet och hälsar alla välkomna.

### § 2 Val av justerare och tid för justering

Ann-Sofie Lindström väljs att justera protokollet onsdag den 22 november kl. 11.00 på kansliet, Västra Storgatan 15 i Gnesta

### § 3 Godkännande av dagordningen

Rådet godkänner dagordningen.

### § 4 Föregående protokoll

Bostadsförsörjningsprogrammet: man kan nu göra en notering om att det är en seniorlägenhet man söker när man ställer sig i kö hos Gnestahem.

Föregående protokoll läggs till handlingarna.

### § 5 Seniordagen

Seniordagen var lyckad och Ingrid tackar SPF och PRO för ett fint arbete. Börje Johansson (PRO) tycker att programmet var bra, men någon föreläsning var lite för lång. Börje väcker även frågan om man framöver behöver se över behovet att anmäla deltagande till seniordagen.

### § 6 Kvalitetsplan för äldreomsorg

Frågeställningar och synpunkter diskuterades. Synpunkter från SPF, PRO och Kerstin Grenthe skickas till socialförvaltningens handläggare.

## § 7 Sammanträdestider 2024

Följande datum antogs för kommunala pensionärsrådets sammanträden under 2024:

Måndag den 25 mars kl. 14.00

Torsdag den 30 maj kl. 14.00

Torsdag den 5 september kl. 14.00

Torsdag den 21 november kl. 14.00

## § 8 Riktlinje för biståndsbedömning

Rådet får information om den revidering av riktlinje gällande SoL och LSS som nämnden beslutade om i november. Rådet önskar information från biståndsenheten och det planeras in som en punkt på rådets första sammanträde 2024.

## § 9 Årshjul 2024

Följande punkter läggs in i årshjulet:

**Mars:** Svar från brukarenkäter

Regler för gårdsråd

Biståndsregler (bjuda in Mariola Mularczyk chef för vuxen- och biståndsenheten)

## § 10 Information från socialförvaltningen, Lena Karlsson Lexell

### Köstatistik

**SÄBO:** 29 beslut är verkställda och 9 beslut är avbrutna. I aktuell väntelista finns 5 personer varav 4 kvinnor. Genomsnittlig ålder är 79 år. Av de 5 väntar 1 på att få en demensplats. Genomsnittlig väntetid för de som väntar på en plats är 53 dygn.

**KORTIDSVÅRD:** Under perioden januari till och med oktober har det funnits totalt 3 648 tillgängliga dygn. Totala antalet belagda dygn är 2 410 (kortvård 2 146, växelvård 101, sålda dygn 163 och tom dygn 1 238). Beläggningen har varierat under året och ligger i oktober på 53,5%. Genomsnittlig beläggning för perioden är 66,1%

### Svar från brukarenkäter

Svaren kommer att skickas ut med kallelsen till rådets sammanträde i mars och finnas som en punkt på dagordningen.

### Tidsplan för verksamhetsplanen

Tidsplanen är beroende på att kommunfullmäktige beslutar om framtidsplanen. Socialnämndens verksamhetsplan skickas ut till rådet strax efter att kommunfullmäktige har tagit beslut om framtidsplanen. Verksamhetsplanen kommer att vara övergripande d.v.s. det är de ekonomiska ramarna som finns med i utkastet och inte ekonomi på enhetsnivå. Svar/synpunkter från

Ordförandens signatur



Justerares signatur



Utdragsbestyrkande

organisationerna önskas efter helgerna (sista svarsdatum kommer att skickas ut tillsammans med verksamhetsplanen).

### § 11 Organisationerna informerar

Punkten utgår denna gång.

### § 12 Övriga frågor

Information från Per Westerbergs kontakt med byggherren Ahlin & Hedenlund Fastighetsförvaltning AB skickas ut i samband med utskick av protokollet.

Önskemål finns om att ordna med matservering för äldre (liknande den på Träffpunkten) även i Björnlunda och Stjärnhov. Flera förslag finns t.ex. skolorna eller Ekhagen. Ingrid försäkrar att frågan är aktuell och att man arbetar med att ta fram en lösning.

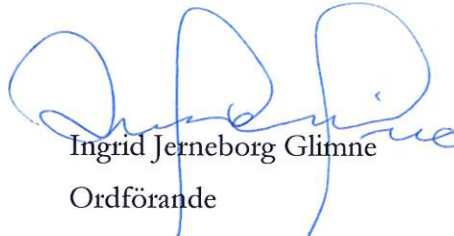
Hur påverkas äldreomsorgen av det nya lönekravet som gäller för utomeuropeiska anställda?

Lena Karlsson Leksell svarar att en kartläggning kommer att göras för att se hur många som berörs och att man kommer att ta fram en policy för hur kommunen ska agera.



Marie Solter

Sekreterare



Ingrid Jerneborg Glimne

Ordförande



Ann-Sofie Lindström

Justerare