

Orgnr: 849201-6418

Protokoll fört vid styrelsemöte med SPF Kvarnen

Tid: 26 november 2024 kl 1000-1145

Plats: Livbojen

Närvarande: Gun Agneslätt, Anita Andersson, Konrad Bengtsson, Boel Henriksson, Anders Kinch och Håkan Söderberg.

Från valberedningen: Mats Röllike.

§ 1 Mötets öppnande.

Mötet öppnades och alla hälsades välkomna av Konrad Bengtsson, som valdes till ordförande för mötet.

§ 2 Godkännande av dagordning.

Föreslagen dagordning godkändes.

§ 3 Protokoll från föregående möte.

Protokoll från möte 29 oktober godkändes och lades till handlingarna.

§ 4 Inkomna och utgående handlingar.

Intet.

§ 5 Kassareport.

200 300 kr i tillgångar.

§ 6 Aktuellt medlemsläge.

Vi har 580 ordinarie medlemmar (558 vid årsskiftet) och 13 vänmedlemmar.

§ 7 Återkoppling ordförandedag på Katrineberg 8 november.

Konrad deltog och fick berätta om hur styrelsearbetet i Kvarnen fungerar utan vald ordförande. Ordförande i Drängsered Lars-Erik Karlsson berättade om deras erfarenheter av att engagera medlemmarna i föreningens verksamhet.

§ 8 Uppföljning av idé- och inspirationsdag på Katrineberg 30 oktober.

Inte mycket som var tillämbart på vår förening, men ändå intressant. Som en slutsats föreslogs att ha regelbundna träffar för de som är programansvariga i första hand inom Halmstad kommun för att utbyta erfarenheter och tipsa varandra om artister och föreläsare. Frågan förs vidare till kommande samrådsmöte.

§ 9 Hur få fler medlemmar att engagera sig i föreningens verksamhet?

Rekryteringen bygger på att ha en väl fungerande förening med aktiva medlemmar, ett bra program och trevliga aktiviteter. *Beslutades* att vid första månadsmötet efter juluppehållet, efter en introduktion, genomföra grupparbete bordsvis och nedteckna förslag på önskemål inför framtida aktiviteter, resor, föredrag, fester eller underhållning mm.

§ 10 Tankar om kommande styrelse – samverkan med valberedningen.

Valberedningens representant fick ta del av sittande styrelses tankar om hur den kommande styrelsen kan se ut. Huvuddelen ställer upp för omval.

§ 11 Förberedelser inför årsmötet 10 februari.

Kallelse genom Anders Kinch som också är sammanhållande för årsmöteshandlingarna. Sekreteraren ansvarar för årsberättelsen och kassören för bokslut samt resultat- och balansräkning.

§ 12 Jullunch för 85+ Skepparstugan 4 december

Hittills 53 anmälda. Uppgifter att hämta de som önskade transport fördelades.

Beslutades att två deltagare kan med assistenter som betalande gäster.

Beslutades att föreningen betalar 390 kr/person för julbordet till de som är födda 1939 eller tidigare.

§ 13 Kommande månadsmöten.

9 december: Blandat och Gott, Anders sammanhållande, Anita köper tackgåvor.

13 januari: Helen Andersson, Håkan sammanhållande.

§ 14 Fastställande av program för 2025.

Program fastställdes efter att justeringar gjorts pga inkomna återbud.

Beslutades att under våren dessutom lägga in en räkfest med quiz och underhållning samt en vinprovning.

Konrad tar kontakt med resekommittén för ytterligare resor.

§ 15 Beslut om fördelning av kostnadsersättningar till styrelsen.

Beslutades att de 10 000 kr som enligt årsmötesbeslut skall fördelas som kostnadsersättning inom styrelsen delas lika av de sju ledamöterna.

§ 16 Tackgåvor till aktivatorer och styrelsemedlemmar.

Beslutades att Boel beställer 25 st. amaryllis på Lantmännen i Harplinge att utdelas av Anders Kinch efter lotteriet som tack för nedlagt arbete till styrelsemedlemmar, aktivatorer, kaffe- och resekommittén.

§ 17 Hemsidan.

Intet.

§ 18 Fråga om bidrag till boulebanan.

Då inget underlag inkommit, bordlades frågan till kommande möte.

§ 19 Övriga frågor.

Intet.

§ 20 Nästa möte, ordförande och kaffeansvarig.

Tisdag 21 januari kl 1000 på Livbojen, ordförande Inge och Gun tar med fika.

§ 21 Mötets avslutande.

Ordförande tackade styrelsen och förklarade mötet avslutat.