

Distriktsstyrelsen

Protokoll nr 5 - 2021

2021-05-21

Art: Distriktsstyrelsemöte

Plats: Föreningshuset Fontänen, Bergqvists rum

Närvarande: Christer Wiström, ordförande
Jan-Anders Tolf
Lars Johansson
Rolf Johansson
Anitha Andersson
Britt-Marie Lindberg, sekreterare
Margaretha Aronson, valberedningen

Ej närvarande: Susanne Degerstedt, sekreterare

§ 1

Mötets öppnande

Ordföranden hälsar alla välkomna till sammanträdet och förklarar mötet öppnat. Samtidigt meddelas att Susanne anmält förhinder och Britt-Marie skriver dagens protokoll.

§ 2

Godkännande av dagordning

Dagordningen godkändes efter följande tillägg: Information om valberedningens arbete under **punkten 10** och skrivelse från Linköpingskretsen ang. medlemsavgifter **under punkten 13**.

§ 3

Val av justerare

Anitha valdes att justera dagens protokoll.

§ 4

Föregående protokoll

Protokoll nr 4 2021-04-14 godkänds och lades till handlingarna.

§ 5

Ekonomisk rapport

Aktuellt resultat- och balansläge är inför styrelsemötet utskickat sedan tidigare. Det aktuella regionbidraget diskuterades. Christer får i uppdrag att kontakta Jan Erik Lövbom i frågan. Distriktet har erhållit kostnadsersättning med 15 500 kr från Vuxenskolan.



§ 6

Rapporter

Rolf informerade att han varit på kassörsutbildning den 4 maj. Det är många föreningar som tappat medlemmar. Östergötland har tappat ca 200–300 medlemmar och totalt har förbundet ett tapp på ca 9000. Ensamhetsprojektet har ansökt om 10 tkr för att anordna ett Seniorkollo i Missmyra tillsammans med PRO som hålls vecka 30–31. Kostnaden för en person/vecka är 1250 kr. Christer kontakter Jan Erik Lövbom som är kontaktperson och utreder om det finns något intresse från våra medlemmar. Bidraget på 10 tkr är ok.

Christer informerade i korthet från distriktordförandekonferensen. De viktigaste frågorna nu är pension, vård och omsorg, inflytande och screening för män. Distriktsordförande har bildat en grupp på Facebook som ska bevaka frågorna. Det har diskuterats att göra ett utskick till 64-åringar för att värva medlemmar. Det är en fråga som ska drivas av förbundet och inte föreningarna. Förslag från styrelsen var att eventuellt skriva en motion till nästa kongress och locka med en present och några avgiftsfria månader. När det gäller det nya regelverket för studieförbund har kallelse gått ut till fem träffar och ska även diskuteras på ordförandekonferens den 26 – 27 oktober.

Lars informerade att distriktet i dagsläget har 9264 medlemmar och 326 utträden. Distriktet har ett Microsoft Office 365 program från 2016 som nu behöver uppdateras. Lars får i uppdrag att köpa in ett nytt program.

§ 7

Distriktsstämma

Nästa distriktsstämma hålls 2022.

§ 8

Uppstartsbidrag

Det har inkommit ytterligare ansökningar om uppstartsbidrag från SPF Vikbolandet varav en på 5.000kr för aktiviteter i samband med Hälsoveckan mm och en på 6.000 kr för information mm pga. att hemtjänstgruppen i Vikbolandet flyttas Norrköping. Styrelsen beslutade att bevilja 5.000kr för diskussionen. Samtidigt ska Hälsoveckan mm införas förutsättning att aktiviteterna genomförs. Återkoppling till distriktet när de är genomförda. Kassören ombesörjer därefter utbetalningen. När det gäller ansökan



för hemtjänstgruppens flytt avslås ansökan då den aktiviteten inte ryms inom ramen för uppstartsbidrag.

§ 9

Samverkansavtal SV

Cristina De Amaral från Vuxenskolan medverkar digitalt och informerar om samverkansavtal med de lokala SPF-föreningarna. Avtalet skickas ut till samtliga föreningar. Bidrag ersätts med benämningen kostnadsersättning. Viktigt att rekrytera nya ledare då en del inte vill fortsätta mycket pga. av pandemin. Inventera vilka ledare vi har och rekrytera nya. Kontrollen och granskning av bidrag till studieförbunden har blivit hårdare pga. av att det förekommit fusk och oegentligheter eller oavsiktliga felrapportering inom i stort sett alla studieförbund. Regelverket har också ändrats och därför är det mycket viktigt att alla föreningar följer Vuxenskolans anvisningar och avtal som bifogas.

