

Förslag till dagordning vid årsmöte 2024 för SPF Seniorerna Skärstad-Ölmstad

1. Årsmötet öppnas
2. Val av mötesfunktionärer:
 - a) ordförande
 - b) sekreterare
 - c) två protokolljusterare och rösträknare
3. Fastställande av röstlängd
4. Fråga om kallelse till årsmötet skett i behörig ordning
5. Fastställande av dagordning
6. Behandling av styrelsens årsredovisning med verksamhetsberättelse och ekonomirapport
7. Revisorernas berättelse
8. Fastställande av resultat- och balansräkning
9. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen
10. Behandling av verksamhetsplan inklusive budget
11. Fastställande av medlemsavgift
12. Fastställande av arvoden och eventuella ersättningar till styrelse och revisorer
13. Behandling av inkomna motioner
14. Behandling av förslag från förbundet, distriktet och föreningens styrelse
15. Fastställande av antal ombud till nästkommande distriktsstämma
16. Fastställande av antalet styrelseledamöter och eventuella ersättare
17. Val av ordförande för ett år
18. Val av övriga styrelseledamöter för två år och eventuella ersättare för ett år
19. Val av revisorer och ersättare för ett år
20. Val av ombud och ersättare till distriktsstämma
21. Val av representanter till Samrådsgruppen
22. Val av kommittéer och ombud:
 - a) Digitaliseringsombud
 - b) Resekommitté
 - c) Programkommitté
 - d) Friskvårdsombud
 - e) Trafikombud
 - f) Hörsel- och synansvariga
 - g) Utbildningsansvarig
 - h) Kaffekommitté
 - i) Redaktionskommitté tidningen Kulan
 - j) Fotoansvariga
 - k) Ansvariga för Hemsidan
 - l) Ansvarig för Facebook
23. Fastställande av antal ledamöter i valberedning
24. Val av ordförande och övriga ledamöter i valberedningen för ett år
25. Behandling av övriga frågor som anmälts inför fastställandet av dagordningen
26. Årsmötet avslutas

Anm § 3: Årsmöteshandlingar, inklusive dagordning och valberedningens förslag, finns tillgängliga två veckor före mötet på hemsidan, ICA Nära Kaxholmen, Krysset Ölmstad och hos Mats Wettermark, tfn 073-344 84 72 och Anna-Lena Nilsson, tfn 0704-18 55 22.