Statens 4 syften med stödet till bl.a. studieförbund är att: -

- 1.stödja verksamhet som bidrar till att stärka och utveckla demokratin
- 2.bidra till att göra det möjligt för en ökad mångfald människor att påverka sin livssituation och skapa engagemang att delta i samhällsutvecklingen
- 3.bidra till att utjämna utbildningsklyftor och höja bildnings- och utbildningsnivån i samhället
- 4.bidra till att bredda intresset för och öka delaktigheten i kulturlivet

§ 10

Ansvarsområden

Lars redogör för listan gällande ansvarsområden för ledamöter. Efter diskussioner beslutas att marknadsföring ingår i ordförandens uppdrag. Britt-Marie ansvarar för utbildning och Susanne för Event. Anitha för Seniorrespekt och hon är även intresserad av att lära sig webbplatsen. Hon kontaktar Elisabeth. I övrigt gäller tidigare ansvarsområden för resp. ledamöter. Lars skriver rent listan och skickar ut den till samtliga ledamöter. Margaretha om valberedningens synpunkter då det gäller ansvarsområden. Det är en fördel om uppdragen läggs inom styrelsen om kompetens finns där. När det gäller ansvar för webbplatsen tas den bort från styrelsens ansvarsområde och läggs ut externt då den uppgiften är mer av ett speciellt uppdrag.

§ 11

VP Hösten

Verksamhetsplanen (VP) utgår från den tidigare våren 2021 Pga. av pandemin har inte några aktiviteter genomförts. Och vi funderar också på nya idéer. Aktiviteten ”**Inspiration 3.0** kommer att hållas under hösten. En arbetsgrupp utses där Christer, Britt-Marie och Rolf ingår .Preliminärt bokas ett arbetsmöte in till



den **31/8** för den planerade aktiviteten .Rolf som är sammankallande kontaktar Tommy Eklund, Gripen som är kontaktperson och håller i värdskapet. Kolla bokning av lokal. Margaretha informerade om att valberedningen avser att följa distriktsstyrelsens arbete dels genom att ta del av både fysiskt och digitalt när detta är möjligt. De avser även att delta i de digitala möten som styrelsen håller med föreningarna i Föreningarnas Forum och i ordförandekonferenser.

26-27 /10 ordförandekonferens Vårdsnäs. Christer kollar om landshövdingen Graf kan närvara. Frågan om underhållning bordläggs till nästa sammanträde.

§ 12
Datum för
styrelsemöten

18/6 Sommarmöte kl.10-16 Vårdsnäs Susanne kallar

27/8 kl. 09-15 Fontänen

24/9 kl. 09-15 Fontänen

15/10 kl. 09-15 Fontänen

9/11 kl. 09-15 Fontänen

17/12 Julavslutning med början kl. 09. Fontänen. Lunch på restaurang Jord. Christer bokar bord.

§13
Övriga frågor

Styrelsearvoden

Lars redogör för tidigare utskickad arvodeslista. Efter diskussion beslutades att grundarvodet för samtliga ledamöter ska vara 5 000 kr därtill kommer uppdragsarvode som fördelas inom ramen för det beslutade totalarvodet **på 95 000 kr/år**. Uppdraget gällande webbplats handläggs externt. Omkostnader ersätts separat. De kan tex. vara resa till förening för att hålla föredrag eller liknande

KPR-forum

Forumet ska genomföras digitalt via ZOOM den 27 maj kl.09.30 – 15.30. Även om man inte ingår som ledamot i KPR är man välkommen att delta då mötet genomförs digitalt. Inbjudan har skickats ut till samtliga föreningar.

Namnskyltar

Namnskyltar är beställda.

Skrivelse från Linköpingskretsen

Anitha redogör för tidigare inskickad skrivelse ang. hantering av medlemsavgift. Skrivelsen skickas till Förbundet.

Avtal med Viking Line

Viking Line har meddelat att de är intresserade av ett fysiskt möte med Kretsen och Distriktet. Jan Anders utreder och återkommer.



§ 14

Nästa styrelsemöte

Nästa styrelsemöte hålls den 18 juni kl. 10-16 på Vårdnäs. Susanne kallar.

§ 15

Avslutning

Ordförande tackar för visat intresse för dagens förhandlingar och avslutar mötet.

Vid protokollet

Britt-Marie Lindberg
Sekreterare

Christer Wiström
Ordförande

Anitha Andersson
Justerare